

# REFERAT Direktionen d. 29-05-2024

**Mødedato** Onsdag d. 29. maj 2024 kl. 09:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus

## **Indholdsfortegnelse**

Idébeskrivelse til onboardingindsats i Lemvig Kommune.....	3
Idebeskrivelse E-learning.....	4
Handleplan for digitalisering.....	6
Eventuelt.....	10
Lukket: .....	11

# Punkt 1: Idébeskrivelse til onboardingindsats i Lemvig Kommune

81.04.00P05-1-23

## Sagsfremstilling

HR-konsulent Ditte Ågård, Digitaliseringskonsulent Kari Salskov, Chef for Økonomi og HR Ove Weller og Chef for Digitalisering & IT Thomas Hyldgaard deltager i mødet kl. 10:00.

I forbindelse med projektet Vores Attraktive Arbejdsplads er onboarding udpeget som et indsatsområde. Økonomi og HR har sammen med Digitalisering & IT udarbejdet en idébeskrivelse, som Direktionen bedes drøfte og, i forlængelse af de opstillede muligheder i dokumentet, komme med forslag til valg af løsning.

Idébeskrivelsen er vedhæftet som bilag.

## Økonomi

Økonomien forbundet med de forskellige forslag til løsninger fremgår af idébeskrivelsen.

Økonomi og HR foreslår, at Direktionens forslag til løsning indarbejdes i Økonomi og Erhvervsudvalgets forslag til budget 2025 på udvalgets møde den 3. juni 2024.

## Indstilling

### Kommunaldirektøren indstiller,

- At idébeskrivelsen til Lemvig Kommunes onboardingindsats drøftes.
- At Direktionen på baggrund af idébeskrivelsen peger på forslag til løsning.

## Beslutning

Direktionen ønsker on-boarding via Colibo (intranet) for, at benytte eksisterende system og øge trafikken på intranettet.

Økonomi og HR udarbejder en projektbeskrivelse med behovsanalyse - med involvering af ledere med ansvar for rekruttering fra hvert direktør område - for on-boarding, som behandles på Direktionen efter sommerferien. Herunder også en vurdering af om der skal laves nyt indhold til tværgående onboarding.

## Bilag

Projektdokument med idébeskrivelse, Onboarding, Lemvig Kommune 2024

## Punkt 2: Idebeskrivelse E-learning

81.39.15A00-2-24

### Sagsfremstilling

Digitaliseringskonsulent Kari Salskov, HR-konsulent Ditte Ågård, Chef for Økonomi og HR Ove Weller og Chef for Digitalisering & IT Thomas Hyldgaard deltager i mødet kl. 10:30.

Behovet for en e-learningplatform har gennem en årrække været drøftet, men der har ikke været foretaget en generel behovsaflarung. Flere afdelinger har ytret et behov og det har desuden været drøftet i digitaliseringsstyregruppen, hvor Arbejdsmarked og Integration har ønsket dette behandlet. I forbindelse med projekt Mere tid til kerneopgaven er det blevet aktuelt at afdække behovet i organisationen samt muligheder og begrænsninger ved en e-learningplatform.

Grundlaget for at indkøbe og implementere en e-learningplatform er at fastholde og øge kompetenceniveauet hos medarbejdere i hele organisationen. Medarbejdere vil blive klædt på til at løse de faglige arbejdsopgaver samt til brugen af de systemer, der understøtter arbejdsopgaverne. Med mange regelændringer og lovgivningsreformer på det kommunale område er det essentielt for f.eks. sagsbehandlere at have let adgang til faglig læring, så sagsbehandlingen styrkes og fejl minimeres. I nogle tilfælde vil læringsforløbene kunne erstatte omkostningstunge fysiske og online kurser.

Modellen i idebeskrivelsen side 6 afspejler, hvordan man kan understøtte organisationen med e-learning på flere forskellige ambitionsniveauer. Det er arbejdsgruppens ønske at drøfte ambitionsniveauet, da der er mange hensyn at tage, hvis hele organisationen skal understøttes.

Arbejdsgruppen ønsker idebeskrivelsen, herunder de forskellige muligheder i forhold til e-learning, drøftet, hvorefter der arbejdes videre med afdækning af behov i organisationen.

### Vision, politikker og strategier

Strategi for Digitalisering og teknologi

#### Økonomi

Økonomien forbundet med de forskellige løsninger fremgår af idebeskrivelsen.

Økonomi og HR foreslår, at Direktionens forslag til løsning indarbejdes i Økonomi og Erhvervsudvalgets forslag til budget 2025 på udvalgets møde d. 3. juni 2024.

#### Indstilling

##### Kommunaldirektøren indstiller,

- At idébeskrivelsen drøftes
- At Direktionen på baggrund af idebeskrivelsen peger på forslag til løsning.

#### Beslutning

Direktionen ønsker ikke at fremsende udvidelsesønske samtidig med budgetbehandlingen og administrationsanalysen.

Drøftelsen genoptages i efteråret 2024.

I den mellemliggende periode laves, der en yderligere behovsaflarung både decentralt og i forhold til et eventuelt samarbejde med nabokommunerne. Direktørerne behovsaflarung i hver deres regi evt. med deltagelse af HR-konsulenten.

I forbindelse med handleplan for digitalisering tilbyder Kommunaldirektøren og Chefen for Digitalisering og IT udekørende dialog om digitalisering med hvert direktørrområde - første møde kunne omhandle e-learning. Møderne

planlægges afholdt i uge 34-36. Hanne Rasmussen indkalder og direktører bedes oplyse, hvem der skal indkaldes.

## **Bilag**

Projektdokument E-learning

## Punkt 3: Handleplan for digitalisering

85.13.00G01-2-23

### Resume

I efteråret 2023 igangsatte Direktionen arbejdet med at lave en handleplan for digitalisering. Med afsæt i en modenhedsanalyse, interviews med udvalgte medarbejdere, temadag og inspiration fra andre kommuner, er der udarbejdet et udkast.

### Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller Nielsen og Chef for Digitalisering & IT Thomas Hyldgaard deltager i mødet kl. 11:00.

Handleplan for digitalisering fastlægger rammerne for, hvordan vi implementerer Strategi for Digitalisering og Teknologi samtidig med, at vi opretholder en sikker og stabil drift af IT-systemer og infrastruktur. Den adresserer de principper, vi følger, når vi skal digitalisere og når vi skal prioritere i de mulige digitaliseringstiltag.

Handleplanen består af 8 principper for digitalisering samt en styrings- og beslutningsstruktur. Principperne er retningsgivende for, hvordan vi vurderer, prioriterer, styrer og gennemfører digitaliseringsprojekter på tværs af kommunen. Styrings- og beslutningsstrukturen er et forsøg på at gøre beslutninger og prioriteringer gennemsigtige for såvel ledere som medarbejdere i organisationen, samt at sikre, at der er ressourcer til rådighed til de tiltag, der sættes i gang. Derfor er det nødvendigt at drøfte elementerne i udkastet til styrings- og beslutningsstrukturen med specielt fokus på nedenstående emner.

#### Økonomi

Der er flere forhold omkring økonomi, der skal afklares ifm. handleplanen:

- Hvordan får fagområderne råd til digitalisering?
- Hvordan sikrer vi incitament til digitalisering? Hvem høster gevinsterne fra digitaliseringen og hvordan gør vi det?
- Hvordan finansieres de afledte konsekvenser af handleplanen? (Eks. behov for udvikling/indkøb samt implementering af projektporteføljeværktøj, behov for øget kompetenceudvikling i organisationen, behov for flere ressourcer til implementering af digitaliseringstiltag og lign.).

#### Udvidelse og omstrukturering af Digitalisering & IT som afledt konsekvens

For hvert digitaliseringsprojekt, der overgår til drift, får Digitalisering & IT flere opgaver inden for drift og vedligehold af det nye system, arbejdsgang og/eller udstyr. For at Digitalisering & IT kan understøtte et øget fokus på digitalisering, kan der evt. være behov for udvidelse og omstrukturering. Der vil være brug for en digitaliseringskonsulent for hvert direktørområde for at sikre en bedre og mere fokuseret understøttelse af digitaliseringen inden for de enkelte områder. En udvidelse og omstrukturering af Digitalisering & IT ønskes drøftet.

#### Øget fokus på projektmodellen

Handleplanen vil alt andet lige medføre et øget fokus på brug af projektmodellen, da brugen af den vil være et krav for at få godkendt et projekt. Der er derfor brug for at drøfte, hvorvidt værktøjerne til projektmodellen skal revurderes, så den imødekommer bredden af projekter. Derudover kan der være brug for kompetenceudvikling blandt de medarbejdere og ledere, der skal gøre brug af værktøjerne. Derfor ønskes en drøftelse af, hvordan vi sikrer, at organisationen er klædt på til

anvendelsen af projektmodellen samt hvilket nuværende eller fremtidigt værktøj i projektmodellen, der understøtter prioriteringen af projekter bedst (eks. en businesscase, en gevinstrealiseringsplan el.lign.).

### Sammensætning af Digitaliseringsstyregruppen

Siden Digitaliseringsstyregruppen blev nedsat, er der kommet et øget digitalt modenhedsniveau i organisationen. Sammenholdt med et ønske om at styrke beslutningskraften i gruppen ønskes en drøftelse af forslaget til sammensætning i handleplanen.

### Sammensætning af styregruppen for IT-sikkerhed

Som beskrevet i handleplanen er der i styregruppen for IT-sikkerhed både driftsopgaver og mere strategiske og principielle opgaver. Ønsket er at holde gruppen omkring driftsopgaverne smal og samtidig have mulighed for at inddrage organisationen ved strategiske og principielle opgaver. Derfor ønskes en drøftelse af forslaget til sammensætning i handleplanen.

Handleplanen i dens nuværende form vil få flere afledte konsekvenser, der kræver implementering. Derfor udarbejder Digitalisering & IT et udkast til implementeringsplan, når handleplanen er godkendt. Implementeringsplanen vil blive forelagt den nye Digitaliseringsstyregruppe.

Udkast til handleplan for digitalisering er vedlagt som bilag.

## **Sagen afgøres endelig af**

Direktionen

## **Vision, politikker og strategier**

Strategi for Digitalisering og Teknologi.

Direktionens handleplan.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At økonomi i handleplanen drøftes.
- At udvidelse og omstrukturering af Digitalisering & IT som afledt konsekvens drøftes.
- At øget fokus på projektmodellen drøftes.
- At sammensætning af Digitaliseringsstyregruppen beslutes.
- At sammensætning af styregruppen for IT-sikkerhed beslutes.

Beslutning fra Direktionens møde den 20. marts 2024, pkt. 3:

Drøftes igen på næste møde.

Beslutning fra Direktionens møde den 27. marts 2024, pkt. 1:

Handleplan for digitalisering blev drøftet.

Direktionen kvitterer for et rigtig godt stykke arbejde. Handplanen er et rigtig godt og gennearbejdet produkt.

Direktionen ønsker en gennemgang af økonomien for Digitalisering opdelt på aftaleenhed og centrale driftspuljer samt økonomien i enhederne til IT-udgifter.

Kommunaldirektøren tilretter handleplanen ud fra drøftelserne.

En tilrettet handleplan, samt oplysningerne om økonomi, samt yderligere input fra Digitalisering og IT drøftes på Direktionsmødet den 17. april 2024.

Beslutning fra Direktionens møde den 17. april 2024, pkt. 4:

Økonomidokumentet opdateres og drøftes igen den 15. maj 2024.

Beslutning fra Direktionens møde den 15. maj 2024, pkt. 1:

Digitalhandleplan gennemskrives i forhold til Vi og suppleres med eksempler på handlinger fra fagområderne. Drøftes igen på Direktionsmødet den 29. maj 2024.

Notatet om finansiering af IT i Lemvig Kommune tilrettes og der udarbejdes et beslutningsgrundlag for incitamentstruktur og økonomistyringen af IT-finansiering fremadrettet. Drøftes igen på Direktionsmødet den 29. maj 2024. Beslutningsgrundlaget skal overskueliggøres i tabelform.

Drøftelsen den 29. maj 2024 supplerede med en indledende drøftelse af niveauet for udviklingen af digitalisering i Lemvig Kommune.

## **Supplerende sagsfremstilling**

15. maj 2024

Økonomi og HR har udarbejdet vedhæftede notat vedr. økonomi. Notatet er ikke udtømmende, men skal ses som et værktøj til at skabe forståelse og overblik over digitalisering og it i Lemvig Kommune, set ud fra et økonomisk perspektiv.

29. maj 2024

Økonomi og HR fremsender tilrettet notat vedr. økonomi. Digitalisering og IT fremsender mandag eftermiddag tilrettet Handleplan for digitalisering.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At handleplan for digitalisering drøftes og godkendes.
- At notat om økonomi drøftes og godkendes.

## **Beslutning**

Bemærkningerne fra Direktør for Teknik og Miljø samt Social- og Sundhed skrives ind i afsnittet inden de konkrete eksempler.

Handleplan for Digitalisering er godkendt med de få sproglige rettelser, som blev fremsat på mødet.

Direktionen ønsker en styrket ledelsesinformation om økonomi til Digitalisering og IT ud fra vedlagte notat.

Økonomien i Digitalisering og IT fastholdes på nuværende niveau.

Større investeringer håndteres konkret via anlægsbevillinger.

Kommunaldirektøren drøfter snitfladen mellem direktørområdet og Digitalisering og IT med den enkelte fagdirektør, hvor blandt andet GIS-opgaven og udgift til IT-udskiftning på ældreområdet drøftes.

## **Bilag**

Økonomi til handleplan for digitalisering

## **Punkt 4: Eventuelt**

00.15.00I00-1-23

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 5: Lukket:**

00.01.00I00-2-23