

# DAGSORDEN Centerledermøde d. 07-11-2024

**Mødedato**           Torsdag d. 07. november 2024 kl. 15:00

**Mødested**           Oles kontor

**Mødedeltagere**    Helle Øster Enstrøm, Marie Poulsen, Rie Hosbond, Ole Elbæk  
Pedersen, Anne Hovmark Eriksen

## **Indholdsfortegnelse**

Referat og referent.....	3
Til stede.....	4
Onboarding i Lemvig Kommune.....	5
Drøftelse af TTT.....	6
Opfølgning på sygefravær.....	7
Orientering fra driften af de enkelte afsnit.....	8
Eventuelt.....	9

## **Punkt 1: Referat og referent**

85.02.02P35-25-19

### **Sagsfremstilling**

Er der kommentarer til seneste referat?

Referentopgaven går på skift mellem afdsnitslederne, således at fagchefen kan lede mødet.

Referentopgaven går på tur mellem Helle Øster Enstrøm, Rie Hosbond, Marie Poulsen og Anne Eriksen - denne gang er det:

### **Indstilling**

**Det indstilles,**

at eventuelle kommentarer til seneste referat noteres.

at dagens referent findes.

## **Punkt 2: Til stede**

85.02.02P35-25-19

### **Sagsfremstilling**

For at vi kan holde styr på, hvem der har deltaget, noterer vi, hvem der er til stede på hvert møde.

### **Indstilling**

#### **Det indstilles,**

at det noteres hvem der har været til stede.

### **Beslutning**

Ole Elbæk

Helle Øster Enstrøm

Rie Hosbond

Marie Poulsen

Anne Eriksen

## **Punkt 3: Onboarding i Lemvig Kommune**

85.02.02P35-25-19

### **Sagsfremstilling**

Et nyt digitalt onboardingforløb for medarbejdere i Lemvig Kommune findes nu på Intra.

## **Punkt 4: Drøftelse af TTT**

85.02.02P35-25-19

### **Sagsfremstilling**

Vedlagt rådkast med indbyggede refleksioner til drøftelse. Der forventes ingen beslutning på mødet - dette er blot 1. behandling.

### **Bilag**

Beskrivelse af Tværfaglig Træffetid

## **Punkt 5: Opfølgning på sygefravær**

85.02.02P35-25-19

### **Sagsfremstilling**

Centerledelsen har vedtaget en handleplan for nedbringelse af sygefravær.

I handleplanen fremgår det, at der hver måned sammen kigges på den aktuelle sygefraværssituation ud fra seneste måneds ledelsesinformation.

Handleplanen er vedhæftet i den version, som forelå ved årsskiftet 2023-2024.

Formålet med arbejdet er at arbejde med arbejdsmiljø og opfølgingspraksis, således at målet kan opnås.

Målet er at nedbringe sygefraværet, således at det ved udgangen af 2024 kommer på eller under niveauet for hele Lemvig Kommune.

### **Indstilling**

**[xxx] indstiller,**

at centerledelsen diskuterer seneste ledelsesinformation vedr. sygefravær.

at centerledelsen konsulterer handleplanen - følger vi de beskrevne procedurer?

### **Bilag**

2023.10.11 - Handleplan til nedbringelse af sygefravær i BFC

## **Punkt 6: Orientering fra driften af de enkelte afsnit**

85.02.02P35-25-19

### **Sagsfremstilling**

Der lægges op til 5 min. præsentation fra driften af hver enkelt afsnit.

## **Punkt 7: Eventuelt**

85.02.02P35-25-19

### **Sagsfremstilling**

Er der noget, som vi skal have med udenfor dagsordenen?

Er der punkter til kommende møder, som vi skal huske?

### **Indstilling**

#### **Det indstilles,**

at det noteres, hvis der er noget, der skal huskes til fremtidige møder.