

# REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 29-11-2023

**Mødedato** Onsdag d. 29. november 2023 kl. 19:00

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Lemvig Kommunes samlede ledelsesafrapportering pr. 30. september 2023.....	3
Haller - udbetaling af lån via anlægstilskud.....	6
Bakkebo, Industrivej 49E, Lemvig - godkendelse af husleje 2024.....	8
Indsigelse/klage mod husleje på Labyrinten.....	10
Vedtagelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 14 og forslag til Lokalplan 240 for Maritimt Museum.....	12
Tværkommunalt samarbejde med Struer Kommune i Tandplejen Nordvestjylland.....	16
Opsigelse af samarbejde med Psykiatri i Nordvest.....	19
Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024-2027.....	21
Godkendelse af takster for vand og spildevand samt Betalingsvedtægt for spildevand 2024 og Vand.....	23
Lån til Kulinarisk Kunst- og Kulturcenter Tuskær.....	25
Renovering af offentlige toiletter.....	28
Nedlæggelse og omlægning af privat fællesvej ved Engdalvej 2.....	30
Gadebelysning - ændring af natslukning af gadelys.....	32
Samarbejdsaftale om børn og unge der lever med overvægt.....	33
Danmarkskort med omgørelsesprocenter på klagesager i Ankestyrelsen 2022.....	36
Orientering til ejerkommunerne om selskabsgørelse af Nomi4s i/s.....	39
Orientering om afsluttet ansøgningsrunde for VE-projekter i Lemvig Kommune.....	42
Fleksibel udlejning, Romvej, afdeling 2, Bo i Lemvig.....	45
Fleksibel udlejning, afdeling 447-0 Gudum, Lejerbo.....	47
Fleksibel udlejning, afdeling 472-0 Engen, Lejerbo.....	49
Ændring af mødedato for budgetkonference.....	51
Lukket: Salg af ejendom.....	52
Underskriftsside.....	53

# Punkt 1: Lemvig Kommunes samlede ledelsesafrapportering pr. 30. september 2023

00.30.14G01-6-23

## Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 er foretaget og forventningerne til regnskab 2023 fremgår af nedenstående resultatopgørelse.

Tabel 1: Forventet regnskab 2023 pr. 30. september 2023

i hele 1.000 kr. - = indtægter/overskud + = udgifter/underskud	Opr. budget 2023	Forventet regnskab 2023	Forskel forventet regnskab og opr. Budget
Gammel budgetopfølgning	1	4	5 (4-1)
	1	2	3 (2-1)
<b>Indtægter</b>			
Skatter	-1.044.693	-1.044.693	0
Tilskud og udligning	-368.916	-392.702	-23.786
<b>Driftsudgifter</b>			
Indenfor servicerammen	1.008.125	992.338	-15.787
Udenfor servicerammen	384.846	399.460	14.614
Renter	386	1.455	1.069
<b>Resultat af den ordinære drift</b>	<b>-20.252</b>	<b>-44.142</b>	<b>-23.890</b>
Anlæg	53.116	19.432	-33.684
<b>Resultat efter anlæg</b>	<b>32.864</b>	<b>-24.710</b>	<b>-57.574</b>
Afdrag på lån	25.812	25.812	0
Optagelse af nye lån	-38.154	-22.687	15.467
<b>Resultat af det skattefinansierede område</b>	<b>20.522</b>	<b>-21.585</b>	<b>-42.107</b>
Forsyningsvirksomheder	0	-936	-936
Finansforskydninger	-16.964	-4.964	12.000
<b>Likviditetsstyrkelse (-)/forbrug (+)</b>	<b>3.558</b>	<b>-27.485</b>	<b>-31.043</b>

I forbindelse med afrapporteringen pr. 30. september 2023 forventes der et samlet overskud på den ordinære drift på 44,1 mio. kr. Det er 23,9 mio. kr. højere end det oprindelige budget for 2023.

Ændringerne kan henføres til midtvejsreguleringen på 23,8 mio. kr., og samlede ændringer til det forventede driftsbudget på 0,1 mio. kr. I vedhæftede ledelsesafrapportering er der en nærmere beskrivelse af de forventede udgiftsændringer i 2023.

Der forventes overført 47 mio. kr. vedrørende driften fra 2023 til 2024.

Anlægsudgifter forventes at udgøre 19,4 mio. kr. i 2023 inkl. ikke brugte anlægsbevillinger fra 2022, hvilket er et fald på 33,7 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Der forventes overført ikke forbrugte anlægsmidler på 46,9 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Ved de årlige økonomiaftaler bliver der aftalt en ramme for de udgifter, som kommunerne har til den service de leverer til kommunens borgere. Det kan være undervisning, ældrepleje osv. Der er fastsat en sanktion, hvis kommunerne samlet ikke overholder servicerammen. Hvis de kommunale regnskaber viser, at kommunerne under ét, har overskredet deres budgetter, nedsættes bloktilskuddet tilsvarende. 40 pct. af nedsættelsen fordeles på alle kommuner i forhold til indbyggertallet, mens 60 pct. fordeles mellem de kommuner, der har overskredet deres budgetter.

Serviceammen for Lemvig Kommune er oprindeligt på 1.008,1 mio. kr. i budget 2023. Rammen forventes efterfølgende, at blive korrigeret med udgifter vedr. fordrevne ukrainere. Der forventes serviceudgifter for 992,3 mio. kr. i 2023, og serviceammen forventes dermed overholdt.

Vedhæftet er den samlede ledelsesafrapportering for Lemvig Kommune pr. 30. september 2023. Ledelsesafrapporteringen har været behandlet i de respektive udvalg.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Vision, politikker og strategier**

Direktionens handleplan.

Lemvig Kommunes principper for økonomistyring.

## **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler, at der ved årets udgang forventes en tilgang af de likvide aktiver med 27,5 mio. kr. Lemvig Kommune forventes samtidig at overholde serviceammen for 2023.

De nærmere forhold er beskrevet i vedhæftede ledelsesafrapportering.

## **Andre konsekvenser**

Ingen.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At den samlede ledelsesafrapportering pr. 30. september 2023 godkendes og sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen, samt at udvalgenes indstillinger følges. Det betyder:

For Økonomi- og Erhvervsudvalget

- At der søges en tillægsbevilling til indtægtsbudgettet på 500.000 kr. vedrørende socialbedrageri. Beløbet finansieres af kassebeholdningen.
- At der søges en negativ tillægsbevilling på 7.250.000 kr. vedrørende skatter, tilskud, udligning, lån og renter. Beløbet tilgår kassebeholdningen.

For Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget

- At der foretages en budgetomplacering vedrørende arbejdsprøverapporter fra Kompetenceværkstedet til driftsudgifterne til beskæftigelsesindsatsen på 582.000 kr. i 2023 og 723.000 kr. fra 2024 og frem.

For Familie- og Kulturudvalget

- At der gives en tillægsbevilling på 2,4 mio. kr. til drift af modtagerklasserne. Tillægsbevillingen finansieres af de likvide aktiver.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. november 2023, pkt. 3:

Indstillingerne anbefalet.

## **Beslutning**

Indstillingerne godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Ledelsesafrapportering for hele Lemvig Kommune pr. 30 september 2023

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

## Punkt 2: Haller - udbetaling af lån via anlægstilskud

04.04.00Ø40-1-23

### Resume

I forbindelse med vedtagelse af budget 2024-2027 besluttede Kommunalbestyrelsen, at hallernes lån skulle indfries. Det vil give en årlig driftsbesparelse på 5,0 mio., på det tilskud der gives til afdrag på hallernes lån.

### Sagsfremstilling

Ved vedtagelse af budget 2024-2027 blev det besluttet, at idrætshallernes lån på ca. 68,2 mio. kr. indfries. Det giver årlige besparelser på ca. 5,0 mio. kr. på driftsbudgettet, som følge af besparelser på tilskud til betaling af de årlige ydelser på hallernes lån. Det forventes, at indfrielsen giver en kursgevinst på ca. 8 mio. kr. (Opgjort pr. 25/10 se bilag) Det betyder, at der samlet skal finansieres ca. 60 mio. kr. fra kommunens kassebeholdningen. Der er usikkerhed forbundet med det nuværende kursniveau. Den endelige finansiering kendes først, når lånene indfries i december måned.

Det anbefales, at der i lighed med de nuværende driftsaftaler, laves en bindende aftale med hallerne om, at de ikke optager nye lån medmindre dette godkendes af Kommunalbestyrelsen. Det skal også sikre, at Lemvig Kommune står først i prioritetrækkefølgen, hvis en af hallerne går konkurs. Rent praktisk kommer det til at ske ved, at hallerne samlet får et beløb på ca. 60 mio. kr., som den enkelte hal efterfølgende kan benytte til at indfri gælden i Kommunekredit. Ved udbetaling af beløbet til de enkelte haller, indgås der samtidig en aftale med hallerne om et rente- og afdragsfrit lån på et tilsvarende beløb. Hallerne underskriver et pantebrev der efterfølgende tinglyses.

### Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### Lovgrundlag

Direktionens handleplan.

### Vision, politikker og strategier

Direktionens handleplan.

### Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at for at opnå den fulde besparelse på driftsbudgettet i 2024 skal lånene indfries senest 31/12-2023. Alle prognosemagere forventer, at renteniveauet nu er toppet, og begynder at falde i løbet af 2024. Når renten falder, stiger kursen på lånene, og det bliver derfor dyrere for kommunen at indfri lånene. Det vurderes derfor at være det rigtige tidspunkt at indfri lånene inden årsskiftet 2023/2024. Lemvig Kommune har deponeret et beløb svarende til lånenes restgæld. Deponeringen frigives ved indfrielse af lånene. Det betyder reelt, at kommunens kassebeholdning øges med kursgevinsten på lånene.

I forbindelse med tinglysningen af de nye pantebrev skal der betales en variabel tinglysningsafgift på 1,45% af det pantede beløb plus 1.825 kr. pr. pantebrev. Det er forventningen, at håndteringen af tinglysningsafgifter fungerer som for private virksomheder. Det betyder, at det er muligt at genanvende afgiftspantebrev på de nuværende lån i de haller, hvor disse er lyst. De samlede udgifter til tinglysning udgør 160.000 kr.

### Chefen for Økonomi og HR indstiller,

- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 60 mio. kr., som finansieres af de likvide midler. Der vil efterfølgende blive frigjort deponerede midler på ca. 68 mio. kr., der tilføres kommunens kassebeholdning.
- At anlægsbevillingen godkendes, og rådighedsbeløbet frigives.
- At der udbetales et beløb til de enkelte haller, der svarer til hallernes lån i banker og kreditforeninger.

- At der skal indgås en aftale med den enkelte hal om et rente- og afdragsfrit lån, på et beløb der svarer til det udbetalte beløb.
- At hallerne underskriver et pantebrev svarende til størrelsen på det rente- og afdragsfrie lån.
- At tinglysningsafgiften finansieres af kassebeholdningen

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. november 2023, pkt. 14:

Indstillingerne anbefalet.

## Supplerende sagsfremstilling

I sagsfremstillingen er det angivet, at deponeringerne udgør 68 mio. kr. Det er, som de så ud forud for budgetlægningen ved udgangen af 2022. Ved en nærmere beregning viser deponeringerne pt. at udgøre 55 mio. kr. Det betyder følgende:

- Hallernes lån udgør pt. 68 mio. kr. Det var det, Lemvig Kommune skulle have betalt, hvis kommunen havde fortsat med at betale afdrag på lånene frem til den endelige indfrielse. Ved at indfri lånene ved udgangen af 2023 forventes kommunen pt. at kunne få en kursgevinst med en besparelse på 8 mio. kr. Lånene kan dermed indfries til 60 mio. kr.
- Lånene på 60 mio. kr. finansieres af kommunens likvide kassebeholdning, men der frigives deponeringer på 55 mio. kr., som tilføres kommunens likvide kassebeholdning, hvilket betyder en difference på 5 mio. kr. Det påvirker ikke den langsigtede gevinst ved indfrielse af lånene.

## Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## Bilag

Oversigt over gæld til hallerne

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# **Punkt 3: Bakkebo, Industrivej 49E, Lemvig - godkendelse af husleje 2024**

03.11.01K02-1-23

## **Resume**

Ankestyrelsen har i december 2022 udtalt, at der ikke er lovhjemmel til, at kommunen yder hjælp til rengøring af fællesarealer i almene ældre- og plejeboliger jfr. servicelovens § 83.

Rengøring af fællesarealer på plejecentre og bofællesskaber betragtes som en driftsudgift, som skal indregnes i huslejen.

Ovenstående udtalelse er taget til efterretning og udgiften er indregnet i huslejen på kommunens plejecentre og i bofællesskaber, hvor der findes fællesarealer. Udtalelsen har ført til huslejestigninger på disse afdelinger.

Budget for ældre- og plejeboliger skal godkendes på afdelingsmødet, hvor beboere og pårørende er inviteret til. Beboere og værger har stemmeret.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med afdelingsmødet på bofællesskabet Bakkebo, Lemvig den 20. september 2023, var der varslet en huslejestigning på 700 kr. pr. måned, hvoraf 226,55 kr. vedrører rengøring af fællesarealer. Huslejen stiger fra 6.850 kr. pr. måned til 7.550 kr. pr. måned.

På Bakkebo har beboerne tidligere gjort rent sammen med personalet, og det ønskede de fremmødte skulle fortsætte uden personalehjælp, og derfor kunne de ikke godkende budgettet for 2024.

Da budgettet for 2024 ikke blev godkendt på afdelingsmødet, skal det sendes til kommunalbestyrelsen som tilsynsmyndighed til behandling/godkendelse.

Efterfølgende har der været møde med pårørende den 12. oktober 2023 omkring spørgsmålet om rengøring af fællesarealer.

Der er ikke noget til hinder for, at beboerne selv rengør fællesarealer. De vil dog ikke kunne få personalets hjælp som tidligere. Så længe fællesarealer rengøres, og der ikke bliver tale om mislighold, vil vi som udlejer ikke kunne modsætte os deres ønske.

Der var på mødet enighed om, at beboerne fortsætter med at gøre rent i fællesarealerne, og at udgiften til rengøring udtages af budgettet. Samtidig laves en mindre regulering på udgiften til antenne, så huslejestigningen pr. 01.01.2024 bliver 400 kr. pr. måned.

Huslejen stiger derfor fra 6.850 kr. pr. måned til 7.250 kr. pr. måned.

Da huslejen ikke blev godkendt på mødet den 20. september 2023 skal huslejen fortsat godkendes af kommunalbestyrelsen.

Der er en værge, der har sendt tilføjelse til referatet fra afdelingsmødet (vedlagt som bilag).

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om drift af almene boliger og Lov om almene boliger.

## **Økonomi**

Ikke relevant.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At huslejestigning på 400 kr. pr. 1. januar 2024 godkendes.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. november 2023, pkt. 16:

Indstillingen anbefalet.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Bakkebo budget - behandlet på mødet den 20.09.2023

Bakkebo - Regnskab 2022 - Budget 2024 - udarbejdet på baggrund af mødet den 12.10.2023

Tilsynsudtalelse om rengøring af fælles boligarealer i almene plejeboliger

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

## **Punkt 4: Indsigelse/klage mod husleje på Labyrinten**

00.01.00K02-3-23

### **Resume**

Per Gregor Knudsen pårørende til beboer på Labyrinten klager over huslejestigningen for 2024 samt andre punkter vedrørende Labyrinten.

### **Sagsfremstilling**

Per Gregor Knudsen, pårørende til beboer på Labyrinten anfører, at den foreslåede huslejestigning fra 6.610 kr. til 7.500 kr. repræsenterer en stigning på cirka 13,45%, hvilket er betydeligt højere end den lovmæssige grænse fastsat af regeringen i 2022 på 4% årligt.

Derudover stiller Per G. Knudsen spørgsmål til andre forhold på Labyrinten.

Direktionssekretariatet oplyser, at den lovmæssige grænse på 4% ikke vedrører almene boliger, men kun privat udlejning. Almene boliger kan ikke udlejes med fortjeneste, da udgifter og indtægter skal balancere.

Baggrunden for den forholdsvis høje huslejestigning er, at Ankestyrelsen har udtalt, at rengøring af fællesarealer skal være en del af huslejen. Det er hverken lovligt at kommunen betaler udgiften, eller at beboerne opkræves udgiften særskilt.

Labyrinten har 32 beboere og rengøring af fællesarealer i 2024 udgør 579 kr. pr. måned pr. beboer. Udgiften er i alt 222.388 kr.

Afdelingsmødet, som består af beboere og pårørende (værger), har godkendt budgettet for 2024 den 15. august 2023.

Brevet er modtaget den 1. oktober 2023 i Direktionssekretariatet, som har svaret på brevet den 5. oktober 2023.

Efterfølgende har Per G. Knudsen den 17. oktober 2023 ønsket sagen forelagt kommunalbestyrelsen.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Almenboliglovens § 164: Kommunalbestyrelsen fører tilsyn med de almene boligorganisationer.

### **Økonomi**

Ikke relevant.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At budgettet og huslejestigning for 2024 fastholdes.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. november 2023, pkt. 17:

Indstillingen anbefalet.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Regnskab 2022 - Budget 2024

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

## **Punkt 5: Vedtagelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 14 og forslag til Lokalplan 240 for Maritimt Museumscenter Thyborøn**

01.02.05P16-2-23

### **Resume**

Der er udarbejdet forslag til tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 for Maritimt Museumscenter og De Røde Huse Thyborøn, samt forslag til Lokalplan 240 for Maritimt Museumscenter. Der er lavet miljøscreening af begge planer, som efter administrationens vurdering ikke giver anledning til udarbejdelse af en egentlig miljørapport. På den baggrund indstilles det, at begge forslag vedtages og det besluttes, at der ikke udarbejdes miljørapport. Endelig indstilles det, at planer samt miljøscreening udsendes i 8-ugers offentlig høring.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen vedtog på møde den 26. april 2023, sag nr. 2 at igangsætte udarbejdelse af plangrundlag for nyt Maritimt Museumscenter, Thyborøn. Der er nu udarbejdet forslag til Kommuneplantillæg nr. 14 samt forslag til Lokalplan 240.

Forslag til tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-2033 - Maritimt Museumscenter Thyborøn og De Røde Huse - Thyborøn.

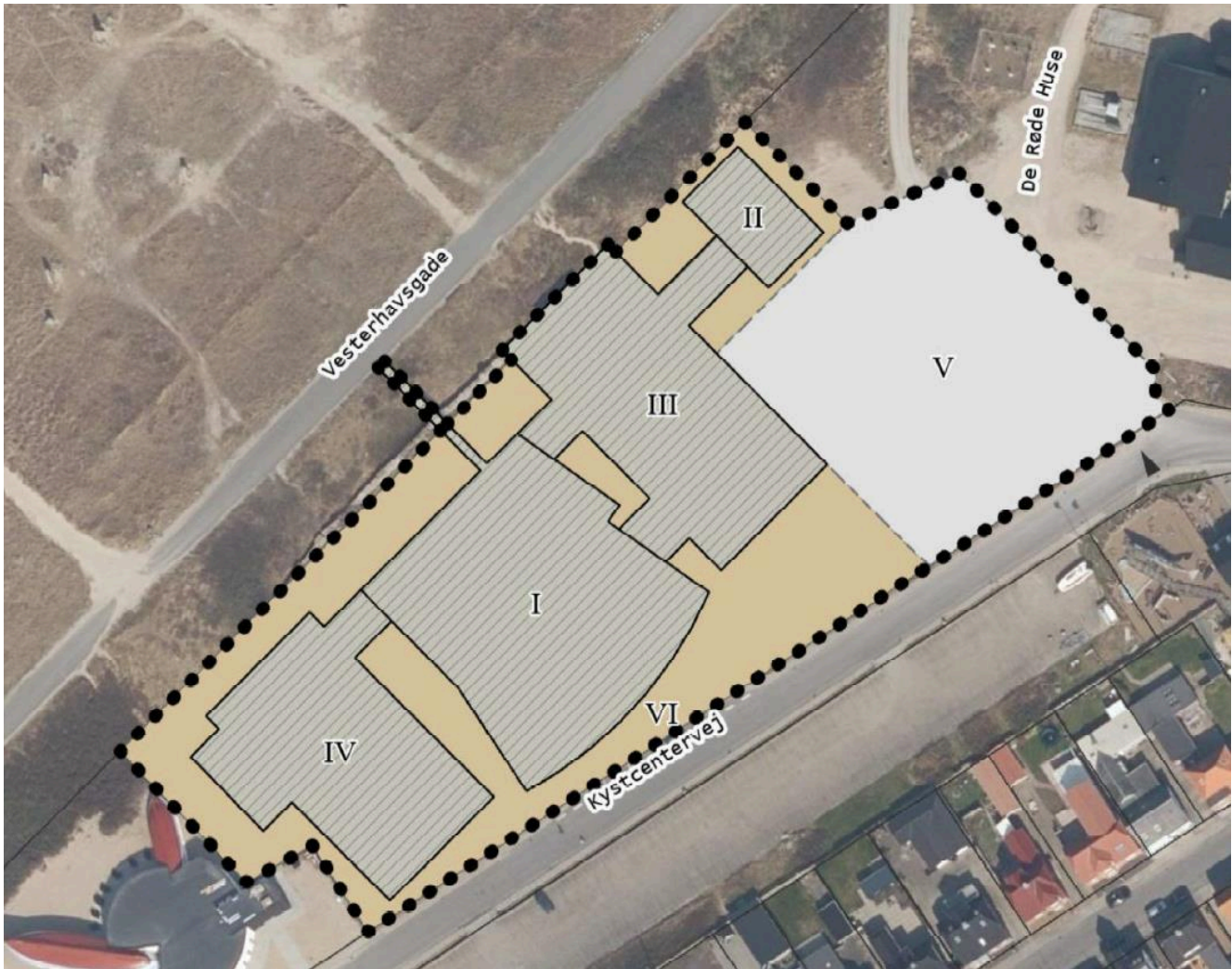
Thyborøn er i kommuneplanen udpeget som et af de særlige turistdestinationer, hvor aktiviteter udvikler sig og bør understøttes. Ifølge Kommuneplan 2021-2033 for Lemvig Kommune skal turist- og fritidsfaciliteter etableres i umiddelbar tilknytning til andre turist- og fritidsfaciliteter, rekreative områder, byer, skove og kyster.

Tillæg nr. 14 giver udover museumsaktiviteter, udvidelse af eksisterende museumsbygning og parkering mv. også mulighed for et tårnbyggeri i op til 30 meter.

Det påvirker i nogen grad hvordan byen opleves både inde- og udefra. Betydningen af denne påvirkning vurderes at være mindre, da tårnet er placeret i bymæssig sammenhæng. Thyborøns nordlige del er udpeget som oplevelsesøkonomisk center med det formål at understøtte udvikling i kommunens største turistområde.

Med vedtagelse af Tillæg nr. 14 tilpasses kommuneplanrammeområderne, så de kan rumme den fremtidige udvidelse af udvikling af museumsaktiviteter, tårn, parkering m.m. i området.

Forslag til Lokalplan 240 - Maritimt Museumscenter Thyborøn



Kortbilag 2 til Lokalplan 240, med angivelse af delområder og områdeafgrænsningen.

Delområde I - Det tidligere "Kystcenter" kan ombygges til ny Maritimt Museumscenter.

Delområde II - Giver mulighed for opførelse af et op til 30 meter højt udsigtstårn der også kan anvendes til formidling.

Delområde III - Mulighed for udvidelse af nuværende museumscenter med tilhørende korridorbygning, som binder bygningerne sammen. Desuden giver det mulighed for, at skilpaddespionens bunker kan indgå i bygning og være en del af formidlingen.

Delområde IV - Mulighed for udvidelse af nuværende museumscenter med tilhørende korridorbygning som binder bygningerne sammen.

Delområde V - Ankomst- og parkeringsområder for besøgende til lokalområdets attraktioner, herunder Historisk Museumscenter, De Røde Huse, Sea War Museum m.fl.

Delområde VI - Udenomsarealer herunder offentlig tilgængelig museums- og udstillingspark.

Miljøscreening

Der er lavet miljøscreening af begge planer, som efter administrationens vurdering ikke giver anledning til udarbejdelse af en egentlig miljørapport. Resultatet af den gennemførte miljøscreening, som har været vurderet i tekniske afdelinger medfører, at der ikke er behov udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering, af de to planer. Miljøscreeningen er vedlagt som bilag.

Det anbefales, at begge planer godkendes som forslag og derefter udsendes i 8-ugers offentlig høring.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Planloven.

## **Vision, politikker og strategier**

Udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan for udbygning af museumscentret understøtter Politik for erhverv, natur og infrastruktur, Strategi for turisme og handel samt Strategi for fritid og kultur, jf. Vision for Lemvig Kommune 2023-2026.

## **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At forslag til tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-2033 - Maritimt Museumscenter Thyborøn vedtages
- At forslag til Lokalplan 240 - Maritimt Museumscenter Thyborøn vedtages
- At der efter gennemført miljøscreening af planer og programmer vedtages, at der ikke laves miljøvurdering af forslag til tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-2033 og forslag til Lokalplan 240.
- At begge planer sammen med miljøscreeningen af planerne efter vedtagelse af forslagene i Kommunalbestyrelsen sendes i 8 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. november 2023, pkt. 3:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. november 2023, pkt. 6:

Indstillingerne anbefalet.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Sagen er senest behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 26. april 2023, sag nr. 2.

## **Beslutning**

Indstillingerne godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Forslag til LP 240 Maritimt Museumscenter Thyborøn

Forslag - Tillæg nr. 14 til KP 2021-33 - Centerformål - Maritimt Museumscenter og De Røde Huse

Miljøscreening LP 240 og KP-till nr. 14 Maritimt Museumscenter

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# Punkt 6: Tværkommunalt samarbejde med Struer Kommune i Tandplejen Nordvestjylland

29.15.00A00-1-23

## Resume

Struer Kommune har henvendt sig med henblik på indtræden af Struer kommunale tandpleje i Tandplejen Nordvestjylland.

Baggrund, formål og proces for sammenlægningen præsenteres her.

## Sagsfremstilling

Tandplejen Nordvestjylland blev oprettet i et samarbejde mellem Lemvig og Holstebro kommuner med udgangspunkt i en beslutning fra Kommunalbestyrelsen i Lemvig Kommune og Byrådet i Holstebro Kommune i december 2018 om fælleskommunal tandpleje.

Samarbejdsaftalen trådte i kraft den 1. januar 2020, hvor medarbejdere i tandplejen i Holstebro Kommune blev virksomhedsoverdraget til Lemvig Kommune. Lemvig Kommune er derfor driftsansvarlig for Tandplejen Nordvestjylland.

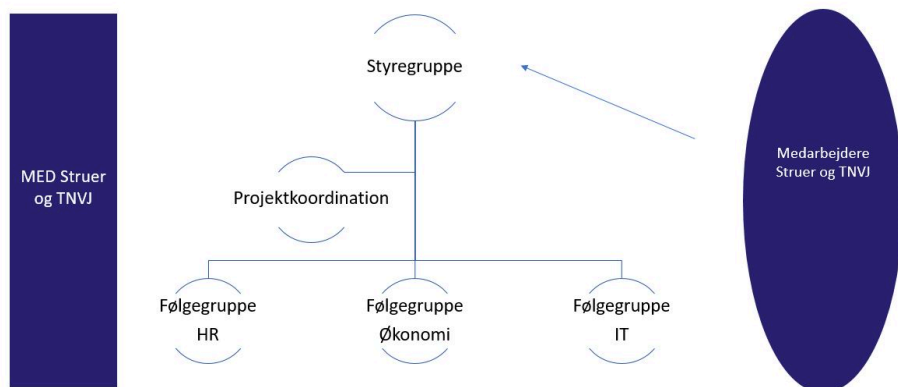
Struer Kommune har nu henvendt sig med henblik på indtræden i Tandplejen Nordvestjylland. Henvendelsen er vedlagt.

Formålet er en sammenlægning af Struers kommunale tandpleje og Tandplejen Nordvestjylland pr. 1. januar 2025.

Hensigten med Struers indtræden i Tandplejen Nordvestjylland er at sikre en fortsat høj faglig standard på tandplejeområdet på trods af faldende børnetal, den demografiske udvikling og rekrutteringsudfordringer. En sammenlægning vil derfor sikre den fornødne robusthed og den fortsatte forsyningssikkerhed inden for børne- og ungetandplejen, omsorgstandplejen, socialtandplejen og specialtandplejen i Struer Kommune. Sammenlægningen vil endvidere sikre et fagligt miljø med sparring og kompetenceudvikling på tværs af klinikkerne i Lemvig, Holstebro og Struer og en styrket kommunikation og profil.

Med inspiration i den proces der blev lavet da Tandplejen Nordvestjylland blev oprettet, er der nedsat en styregruppe med deltagelse af Direktør for Social og Sundhed (Lemvig Kommune), Velfærdsdirektør (Struer Kommune), Overtandlæger fra begge tandplejer, samt relevante ledere fra begge kommuner inklusive medarbejderrepræsentanter fra Struer kommunale tandpleje og Tandplejen Nordvestjylland. Derudover er der nedsat en arbejdsgruppe, samt en IT-følgegruppe, HR -følgegruppe og en økonomi-følgegruppe med repræsentanter fra begge kommuner. Se grafisk oversigt over projektorganisationen herunder:

## Projektorganisation



Forslag til proces:

- Inddragelse af personale
  - Personale i Struer kommunale tandpleje og Tandplejen Nordvestjylland er blevet informeret
  - Medarbejderrepræsentanter i styregruppen
  - Inddragelse via personalemøder
  - Inddragelse af MED-systemet
  - Nyhedsbreve
- Arbejde med samarbejdsaftalen i de forskellige følgegrupper, arbejdsgruppen og styregruppen
- Løbende orientering af politiske udvalg og Kommunalbestyrelsen i begge kommuner
- Godkendelse af samarbejdsaftale af styregruppen
- Høring af samarbejdsaftale i MED-systemerne
- Politisk godkendelse af samarbejdsaftale
- Administrativ og organisatorisk forberedelse til den nye organisering træder i kraft
- 1. januar 2025: Struer kommunale tandpleje og Tandplejen Nordvestjylland sammenlægges

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Sundhedslovens § 127-134 om tandpleje til børn og unge, omsorgs- og specialtandpleje og tilhørende bekendtgørelse om tandpleje.

Kommunestyrelsesloven.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger på nuværende tidspunkt.

## **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At processen for indtræden af Struer Kommune i Tandplejen Nordvestjylland godkendes.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 10. oktober 2023, pkt. 2:

Anbefales.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Albert Vinther Krogh.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 6. november 2023, pkt. 9:

Indstillingen anbefalet.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Henvendelse til Lemvig Kommune vedr. indtræden i Tandplejen Nordvestjylland

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

## **Punkt 7: Opsigelse af samarbejde med Psykiatri i Nordvest**

27.30.00P00-1-23

### **Resume**

Psykiatrien i Nordvest er et samarbejde mellem Lemvig og Holstebro kommuner, samt Regionshospitalet Gødstrup. Alle tilbud i Psykiatrien i Nordvest er målrettet borgere med psykisk sygdom, psykisk sårbarhed eller i en psykisk krise bosat i Holstebro eller Lemvig kommune. Der er også tilbud til pårørende.

Lemvig og Holstebro kommuner råder, i samarbejde med hinanden, over 3 pladser i Psykiatrien i Nordvest, som kan anvendes af de 2 kommuners borgere. Der stilles forslag om, at Lemvig Kommune skal opsiges aftalen og udtræde af samarbejdet i Psykiatrien i Nordvest.

### **Sagsfremstilling**

Psykiatrien i Nordvest er et tværsektorielt samarbejde mellem Lemvig og Holstebro kommuner, samt Regionspsykiatrien Gødstrup. Tilbuddet er ikke underlagt Psykiatriloven, men arbejder med tidlige forebyggende indsatser efter Servicelovens § 82 c og Sundhedsloven. Tilbuddet har 3 pladser og opholdet kan vare op til 5 døgn. Holstebro og Lemvig kommuner har i fællesskab etableret 3 ambulante døgnpladser til borgere med psykisk sårbarhed/sygdom. Formålet med pladserne er forebyggelse af forværringer i borgernes psykiske tilstand, samt forebygge indlæggelser og genindlæggelser.

I forbindelse med Budget 2024 fremgik et besparelsesforslag om opsigelse af samarbejdet i Psykiatrien i Nordvest. I forbindelse med budgetforliget er der ikke taget stilling til dette forslag. Hvis Lemvig Kommune ønsker at opsiges aftalen, skal den opsiges inden udgangen af 2023 for at være gældende for 2025, jf. opsigelsesvarsel.

Lemvig Kommune indgik pr. 1. januar 2018 samarbejdsaftale med Region Midtjylland, Holstebro Kommune og Struer Kommune. Derudover er der indgået en tillægsaftale, som er gældende pr. 1. oktober 2021, hvor opsigelsesvarsel ændres fra 24 måneder til 12 måneder.

Struer Kommune har i mellemtiden opsagt sit samarbejde i 2023. For at imødekomme den ekstra udgift der var i forbindelse med Struer Kommunes udtrædelse, var det muligt via strukturelle tiltag at finde besparelser, tilsvarende med Struer Kommune budgetandel. Dermed medførte Struer Kommunes udtrædelse af samarbejdet ikke merudgifter.

Lemvig og Holstebro kommuner råder i samarbejde med hinanden over 3 pladser i Psykiatrien i Nordvest, som kan anvendes af de 2 kommuners borgere.

Lemvig Kommunes anvendelse af de 3 pladser er begrænset.

Borgere fra Lemvig Kommune har i 2022 haft 25 ophold fordelt på 7 borgere og ialt 82 senge dage. I de 5 første måneder af 2023 har 4 borgere fra Lemvig Kommune haft ialt 25 senge dage. 1 af disse borgere er i foråret 2023 visiteret til et botilbud.

Det foreslås, at Lemvig Kommune opsiger sin kontrakt med Psykiatrien i Nordvest.

Administrationen foreslår, at der findes individuelle løsninger for målgruppen. En individuel løsning kan være en sengeplads på Kærhuset, som er døgnbemandet. Der kan være en usikkerhed i forhold til, om de borgere, der har anvendt Psykiatrien i Nordvest, ønsker at anvende en eventuel sengeplads på Kærhuset. Bliver anvendelsen af sengepladsen på niveau med anvendelsen af pladserne i Psykiatrien i Nordvest, vurderes det, at Kærhuset personalemæssigt vil kunne håndtere opgaven indenfor eksisterende ramme.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

ServiceLOVEN.

## **Økonomi**

Lemvig Kommunes udgifter til Psykiatrien i Nordvest var 712.000 kr. i 2022. I 2023 beløber Lemvig Kommunes udgifter sig til 735.000 kr.

Økonomi og HR oplyser, at der i Budget 2024 er budgetteret med 765.000 kr. til Psykiatrien i Nordvest.

## **Andre konsekvenser**

En opsigelse af samarbejdet med Psykiatrien i Nordvest vil være en reduktion af serviceniveauet. Dette skal dog ses i sammenhæng med, at antallet af borgere, der har benyttet tilbuddet, er yderst begrænset.

## **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At Lemvig Kommune opsiger samarbejdet med Psykiatrien i Nordvest.
- At Lemvig Kommune udtræder af samarbejdet med Psykiatrien i Nordvest pr. 31. december 2024.
- At besparelsen medtages til Budget 2025.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 8. november 2023, pkt. 3:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. november 2023, pkt. 10:

Indstillingerne anbefalet.

## **Beslutning**

Indstillingerne godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Samarbejdsaftale om Psykiatrien i Nordvest

Tillæg til Samarbejdsaftale om Psykiatrien i Nordvest

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# Punkt 8: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024-2027

29.30.08P19-3-22

## Resume

Sundhedssamarbejdsudvalget i Region Midtjylland har 29. september 2023 godkendt Sundhedsaftalen 2024-2027 – 'Nærhed, tilgængelighed og sammenhæng for borgeren'. Aftalen sendes derfor nu til politisk godkendelse i kommunerne og i Regionsrådet med henblik på ikrafttrædelse 1. januar 2024.

## Sagsfremstilling

Udkast til sundhedsaftalen har været sendt i høring i perioden fra 15. maj til 25. august 2023 i kommunerne, regionen, PLO- Midtjylland og hos en række interessenter.

Sundhedssamarbejdsudvalget har på mødet 29. september 2023 behandlet de indkomne høringssvar og på den baggrund er Sundhedsaftalen opdateret med nedenstående ændringer:

- Det er tilføjet, at der ved udmøntning af sundhedsaftalen på alle de tre prioriterede indsatsområder vil være fokus på forebyggelse og lighed i sundhed i forbindelse med udvikling og implementering af konkrete indsatser
- Der er tilføjet to indikatorer under målsætningen 'Vi vil forbedre den mentale sundhed og mindske mistrivsel hos børn og unge i Region Midtjylland':
  - Ventetid på udredning for børn og unge under 18 år, henvist til psykiatrien
  - Ventetid på behandling for børn og unge under 18 år, henvist til psykiatrien
- Formuleringen 'Relevante parter inddrages i udmøntningen af aftalen' er indsat i afsnittet 'Implementering og opfølgning'.
- Derudover er en række mindre ændringer/andre betoning tilrettet

## Kort om Sundhedsaftalen

Sundhedsaftalen fastsætter en overordnet fælles politisk retning for udviklingen af det nære og sammenhængende sundhedsvæsen i Midtjylland med fælles visioner, indsatsområder målsætninger og bærende principper for samarbejdet mellem de midtjyske kommuner, Region Midtjylland og praksissektoren.

Den fælles retning i aftalen for 2024-2027 er på at skabe mest mulig sundhed for de ressourcer, der er, hvor tryk, tilgængelighed og nærhed er i højsæde, hvor alle inddrages aktivt i egen sundhed og hvor alle har mulighed for at leve et sundt og langt liv. Samtidig prioriteres kræfterne på få udvalgte områder, hvor der er brug for en ekstra indsats, og hvor indsatsen med fordel kan udvikles og implementeres i tæt samspil mellem kommuner, hospitaler og praktiserende læger. Indsatsområderne er:

- Psykiatri og trivsel - med fokus på børn og unges trivsel og fokus på mennesker med svær psykisk sygdom
- Sammenhæng for borgere med kronisk sygdom – med fokus på de med størst behov og størst kompleksitet
- Velfærdsteknologi, digitalisering og datadeling – med fokus på hjemmemonitorering, digitale konsultationer og platforme samt datadeling

Lemvig Kommune fremsendte høringssvar til Sundhedsaftalen. Den er vedlagt som bilag.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget, Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Sundhedsloven § 204, stk. 5, og § 205, stk. 2 og 4, jf. lovbekendtgørelse nr. 191 af 28. februar 2018.

## **Vision, politikker og strategier**

Politik for Fritid, Frivillighed og Sundhed.

Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse.

Strategi for Børn og Unge.

Strategi for Handicap og Psykiatri.

Strategi for Ældre og Værdighed.

Strategi for Digitalisering og Teknologi.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller**

- At Sundhedsaftalen 2024-2027 - "Nærhed, tilgængelighed og sammenhæng for borgeren" godkendes.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Social- og Sundhedsudvalget behandlede sagen den 7. juni 2023 "Høring - Sundhedsaftalen 2024-2027" og godkendte høringssvar.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Sundhedsaftalen 2024-2027 godkendelsesversion

Høringssvar fra Lemvig Kommune vedrørende Sundhedsaftalen 2024-2027

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# **Punkt 9: Godkendelse af takster for vand og spildevand samt Betalingsvedtægt for spildevand 2024 og Vandregulativ 2024, Lemvig Vand A/S**

13.02.00P24-38-10

## **Resume**

Lemvig Vand A/S fremsender takstblad 2024 for vand og spildevand samt Betalingsvedtægt for spildevand 2024, Regulativ for tømning af bundfældningstanke 2024 og Vandregulativ 2024 til godkendelse.

## **Sagsfremstilling**

Lemvig Vand fremlægger takstblade for henholdsvis vand og spildevand, gældende pr. 1. januar 2024 til godkendelse.

Vand: Der er foretaget prisindeksregulering for 2024, hvorved variabel takst ændres fra 7,53 kr./m<sup>3</sup> til 7,71 kr./m<sup>3</sup> ekskl. moms. Fast årligt driftsbidrag pr. ejendom er pristalsjusteret fra 802,51 kr. til 821,77 kr. ekskl. moms.

Der er ligeledes foretaget indeksregulering for tilslutningsbidrag.

Spildevand: Der er foretaget prisindeksregulering for 2024, hvorved variabel takst ændres fra 32,52 kr. /m<sup>3</sup> til 37,10 kr./m<sup>3</sup> ekskl. moms. Fast årligt driftsbidrag pr. ejendom er pristalsjusteret fra 740,18 kr. til 735,42 kr. ekskl. moms.

Der er ligeledes foretaget indeksregulering for tilslutningsbidrag.

Takstblade for 2023 vedlægges til orientering.

Betalingsvedtægt for spildevand 2024, Regulativ for tømning af bundfældningstanke 2024 samt Vandregulativ 2024 fremlægges også til godkendelse med ikrafttrædelse 1. januar 2024.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om betalingsregler for spildevandsanlæg og Vandforsyningsloven med tilhørende bekendtgørelser.

Forsyningssekretariatets rapport, september 2019: Pris- og produktivitetsudvikling.

Betalingsloven.

Vandsektorloven med tilhørende bekendtgørelser.

Den vedtagne Spildevandsplan 2021-2028.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

**Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At takstbladene samt Betalingsvedtægt for spildevand 2024 og Vandregulativ 2024 godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. oktober 2023, pkt. 11:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 6. november 2023, pkt. 5:

Indstillingerne anbefalet.

## **Beslutning**

Indstillingerne godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Takster vand 2023.pdf

Regulativ for tømning af bundfældningstanke 2024

Vandregulativ 2024

Takster vand 2022 1.0.pdf

Takster spildevand 2023.pdf

Takster vand 2024

Takster spildevand 2024

Takster spildevand 2022 1.0.pdf

Vandregulativ 2023.pdf

Takster vand 2023

Takster spildevand 2023

Betalingsvejledning 2023 - Spildevand.pdf

Betalingsvejledning 2024

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# Punkt 10: Lån til Kulinarisk Kunst- og Kulturcenter Tuskær

20.00.00Ø40-3-18

## Resume

Efter dialog mellem Kulinarisk Kunst- og Kulturcenter Tuskær og Lemvig Kommune, søges der om enten et 10-årigt rente- og afdragsfrit lån på 281.200 kr., eller et ekstraordinært anlægstilskud på 281.200 kr. Beløbet svarer til det mellemværende Tuskær har med Lemvig Kommune, efter at renovering og opgradering af køkkenet i 2019 blev dyrere end forventet.

## Sagsfremstilling

Kulinarisk Kunst- og Kulturcenter Tuskær fik i februar 2019 godkendt en ansøgning af kommunalbestyrelsen om tilskud på 282.680 kr. inkl. moms til renovering og opgradering af køkkenet.

Køkkenet blev dyrere end forventet, og de samlede udgifter endte med at blive 664.210 kr. Der blev derfor et samlet merforbrug på 331.200 kr. Grunden hertil skal findes i uforudsete udgifter til blandt andet fedtudskilningstank med pumpe som er et miljøkrav, brandsikring af bærende stolper som er et krav fra brandmyndighederne, samt installation af varmepumper og gulvvarme i stedet for el-net.

Ejendommen tilhører Lemvig Kommune som stiller den til rådighed for Kulinarisk Kunst- og Kulturcenter Tuskær. Tuskær har løbende lavet vedligeholdelse, udbedringer og forbedringer for egen regning på ejendommen. Blandt andet 80.000 kr. til beskadiget mur mod vest, 90.000 kr. til varmepumper, udendørs grovkøkken, 2 nye vandvarmere, brand- og tyverialarmer, kursistkøkken, mm. Derudover bidrager Tuskærs frivillige med mange arbejdstimer, både til vedligeholdelse og renovering, men også den daglige drift.

I slutningen af 2019 blev der derfor, sammen med Tuskær, lavet en tilbagebetalingsplan over 3 år, hvor kommunen i første omgang mellemfinansierede merforbruget på 331.200 kr. Aftalen blev, at Tuskær skulle afdrage 50.000 kr. i 2020, 131.200 kr. i 2021 og 150.000 kr. i 2022.

I 2020 betalte de 50.000 kr. i afdrag, som aftalt. Men da landet blev lukket ned af Corona, forsvandt meget af Tuskærs indtægtsgrundlag, og da Tuskær ikke kunne opnå fuld kompensation af staten, blev økonomien meget anstrengt. Derfor blev der efterfølgende lavet et par andre aftaler med Lemvig Kommune, som endte med, at tilbagebetalingsplanen blev sat i bero.

Tuskær havde et underskud på 79.869 kr. i regnskabet for 2022 og har haft et underskud i de seneste 3 års regnskab. Det har medført, at egenkapitalen er negativ.

Kulinarisk Kunst- og Kulturcenter Tuskær søger derfor Lemvig Kommune om enten et 10-årigt rente- og afdragsfrit lån på 281.200 kr. (331.200 minus 50.000) svarende til det skyldige beløb, eller et ekstraordinært anlægstilskud på 281.200 kr.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

## **Vision, politikker og strategier**

Direktionens handleplan.

## **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler, at vurderingen er, at Tuskær ikke i nærmeste fremtid kommer i en position, hvor det bliver muligt at tilbagebetale mellemværendet. Det foreslås derfor at give Tuskær et anlægstilskud på 281.200. Det vil betyde, at Lemvig Kommune vil kunne få en momsrefusion på 17% af tilskuddet, svarende til 47.800 kr.

## **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At Kulinarisk Kunst- og Kulturcenter Tuskær gives et anlægstilskud på 281.200 kr.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 24. oktober 2023, pkt. 3:

Udsat til kommende møde.

Søren V. Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 7. november 2023, pkt. 3:

Anbefales godkendt.

Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. november 2023, pkt. 15:

Indstillingen godkendt.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Kommunalbestyrelsen den 27.02.2019, punkt 2.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Bilag1-Præsentationsmateriale

Vennebrev2023\_1\_MAIL

ÅrsrapportTUSKÆR2022

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# Punkt 11: Renovering af offentlige toiletter

00.30.08P19-3-23

## Resume

Udskiftning af udvendig beklædning på toiletbygning på Vinkelhage. Opgaven er udført for at undgå en opfugtning af den bærende konstruktion og isoleringsmateriale. Derudover vil der skulle arbejdes med en restaurering af offentlige toiletter på Høfde Q, men her mangles input fra nogle af brugerne af området på Høfde Q før der kan anslås et forventet beløb til denne.

## Sagsfremstilling

De offentlige toiletter beliggende i forbindelse med sejlkubbens bygninger på Marinaen, på Vinkelhage er nedbrudt og der var behov for at udskifte selve yderbeklædningen på 3 sider. Det var med baggrund i forkert materialevalg og en hurtig beslutning blev truffet for ikke at ødelægge konstruktioner, isolering mv. Udskiftningen har fundet sted og har kostet godt 70.000 kr. Derudover er der toiletterne på Høfde Q, der trænger til gennemgående istandsættelse. Der arbejdes på at få klarlagt de fremtidige behov på selve lokaliteten før der kan anvises en pris.

Om sommeren er Vinkelhage og Høfde Q en Blå Flag strand og toiletterne er en forudsætning for, at strandene kan have status som Blå Flag strand.

Til de nævnte arbejder ansøges der om en anlægsbevilling på 250.000 kr. med finansiering af afsat rådighedsbeløb til offentlige toiletter.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at der i budget 2020 blev afsat et rådighedsbeløb i en pulje på 500.000 kr. til offentlige toiletter (anlæg nr. 311).

Der er tidligere frigivet 250.000 kr. af puljen til renovering af de offentlige toiletter på Gjellerodde og der resterer således 250.000 kr. til yderlige anvendelse.

Derudover er der ingen yderligere bemærkninger, da der er anvist finansiering.

## Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 250.000 kr. til renovering af offentlige toiletter
- At udlægsanlægsbevillingen finansieres af det resterende rådighedsbeløb
- At rådighedsbeløbet frigives til anvendelse

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. november 2023, pkt. 8:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. november 2023, pkt. 7:

Indstillingerne anbefalet.

## Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

## **Punkt 12: Nedlæggelse og omlægning af privat fællesvej ved Engdalvej 2**

05.02.04P19-3-23

### **Resume**

Lemvig Kommune har fået en henvendelse fra ejeren af Engdalvej 2, Lemvig, matr. 20a, Vadsøkærgård Hgd., Tørring omkring anlæggelse af ny bygning på Engdalvej 2. I den forbindelse har man ønsket nedlæggelse og omlægning af den private fællesvej Engdalvej 2. Se bilag 1.

### **Sagsfremstilling**

Lemvig Kommune har som vejmyndighed hjemmel til at nedlægge og omlægge en privat fællesvej eller dele heraf i henhold til Lov om private fællesveje (nr. 422 af 25. april 2023) § 12.

Kommunen behandler nedlæggelse og omlægning af private fællesveje i henhold til privat fællesvejlovens §§ 72-78.

§ 73 angiver en 8 ugers høring til at fremkomme med indsigelser og ændringsforslag. Kommunalbestyrelsen kan undlade at anvende procedurebestemmelserne i § 73, når den vurderer, at en påtænkt beslutning om nedlæggelse eller omlægning af en vejstrækning, kun kan have betydning for ganske få, kendte vejberettigede grundejere, jf. § 74. I dette tilfælde har administrationen vurderet, at vejstrækningen kun har betydning for ganske få vejberettigede og derfor har sagen været i høring i minimum 3 uger til at fremkomme med indsigelser og ændringsforslag jf. § 74.

Administrationen gør opmærksom på § 72, stk. 2, og § 75

§ 72.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om en privat fællesvej skal nedlægges eller omlægges, hvis en grundejer med den fornødne interesse i spørgsmålet anmoder kommunen om det. Kommunalbestyrelsen kan af egen drift tage stilling til spørgsmålet.

Stk. 2.

Vejen skal helt eller delvis opretholdes som privat fællesvej, hvis

1)

den efter matrikelkortet er eneste adgangsvej til en ejendom eller nogen af dens lodder og der ikke samtidig etableres anden vejadgang eller

2)

vejen i øvrigt er af vigtighed for en ejendom med vejret til vejen.

§ 75.

Hvis kommunalbestyrelsen afviser en indsigelse efter § 73, stk. 2, eller § 74, stk. 2, fra en grundejer med vejret om, at vejen skal opretholdes i medfør af § 72, stk. 2, kan grundejeren kræve, at kommunen indbringer spørgsmålet om vejens opretholdelse for de taksationsmyndigheder, der er nævnt i § 91. Et sådant krav skal være fremsat, inden 4 uger efter at afgørelsen er meddelt den pågældende.

Der er i høringsperioden ikke indkommet høringssvar omkring omlægningen og derfor konkluderer administrationen, at de ejere, som bliver berørt af beslutningen, ikke har nogen indvendinger imod omlægningen.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Lov om private fællesveje.

## **Vision, politikker og strategier**

Infrastruktur og Mobilitet.

## **Økonomi**

Ingen, da udgifterne til omlægning, notering i matriklen og berigtigelse afholdes af ansøgeren.

## **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At der gives tilladelse til nedlæggelse og omlægning af Engdalvej og at alle omkostninger afholdes af ansøger.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. oktober 2023, pkt. 2:

Indstillingen anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 6. november 2023, pkt. 6:

Søren V. Jensen blev erklæret inhabil og forlod mødet.

Indstillingerne anbefalet.

## **Beslutning**

Søren V. Jensen blev erklæret inhabil og forlod mødet.

Indstillingerne godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Bilag 1

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# Punkt 13: Gadebelysning - ændring af natlukning af gadelys

05.01.12G01-2-22

## Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 12. oktober 2022, energisparetiltag i den offentlige sektor. I den forbindelse også tiltag omkring natlukning og frakobling af gadelys.

## Sagsfremstilling

Ud af de 2.200 LED Armaturer var ca. 300 anslået til karakter af stemningsbelysning – uplights, belysning af bygninger mv. Disse kunne uden sikkerhedsmæssige konsekvenser kobles helt fra i en periode. Af de 800 konventionelle armaturer blev det indstillet, at disse slukkes fra kl. 00.00 til 05.00 i hverdagene - i det omfang det er muligt i forhold til lovgivningen.

Samtidig blev julebelysning i et vist omfang reduceret. Samtidig med frakobling og slukning af gadelys, havde Lemvig Kommune afsat 1.000.000 kr. til udskiftning af konventionelt lys til LED, hvilket er udført i løbet af 2023.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Vejloven.

## Vision, politikker og strategier

Den grønne omstilling og infrastruktur.

## Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At gadebelysningen sættes tilbage til almindelig drift.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. oktober 2023, pkt. 3:

Indstillingen anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 6. november 2023, pkt. 7:

Indstillingen anbefalet.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# Punkt 14: Samarbejdsaftale om børn og unge der lever med overvægt

29.30.00P19-1-23

## Resume

Samarbejdsaftale om børn og unge, der lever med overvægt og deres familier blev godkendt på mødet i Sundhedssamarbejdsudvalget den 29. september 2023 med anbefaling om godkendelse i kommunerne, regionen og PLO-Midtjylland.

Samarbejdsaftalen skal bidrage til at konkretisere det politiske intentionspapir om fælles retning for overvægt i Midtjylland gældende fra 1. april 2022, og godkendt politisk i alle 19 kommuner og i Regionsrådet.

Udkast til samarbejdsaftale sendes derfor nu til politisk godkendelse i de 19 kommuner med henblik på behandling inden 1. januar 2024, hvor samarbejdsaftalen ved godkendelse træder i kraft.

## Sagsfremstilling

Der er behov for at styrke samarbejdet på tværs af almen praksis, hospitaler og de midtjyske kommuner om børn og unge, der lever med overvægt, og deres familier. Derfor er på tværs af kommuner, hospitaler og almen praksis udarbejdet et udkast til en samarbejdsaftale, hvor vi etablerer et formaliseret tværsektorielt samarbejde på området. Dette ved at aftale en fælles tilgang, fælles normkrav, henvisning og kommunikation på tværs af sektorer. Samarbejdsaftalen skal bidrage til at konkretisere det politiske intentionspapir om fælles retning for overvægt i Midtjylland gældende fra 1. april 2022. Den er vedlagt som bilag.

Samarbejdsaftalen består af tre elementer:

Fælles tilgang til familierne og fælles normkrav.

I samarbejdsaftalen aftaler kommuner, region og PLO-Midtjylland en fælles tilgang til familierne, så vi på tværs af sektorer arbejder ud fra samme overordnede tilgang. Samtidig aftaler vi en række normkrav, så vi hver især ved, hvad vi som udgangspunkt kan regne med fra hinanden. Det indebærer,

- at kommunerne har et tilbud til målgruppen, som:
  - er multifaktorielt sammensat med faktorer, vi ved virker,
  - er familiebaseret fremfor fokus alene på barnet/den unge,
  - er individuelt sammensat ud fra dialog med den enkelte familie,
  - ikke har fokus på vægt alene, men bredt på trivsel
- at hospitalerne:
  - har et behandlingstilbud til børn og unge, hvor overvægten skyldes en underliggende (genetisk/metabolisk) sygdom eller, at overvægten medfører organpåvirkning (fx højt blodtryk eller diabetes) og
  - etablerer en direkte rådgivnings- og sparringsfunktion (hotline) for den kommunale sundhedspleje
- at egen læge:
  - henviser til udredning og behandling på hospitalet eller til et kommunalt tilbud.

## Henvisningsstruktur

Samarbejdsaftalen beskriver, hvordan vi konkret bygger bro mellem sektorerne ved at samarbejde om at opspore og henvise familier til rette forløb.

## Kommunikation på tværs

I samarbejdsaftalen aftaler vi, hvordan vi kommunikerer på tværs af sektorer om børn og unge, der lever med overvægt og deres familier. Det indebærer videndeling på tværs af parterne om det konkrete borgerforløb; tydelige kommunikationsveje mellem sektorer samt en forventningsafstemning med familierne.

## Formål

Formålet med samarbejdsaftalen er at styrke samarbejdet på tværs af almen praksis, hospitaler og de midtjyske kommuner om børn og unge, der lever med overvægt, og deres familier.

Samarbejdsaftalen skal bidrage til:

- at børn og unge, der lever med overvægt, og deres familier oplever et sammenhængende og virkningsfuldt forløb af høj kvalitet, hvor indsatserne er koordinerede mellem parterne ud fra familiernes behov
- at styrke den generelle trivsel hos barnet og i familien
- at forebygge og reducere følgerne af overvægtsbetingede sygdomme hos børn og unge i Midtjylland
- at indfri den politiske målsætning om en reduktion i andelen af børn og unge med overvægt og svær overvægt i løbet af de næste 5-10 år.

Sundhedssamarbejdsudvalget godkendte samarbejdsaftalen på mødet 29. september og anbefaler kommuner, region og PLO-Midtjylland at godkende aftalen med henblik på ikrafttrædelse pr. 1. januar 2024. 2024 afsættes som implementeringsår.

Aftalen er en ramme for det fælles samarbejde, som forankres i sundhedsklyngerne. Klyngerne aftaler derfor, hvordan man i løbet af 2024 vil udmønte samarbejdsaftalen.

Der udarbejdes en administrativ opfølgning på samarbejdet i 2026, som forelægges Sundhedsstyregruppen og Sundhedssamarbejdsudvalget.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Sundhedsloven.

## Vision, politikker og strategier

Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse.

Strategi for Børn og Unge.

## Økonomi

For den enkelte kommune, vil der være udgifter forbundet med at have et tilbud til målgruppen. 16 ud af 19 kommuner har allerede i dag et tilbud, der i et vist omfang retter sig mod målgruppen.

For hospitalerne vil der være udgifter forbundet med den direkte rådgivning og sparring til kommunerne.

Økonomi og HR bemærker, at på nuværende tidspunkt så afholdes Lemvig Kommunes tilbud indenfor eksisterende ramme. Hvis der sker ændring i forhold til nuværende tilbud eller volumen så kan det have økonomiske konsekvenser.

## Kommunaldirektøren indstiller,

- At samarbejdsaftale om børn og unge der lever med overvægt godkendes.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 7. november 2023, pkt. 8:

Anbefales godkendt.

Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 8. november 2023, pkt. 5:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. november 2023, pkt. 12:

Indstillingen anbefalet.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Samarbejdsaftale om børn og unge der lever med overvægt og deres familier - godkendelse

Intentionspapir fælles politisk retning for overvægt i Region Midtjylland

**Fraværende** Tina Boel van Ingen, Gunnar Lisby Kjær

# Punkt 15: Danmarkskort med omgørelsesprocenter på klagesager i Ankestyrelsen 2022

27.00.00A26-2-23

## Resume

Danmarkskort med omgørelsesprocenter på klagesager hos Ankestyrelsen sendes i henhold til lov nr. 912 til behandling hos Kommunalbestyrelsen. Ud fra antallet af omgjorte sager indstilles det, at man i Lemvig Kommune ikke lægger op til udarbejdelse af handleplaner på nogen af områderne.

## Sagsfremstilling

Med Folketingets vedtagelse af lov nr. 912 om ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, fik Kommunalbestyrelsen med virkning fra 1. juli 2022 til opgave at behandle det såkaldte Danmarkskort, der viser omgørelsesprocenter på socialområdet.

Intentionen med vedtagelse af lov nr. 912 er at øge det kommunalpolitiske fokus på at styrke retssikkerheden og kvaliteten i kommunens sagsbehandling på socialområdet.

Danmarkskortet viser andelen af klagesager inden for Serviceloven, som Ankestyrelsen enten hjemviser, ændrer eller ophæver.

Danmarkskortet kan derfor ikke anvendes til at fortælle noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling. Danmarkskortet fortæller om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der klages over hos Ankestyrelsen.

Følgende bestemmelser fra Serviceloven indgår i Danmarkskortet:

- For socialområdet indgår alle bestemmelser inden for Serviceloven med kommunal klageadgang inden for både børneområdet, voksenområdet og ældreområdet. (Afgørelser fra voksen- og børnehandicapområdet indgår i socialområdet)
- For voksenhandicapområdet indgår §95 (Kontante tilskud), §96 (Borgerstyret personlig assistance), §97 (Ledsageordning) og §100 (Merudgifter).
- For børnehandicapområdet indgår §§ 32, 32a, 36, 39-40 (Pasningstilbud, hjemmetræning m.m.), §41 (Merudgiftsydelse), §§42-43 (Tabt arbejdsfortjeneste) og §§ 44-45 (Personlig hjælp og ledsagelse).

Nedenstående tabel viser udviklingen i omgørelsesprocenter for Lemvig Kommune samt på landsplan (sidst nævnte vises med rødt):

Område	2022	2021	2020	2019
Socialområdet	25% (10 ud af 40 afgørelser) 37,5%	13% (2 ud af 16 afgørelser) 31,8%	31% (15 ud af 48 afgørelser) 36,3%	47% (7 ud af 15 afgørelser) 40,9%
Voksenhandicap	0% (0 ud af 1 afgørelse) 38,9%	0% Ingen sager 34,3%	14% (1 ud af 7 afgørelser) 42,4%	100% (1 ud af 1 afgørelse) 46,1%
Børnehandicap	33% (2 ud af 6 afgørelser) 48,8%	25% (1 ud af 4 afgørelser) 35,9%	71% (5 ud af 7 afgørelser) 52,0%	75% (3 ud af 4 afgørelser) 50,6%

På ældreområdet kan man konstatere, at ud af det antal afgørelser der er truffet på området i 2022, er det et fåtal af sager, der bliver klaget over til Ankestyrelsen.

Ud af de 10 sager, er afgørelsen ændret i 1 sag, mens de øvrige 9 sager skal genvurderes.

Fagchefen for Ældreområdet indstiller således, at man ikke lægger op til udarbejdelse af handleplaner på ældreområdet.

På voksenhandicapområdet er der generelt ikke mange sager, der bliver omgjort. Chefen for Handicap & Psykiatri indstiller således, at man ikke lægger op til udarbejdelse af handleplaner på området.

På børnehandicapområdet er omgørelsesprocenten faldet markant fra 2020 til 2021. Inden for området træffer man hvert år mange afgørelser, og i 2022 er to ud af seks afgørelser omgjort. Fagchefen for Børne- og Familiecentret indstiller ud fra dette, at det ikke er nødvendigt at lægge op til udarbejdelse af handleplaner for området.

Administrationen mener ikke der er behov for at udarbejde handleplaner, og Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Ankestyrelsen orienteres herom.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget, Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (Retssikkerhedsloven).

### **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At Ankestyrelsens Danmarkskort drøftes.
- At der ikke udarbejdes handleplaner.
- At brev til Ankestyrelsen fremsendes.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 27. september 2023, pkt. 3:

Anbefales.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Henrik Thygesen og Lone Pilgaard Sørensen.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 7. november 2023, pkt. 4:

Anbefales godkendt.

Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. november 2023, pkt. 9:

Indstillingerne anbefalet.

## **Beslutning**

Indstillingerne godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Orientering om danmarkskortet

Læsevejledning til danmarkskort over omgørelsesprocenter

Brev til Ankestyrelsen omkring Danmarkskortet 2022 fra Lemvig Kommune

Vejledning til danmarkskortet

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# Punkt 16: Orientering til ejerkommunerne om selskabsgørelse af Nomi4s i/s

00.17.20P27-3-11

## Resume

Som følge af ændring af Lov om miljøbeskyttelse skal det fælleskommunale affaldsselskab Nomi4s udskilles fra ejerkommunerne i et særskilt selskab, der skal agere på markedet med konkurrenceudsættelse af affaldshåndteringen. Affaldet indsamles i ejerkommunerne stadig af Nomi4s, men den videre håndtering af affaldet skal konkurrenceudsættes.

## Sagsfremstilling

Folketinget vedtog den 9. juni 2022 Lov om ændring af lov om miljøbeskyttelse og lov om Forsyningstilsynet (Lov nr. 898 af 21. juni 2022). Lovændringen betyder, at kommunerne (og dermed Nomi4s i/s) ikke må deltage i aktiviteter forbundet med behandling af affald egnet til materialenyttiggørelse.

Aktiviteter tilknyttet behandling af materialenyttiggørelse er anlægsmæssigt opdelt i:

- Behandlingsanlæg
- Automatiserede sorteringsanlæg.

Disse anlægsaktiviteter skal senest 1. januar 2024 overgå fra kommunalt regi til en privatretslig organisationsform (benævnt A/S Pligtselskaber) og konkurrere på det frie marked.

Der er indgået en bred politisk aftale den 30. august 2022 om ”Selskabsgørelse af kommunernes levering af affaldsydelser”.

Det må derfor forventes, at der kommer et krav om selskabsgørelse af affaldsydelser på det gebyrfinansierede område.

Udmøntningen af den politiske aftale forventes gennemført i efteråret 2023 eller foråret 2024.

De gebyrfinansierede affaldsydelser i selskabsform benævnes ”A/S Momsselskaber”.

Juridisk redegørelse og selskabsstruktur:

Der er udarbejdet juridiske redegørelser, som er vedlagt som bilag.

De overordnede konklusioner fra ”Juridisk redegørelsesnotat til interessent-kommunerne” af 12. juli 2023 er følgende:

Den lovpligtige omorganisering af driftsopgaver i ”A/S Pligtselskaber” og ”A/S Momsselskaber” vil kunne gennemføres i Nomi4s regi.

Omorganiseringen vil ske indenfor rammerne af eksisterende Samarbejdsaftale mellem de fire kommuner. Herunder et uændret ejerskab ift. variabelt (indbygger bestemt) ejerskab, som reguleres hvert 5. år.

Selskabsstrukturen kan etableres indenfor de økonomiske rammer i Nomi4s. Det indebærer, at der ikke skal foretages yderligere kapitalindskud fra ejerkommunerne, og uden øvrige ændringer i de juridiske og økonomiske relationer mellem Nomi4s og ejerkommuner.

Selskabsstrukturen kan med fordel opbygges på den samme måde, som er gældende for de fleste selskabsgørelser indenfor vandsektoren:

- Et A/S Holdingselskab, 100 procent ejet og styret af Nomi4s i/s
- To eller flere sideordnede driftsselskaber (A/S Pligtselskaber og A/S Momsselskaber).

Deponiakiviteter skal iht. lovgivning varetages af interessentskabet.

Der vil som udgangspunkt være en uændret bestyrelses- og ledelsesstruktur i den udvidede organisationsstruktur.

Det er driftsopgaverne, der skal lægges over i ny selskabsform, ikke nødvendigvis ejendomme, andre anlægsaktiver m.v.

De almindelige regler efter Virksomhedsoverdragelsesloven anvendes, herunder inddragelse af virksomhedens MED udvalg.

Selskabsgørelsen sker lovmæssigt inden for rammerne af Samarbejdsaftalen. Derfor er bestyrelsen i Nomi4s det besluttende forum med naturlig orientering til ejerkommuner.

Omstrukturering i Nomi4s i/s:

Omstruktureringen af Nomi4s gennemføres i 2023 og 2024.

Holding- og pligtselskaber er klar 1. januar 2024 og momsselskaber er klar senest 1. januar 2025, hvis den nødvendige lovgivning er vedtaget.

Nomi4s i/s bestyrelse har på møde den 18. september 2023 godkendt, at der etableres et holding- og pligtselskab inden 1. januar 2024.

Struktureksempel for selskabsgørelse af Nomi4s er vist i bilaget ”Struktur for selskabsgørelse af Nomi4s.”

Myndighedsrolle:

Den nuværende rollefordeling mellem Nomi4s og ejerkommuner angående drift og myndighedsopgaver ændres ikke.

Driftsopgaven varetages fortsat af Nomi4s og myndighedsopgaver forbliver uændret i ejerkommuner. Der er ikke noget der tyder på, at kommende lovgivning på affaldsområdet vil ændre afgørende på nuværende drifts- og myndighedsroller.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

9. juni 2022 Lov om ændring af lov om miljøbeskyttelse og lov om Forsyningstilsynet (Lov nr. 898 af 21. juni 2022).

## **Vision, politikker og strategier**

Politik for Erhverv, Natur og Infrastruktur.

Strategi for Klima og Grøn omstilling.

## **Økonomi**

Selskabsgørelsen af Nomi4s etableres økonomisk indenfor rammerne af det nuværende Nomi4s i/s, herunder kapitalindskud i de enkelte selskaber, omkostninger til advokater og revisorer m.v.

I forhold til etablering af A/S Momsselskaber er der uklarhed omkring nogle af de økonomiske konsekvenser, herunder indvirkningen på affaldsgebyrer, indtil der er tilvejebragt et lovgrundlag.

## **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. oktober 2023, pkt. 4:

Orientering givet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 6. november 2023, pkt. 8:

Taget til efterretning.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Sagen om selskabsgørelse af Nomi4s er ikke tidligere behandlet.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Struktur for selskabsgørelse af Nomi4s 18092023

Myndighedsrollen ved selskabsgørelse af Nomi4s 18092023

Juridisk redegørelsesnotat til interessentkommunerne - Fællesbrev 12. juni 2023

Fortsat redegørelsesnotat til interessentkommunerne - Fællesbrev den 11. september 2023

Underskrevet Samarbejdsaftale Nomi4S

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# Punkt 17: Orientering om afsluttet ansøgningsrunde for VE-projekter i Lemvig Kommune

01.00.00G01-1-23

## Resume

Lemvig Kommune har afholdt ansøgningsrunde for nye VE-projekter i perioden 4. juli til 31. oktober 2023. Ansøgningsrunde er nu afsluttet og der er indkommet i alt 15 ansøgninger. Med dette dagsordenspunkt orienteres om de indkomne ansøgninger og der redegøres i overordnede træk for den proces, der igangsættes for vurdering af ansøgningerne.

## Sagsfremstilling

Ansøgningsrunde for nye VE-projekter i Lemvig Kommune blev igangsat den 4. juli 2023 og varede indtil 31. oktober 2023.

I ansøgningsmateriale på Lemvig.dk samt på et afholdt fællesmøde med interesserede ansøgere er kommende ansøgere blevet orienteret om forventninger for ansøgningerne. Først og fremmest at VE-projekter er beliggende i det neutrale (gule) område af nedenstående kort fra Lemvig Kommuneplan 2021-2033. Se bilag 1.

Herudover forventes det, at der i projekterne gøres en række overvejelser omkring:

- Fyldestgørende beskrivelse af projektet –projektet skal forholde sig til et større geografisk område end det, der direkte berøres af VE-anlæg. Hvilke elementer indgår der i projektet – f.eks. skovrejsning, vådområder, naturgenopretning, rekreative anlæg mv.
- Planmæssige overvejelser –hvordan forholder projektet sig til kommuneplanen, el-infrastruktur, kommende PtX-anlæg, landskabelige forhold, naturværdier og fortidsminder.
- Naboer og omkringboende –udpegning af konkrete naboer som berøres af projektet og beskrivelse af, hvordan udvikler vil sikre opbakning til projektet hos disse.
- Lokal sammenhæng –bidrager projektet til lokal udvikling, f.eks. gennem afledt erhverv, lokalt ejerskab mv.

## Ansøgningsrunde 2023

Der er indkommet 15 ansøgninger, der fordeler sig som vist på kortet i Bilag 2. Bilag 3 giver et overblik over ansøgerne og VE-indholdet i ansøgninger og på [Nye vedvarende energiprojekter på vej \(lemvig.dk\)](#) kan alle ansøgningerne ses, som de er indsendt. Bilagene er desuden vedlagt som Bilag 4-18.

## Den videre proces

Når Kommunalbestyrelsen er orienteret om indkomne ansøgninger, igangsættes en administrativ screening og nærmere afklaring af alle ansøgninger forud for en politisk prioritering. Da der er stor variation i ansøgningerne, både i forhold til hvor omfattende de er, men også i forhold til hvor konkrete de er, kan afklarings- og prioriteringsforløbet blive forskelligt fra ansøgning til ansøgning. Det tilstræbes, at de fleste ansøgninger er afklaret og prioriteret inden sommeren 2024.

Ansøgninger, der opnår en politisk godkendelse til at igangsætte planprocessen, starter et længere forløb op. Planlægningsprocessen vil som minimum være seks måneder. Planlægningsprocessen for de enkelte projektforslag vil sandsynligvis blive igangsat på forskellige tidspunkter, dog vil processen være ens for alle projektforslag, hvilket betyder at projekterne kan forløbe parallelt, men forskudt i tid.

Processen indledes med, at Lemvig Kommune indkalder idéer og forslag fra berørte myndigheder og borgere til den kommende planlægning. Administrationen forholder sig til høringssvarene og de indgår i relevant omfang i de planer og miljøvurderinger, der efterfølgende skal udarbejdes. Når der ligger et færdigt udkast til en plan vil den blive fremlagt til politisk behandling. Hvis politikerne godkender planforslaget, vil de blive sendt i offentlig høring, hvor myndigheder, borgere og andre med interesse i sagen har mulighed for at komme med bemærkninger. Indkomne høringssvar bliver behandlet og vil blive præsenteret for politikerne sammen med planen i forbindelse med den anden politiske behandling af planen. Hvis politikerne godkender planen, er der en vedtaget plan, der er mulighed for at påklage. På baggrund af planen vil der kunne meddeles supplerende tilladelser som f.eks. byggetilladelse.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Vision, politikker og strategier**

Muligheden for at skabe yderligere energiproducerende anlæg understøtter Lemvig Kommunes strategi for erhverv og grøn omstilling, hvor Lemvig Kommune ønsker fortsat at være en af Danmarks frontløbere inden for klima og energi, hvor der skabes gode rammevilkår, tænkes nyt og tiltrækkes arbejdskraft og arbejdspladser. En fremtid med grønne brændstoffer, biogas, solceller og vindmøller er central i Lemvig Kommunes erhvervsudvikling.

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At der orienteres om indkomne ansøgninger for nye VE-projekter i ansøgningsrunde for 2023
- At proces for afklaring og prioritering af indkomne ansøgninger for nye VE-projekter igangsættes

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. november 2023, pkt. 2:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. november 2023, pkt. 8:

Indstillingerne anbefalet.

### **Beslutning**

Indstillingerne godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Bilag 1 - Vindmølle og solcellekort fra Kommuneplan

Bilag 2 - Kort over VE-ansøgninger 2023

Bilag 3 - Liste over VE-ansøgninger 2023

Bilag 18 - Ansøgning 15 - Klimapark Nees Hede

Bilag 17 - Ansøgning 14 - Innovationspark ved Ramme

Bilag 16 - Ansøgning 13 - Solcellepark Høvsøre 2.0

Bilag 15 - Ansøgning 12 - Solcelleanlæg ved Lomborg

Bilag 14 - Ansøgning 11 - Energipark ved Nees

Bilag 13 - Ansøgning 10 - VE-projekt ved Grønkærvej

Bilag 12 - Ansøgning 9 - VE-projekt ved Fjordsidevej

Bilag 11 - Ansøgning 8 - Solcelleanlæg syd for Ramme

Bilag 10 - Ansøgning 7 - Solcelleanlæg øst for Ramme

Bilag 9 - Ansøgning 6 - Solcelleprojekt ved Brandborg

Bilag 8 - Ansøgning 5 - Vindmølleprojekt Hedegårdvej - Lomborghede

Bilag 7 - Ansøgning 4 - Pindstrup Solcellepark

Bilag 6 - Ansøgning 3 - Solcellepark ved Gammelgårdvej 25

Bilag 5 - Ansøgning 2 - Solceller Fåre

Bilag 4 - Ansøgning 1 - Klimapark Norddvest Jylland

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# Punkt 18: Flexibel udlejning, Romvej, afdeling 2, Bo i Lemvig

03.10.04G00-3-23

## Resume

Lemvig Kommune har siden 2002 haft aftale med Bo i Lemvig om fleksibel udlejning af afdeling 2, Romvej 23-29.

Aftalen fornyes hvert 4. år og er indgået efter §60, stk. 1 i Lov om almene boliger.

## Sagsfremstilling

Bo i Lemvig orienterer, at der har været ganske få fraflytninger siden sidste fornyelse af aftalen.

Bo i Lemvig ønsker at fortsætte aftalen om fleksibel udlejning.

Aftalen forlyder:

"Efter §60, stk. 1 i Lov om almene boliger indgås aftale om, at 90% af de ledige boliger forbeholdes:

- Boligsøgende, der er fyldt 50 år uden hjemmeboende børn. Fortrinsretten gælder både på den almindelige venteliste og på oprykningsventelisten.

- Endvidere er det godkendt, at §7 i udlejningsbekendtgørelsen fraviges, således at kun hver anden ledig bolig i afdelingen bliver tilbudt boligsøgende, der opfylder forsøgskriteriet på oprykningsventelisten. Den anden halvdel af afdelingens boliger tilbydes boligsøgende, der opfylder forsøgskriterierne på den almindelige venteliste.

De resterende 10% af de ledige boliger skal udlejes efter lovens §51, stk. 1, 1. punkt (ventelistereglerne)."

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om almene boliger, §60: For almene familieboliger, der ikke er omfattet af §59, stk. 1 eller 2, §63, kan kommunalbestyrelsen og den almene boligorganisation indgå aftale om, at de ledige boliger i en boligafdeling kan udlejes efter særlige kriterier. Kriterierne fastsættes ved aftale mellem kommunalbestyrelsen og boligorganisationen og offentliggøres af kommunalbestyrelsen.

Stk. 2. Aftaler efter stk. 1, 1. punkt tages op til revision senest 4 år efter aftalens indgåelse. Er kommunalbestyrelsen og boligorganisationen enige, kan aftalen tages op til revision inden udløbet af 4-års perioden.

## Vision, politikker og strategier

Ingen.

## Økonomi

Ingen.

## Andre konsekvenser

Ingen.

## Kommunaldirektøren indstiller,

- At aftalen om fleksibel udlejning forlænges frem til og med 31.12.2027.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 6. november 2023, pkt. 10:

Indstillingen anbefalet.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Aftale om fleksibel udlejning, Romvej, afdeling 2, Bo i Lemvig

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

# Punkt 19: Fleksibel udlejning, afdeling 447-0 Gudum, Lejerbo

03.10.04G00-2-23

## Resume

Lemvig Kommune har siden 2002 haft aftale med Lejerbo om fleksibel udlejning af afdeling 447-0, Klosterhedevej, Gudum. Afdelingen er kategoriseret som hobbylandbrug.

Aftalen fornyes hvert 4. år og er indgået efter §60, stk. 1 i Lov om almene boliger.

## Sagsfremstilling

Lejerbo oplyser, at i perioden 1.9.2019 til 31.8.2023 har der været 6 opsigelser i afdelingen. Alle genudlejninger har været til personer, som ønsker at leje et hobbylandbrug for dyrkning af køkkenhave og hold af høns, geder, kaniner osv. (smådyr).

Ventelisten består pr. 27/9-23 af 8 aktive boligsøgende.

Lejerbo ønsker at fortsætte aftalen om fleksibel udlejning.

Følgende står i kontrakten for fleksibel udlejning:

"Efter §60, stk. 1 i Lov om almene boliger indgås en aftale om, at 90% af de ledige boliger forbeholdes:

1. Lejere skal kunne sandsynliggøre, at man er indstillet på at dyrke jorden/alternativt, at man vil have dyrehold.
2. Lejere skal kunne sandsynliggøre, at man er indstillet på at indgå i et socialt fællesskab omkring afdelingen.
3. Lejere skal være indstillet på og acceptere, at udlejers forpligtigelser i et meget stort omfang kun vedrører bygninger og ikke jordtilliggendet, herunder også fælles adgangsveje.
4. Det er boligorganisationen, der vurderer, hvorvidt ansøgningen opfylder ovenstående krav.

De resterende 10% af de ledige boliger skal udlejes efter lovens §51, stk. 1, 1. pkt. (ventelistereglerne)."

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om almene boliger, §60: For almene familieboliger, der ikke er omfattet af §59, stk. 1 eller 2, §63, kan kommunalbestyrelsen og den almene boligorganisation indgå aftale om, at de ledige boliger i en boligafdeling kan udlejes efter særlige kriterier. Kriterierne fastsættes ved aftale mellem kommunalbestyrelsen og boligorganisationen og offentliggøres af kommunalbestyrelsen.

Stk. 2. Aftaler efter stk. 1, 1. punkt tages op til revision senest 4 år efter aftalens indgåelse. Er kommunalbestyrelsen og boligorganisationen enige, kan aftalen tages op til revision inden udløbet af 4-års perioden.

## Vision, politikker og strategier

Intet.

## Økonomi

Intet.

## Kommunaldirektøren indstiller,

- At aftalen om fleksibel udlejning for afdeling 447-0, Gudum, Lejerbo, forlænges i perioden 1.1.2024 til den 31.12.2027

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 6. november 2023, pkt. 11:

Indstillingen anbefalet.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Aftale om fleksibel udlejning, afdeling 447-0, Gudum

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

## **Punkt 20: Flexibel udlejning, afdeling 472-0 Engen, Lejerbo**

03.10.04G00-1-23

### **Resume**

Lemvig Kommune har siden den 1. marts 2001 haft en aftale med Lejerbo om fleksibel udlejning i afdeling 472-0, Engen.

Aftalen fornyes hvert 4. år og er indgået efter §60, stk. 1 i Lov om almene boliger.

### **Sagsfremstilling**

Lejerbo oplyser, at der i perioden 1.9.2019 til 31.8.2023 har været 7 opsigelser. 3 genudlejninger har været via ventelisten til seniorer (50+). 4 udlejningen har været via ledighedsannoncering, hvoraf 3 lejemaal er udlejet til seniorer (50+) og 1 til person på 44 år.

Ventelisten til 2-rums bolig består d.d. af 8 aktive boligsøgende, hvoraf 1 person er 44 år.

Ventelisten til 3-rums bolig består d.d. af 20 aktive boligsøgende, hvoraf 2 personer er 44 år.

Lejerbo ønsker at fortsætte aftalen om fleksibel udlejning.

Følgende står i kontrakten for fleksibel udlejning:

"Efter §60, stk. 1 i Lov om almene boliger indgås aftale om, at 90% af de ledige boliger forbeholdes:

1. Lejere der er fyldt 50 år og uden hjemmeboende børn
2. Handicappede og let gangbesværede uden hjemmeboende børn

De resterende 10% af de ledige boliger skal udlejes efter lovens §51, stk. 1, 1. punkt. (ventelistereglerne)"

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger, §60: For almene familieboliger, der ikke er omfattet af §59, stk. 1 eller 2, §63, kan kommunalbestyrelsen og den almene boligorganisation indgå aftale om, at de ledige boliger i en boligafdeling kan udlejes efter særlige kriterier. Kriterierne fastsættes ved aftale mellem kommunalbestyrelsen og boligorganisationen og offentliggøres af kommunalbestyrelsen.

Stk. 2. Aftaler efter stk. 1, 1. punkt tages op til revision senest 4 år efter aftalens indgåelse. Er kommunalbestyrelsen og boligorganisationen enige, kan aftalen tages op til revision inden udløbet af 4-års perioden.

### **Vision, politikker og strategier**

Ingen.

### **Økonomi**

Ingen.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At aftalen om fleksibel udlejning i afdeling 472-0, Engen, fortsætter frem til den 31.12.2027.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 6. november 2023, pkt. 12:

Indstillingen anbefalet.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Aftale om fleksibel udlejning, afdeling 472-0 Engen, Lemvig

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

## **Punkt 21: Ændring af mødedato for budgetkonference**

00.01.00A00-16-23

### **Sagsfremstilling**

På møde den 20. september 2023 blev kommunalbestyrelsens mødekalender for 2024 godkendt.

Budgetkonferencen blev fastlagt til torsdag den 29. og fredag 30. august 2024, men på grund af tidspunkt for udmelding af særtilskud og lån foreslås konferencen flyttet til torsdag den 5. og fredag den 6. september 2024.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen.

### **Borgmesteren indstiller**

- At budgetkonferencen flyttes til torsdag den 5. og fredag den 6. september 2024.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær og Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

## **Punkt 22: Lukket: Salg af ejendom**

82.02.00Ø54-1-23

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen

## **Punkt 23: Underskriftsside**

85.02.02P35-84-21

### **Beslutning**

Underskriftsside.

**Fraværende** Gunnar Lisby Kjær, Tina Boel van Ingen