

REFERAT Direktionen d. 02-04-2025

Mødedato Onsdag d. 02. april 2025 kl. 09:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Projekt - Ny platform til lemvig.dk og subsites.....	3
Evaluering af Fag- og Stabschefmøder.....	5
Gensidig orientering om status på implementering af reformer.....	6
Eventuelt.....	7
Lukket: Møde med borgmesteren.....	8

Punkt 1: Projekt - Ny platform til lemvig.dk og subsites

85.11.04P20-11-24

Resumé

Vores nuværende webleverandør udfaser deres platform. Derfor skal der vælges ny leverandør, og efterfølgende skal nyt lemvig.dk og subsites opsættes.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At projektdokument for "Projekt ny webplatform til lemvig.dk og subsites" godkendes.
- At GoPublic vælges som fremtidig leverandør.

Beslutning fra Digitaliseringsstyregruppen den 31. marts 2025 foreligger på mødet.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Sagsfremstilling

Digitaliseringskonsulent Pia Sodborg Krag og kommunikationskonsulent Mads Agerbo Nielsen deltager i mødet kl. 10:00.

Vores nuværende webleverandør udfaser den platform, lemvig.dk og subsites er bygget på. Det betyder, at der ikke kommer yderligere udvikling eller opdateringer i forhold til funktionalitet og sikkerhed, hvorfor løsningen bliver mere sårbar for angreb, og på sigt bliver det problematisk at leve op til lovgivningen om webtilgængelighed.

Den nuværende platform er desuden ufleksibel vedr. design og indhold, hvilket giver udfordringer ift. opdatering og vedligehold af indhold.

Formålet med at implementere en ny webplatform er øget sikkerhed, øget webtilgængelighed, at skabe bedre grundlag for effektiv digital betjening af borgere og virksomheder samt forbedrede muligheder for kommunikation og branding.

Styregruppen for web peger på GoPublic som fremtidig leverandør. GoPublic leverer en all-inclusive kommune-pakke på abonnement.

For at løfte niveauet ift. det nuværende lemvig.dk kræver det, at redaktører og fagligt ansvarlige skal kvalitetssikre det eksisterende indhold. Dette medfører et ressourcetræk på alle områder.

Direktionens beslutning fra 2024 vedr. reducere af antallet af redaktører effektueres fuldt ud i forbindelse med implementeringen, hvor en gruppe centrale redaktører overfører det kvalitetssikrede indhold for at sikre et ensartet resultat og en kort implementeringsperiode.

Endelig tidsplan kan først udarbejdes når kontrakt med leverandør er underskrevet, derfor er tidsplanen behæftet med en vis usikkerhed på nuværende tidspunkt. Målet er at gå live med flyttillemvig.dk ultimo juli 2025, lemvig.dk den 1. oktober 2025 og de resterende subsites inden årets udgang.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at der i 2025 er et budget på 167.000 kr. til drift af hjemmesiden.

Der er med budget 2025-2028 godkendt et anlægsbudget på 300.000 kr. til ny hjemmeside.

Ved godkendelsen af anlægsbudget på 300.000 kr. til ny hjemmeside var det beskrevet at der skulle bruges en udvidelse af driftsbudgettet med 135.000 kr. Dette forventes godkendt via en teknisk ændring i budget 2026-2029.

Bilag

Projektdokument - Ny webplatform til lemvig.dk og subsites

Sammenligning - Kommunale webløsninger - økonomi og funktionalitet.xlsx

Punkt 2: Evaluering af Fag- og Stabschefmøder

00.01.00P35-3-24

Resumé

Onsdag den 26. marts 2025 var der fælles møde med Fag- og Stabschefer.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At fællesmødet med Fag- og Stabschefer evalueres.

Beslutning

Søren Søndergaard Kjær og Louise Agerbo udarbejder forslag til formålsbeskrivelse af et strategisk forum bestående af fag- og stabschefer.

Sagsfremstilling

Onsdag den 26. marts 2025 var der fælles møde med Fag- og Stabschefer.

Der var følgende agenda til mødet:

- Gensidig orientering om implementering af reformer.
- Input til fremtidige fællesmøder:
 -
 - Giver møderne mening?
 - Hvad ønsker I at få ud af møderne?
 - Hvilken mødefrekvens giver mening for jer?

Der var følgende input til fremtidige møder

- Møderne er givtige i forhold til orientering på tværs
- Gruppen er en vigtig strategisk sparringspartner for Direktionen.
- Skarpere på tematiseringen af møderne - fælles temaer som rammer på tværs f.eks. beredskab, Power BI, ny kommunalbestyrelse, sygefravær, cybersikkerhed.
- Relationsbyggende forum.

Der indkaldes til 2 møder i foråret 2026 og 1 møde i efteråret. Det første i februar 2026 omhandler ny kommunalbestyrelse.

Punkt 3: Gensidig orientering om status på implementering af reformer

00.18.04G01-1-24

Resumé

Status på implementering af reformer.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At der gives en gensidig orientering om status på implementering af reformer.

Beslutning

Intet nyt.

Sagsfremstilling

Direktionens medlemmer giver en orientering om status på implementering af reformer i deres fagregi.

Punkt 4: Eventuelt

00.15.00I00-1-24

Beslutning

Lederforum blev evalueret. Enighed om at det var en rigtig god dag og der var god energi i oplægsholderen og blandt deltagerne. Afslutningen på dagen bar præg af, at vi var foran programmet. I stedet for at finde op, kunne mødet være stoppet tidligere.

Søren Søndergaard og Louise Agerbo kommer med et oplæg til, hvordan inspirationen fra dagen kan implementeres i Direktionens møder.

Punkt 5: Lukket: Møde med borgmesteren

00.01.00I00-1-24