

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 04-11-2019

Mødedato Mandag d. 04. november 2019 kl. 14:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med Hoved MED-udvalget.....	3
Møde med boligorganisationerne, mandag den 4. november 2019 kl. 16.00.....	4
Boligselskabernes venteliste pr. 1. oktober 2019.....	6
Budgetopfølgning pr. 30. september 2019.....	8
Likviditetsopgørelse pr. 30. september 2019.....	10
Nedlæggelse af vejstrækning - Fabjergvej 76.....	11
Frivilligcenter Lemvig og patientforeninger i Lemvig Sundhedshus.....	12
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Christinelystskolens etablering af	14
Ændringer til IT-sikkerhedspolitikken.....	15
Lemvig-Thyborøn Håndbold - markedsføringsaftale for 2020.....	16
Anlægsbevilling til begrønning.....	17
Udkast til Planstrategi 2020.....	18
Ny økonomimodel for Sprogcentret.....	20
Høring vedr. ændring af projektbekendtgørelse for LAG og FLAG.....	22
Klimatorium - udviklingsbidrag og medlemsskab 2019.....	24

Punkt 1: Dialogmøde med Hoved MED-udvalget

00.30.10P19-1-18

Resume

Møde med Hoved MED-udvalget.

Sagsfremstilling

Kl. 14.00 møde med Hoved MED-udvalget i byrådssalen.

Ifølge MED-aftalen skal Økonomi- og Erhvervsudvalget holde 2 årlige dialogmøder med Niveau I – Hoved MED-udvalget.

Punkter til mødet:

Budget 2020 og overslagsårene.

Eventuelt.

Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

MED-aftalen.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At mødet afholdes.

Beslutning

Mødet afholdt.

Særskilt referat vedlagt.

Punkt 2: Møde med boligorganisationerne, mandag den 4. november 2019 kl. 16.00

03.10.24G01-1-19

Resume

Årligt afholdes møde mellem Lemvig Kommune og de repræsenterede boligorganisationer i kommunen.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2010 trådte en ny styringsreform for det almene boligområde i kraft. Lovændringen indebærer, at styringen af det almene byggeri i højere grad baseres på mål- og aftalestyring. Som led i styringsreformen skal boligorganisationerne årligt dokumentere deres virksomhed. Disse regler er skrevet ned i "Samarbejde mellem boligorganisationerne og Lemvig Kommune". Efter samarbejdsaftalen skal der holdes årligt fællesmøde mellem kommunen og boligorganisationerne.

Dagsorden:

1. Orientering fra boligorganisationerne.
2. Udlejningssituationen generelt.
3. Udlejningssituationen for ældreboliger.
4. Kommunalbestyrelsens boligpolitik.
5. Evt.

Følgende boligorganisationer er dags dato repræsenteret i kommunen:

- Bo i Lemvig
- Lejerbo
- Bomidtvest

Fra Direktionssekretariatet deltager Louise Agerbo og Elisabeth Borg Christensen.

Sagen afgøres endeligt af
Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om almene boliger

§ 164. Kommunalbestyrelsen fører tilsyn med de almene boligorganisationer.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen og boligorganisationen skal føre en styringsdialog i form af regelmæssige møder om boligorganisationens virksomhed, herunder om udviklingen i de enkelte boligområder. Kommunalbestyrelsen sørger for, at der holdes et årligt dialogmøde. Kommunalbestyrelsen offentliggør en redegørelse for den gennemførte dialog på kommunens hjemmeside.

Stk. 3. Boligorganisationen udarbejder og indsender årligt en rapport om sin virksomhed til kommunalbestyrelsen. De årlige rapporter lægges til grund for dialogmøderne.

§ 165. Kommunalbestyrelsen kan meddele de påbud, som skønnes nødvendige for at sikre en forsvarlig drift af den almene boligorganisation og dens afdelinger i overensstemmelse med de regler, der er fastsat herfor.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan udpege en forretningsfører til midlertidigt at overtage boligorganisationens administration.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde udpege en forretningsfører, der midlertidigt varetager de funktioner i boligorganisationen eller i en af boligorganisationens afdelinger, som i henhold til boligorganisationens vedtægter er tillagt boligorganisationens og afdelingens ledelse.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At mødet afholdes.

Beslutning

Mødet afholdt - jf. referat.

Bilag

Notat til møde mellem boligorganisationer og Lemvig Kommune

Oversigt over Almene boligerungdomsboliger i Lemvig Kommune p. 1.11.2019

Almen boligpolitik for Lemvig Kommune, november 2017

Punkt 3: Boligselskabernes venteliste pr. 1. oktober 2019

03.10.24G01-1-19

Resume

I forbindelse med det årlige fællesmøde mellem Lemvig Kommune og boligorganisationerne, sender boligselskaberne deres venteliste pr. 1. oktober 2019:

Sagsfremstilling

Boligorganisation	Venteliste	Ledige boliger	Udlejningsboliger i alt
Bo i Lemvig	127 aktivt ventende 293 passivt ventende	21	621
Bomidtvest	Anholtvej, Thyborøn 2 rums - 2 3 rums - 6 Sprogøvej, Thyborøn 3 rums - 4 Venøvej, Thyborøn 1 rums - 3 2 rums - 1 3 rums - 5 Borgervænget, Harboøre 2 rums - 1 3 rums - 1 Gajsgårdsvej, Harboøre 3 rums - 2 Stadionvej 17, Harboøre 4 rums - 7 Stormgade, Harboøre 1 rums - 2	1	163
Lejerbo	Ballegårdvænget - Afdeling 386 1 rums - 13 (ungdomsbolig) 2 rums - 3 3 rums - 6 Gudum - Afdeling 447 4 rums - 2 Engen - Afdeling 472 2 rums - 6 3 rums - 13	0 - -	69

Antal ledige boliger er hentet fra ledigeboliger.lbf.dk.

Boligselskaberne gør opmærksom på, at en kommende lejer kan være skrevet op til flere boligtyper, hvorfor venteliste kan syne af større end det reelle billede.

Sagen afgøres endeligt af
Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.
Bekendtgørelse om drift af almene boliger.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At sagen tages til orientering.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 30. september 2019

00.30.14A00-1-19

Resume

Chefen for Økonomi og HR kommer til stede kl. 15.00.

Kommunaldirektøren sender budgetopfølgning og direktørerklæring for Økonomi- og Erhvervsudvalgets område pr. 30. september 2019.

Sagsfremstilling

Der forventes et merforbrug på 4,8 mio. kr. på driftsbudgettet i forhold til det korrigerede budget for 2019.

Merforbruget på driften skyldes :

- Et mindre forbrug af lov- og cirkulæremidlerne (-9,9 mio. kr.).
- En teknisk ændring af konteringsregler fra Social- og Indenrigsministeriet vedr. konteringen af salg af HMN på 14,7 mio. kr. Det betyder, at salgsindtægten flyttes fra rentekontoen, som ligger på det ordinære driftsbudget og til finansforskydninger, som ligger på finansbudgettet. Det påvirker ikke kommunens kassebeholdning fordi der alene er tale om tekniske flytninger fra driftsbudgettet til finansieringsbudgettet.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Økonomiopfølgningen på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område viser et forventet merforbrug på driften på 4,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Lov- og cirkulæremidler forventes ikke anvendt i væsentligt omfang, og der søges en negativ tillægsbevilling på 9,9 mio. kr.

Afledt af en teknisk ændring af konteringsreglerne fra Social -og Indenrigsministeriet vedrørende indtægten fra salg af HMN søges der en negativ indtægtsbevilling på 14,7 mio. kr. til renter og en positiv indtægtsbevilling til finansforskydninger på 14,7 mio. kr.

Der er modtaget de sidste udbetalinger af midler fra salg af KMD-ejendommene samlet 270.000 kr. Midlerne søges tilført Digitalisering og IT i henhold til KL udmelding i 2015 om, at midlerne målrettes til finansiering af implementeringsudgifter vedr. monopolbrud.

Ved overskridelse af servicerammen er der i finansloven vedtaget en særlig straffemekanisme, der forenklet går ud på, at hver gang Lemvig Kommune overskrider rammen med 1 kr., vil kommunen blive pålagt en straf på 0,60 kr. De øvrige kommuner vil blive pålagt en straf på 0,40 kr. af overskridelsen. Det er derfor ekstra vigtigt, at Lemvig Kommune overholder rammen for serviceudgifter i 2019.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At budgetopfølgningen godkendes.
- At der søges en negativ tillægsbevilling til lov- og cirkulærepuljen på 9,9 mio. kr. og, at beløbet tilgår kassebeholdningen.
- At der søges en negativ indtægtsbevilling på 14,7 mio. kr. til renter og en positiv indtægtsbevilling til finansforskydninger på 14,7 mio. kr.
- At der søges en bevilling på 270.000 kr. til digitalisering og IT finansieret af kassebeholdningen.

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Bilag

Notat ændrede konteringsregler

Direktørerklæring for Økonomi og erhvervsudvalget pr. 30.09.2019

Punkt 5: Likviditetsopgørelse pr. 30. september 2019

00.32.14S00-1-18

Resume

Ifølge Lov om kommunernes styrelse § 42 stk. 2, skal der fremlægges en likviditetsoversigt til kommunalbestyrelsens medlemmer efter hvert kvartal.

På Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 17. maj 2016 blev det besluttet, at likviditetsoversigten fremover sendes til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende sendes pr. mail til medlemmerne af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR kommer til stede kl. 15.00.

Likviditetsoversigt for Lemvig Kommune opgjort efter kassekreditreglen, det vil sige den gennemsnitlige likviditet over de sidste 365 dage.

Sagen afgøres endeligt af
Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Chefen for Økonomi- og HR indstiller,

- At likviditetsoversigten tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Oversigt over Lemvig Kommunes likviditet pr 30. september 2019

Punkt 6: Nedlæggelse af vejstrækning - Fabjergvej 76

05.02.04P19-2-19

Sagsfremstilling

Ejeren af Fabjergvej 76, matrikel 38d, Dal Annkesgård, Fabjerg samt matriklen øst herfor, matrikel 41o, har anmodet kommunen om tilladelse til at nedlægge vejstrækningen som vist på vedlagte kortbilag (markeret med blå).

Kommunen skal efter Lov om private fællesveje § 72, stk. 1, 1. pkt. "tage stilling til, om en privat fællesvej skal nedlægges eller omlægges, hvis en grundejer med den fornødne interesse i spørgsmålet anmoder kommunen om det".

Henvendelsen omkring nedlæggelse af strækningen, har med henvisning til Lov om private fællesveje § 74, stk. 2 været meddelt de berørte grundejere og der har været en frist på 3 uger til at fremkomme med indsigelser eller ændringsforslag. Der er ikke kommet indsigelser eller ændringsforslag til nedlæggelse af vejstrækningen, men der er udtrykt bekymring for, om nedlæggelse af vejstrækningen vil medføre, at indkørsel til marken vil komme til at ske fra nabobejendommen, ligesom de ikke ønsker at deltage i udgiften til nedlæggelse af vejstrækningen. I tilladelsen til nedlæggelse af vejstrækningen vil der blive stillet som betingelse, at eksisterende indkørsel til marken sker via overkørslen mellem matrikel 38d og 41o og at ansøger afholder alle udgifter.

Da kommunen ikke selv har rejst spørgsmålet om omlægning af delstrækningen Fabjergvej, indeholdt meddelingen også oplysning om indholdet af Lov om private fællesveje § 76, som giver mulighed for at fordele udgifterne ved sagens behandling, herunder udgifterne til notering i matriklen og berigtigelse af tingbogen, jf. § 78, mellem de grundejere, der har interesse i omlægningen.

Sideløbende med behandling af nedlæggelse af vejstrækning jf. Lov om private fællesveje, er sagen behandlet jf. Naturbeskyttelseslovens § 26a vedr. nedlæggelse af markvej.

Sagen afgøres endeligt af Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om private fællesveje og Naturbeskyttelsesloven.

Økonomi

Ingen, da udgifterne til omlægning, notering i matriklen og berigtigelse af tingbogen afholdes af ansøger.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives tilladelse til omlægning af delstrækningen Fabjergvej 76.
- At alle omkostninger til omlægning og berigtigelse af tingbogen afholdes af ansøger.
- At eksisterende overkørsel mellem matrikel 38d og 41o skal benyttes i forbindelse med den fremtidige drift af arealerne.

Teknik- og Miljøudvalget, 29. oktober 2019, pkt. 6:
Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag - nedlæggelse af vej

Høringssvar - nedlæggelse af vej ved Fabjergvej 76

Punkt 7: Frivilligcenter Lemvig og patientforeninger i Lemvig Sundhedshus

20.00.00P25-1-18

Resume

I forbindelse med etablering af Lemvig Sundhedshus, er der lagt op til at gøre plads til patientforeninger indenfor de kommunale rammer. Idet der allerede etableres nye lokaler til frivillige foreninger i Frivilligcenter Lemvig, Vasen, orienteres om forskellen, og det mulige samspil, mellem de to tilbud til frivillige i Lemvig. Social- og Sundhedsudvalget sender sagen til orientering i Familie- og Kulturudvalget.

Sagsfremstilling

Der er i dag et tæt samarbejde mellem det kommunale sundhedsområde og frivillige patientforeninger. Samarbejdet omhandler eksempelvis koordinering af indsatser og udbud af fælles borgerforløb, men også et samspil om at sikre overgang fra kommunale forløb til mere permanente sundhedstilbud i frivilligt regi. Derfor er der et ønske om at skabe rum til patientforeningers borgerrettede aktiviteter i Sundhedshuset. Borgerrettede aktiviteter kan eksempelvis være Kræftcafé, Diabetesskole, pårørendearrangementer, foredrag med mere. Ved at give plads til patientforeningernes borgerrettede aktiviteter i samme hus som de kommunale sundhedstilbud, er der erfaringsmæssigt øget sandsynlighed for, at borgere fortsætter i foreningstilbud, når de afslutter i kommunale forløb.

Frivilligcenter Lemvig

Frivilligcenter Lemvig er et servicecenter for frivillige og foreninger i Lemvig Kommune. Frivilligcenteret tilbyder blandt andet sparring og rådgivning om foreningsdrift, hjælp til at finde frivillige, kurser, gratis adgang til mødelokaler, kopifaciliteter med mere. Derudover støtter, synliggør og fremmer Frivilligcenteret foreningernes arbejde generelt. På et mere overordnet plan arbejder Frivilligcenter Lemvig for at udvikle og bevare levende lokalsamfund, hvor foreninger og borgere arbejder sammen.

Konkret arbejder frivilligcenteret med fire hovedindsatser:

1. Et fysisk mødested hvor foreninger og frivillige kan mødes og kan danne netværk på tværs.
2. Styrkelse af foreningslivet gennem eksempelvis foreningsbørs, bestyrelsessparring, hjælp til opstart af nye foreninger med videre.
3. Sikre flere frivillige, hjælp til at finde nye frivillige.
4. Projekter som eksempelvis Kom videre mand, Frivilligakademiet, Frivilligbørs, Mens health week m.v.

Selv om der gøres plads til patientforeningers borgerrettede tilbud i Sundhedshuset, vil patientforeningerne stadig have væsentlig tilknytning til Frivilligcenter Lemvig i forbindelse med foreningsarbejde, brug af Frivilligcenterets udviklingstiltag og netværk på tværs af foreninger og frivillige. Eksempelvis faciliterer Frivilligcenteret i dag et netværk af patientforeninger, hvor også de kommunale sundhedstilbud deltager. Det er således ikke tanken, at patientforeninger skal afholde interne foreningsaktiviteter, såsom bestyrelsesmøder og lignende, i Sundhedshuset.

Konkret arbejdes der med at indrette et mindre lokale med tekøkken til patientforeninger i Sundhedshuset. Patientforeninger vil blive inddraget i planlægningen.

Sagen afgøres af
Social- og Sundhedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomi

Lemvig Kommune støtter Frivilligcenter med en årlig bevilling på 350.000 kr. Derudover stiller kommunen lokaler til rådighed for Frivilligcenteret.

Økonomi & HR har ingen yderligere bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At orientering om Frivilligcenter Lemvig tages til efterretning.

Social og Sundhedsudvalget, 8. oktober 2019, pkt. 1:

Til efterretning.

Sagen sendes til orientering i Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Martha Vrist og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Familie & Kulturudvalget, 22. oktober 2019, pkt. 4:

Taget til efterretning.

Michelle Welle Tange deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Frivilligcenter Lemvig - flyer

Frivilligcenter Lemvigs strategi 2019-2022

Fokusområder oplæg v Lemvig Frivilligcenter 8.10.2019

Punkt 8: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Christinelystskolens etablering af et lærings- og cafeområde.

83.01.04P20-1-19

Resume

Christinelystskolen blev bevilliget 500.000 kr. i budget 2019, til etablering af et lærings- og cafeområde. Der søges hertil en anlægsbevilling og frigørelse af rådighedsbeløbet.

Sagsfremstilling

Christinelystskolen har i skoleåret 2018/19 igangsat et større trivsels- og læringsfremmende projekt med udgangspunkt i måltidets betydning for vores fælles trivsel, kultur- og dannelsesforståelse.

Med projektet ønsker de at sætte fokus på det kulturbærende, der er i det fælles måltid, hvor vi på tværs af alder, social baggrund og etnicitet kan mødes i daglige spisesituationer. De vil flytte den daglige spisesituation fra klassens mere private rum, til cafeområdets fællesskaber. Det ønskes i samme forbindelse at sætte fokus på skolens lokaler som fagfaglige læringsrum frem for lokaler for enkelte klasser.

Christinelystskolen er karakteriseret ved mange kvadratmeter gangareal, der kun i mindre omfang bruges til undervisning eller sociale aktiviteter. Med projektet ønskes det, at transformere disse "døde" kvadratmeter til caféområder, hvor der aktivt kan arbejdes med det gode og sunde måltid, måltidets fællesskaber, læring og kvalificeret ophold i skoledagens pauser. Hvis skolens klasser tømmes for elever i alle pauser, vil det samtidig have mærkbar indvirkning på temperatur og indeklima i de kvadratmeter, der skal anvendes til undervisning.

Skolens nye café- og læringsrum kræver en særlig møblering, der tilgodeser de særlige forhold et café- og læringsmiljø kalder på. Her skal være mulighed for kølig opbevaring af medbagt mad og drikke. Her skal være adgang til koldt drikkevand, men også en møblering og udsmykning, der signalerer hygge og uformelt samvær på en anden måde end skolens fagfaglige miljøer.

Til etablering og møblering af disse nye, innovative kvadratmeter er skolen bevilliget 500.000 kr. i budget 2019. Hertil søger skolen en anlægsbevilling på 500.000 kr., samt at rådighedsbeløbet bliver frigivet.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering i budget 2019.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 500.000 kr. til Christinelystskolens etablering af et lærings- og cafeområde.
- At anlægslægsbevillingen finansieres af det afsatte beløb i budget 2019, og at rådighedsbeløbet frigives.

Familie & Kulturudvalget, 1. oktober 2019, pkt. 4:

Indstillingen anbefales.

Martha Vrist og Michelle Welle Tange deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Punkt 9: Ændringer til IT-sikkerhedspolitikken

85.15.02Ø54-1-15

Resume

Hermed fremsættes mindre ændringer til IT-sikkerhedspolitikken til godkendelse.

Sagsfremstilling

IT-sikkerhedspolitikken er justeret med følgende, som ligeledes fremgår af vedlagte bilag:

- Intern organisering - øverste persondataansvarlig er Chefen for Direktionssekretariatet - det ændres til Chefen for Digitalisering og IT
- Gennemgang af brugeradgangsrettigheder - brugeradgangsrettigheder gennemgås 4 gange årligt - ændres til 2 gange årlig.

Sagen afgøres endeligt af,
Digitaliseringstyregruppen den 25. september 2019
Direktionen den 2. oktober 2019
Økonomi-og Erhvervsudvalget den 4. november 2019
Kommunalbestyrelsen den 27. november 2019

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Digitalisering & IT indstiller,

- At ændringerne godkendes.

Digitaliseringstyregruppen den 25. september 2019, pkt. 2:
Indstillingen anbefales.
Fraværende: Ove Weller, Poul Erik Poulsen, Frank Rud Jensen og Lars Keld Hansen.

Direktionen, 2. oktober 2019, pkt. 3:
Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Bilag

Ændringer i IT-sikkerhedspolitikken sep 2019

IT-sikkerhedspolitik 2018 ver 2.0 - gældende version

Punkt 10: Lemvig-Thyborøn Håndbold - markedsføringsaftale for 2020

00.01.00Ø40-40-19

Resume

Markedsføringsaftale for Lemvig-Thyborøn Håndbold.

Sagsfremstilling

Lemvig-Thyborøn Håndbold søger om fortsat økonomisk støtte til 2020 sæsonen. En støtte som er af afgørende betydning for klubbens ambition om at kunne bide sig fast i Håndboldligaen, som netop har fået navnet Primo Tours Ligaen.

Lemvig-Thyborøn Håndbold søger om en ny markedsføringsftale gældende for 2020 på 600.000 kr.

Årsagen til det forhøjede beløb skal ses i relation til den øgede disponering på såvel tilskuersiden som TV-transmissionerne.

Priserne er også forhøjet overfor de mange øvrige trofast medlemmer af erhvervsklubben, da det også for dem er vigtigt med en god disponering via deltagelse i toppen af dansk håndbold, som betegnes som værende den 4. stærkeste liga i verden.

Igen i denne sæson er målet i første omgang at undgå sidstepladsen og dermed direkte nedrykning til 1. division. Lykkes dette, venter påny et spændende nedrykningsspil, hvor målet er at fastholde ligaplaceringen for den kommende sæson og dermed den ekstra markedsføringsmæssige værdi, dette vil have for samarbejdspartnerne.

Specifikationer af ydelser i markedsføringsaftalen aftales senere.

Sagen afgøres endeligt af
Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Der blev i 2016 og 2017 givet et tilskud på 400.000 kr.

Der blev i 2018 og 2019 givet et tilskud på 500.000 kr.

Økonomi og HR bemærker, at der i budgettet for 2020 er afsat 2.116.000 kr. på puljen til erhvervsfremmende initiativer.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At sagen drøftes.

Beslutning

Der indgås en markedsføringsaftale med Lemvig-Thyborøn Håndbold på 500.000 kr. (400.000 kr. + 100.000 kr. for at spille i håndboldligaen).

Hvis klubben rykker ned i 2020, vil tilskuddet for 2021 blive reduceret med 100.000 kr.

Bilag

Ansøgning om markedsføringstilskud

Specifikation

Punkt 11: Anlægsbevilling til begrønning

05.01.15P20-1-17

Resume

Der blev i 2017 igangsat et projekt til begrønning i Lemvig Kommune.

Sagsfremstilling

Der er blevet opsat flere blomsterkummer gennem gågaden, på torve og pladser - ligesom der er foretaget udskiftning af træer, sat blomsterløg m.m. Der har været et stort fokus på at få flere grønne planter, blomsterløg og træer ind i bybilledet, ikke kun i Lemvig By, men også ude omkring i de mindre lokalsamfund.

Den øgede fokus på begrønning er til stor glæde for både lokalbefolkning, men også de gæster der besøger Lemvig Kommune. I forbindelse med begrønningsprojekterne er der taget hensyn til, at de valgte løsninger skal forskønne, men samtidig kræve minimum af vedligehold. Der er fokus på lokaltilpassede arter, der kan leve under de forudsætninger der er, hvor de plantes.

Sagen afgøres endeligt af Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ikke vurderet.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at der i anlægsbudget 2019 er afsat 300.000 kr. til videreførelsen af begrønning i Lemvig. Ydeligere er der 36.000 kr., som er overført fra 2018-bevillingen til brug i 2019.

Dermed i alt 336.000 kr. til begrønningsprojekt i Lemvig.

Andre konsekvenser

Med den øgede fokus på begrønning vil kommunen komme til at fremstå mere indbydende for lokalbefolkningen og de gæster, der besøger Lemvig Kommune.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives et tillæg til anlægsbevillingen på 336.000 kr. til videreførelsen af begrønning i Lemvig.
- At tillægget til anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2019, og at rådighedsbeløbet frigives.

Teknik- og Miljøudvalget, 29. oktober 2019, pkt. 7:
Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Punkt 12: Udkast til Planstrategi 2020

01.02.03P15-1-19

Resume

Kommunalbestyrelsen har den 27. august 2019 besluttet at igangsætte arbejdet med Planstrategi 2020. Som led i udarbejdelsen af planstrategien drøftes udkast til indhold og proces før et færdigt planstrategidokument fremlægges.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre en planstrategi inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode, dvs. hvert 4. år.

Udarbejdelsen af Planstrategi 2020 rummer først en politisk drøftelse af form og indhold i forhold til et udkast til planstrategi. Herefter forelægges et færdigt planstrategidokument til politisk vedtagelse og en efterfølgende offentlighedsfase. Processen er således:

- Oktober 2019: Politisk drøftelse i Teknik- og Miljøudvalget.
- November 2019: Politisk drøftelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- December 2019: Politisk vedtagelse i Kommunalbestyrelsen (efter behandling i Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget).
- Januar-februar 2020: Offentlighedsfase.
- Marts 2020: Endelig politisk vedtagelse i Kommunalbestyrelsen (efter behandling i Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget).

Planstrategien skal jf. Planloven indeholde følgende:

1. Oplysninger om den planlægning, der er gennemført efter den seneste revision af kommuneplanen.
2. Kommunalbestyrelsens vurdering af og strategi for udviklingen.
3. En beslutning om, at kommuneplanen enten skal revideres i sin helhed, eller at der skal foretages en revision af kommuneplanens bestemmelser for særlige emner eller områder i kommunen.
4. En beslutning om, hvilke dele af kommuneplanen der genvedtages for en ny 4-års-periode.

På møde i kommunalbestyrelsen den 27. august 2019 besluttede Kommunalbestyrelsen, at kommuneplanen revideres delvis. Af det vedlagte udkast til planstrategi fremgår derfor 4 afsnit, der behandler de emner kommunalbestyrelsen udpegede til revision. Afsnittene er:

- Natur og landskab.
- Landsbyer, konsekvenszoner og cykelstier.
- Turisme.
- Klima.

Afsnittene er udformet som opslag med brødtekst på en side og kort, fotos eller tegninger på den anden. Udvalget skal i første omgang drøfte indhold af og form på brødtekst og derfor er kun brødteksten medtaget.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At udkast til Planstrategi 2020 drøftes.

Teknik- og Miljøudvalget, 29. oktober 2019, pkt. 1:
Sagen drøftet.

Tidligere Politisk Behandling

27. august 2019 - Kommunalbestyrelsens igangsætning af Planstrategi 2020

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Bilag

Udkast_Planstrategi2020

Punkt 13: Ny økonomimodel for Sprogcentret

03.25.01P21-1-00

Resume

Sprogcentret har oplevet et fald i elevgrundlaget og samtidig fik Sprogcentret i 2016 af Sprogcenterrådet til opgave at indføre en udvidet tilbudsvifte og praksis, som i højere grad var i stand til at understøtte kommunernes beskæftigelsesrettede indsats og virksomhedernes arbejdskraftsbehov.

Derfor drøftede Sprogcenterrådet i 2018, at den nye situation krævede, at der blev udviklet en ny model for økonomi og finansiering og det blev besluttet, at Holstebro Kommune i løbet af 2019 skulle fremlægge en ny økonomimodel for Sprogcentret.

Sprogcenterrådet har på møde den 13. juni 2019 drøftet den nye model og vedtaget at videresende forslag til ny økonomimodel til kommunerne.

Sagsfremstilling

Den foreslåede model adskiller sig fra den nuværende model ved, at der indføres en model med et fast basisbidrag fordelt mellem kommunerne efter befolkningstal og herudover fastholdes den eksisterende variable modulafregning.

Nuværende: Finansiering kun via modulbetaling pr. kursist.

Ny model: En grundtakst (grundtilskud) og en aktivitetstakst (modulbetaling).

Modellen skal dels tilgodese, at Sprogcentrets udgifter justeres i takt med aktivitetsniveauet, og dels sikre centret et "basistilskud", da drift af centret indebærer en række faste eller kun delvist variable udgifter uanset variation i elevgrundlag. Det drejer sig primært om udgifter til bygninger, ledelse og administrations- og myndighedsopgaver.

Den nye model er med et fast basisbidrag til kommunerne fordelt efter befolkningstallet svarende til det vurderede finansieringsbehov. Herudover fastholdes den variable modulafregning.

Der er i den nye økonomimodel taget højde for en forventning om, at andelen af kursister falder. Det vil sige, at en kapacitetsnedddrosling er indregnet.

Grundtaksten bliver beregnet ud fra differencen mellem forventede udgifter, fratrasket forventede indtægter. Grundtaksten for kommunerne bliver beregnet ud fra befolkningstallet i 1. kvartal hvert år.

Da der fortsat er tale om 0-drift for Sprogcentret, vil det også betyde, at et eventuelt over-/underskud i regnskabet bliver fordelt mellem de 3 kommuner.

Den nye finansieringsmodel har været drøftet i Driftsudvalget for Sprogcentret, der anbefaler den nye model.

Den samlede udgift til Sprogcentret i årene 2015 - 2019 for alle kommuner

Regnskaber	2015	2016	2017	2018	2019*
Total	24.188.366	32.463.680	31.019.456	27.419.274	25.369.460

*2019 er et estimat

De samlede forventede udgifter til Sprogcentret efter ny budgetmodel for alle kommuner

Ny bugetmodel	2020	2021	2022	2023
Grundtilskud	3.326.259	5.114.937	5.625.987	5.625.987
Forventede moduludgifter	19.725.902	16.778.599	15.936.513	15.936.513
Total	23.052.161	21.893.536	21.562.500	21.562.500

Lemvig kommunes udgifter i årene 2015 - 2019

Regnskaber	2015	2016	2017	2018	2019
Total	5.117.073	7.850.726	6.788.829	6.168.128	5.753.250

Lemvig kommunes forventede udgifter efter ny budgetmodel

Ny budgetmodel	2020	2021	2022	2023
Grundtilskud	667.555	1.026.529	1.129.093	1.129.093
Forventede moduludgifter	3.958.840	3.367.338	3.198.338	3.198.338
Total	4.626.395	4.393.868	4.327.431	4.327.431

Ovenstående beløb er bruttoudgifter. Hver enkelt kommune kan hjemtage 50% af udgifter, der vedrører I-kursister (integration).

Sagen afgøres endeligt af
Kommunalbestyrelsen via Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

Økonomi

Der er i Lemvig Kommunes budget for 2020 taget højde for den nye økonomimodel og dermed afsat brutto 4.626.000 kr. (netto 2.438.000 kr.)

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At den nye finansieringsmodel godkendes.

Arbejdsmarked & Integrationsudvalget, 24. oktober 2019, pkt. 4:
Anbefales.

Michelle Welle Tange deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Bilag

Modelforudsætninger

Afregning 2015-2023_

Punkt 14: Høring vedr. ændring af projektbekendtgørelse for LAG og FLAG

24.00.00G01-6-19

Resume

Høringen vedrører ændring af bekendtgørelse nr. 305 af 29. marts 2016: Bekendtgørelse om tilskud til projekter vedrørende job- og vækstskabende erhvervsudvikling, forbedring af rammevilkårene i landdistrikterne samt job- og vækstskabende projekter i fiskeriområder.

Sagsfremstilling

Erhvervsstyrelsen sender udkast til ny bekendtgørelse om tilskud til projekter vedrørende job- og vækstskabende erhvervsudvikling, forbedring af rammevilkårene i landdistrikterne samt job- og vækstskabende projekter i fiskeriområder i høring.

Den nye bekendtgørelse skal erstatte bekendtgørelse nr. 305 af 29. marts 2016.

Den nye bekendtgørelse indebærer overordnet tre ændringer i forhold til den gældende bekendtgørelse.

1. LAG-midler til bæredygtig og grøn omstilling.

Bekendtgørelsen ændres, så det bliver muligt at æremærke midler til særlige typer af projekter. I første omgang vil bestemmelsen blive anvendt i forbindelse med, at der i 2020 skal tildeles 30 mio. kr. ekstra til LAG-projekter, som understøtter bæredygtig udvikling og grøn omstilling.

Ændringen udformes som en bemyndigelse til Erhvervsstyrelsen.

2. Mulighed for at gennemføre ekstraordinære ansøgningsrunder.

Ifølge den gældende bekendtgørelse kan de lokale aktionsgrupper sidste gang i programperioden 2014-2020 indstille projekter til LAG- og FLAG-tilskud den 1. juli 2020.

Efter den sidste indstillingsrunde er afsluttet, vil der dog højst sandsynligt stadig være midler tilbage i de to ordninger i form af tilbageløbsmidler og annullerede midler.

Formålet med bekendtgørelsesændringen er derfor at give de lokale aktionsgrupper mulighed for at gennemføre en ekstra indstillingsrunde, hvor tilskuddet udelukkende består af tilbageløbsmidler og annullerede midler fra ordningerne.

Ændringen udformes som en bemyndigelse til Erhvervsstyrelsen, så styrelsen kan fastsætte ansøgningsfrister og vilkår for indstillingerne.

3. Nye frister i forbindelse med programmets nedlukning i 2023 ændres.

I den nye bekendtgørelse er fristerne i forbindelse med nedlukning af den gældende programperiode den 31. december 2023 forkortet med to måneder. Det sker for at sikre, at Erhvervsstyrelsen kan nå at behandle alle sager om udbetaling af tilskud inden programperioden lukkes.

	Den gældende bekendtgørelse	Ændringer i ny bekendtgørelse
Slutdato for projektperiode i forbindelse med ansøgning om tilsagn	Frem til 1. april 2023	Frem til den 1. februar 2023
Slutdato for projektperiode i forbindelse med anmodning om projektforlængelse	Frem til 1. april 2023	Frem til den 1. februar 2023
Sidste frist for, hvornår ERST skal have modtaget ansøgning om udbetaling af tilskud	Senest den 1. juli 2023	Senest den 1. maj 2023

Ud over de nævnte ændringer, er der foretaget mindre redaktionelle rettelser i bekendtgørelsen.

Bekendtgørelsen forventes at træde i kraft den 1. januar 2020.

Erhvervsstyrelsen skal modtage bemærkninger til udkastet senest fredag den 8. november 2019.

Sagen afgøres endeligt af
Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bekendtgørelse om tilskud til projekter vedrørende job- og vækstskabende erhvervsudvikling m.v.

Punkt 15: Klimatorium - udviklingsbidrag og medlemsskab 2019

00.24.00Ø40-1-19

Resume

Foreningen Klimatorium er stiftet af Lemvig Kommune og Lemvig Vand og Spildevand A/S. Foreningen er under udvikling og målet er, at foreningen skal være finansieret af medlemsskaber.

Sagsfremstilling

Det indstilles, at Lemvig Kommunen finansierer Klimatorium på niveau med Region Midtjylland. I budget 2020-2023 er der afsat 750.000 kr. til medlemsskab af Klimatorium. Det indstilles, at der etableres et medlemsskab i 2019 på 250.000 kr. og ydes et udviklingsbidrag på 1 mio. kr. i 2019. I alt 2 mio. kr. i perioden 2019-2022.

Foreningen Klimatorium skal gennem samarbejde mellem private og offentlige virksomheder, vidensinstitutioner og civilsamfund udvikle nye løsninger på aktuelle og fremtidige udfordringer indenfor kystnære klimaudfordringer, grøn energi, cirkulær økonomi, vand og miljø. Løsninger, som kan anvendes og formidles lokalt, regionalt, nationalt og internationalt.

Foreningen Klimatorium vil anerkendes som et lokalt, regionalt, nationalt og internationalt kraftcenter for udvikling og formidling af innovative løsninger på de enorme samfundsudfordringer, som de globale klimaændringer forårsager indenfor kystnære klimaudfordringer, grøn energi, cirkulær økonomi, vand og miljø.

I de kommende år arbejdes der på at skabe indhold i foreningen, som giver værdi for medlemmerne f.eks. konkrete udviklingsprojekter, udstilling og formidling samt et årligt tilbagevendende Klimamøde.

Udviklingsarbejdet kræver finansiering. På nuværende tidspunkt har foreningen modtaget følgende udviklingsmidler:

- Finansloven 12 mio. kr. i perioden 2019-2022 til udvikling af Quadruple Helix koncept, udstilling, hjemmeside og Klimamøde.
- Region Midtjylland 2 mio. kr. i perioden 2019-2021 til udvikling af Klimatorium som fyrtårn, projektudvikler og formidler i C2C CC/Water Valley.
- Deltagelse i øvrige projekter f.eks. Paraply for C2C CC/Water Valley, PhD Klimaveje og udvikling af webservice til anvendelse af satellitdata.

Foreningens grundomkostninger omfatter blandt andet husleje, løn til delt Direktør med Lemvig Vand og Spildevand A/S samt revision.

I udviklingsperioden er grundomkostningerne 500.000 kr. pr. år, som søges dækket af medlemsskaber fra Lemvig Kommune og Lemvig Vand og Spildevand A/S.

Derudover er der udviklingsomkostninger til udvikling af medlemspakker og 2. etape. ufinansieret.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

I forbindelse med budgetforliget af 7. oktober 2019 er der bevilget 250.000 kr. til medlemsskab af Klimatorium fra 2020 og frem.

Finansieringen af medlemsskab på 250.000 kr. og udviklingsbidrag på 1 mio. kr. i 2019 skal finansieres af kassebeholdningen.

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der tegnes et medlemsskab af Foreningen Klimatorium på 250.000 kr., og der ydes et udviklingsbidrag på 1 mio. kr.
- At medlemskab og udviklingsbidrag finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Indstillingerne anbefales.