

# REFERAT MEDII - Arbejdsmarked og Integration d. 26-02-2024

**Mødedato** Mandag d. 26. februar 2024 kl. 08:30

**Mødested** Pia's kontor

## Indholdsfortegnelse

Årshjul 2024.....	3
Regnskabsafslutning for år 2023.....	4
Medarbejdertilfredshedsundersøgelse og arbejdspladsvurdering 2023.....	5
Status på organisationsændringer pr. 1. januar 2024.....	6
Status på temadag - Mere tid til kerneopgaven.....	7
Nyt fra Arbejds miljørepræsentant.....	8
Punkt til næste møde.....	9
Eventuelt.....	10

# Punkt 1: Årshjul 2024

81.38.00G00-1-20

## Sagsfremstilling

Godkendelse af oplæg til Årshjul 2024.

I forhold til godkendelse af mødedatoer den 12. december 2023 pkt. 5, er der sket ændring i antal af møder.

## Indstilling

### Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At oplæg til Årshjul 2024 og ændringen i antal af møder godkendes.

## Beslutning

Godkendt.

## Bilag

Årshjul 2024 for MED-udvalg niveau II Arbejdsmarked og Integration

**Fraværende** Asbjørn Mikkelsen, René Møller

## **Punkt 2: Regnskabsafslutning for år 2023**

85.02.02P35-80-23

### **Sagsfremstilling**

Direktøren for Social- og Sundhed og Arbejdsmarked giver en status på regnskabsafslutningen for år 2023. MEDII-udvalget får eftersendt det endelige regnskab, når det er udfærdiget.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At MEDII-udvalget godkender at regnskabsafslutning for år 2023 eftersendes når det er udfærdiget.

### **Beslutning**

Regnskabet eftersendes.

**Fraværende** Asbjørn Mikkelsen, René Møller

# **Punkt 3: Medarbejdertilfredshedsundersøgelse og arbejdspladsvurdering 2023**

85.02.02P35-80-23

## **Resume**

Spørgeskema til medarbejdertilfredshedsundersøgelse og arbejdspladsvurdering blev fremsendt til alle medarbejder ved Lemvig kommune i november 2023.

Rapporten af undersøgelsen er fremsendt til alle medarbejdere den 22. januar 2024.

## **Sagsfremstilling**

Gennemgang og drøftelse af medarbejdertilfredshedsundersøgelse og arbejdspladsvurdering 2023 for Arbejdsmarkeds- og Integrationsområdet.

## **Indstilling**

**Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At rapporten for medarbejdertilfredshedsundersøgelsen og arbejdspladsvurdering drøftes.

## **Beslutning**

Drøftet.

## **Bilag**

MTU AI samlet rapport.pdf

MTU AI Fysisk APV.pdf

**Fraværende** Asbjørn Mikkelsen, René Møller

## **Punkt 4: Status på organisationsændringer pr. 1. januar 2024**

85.02.02P35-80-23

### **Sagsfremstilling**

Foreløbig status på organisationstilpasning og ændring i jobcentret, hvor sygedagpengeafdelingen og virksomhedsservice er blevet én afdeling.

Teamlederen i virksomhedsservice har opsagt sin stilling. På baggrund af dette er der sket ændringer i ledelsesstrukturen, således at sygedagpenge og virksomhedsservice er 'en afdeling og under ledelse af samme afdelingsleder fra 1. januar 2024.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At status på foreløbig organissttionsændringer pr. 1. januar 2024, drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

**Fraværende** Asbjørn Mikkelsen, René Møller

## **Punkt 5: Status på temadag - Mere tid til kerneopgaven**

85.02.02P35-80-23

### **Resume**

Sagen genoptaget fra MEDII-udvalgsmødet Arbejdsmarkeds- og Integration den 12. december 2023.

Der blev afholdt supplerende MED-dag i Tangsøcenteret den 7. november 2023, med tema "mere tid til Kerneopgaven".

### **Sagsfremstilling**

Sagen genoptaget fra MEDII-udvalgsmødet Arbejdsmarkeds- og Integration den 12. december 2023.

Den 7. november 2023 var der inviteret til Supplerende MED-dag i Tangsøcentret omkring "Mere tid til kerneopgaven".

Vedlagt som bilag er program for dagen, samt folder om samskabt styring.

De enkelte grupper/teams arbejder med forskellige projekter for at skabe mere tid til kerneopgaven.

### **Sagen afgøres endelig af**

MEDII-udvalget Arbejdsmarkeds- og Integration.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At status på temadagen - mere tid til kerneopgaven drøftes.

Beslutning fra Medudvalg - Arbejdsmarked- og Integration, 12. december 2023, pkt. 3:

Drøftet.

De enkelte grupper/teams arbejder med forskellige projekter for at skabe mere tid til kerneopgaven.

### **Supplerende sagsfremstilling**

MEDII-udvalg Arbejdsmarkeds- og Integration den 26. februar 2024:

Der orienteres om de forskellige projekter under temaet - mere tid til kerneopgaven, som grupper og teams i Jobcenteret har arbejdet med siden temamødet den 7. november 2023 i Tangsøcenteret.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarkedet indstiller,

- At orienteringen og de forskellige projekter under temaet - mere tid til kerneopgaven drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

**Fraværende** Asbjørn Mikkelsen, René Møller

## **Punkt 6: Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentant**

15.00.00G01-15-21

### **Sagsfremstilling**

Arbejdsmiljørepræsentant Hanne Knudsen orienterer om nyt på området.

- Tilbage melding på arbejdsmiljødagen den 18. januar 2024 vedr. arbejdsrelateret stress.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At orienteringen fra arbejdsmiljørepræsentanten tages til efterretning.

### **Beslutning**

Til efterretning.

**Fraværende** Asbjørn Mikkelsen, René Møller

## **Punkt 7: Punkt til næste møde**

15.00.00G01-15-21

### **Beslutning**

Intet.

**Fraværende** René Møller, Asbjørn Mikkelsen

## **Punkt 8: Eventuelt**

15.00.00G01-15-21

### **Sagsfremstilling**

- Referat fra Hoved-MED den 7. december 2023 blev gennemgået den 12. december 2023. Næste møde i HovedMED er den 14. marts 2024.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At meddelelser tages til efterretning.

### **Beslutning**

Til efterretning.

**Fraværende** Asbjørn Mikkelsen, René Møller