

# REFERAT Fagrådet for Dagtilbudsområdet d. 18-11-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 18. november 2025 kl. 09:00

**Mødested**            Udvalgsværelse 3

**Mødedeltagere**       Martin Bang Madsen, Henrik Kallehave Kristensen, Ulla Thomsen, Birgitte Broe Nees, Ann Risgaard Nielsen, Jan Holm, Susanne Langer, Kristian Stenshøj Suusgaard, Lars Borst Hansen, Ole Elbæk, Dimka Klaver

## Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse.....	3
Inkluderende Børnemiljøer.....	4
Magtanvendelse - plan for implementering.....	5
Status på Erasmus+.....	6
En verden af ord - i overgangsarbejdet fra dagtilbud til skole.....	7
Procedure for Underretninger til BFC.....	8
Samarbejde med PPR.....	9
Projekt Alle børns dagtilbud.....	10
Meddelelser.....	11

# Punkt 1: Temadrøftelse

28.09.00A00-3-24

## Sagsfremstilling

- Temadrøftelsen omhandler opstart med IST Dagtilbud Personale, herunder årsnorm og forberedelsestid m.v.

Klokken 11.40 får vi besøg af økonomikonsulent Mia Boel Kragelund, som vil introducere aktivitetsmodul, som i øvrigt virker fra den 1. januar 2026.

## Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler...

## Beslutning

Punktet blev drøftet.

Økonomikonsulent Mia Boel Kragelund deltog i drøftelsen fra klokken 11.40, hvor hun instruerede i brug af aktivitetsmodulet, som gælder fra 1/1 2026.

Lars Borst Hansen og Ole Elbæk deltog ikke i drøftelse af punktet.

## **Punkt 2: Inkluderende Børnemiljøer**

81.04.00A00-1-25

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At punktet evalueres.

### **Beslutning**

- Punktet blev evalueret. Fagrådet giver udtryk for følgende:
  - At mødeformen bidrog til at drøftelserne blev dynamiske og nuancerede
  - At der prioriteres flere Fælleskommunale netværksmøder, hvis vi vil noget med dette netværk
  - At tidspunktet for mødet rykkes til klokken 8.00-10.00
  - At det prioriteres, at der dykkes ned i ét tema pr. møde

Lars Borst Hansen og Ole Elbæk deltog ikke i drøftelse af punktet.

### **Sagsfremstilling**

Tirsdag d. 28. oktober 2025 gennemførtes det første møde i Netværk for inkluderende børnemiljøer med private, kommunale ledere og medarbejdere.

Det blev en tur i strategibussen på et møde, som i høj grad handlede om at konstituere et nyt mødeforum, et nyt fagligt fællesskab.

Der ønskes en evaluering af:

- Om formålet jf. ovenfor blev indfriet.
- Sted/lokation.
- Forplejning.
- Tidspunkt for mødet.

Der vil på mødet blive delt erfaringer fra en tilsvarende drøftelse med de private dagtilbud, ligesom der vil være mulighed for at afklare evt. spørgsmål til den lokale drøftelse, der blev lagt op til.

## **Punkt 3: Magtanvendelse - plan for implementering**

28.06.00G01-2-25

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At materiale til implementeringsspor introduceres.

### **Beslutning**

- Powerpoint slideshow blev introduceret og eftersendes til dagtilbudslederne.
- Fagrådet vil gerne have magtanvendelse på som temadrøftelse.

Lars Borst Hansen og Ole Elbæk deltog ikke i drøftelse af punktet.

### **Sagsfremstilling**

- Under mødet vil CFL introducere til et materiale, der kan bruges som oplæg om magtanvendelse i dagtilbud. Oplægget er beregnet til at kunne anvendes af både CFL samt ledere i formidlingen om magtanvendelse til det pædagogiske personale.

## **Punkt 4: Status på Erasmus+**

17.04.23A00-2-24

### **Resumé**

Lemvig Kommune er Erasmus+ akkrediteret fra 2023-2027. Akkrediteringen gælder for skole- og dagtilbudsområdet. Med akkrediteringen følger muligheden for at fagprofessionelle og de ældste elever i kommunens folkeskoler kan få tilskud til såkaldte mobiliteter - udlandsrejser eller udvekslinger med et fagligt indhold.

På mødet vil Center for Læring give en status på Erasmus+ aktiviteterne i Lemvig Kommune og initiativer koordineres.

Pædagogisk konsulent, Mette Søgaard Andreasen er inviteret til at deltage under punktet.

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At punktet tages til efterretning.

### **Beslutning**

- Punktet blev taget til efterretning.

Lars Borst Hansen og Ole Elbæk deltog ikke i drøftelse af punktet.

### **Sagsfremstilling**

Lemvig Kommune er Erasmus+ akkrediteret fra 2023-2027. Akkrediteringen gælder for skole- og dagtilbudsområdet. Med akkrediteringen følger muligheden for, at fagprofessionelle og de ældste elever i kommunens folkeskoler kan få tilskud til såkaldte mobiliteter - udlandsrejser eller udvekslinger med et fagligt indhold. Der er mulighed for forskellige former for mobiliteter. Det drejer sig om jobshadowing, hvor man følger medarbejdere, kurser, rejser med elever, eller man kan invitere udenlandske eksperter på besøg her.

Alle mobiliteter skal relateres til et eller flere af Lemvig Kommunes tre overordnede Erasmus+mål:

1. Deltagelsesmuligheder for alle børn med inkluderende læringsmiljøer
2. Handlemuligheder og livsmod med klima og teknologi
3. Autentiske sprogoplevelser

Det er et ønske, at der bliver et bedre kendskab til muligheden for Erasmus-aktiviteter på skole- og dagtilbudsområdet.

For at imødekomme dette, inviterede Center for Læring i september 2025 til et kursus i brug af den digitale samarbejdsplatform, e-Twinning. Med e-Twinning gives et redskab til at møde mulige samarbejdsparter og etablere kontakter. Hertil er det muligt at bruge platformen med elever med digital udveksling, eksempelvis i form af pennevenner eller forløb, man arbejder sammen om på tværs af landegrænser.

På mødet vil Center for Læring give en status på Erasmus+ aktiviteterne i Lemvig Kommune og præsentere de nyeste relevante Erasmustilbud for fagrådet.

## **Punkt 5: En verden af ord - i overgangsarbejdet fra dagtilbud til skole**

17.00.00A00-2-24

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At der orienteres om punktet.

### **Beslutning**

- Ane orienterede om punktet og introducerede til, hvordan En verden af ord kan bruges i overgangsarbejdet fra dagtilbud til skole.

Lars Borst Hansen og Ole Elbæk deltog ikke i drøftelse af punktet.

### **Sagsfremstilling**

- Pædagogisk konsulent Ane orienterer om arbejdet med En verden af ord, herunder hvordan det kan bruges i det pædagogiske arbejde i overgangen fra dagtilbud til skole.

## **Punkt 6: Procedure for Underretninger til BFC**

34.10.30A26-1-25

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

- Punktet blev taget til efterretning.
- Fagrådet ønsker at få et skema om de oplysninger, der skal med i underretningerne.

Leder af PPR, Rie Hosbond, deltog i drøftelsen af punktet.

### **Sagsfremstilling**

På Børne- og Ungeledermødet den 18. marts 2025 blev der givet en orientering om procedure for underretninger. Her fremstod ønsket om en mere udførlig beskrivelse af proceduren, som skoler og dagtilbud kunne benytte, hvilket dette punkt er et svar på.

Fagchef Ole Elbæk vil give en orientering om proceduren. Se vedhæftede bilag.

### **Bilag**

Pixi om underretninger.docx

## **Punkt 7: Samarbejde med PPR**

28.09.00A00-3-24

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At punktet drøftes.

### **Beslutning**

- Punktet blev drøftet.

Leder af PPR, Rie Hosbond, deltog i drøftelserne.

### **Sagsfremstilling**

Fagrådet ønsker en drøftelse af samarbejdet med PPR.

Den opgave, vi samarbejder om, er at kvalificere mødet med barnet, så alle kan bidrage positivt til barnets udvikling, læring og trivsel med udgangspunkt, så vidt muligt, i barnets lokale kontekst.

Samarbejdet er formaliseret i procedurer, som løbende afstemmes med de politiske styringsdokumenter samt de kommunale, politiske visioner, værdier og strategier.

Samarbejdet udspiller sig med det som udgangspunkt. Fagrådet ønsker en drøftelse indenfor følgende ramme:

- Kommunikation, tilgængelighed og kontinuitet.
- Struktur, procedure og arbejdsgange.
- Synlighed i det praksisnære samarbejde.

### **Bilag**

EVA TEMA om det tværprofessionelle samarbejde

## **Punkt 8: Projekt Alle børns dagtilbud**

28.00.00G01-3-25

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At status gives.

### **Beslutning**

- Status blev givet.
- Dagtilbudslederne blev bedt om at forholde sig til deres motivation for at deltage i programmet. Deres motiverende overvejelser skal sendes til Fagchefen senest onsdag den 26. november.

Lars Borst Hansen og Ole Elbæk deltog ikke i behandlingen af punktet.

### **Sagsfremstilling**

- KL, Professionshøjskolerne og Komponent inviterer kommunerne til at deltage i et nyt, fireårigt udviklingsprogram med titlen Alle Børns Dagtilbud – pædagogisk kvalitet i børnehøjde. Programmet er finansieret af LEGO Fonden og skal styrke kvaliteten i danske dagtilbud med et særligt fokus på at styrke en faglig refleksionskultur, stærke børnefællesskaber og med legen som læringsarena.
- Programmet forløber i tre spor: forvaltning, daginstitutionsledelse og det pædagogiske personale på gulvet.
- Center for Læring sendte deltagelsesansøgningen afsted den 22. oktober 2025.

## **Punkt 9: Meddelelser**

17.01.00G01-2-24

### **Sagsfremstilling**

- GDPR
- Skift af ledelsesrepræsentant til dagsordensgruppen til sommer
- Sangglad mini
- Besked til Velfærdssekretariatet ved lederskift mv. med henblik på intern orientering.
- Procedure vedrørende skoleindskrivning

### **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR udtaler...

### **Beslutning**

- Meddelelserne blev givet.

Lars Borst Hansen og Ole Elbæk deltog ikke i orienteringen af punktet.