

# REFERAT Fagrådet for Skoleområdet d. 24-03-2025

**Mødedato** Mandag d. 24. marts 2025 kl. 12:30

**Mødested** Udvalgsværelse 3

**Mødedeltagere** Martin Bang Madsen, Søren Schmidt, Hannah Nørskov  
Nielsen, Hanne Odgaard, Mie Hovgaard Nordlyng, Inge Nørgaard  
Møller, Louise Nees Hviid, Ole Elbæk, Lars Borst Hansen, René  
Jeppesen

## Indholdsfortegnelse

Skoleårets planlægning.....	3
Samarbejde mellem Lemvig Musikskole og Lemvig Kommunes skoler.....	4
Status på Folkeskolens kvalitetsprogram, herunder juniormesterlære og praktik.....	5
Teamstruktur og kompetenceudvikling.....	7
Fastlæggelse af fælles sommerferiepasning i 2026 og 2027.....	8
Samarbejdsaftale: Med Skolen i Biografen.....	9
Fælles dialogmøde med Familie- og Kulturudvalget.....	10
Forsøgsordning med skolemad.....	11
Ansøgning om afkortning af elevernes undervisningstid.....	13
Forslag om ny ordning for samarbejde med VIA læreruddannelsen.....	15
Meddelelser.....	16

# Punkt 1: Skoleårets planlægning

17.02.00A00-1-25

## Indstilling

### Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.

## Beslutning

Forflyttelsesplan blev drøftet

Opfølgning på opstartsmødet omkring skoleplan med ledere og TR/DLF blev drøftet - der var ønske om mere tid til at drøfte oplæggende mellem leder og TR.

## Sagsfremstilling

Drøftelser i forbindelse med planlægning af skoleåret 2025/2026, herunder:

- Status på forflyttelsesplan
- Opfølgning på mødet med TR og DLF kreds omkring start på skoleplan.

## **Punkt 2: Samarbejde mellem Lemvig Musikskole og Lemvig Kommunes skoler**

17.02.24A00-1-21

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At punktet drøftes.
- At skolerne tilslutter sig musikinitiativet for 0. kl.

### **Beslutning**

Skolerne giver tilsagn om at tilslutte sig musikinitiativet for 0. kl.

Skolerne tilslutter sig datoerne for Fælles kursus og evalueringsdage d. 5/8-25 og 22/1-26

### **Sagsfremstilling**

Lemvig Musikskoles leder Bjørn Hanghøj deltager i punktet fra kl. 12.30.

Jævnfør fagråd for skolers årshjul drøfter Lemvig Musikskole og fagrådet én gang årligt kommende skoleårs fælles arrangementer.

Vedlagt som bilag er et tilbud fra Lemvig Musikskole om samarbejde om En verden af ord. Projektet er finansieret, bortset fra, at skolerne hver især bidrager med kr. 3.000. Projektet forudsætter samlet tilslutning fra skolerne.

Til orientering har fagråd for dagtilbud tilsluttet sig projektet.

### **Bilag**

En verden af ord - Vi spiller med.docx

5 klasse blæserprojekt 2025-2026 tilrettet

Plan for 4. klasses projekt 2025-2026

Punkter til fagrådsmøde marts 2025

En verden af ord udvidelse af samarbejde 2025

## Punkt 3: Status på Folkeskolens kvalitetsprogram, herunder juniormesterlære og praktik

17.00.00I02-4-24

### Resumé

Status på forskellige dele af Folkeskolens kvalitetsprogram.

### Indstilling Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.

### Beslutning

Punktet blev drøftet

### Sagsfremstilling

#### Erhvervspraktik

Erhvervspraktik bliver fra 1. august 2025 obligatorisk for alle elever.

Det primære formål med erhvervspraktikken er at give eleverne et indtryk af, hvordan en arbejdsplads fungerer, hvad det til sige at gå på arbejde, og at der er forskellige arbejdsfunktioner og uddannelsesbaggrunde på en virksomhed.

Forløbet skal vare i alt fem dage og kan ligge i enten 7., 8. eller 9. klasse.

Det er skolens leder, som beslutter på hvilket klassetrin, den obligatoriske praktik skal placeres. Skolelederen har også frihed til at organisere praktikken efter lokale ønsker og behov. Det kan være fem dage i træk et sted, eller f.eks. to dage et sted og tre et andet sted.

Skolelederen skal i planlægningen af skoleåret afsætte tid og rammer, der understøtter lærernes rolle i praktikforløbet. Opgaven skal placeres inden for rammerne af undervisningen, idet skolen gennem undervisningen skal understøtte erhvervspraktikken før, under og efter praktikken i det obligatoriske emne *Uddannelse og job*. Eleverne skal således forberedes på forløbet, have kontakt til det undervisende personale og opgaver undervejs i praktikforløbet og efterfølgende understøttes i at reflektere over deres erfaringer.

Det er hensigten, at eleven skal finde sin praktikplads, evt. i samarbejde med forældre, skole og kommune. Det er dog skolelederen, som skal sikre, at alle elever får adgang til en praktikplads i forbindelse med den obligatoriske praktik. Lykkes det ikke at finde en praktikplads, eller vurderes det, at eleven ikke har gavn af at deltage i ordinær praktik, skal der i samarbejde med kommunen etableres et alternativt praktikforløb med et klart erhvervsrettet sigte. Disse alternative praktikforløb kan f.eks. etableres på en kommunal arbejdsplads, på en erhvervsuddannelse, FGU eller i den kommunale ungdomsskole.

Elever med behov for specialpædagogisk støtte har mulighed for at få støtten med ud i praktik.

De nye regler om obligatorisk erhvervspraktik, ændrer ikke ved den gældende bestemmelse i folkeskolens § 9, stk. 3 om, at eleverne på 8. og 9. klassetrin har krav på udsendelse i praktik i op til 1 uge på både 8. og 9. klassetrin. Eleverne kan således benytte retten til erhvervspraktik i 8. og 9. klasse, hvis de ikke har gennemført den obligatoriske erhvervspraktik i det pågældende skoleår. Denne ordning vil fortsat være frivillig.

Det er også fortsat en af skolebestyrelsens opgaver at fastsætte principper for skolens virksomhed, herunder for praktik.

Drøftelse i forlængelse af kommunens realisering af Folkeskolens kvalitetsprogram, herunder:

- Konsekvenser af nedsættelse af skoledagens længde i relation til åbningstid i SFO samt mulighed for befordring, således at den større forskel i mødetid mellem indskoling og mellemtrin evt. kan mødes med en supplerende afgang.
- Status på juniormesterlære.

- Status på overbygningsskolernes drøftelser vedr. erhvervspraktik og valgfag.
- Forståelse af Folkeskolens timebank.
- Andet af relevans for emnet.

## **Punkt 4: Teamstruktur og kompetenceudvikling**

17.01.00A21-1-24

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At fagrådet godkender rammer for kommende års teamstruktur.

### **Beslutning**

Punktet blev drøftet med udgangspunkt i oplæg på mødet.

Fagrådet godkendte rammerne for kommende års teamstruktur, idet der ønskes en kommunikativ forenkling og en tydeligere opgavebeskrivelse omkring de forskellige elementer.

Center for læring udarbejder på baggrund heraf et opdrag til strukturen omkring teams og netværk i skoleåret 2025/2026

### **Sagsfremstilling**

Senest på mødet fremlægges Center for lærings indstilling til fagrådet omkring organisering af teamstrukturen for skoleåret 2025/2026.

CFL har fokus på en gradvis transformation til en vejledningsstruktur, der sigter på deltagelsesrettet pædagogik og didaktik. Der er desuden et målrettet fokus på sprog- og læseindlæring gennem En verden af ord og kvalificering af overgange.

Anbefalingen vil justere teamstrukturen samt reducere og målrette flere af de tilknyttede netværk.

Fagchefen har endnu ikke løst sin opgave med at involvere de repræsentanter, som fagrådet har nedsat til arbejdsgruppen omkring kompetenceudvikling. Drøftelsen vil således forsøge at inddrage disse elementer også.

## **Punkt 5: Fastlæggelse af fælles sommerferiepasning i 2026 og 2027**

28.00.00P00-1-25

### **Resumé**

Fagråd for dagtilbud skal sammen med fagråd for skoler tage stilling til, hvilke uger der skal være fællespasning i sommeren 2026 og 2027.

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At fagrådet indstiller, hvornår den fælles sommerferiepasning ønskes placeret i henholdsvis juli 2026 og juli 2027.

### **Beslutning**

Det besluttes at feriepasningen skal være uge 28, 29, 30

### **Sagsfremstilling**

I Lemvig Kommune er det tidligere besluttet, at dagtilbud og skolefritidsordninger har fælles feriepasning i de tre sidste hele uger af juli. Disse tre uger falder oftest i uge 28, 29 og 30.

Sommeren 2026 og 2027 kan der dog være tvivl om, hvilke uger fællespasningen er placeret.

I vedlagte bilag ses kalender for henholdsvis juli måned 2026 og 2027. Som det ses, slutter begge måneder med en hel arbejdsuge - men ikke en hel uge.

Følger vi reglen, om de tre sidste hele uger i juli, i 2026, vil fællespasningen skulle placeres i uge 28, 29 og 30.

Følger vi reglen, om de tre sidste hele uger i juli, i 2027, vil fællespasningen skulle placeres i uge 27, 28 og 29.

I begge tilfælde kan man diskutere, om fællespasningen skal skubbes en uge, da der er en hel arbejdsuge senere på måneden.

Punktet blev behandlet på fagråd for dagtilbud d. 18. marts 2025. Fagrådet indstillede uge 28, 29 og 30 i årene 2026 og 2027.

Hvis de to fagråd ikke er enige, vil fagchef for læring ud fra indstillingerne fastlægge, hvornår den fælles feriepasning placeres sommeren 2026 og 2027.

### **Bilag**

Juli 2026 og 2027

## **Punkt 6: Samarbejdsaftale: Med Skolen i Biografen**

20.02.01Ø40-1-07

### **Resumé**

Stillingtagen til fornyelse af samarbejdsaftalen med skolebiografordningen "Med Skolen i Biografen".

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At aftalen godkendes.

### **Beslutning**

Aftalen blev godkendt

### **Sagsfremstilling**

"Med Skolen i Biografen" er et samarbejde mellem Det Danske Filminstitut, Center for Undervisningsmidler samt filmudlejere, biografer og kommuner i Danmark.

Lemvig Kommune har indgået i samarbejdet siden 2007.

VIA Center for Undervisningsmidler fremsender nu forslag om ny aftale, som gælder de næste to skoleår (2025/26 og 2026/27). Kommunen skal tilslutte sig samarbejdsaftalen, for at skolerne i kommunen kan købe biografbilletter under ordningen.

Formålet med ordningen er at sikre kommunernes elever gode filmoplevelser og undervisning, samt give lærere bedre vilkår til at arbejde med film og levende billeder ved at benytte den lokale biograf som klasselokale.

Samarbejdsaftalen er vedhæftet som bilag.

Filmene kan ses i Biohuset i Lemvig og vises på specifikke dage, der fastsættes fra centralt hold. Som udgangspunkt følges filmene altid af undervisningsmateriale tilgængeligt på Det Danske Filminstituts hjemmeside [www.filmcentralen.dk/msib](http://www.filmcentralen.dk/msib).

Der vil i lighed med tidligere år blive udsendt en folder til skolerne.

### **Økonomiske konsekvenser**

Skolerne - 20 kr. pr. billet for salleje (samt eventuelle udgifter til transport).

Lemvig Kommune - 17.920 kr. pr. skoleår for filmleje, forsendelse, administration m.v.

### **Bilag**

Samarbejdsaftale, MSIB 25-26-27, Lemvig.docx

## **Punkt 7: Fælles dialogmøde med Familie- og Kulturudvalget**

00.15.02G01-1-25

### **Resumé**

Orientering om kommende dialogmøder.

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Opgaver for skoleledelser rundsendes forud for dagen med Andreas Rasch.

### **Sagsfremstilling**

Tirsdag den 8. april 2025 kl. 19.00-21.00 afholdes det fælles dialogmøde mellem Familie- og Kulturudvalget og bestyrelser i både dagtilbud og skoler. Mødet er for formænd, næstformænd, skole- og dagtilbudsledere.

I samarbejde med Familie- og Kulturudvalget er temaet fastsat til: Trivselskommissionens anbefalinger.

På mødet redegøres for form og indhold i mødet. I den forbindelse vil der være opgaver til 2-3 skoleledere omkring forberedelse af drøftelser med udgangspunkt i foredraget med Andreas Rasch ultimo marts.

I forlængelse af fagrådsmøde for skoler den 28. oktober 2024 og fagrådsmøde for dagtilbud den 3. december 2024 vil dialogmøderne følge det godkendte årshjul. (Vedlagt). Dog vil der på grund af kommunalbestyrelsesvalg ikke være dialogmøder i efteråret 2025.

### **Bilag**

Årsrul for dialogmøder

## Punkt 8: Forsøgsordning med skolemad

17.04.18P08-1-25

### Resumé

Regeringen, SF og Radikale Venstre indgik i forbindelse med finansloven for 2025 aftale om en forsøgsordning med skolemad. Nu har aftaleparterne beskrevet forsøgsordningens indhold og rammer.

### Indstilling

#### Fagchefen indstiller,

- At forsøgsordning med skolemad drøftes.

### Beslutning

Forsøgsordningen blev drøftet. Skolerne forholder sig hver især til en evt. ansøgning om at blive en del af forsøgsordningen.

### Sagsfremstilling

Danske elever skal have gode forudsætninger for sundhed, trivsel og læring i skolen, mener aftalepartierne om finansloven for 2025. Derfor har de afsat 104 mio. kr. i 2025 og 250 mio. kr. årligt i 2026-2028 til en forsøgsordning med skolemad i grundskolen.

Regeringen, SF og Radikale Venstre indgik den 3. marts 2025 en aftale om forsøgsordningens indhold og rammer. Aftalepartierne ønsker med forsøgsordningen at understøtte gode fællesskaber i skolen og opfordrer bl.a. til, at eleverne inddrages i planlægningen, tilberedningen og anretningen af maden, i det omfang det er muligt.

Forsøget skal indsamle viden om og erfaringer med skolemad i Danmark, som der er begrænset viden om. Ambitionen er at få erfaringer med forskellige måder at organisere skolemadsordninger på og få mere viden om skolemads betydning for elevernes sundhed, læring og trivsel.

- Både folkeskoler og frie grundskoler får mulighed for at deltage i forsøgsordningen.
- Skolerne skal afprøve ordninger uden forældrebetaling og med forældrebetaling på 15 og 25 kr.
- Der skal dertil afprøves ordninger, hvor maden produceres lokalt på skolen, og hvor en ekstern leverandør producerer maden.

Skolerne kan deltage med enten deres indskoling, mellemtrin eller udskoling.

Interesserede skoler vil blive udvalgt til forsøget ved lodtrækning og under hensyntagen til en balanceret geografisk og socioøkonomisk fordeling.

Af aftalen fremgår det, at der vil blive udmeldt en pulje, som interesserede kommuner og frie grundskoler kan søge. De udvalgte skoler vil få besked om forsøgsdeltagelse inden skoleåret 2025/2026. De udvalgte demonstrationsskoler skal have etableret deres madordning inden udgangen af 2025.

### Få mere at vide

Læs evt. mere om forsøgsordningen her: [Aftale sætter rammerne for nyt landsdækkende forsøg med skolemad | Børne- og Undervisningsministeriet](#)

KL holder et webinar om forsøgsordningen med skolemad fredag den 28. marts 2025 kl. 13.30-14.30. På webinaret vil Børne- og Undervisningsministeriet fortælle om forsøgsordningen og ansøgningsprocessen, og der vil være oplæg fra

Madkulturen om erfaringer med skolemadsordninger.

Tilmelding til webinarret kan ske via dette link: [Tilmelding til webinar om skolemad](#)

## Punkt 9: Ansøgning om afkortning af elevernes undervisningstid

17.02.05G00-1-25

### Resumé

Der skal én gang årligt tages stilling til skolernes ansøgninger om at afkorte elevernes undervisningstid.

### Indstilling

#### Fagchefen indstiller,

- At punktet tages til efterretning.

### Beslutning

Punktet blev taget til efterretning

### Sagsfremstilling

Det er tid til at ansøge om afkortning af elevernes undervisningstid.

Efter vedtagelsen af Folkeskolens kvalitetsprogram er § 16 ændret og blandt andet er §§ 16 d og 16 e ophævet. Ansøgninger skal fremover alle være efter § 16 b, hvis ordlyd nu er:

§ 16 b. "Kommunalbestyrelsen kan efter ansøgning fra skolens leder beslutte at reducere undervisningstiden, jf. § 14 b, stk. 1, til det samlede årlige minimumstimental, jf. § 16, stk. 1, med henblik på skolens leders anvendelse af ressourcerne i undervisningen i fagene, til indsatser og aktiviteter for eleverne ud over undervisningen i fagene, kompetenceudvikling af det undervisende personale eller undervisningsmaterialer, eller anvendelse til øget åbningstid eller indsatser i skolens skolefritidsordning, jf. § 3, stk. 7, eller i et andet fritidstilbud, der modtager elever fra skolen. Skolens leder indhenter forud for ansøgningen udtalelse fra skolebestyrelsen."

Skolerne skal som tidligere år ansøge, hvis en reduktion af undervisningstiden (til f.eks. det samlede årlige minimumstimental) ønskes. Skolebestyrelsen skal også fortsat udtale sig i forbindelse med ansøgningen.

Til gengæld behøver I ikke længere at redegøre for, hvad I vil bruge den overskydende ressource til. Den vil formelt set blive placeret i timebanken, som I selv råder over.

Initiativer, der gælder fra skoleåret 2025/26	Om initiativet	Hvem handler på initiativet?	Status
<b>Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning (timebank)</b>	Tiden til understøttende undervisning afkortes med 200 timer. Ressourcerne bindes til skolens timebank og besluttes lokalt, hvordan de bruges.	<b>Kommunalbestyrelsen</b> tager efter ansøgning fra skolelederen stilling til om undervisningstiden skal reduceres til det samlede årlige minimumstimental, så der sikres politisk stillingtagen til bevillinger til skolen og de fritidstilbud, eleverne bruger efter skoletid. Skolelederen indhenter forud for ansøgningen udtalelse fra skolebestyrelsen. <b>Skolerne</b> skal inden for denne ramme beslutte, hvordan ressourcerne anvendes. Det kan være til undervisning i fagene, indsatser og aktiviteter for eleverne ud over undervisningen i fagene, kompetenceudvikling, undervisningsmaterialer, eller anvendelse til øget åbningstid eller indsatser i skolens skolefritidsordning.	KL: understøtter kommuner og skoler i tolkningen af reglerne i webinarække om centrale initiativer.

Efter 27. september 2022 har opgaven med at godkende ansøgningerne været uddelegeret til fagchefen for læring. Ansøgningerne skal være fagchefen i hænde senest d. 15. april; men ansøgninger modtaget før behandles løbende.

Der henvises i øvrigt til fagrådsmødet d. 27. januar 2025, hvor ændringer til skoledagens længde blev beskrevet under punkt 4. *Skoleårets planlægning - Timebank og befordring.*

# **Punkt 10: Forslag om ny ordning for samarbejde med VIA læreruddannelsen**

17.00.20P00-1-21

## **Indstilling**

### **Fagchefen indstiller,**

- At punktet drøftes med henblik på at give de forestående forhandlinger med VIA retning forud for indgåelse af ny partnerskabsaftale.

## **Beslutning**

punktet blev kort drøftet - Der blev nedsat en arbejdsgruppe bestående af Hannah, Tinna, Mie, Martin og Bjarke Grening som kommer med et oplæg til næste møde.

## **Sagsfremstilling**

Den nuværende partnerskabsaftale med VIA læreruddannelsen i Nørre Nisum og Holstebro løber til og med august 2025.

Der har i fagrådet været fremsat ønske om at drøfte Lemvig Kommunes tilgang til aftalen, herunder fokus på en mere hensigtsmæssig opgavefordeling mellem skolerne.

Partnerskabsaftalen er vedhæftet, hvoraf fremgår, at skolerne Nørre Nisum og Christinelyst er primære praktikskoler. Tangen Skole er praktikskole for netstuderende.

Erfaringsmæssigt synes der ikke altid at være overensstemmelse mellem arbejdsbyrden med at lave uddannelsesplaner, koordinere praktikken, administrere overenskomstmæssige aftaler mv. og det, skolen får ud af værtsskabet.

Det foreslås, om der kunne være én uddannelsesskole i Lemvig Kommune som er ansvarlig for alt omkring det formelle i forhold til VIA mv. Herfra kunne en praktik på en af kommunens øvrige skoler sættes i værk under kyndig vejledning.

Dagsordensgruppen foreslår Christinelystskolen, men lægger op til åben drøftelse af fordele, ulemper for en sådan organisering.

Punktet indeholder desuden orientering om KL's fortolkning af DLF's aftale om vilkår i forbindelse med praktik.

## **Bilag**

Bilag til sag på fagråd, VIA Praktikaftale

## **Punkt 11: Meddelelser**

17.01.00G01-2-24

### **Indstilling**

#### **Fagchefen indstiller,**

- At meddelelser tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

- Entrépuljen fortsætter (se på intranettet).
- Skolers brug af Børns Vilkårs tilbud - en hurtig rundspørge.
- Vidensrejse til Lillehammer - senere behandling.
- Tilbage melding på årets revisitation.
- Skoleindskrivning - brev og deadlines.

### **Beslutning**

Meddelelserne blev taget til efterretning