

# REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 30-09-2024

**Mødedato** Mandag d. 30. september 2024 kl. 14:00

**Mødested** Udvalgsværelse 2

**Mødedeltagere** Erik Flyvholm, borgmester, Lone Pilgaard Sørensen, 1. viceborgmester, Chris Olesen, 2. viceborgmester, Bent B. Graversen, Søren Videbæk Jensen, Arne Noe, Jens Lønberg Pedersen

## Indholdsfortegnelse

2. behandling af budget 2025 - 2028.....	3
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 14 - Centerformål og Lokalplan 240 Maritimt Museum	8
Afslutning af områdefornyelsen i Ramme-Lomborg.....	11
Nyt vinterregulativ 2024.....	14
Drejøvej - frigivelse af anlægsbevilling.....	16
Frigivelse af anlægsbevilling til fornyelse af bymidte.....	18
Aftale om opgaveoverførsel fra Lemvig Kommune til Nomi4S.....	20
Danmarkskort med omgørelsesprocenter på klagesager i Ankestyrelsen 2023.....	22
Notat og konkrete indsatser for fremtidens arbejdskraft i Lemvig Kommune.....	25
Tværkommunalt samarbejde om tandpleje - forslag til samarbejdsaftale.....	28
Frigivelse af midler i forbindelse med ændring af dagtilbudsloven.....	31
Godkendelse af donation i forbindelse med opløsning af Den Selvejende Institution Lemvig Ungdom	33
Helhedsplan for Jens Søndergaards Vej - godkendelse af skema C.....	35
Godkendelse af dagsorden til fællesmøde med boligorganisationer i Lemvig Kommune.....	38
Anmodning om fremmødevalg til Ældrerådvalg, 18. november 2025.....	40
Lukket: .....	44
Underskriftsside.....	45

## Punkt 1: 2. behandling af budget 2025 - 2028

00.30.10P19-3-23

### Resume

Budget 2025 og overslagsårene.

### Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR Ove Weller deltager i mødet kl. 14.00.

Udgangspunktet for budgetforhandlingerne var basisbudgettet for 2025-2028, som fremgår af nedenstående tabel 1.

Tabel 1: Basisbudget 2025-2028

Resultatopgørelse (1.000 kr.)	Basisbudget 2025	2026	2027	2028
- = indtægter/overskud + = udgifter/underskud				
Indtægter				
Skatter	-1.178.630	-1.217.858	-1.253.772	-1.288.308
Tilskud og udligning	-368.844	-380.927	-367.330	-408.895
Driftsudgifter				
Indenfor servicerammen	1.050.682	1.082.026	1.120.149	1.155.675
Udenfor servicerammen	440.348	466.703	495.834	513.106
Type 1-3	32.486	31.256	25.345	38.981
Renter	1.083	443	-112	-112
<b>Resultat af den ordinære drift</b>	<b>-22.874</b>	<b>-18.357</b>	<b>20.114</b>	<b>10.447</b>
Anlæg	22.000	22.000	22.000	22.000
<b>Resultat efter anlæg</b>	<b>-874</b>	<b>3.643</b>	<b>42.114</b>	<b>32.447</b>
Afdrag på lån	27.056	26.473	25.753	25.753
Optagelse af nye lån				
<b>Resultat af det skattefinansierede område</b>	<b>26.182</b>	<b>30.116</b>	<b>67.867</b>	<b>58.200</b>
Forsyningsvirksomheder	-			
Finansforskydninger	-2.600	-2.600	-2.600	-2.600
<b>Resultat af drift og anlæg</b>	<b>23.582</b>	<b>27.516</b>	<b>65.267</b>	<b>55.600</b>

Basisbudgettet er overslagsårene 2025-2027 fra budget 2024 fremskrevet med KL's skøn for løn- og prisudviklingen. Overslagsåret 2027 er videreført i 2028.

Skat tilskud og udligning er beregnet på baggrund af statsgarantien for 2025.

Endelig er der indregnet merudgifter til tekniske- og demografiske ændringer og lov- og cirkulæremidler på i alt 32,5 mio. kr. i 2025.

Herefter viser basisbudgettet et overskud på den ordinære drift på 22,9 mio. kr. Efter anlæg er der et overskud på 0,9 mio. kr., mens der efter afdrag og finansforskydninger vil være et træk på de likvide aktiver på 23,6 mio. kr.

Den 10. september 2024 indgik partierne Venstre, Socialdemokratiet, Det Konservative Folkeparti, SF og Radikale Venstre aftale om budgettet for 2025. Aftalen indeholder følgende ændringer til basisbudgettet på driften:

Tabel 2: Ændringer til basisbudgettet, drift (mio. kr.)

	Bespar.	Udvid.	I alt
Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget	-	-	-
Økonomi- og erhvervsudvalget	-3.420	600	-2.820
Social- og Sundhedsudvalget	-7.777	3.371	-4.406
Familie- og Kulturudvalget	-1.350	505	-845
Teknik- og Miljøudvalget	-1.200	500	-700
<b>I alt driftsbesparelser</b>	<b>-13.747</b>	<b>4.976</b>	<b>-8.771</b>
<b>Øvrige besparelser og udvidelser (mio. kr.)</b>			
Mere effektivt indkøb - 3,5 mio. kr.	-3.500		
Pulje til imødekommelse af uforudsete udgifter på servicerammen		15.000	
<b>I alt øvrige besparelser</b>	<b>-3.500</b>	<b>15.000</b>	<b>11.500</b>
<b>Finansiering</b>			
§16 puljen	-15.000		
Særligt finansieringstilskud	-5.000		
Skattestigning (0,24% svarende til 10,2 mio. kr.)	-10.200		
Lånepulje	-9.000		
Lånepulje	-5.000		
Finansforskydninger	-15.000		
<b>Øvrig finansiering i alt</b>	<b>-59.200</b>	<b>-</b>	<b>-59.200</b>
<b>I alt</b>	<b>-76.447</b>	<b>19.976</b>	<b>-56.471</b>

Der gennemføres driftsbesparelser på samlet 12,3 mio. kr. (8.771+3.500). Der gennemføres udvalgsfordelte besparelser på i alt 13,7 mio. kr., og der indarbejdes en besparelse på 3,5 mio. kr. ved gennemførelse af mere effektivt indkøb. Samtidig indarbejdes der udvidelser på i alt 5,0 mio. kr. Hertil kommer, at der er afsat en pulje på 15,0 mio. kr. til imødekommelse af udfordringer under servicerammen.

På indtægtssiden har regeringen valgt at øge finansieringstilskuddet, hvilket betyder et øget tilskud til Lemvig Kommune på 5,0 mio. kr. Samtidigt har Lemvig Kommune ansøgt pulje til vanskeligt stillede kommuner, og er bevilliget 15 mio. kr. Skatten forventes hævet med 0,24% svarende til 10,2 mio. kr., og der er indregnet en samlet lånoptagelse på 14,0 mio. kr.

Ovenstående betyder et overskud på den ordinære drift på 50,3 mio. kr., hvilket er 27,4 mio. kr. bedre end udgangspunktet.

Der er anlæg for 54,3 mio. kr., optagelse af nye lån på 14,0 mio. kr. og afdrag på 27,1 mio. kr., hvorefter resultatet af det skattefinansierede område er et underskud på 17,0 mio. kr. Der forventes herefter indtægter på 17,6 mio. kr. under finansforskydninger, primært i forbindelse med frigivelse af deponerede midler.

Det giver jf. nedenstående resultatopgørelse i tabel 3 et samlet overskud på likviditeten på 0,6 mio. kr.

Tabel 3: Resultatopgørelse for Lemvig Kommune 2025-2028

<b>Resultatopgørelse (1.000 kr.)</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
- = indtægter/overskud + = udgifter/underskud				
Indtægter				
Skatter	-1.178.630	-1.217.858	-1.253.772	-1.288.308
Skattestigning	-10.200	-10.200	-10.200	-10.200
Tilskud og udligning	-388.844	-380.927	-398.626	-408.895
Driftsudgifter				
Indenfor servicerammen	1.009.872	1.049.031	1.052.586	1.052.586
Udenfor servicerammen	424.834	450.275	462.298	462.298
Pris- og lønfremskrivning	56.325	49.949	101.898	156.676
Type 1-3	32.486	31.256	25.345	38.981
Pulje til udfordringer på servicerammen	15.000			
Besparelser	-17.247	-18.947	-19.647	-19.847
Udvidelser	4.976	5.142	6.138	6.138
Effektiviseringer	-	-5.000	-15.000	-35.000
Renter	1.083	443	-112	-112
<b>Resultat af den ordinære drift</b>	<b>-50.345</b>	<b>-46.836</b>	<b>-49.092</b>	<b>-45.683</b>
Anlæg	54.300	22.000	22.000	22.000
<b>Resultat efter anlæg</b>	<b>3.955</b>	<b>-24.836</b>	<b>-27.092</b>	<b>-23.683</b>
Afdrag på lån	27.056	26.473	25.753	25.753
Optagelse af nye lån	-14.000			
<b>Resultat af det skattefinansierede område</b>	<b>17.011</b>	<b>1.637</b>	<b>-1.339</b>	<b>2.070</b>
Forsyningsvirksomheder	-			
Finansforskydninger	-17.600	-2.600	-2.600	-2.600
<b>Likviditetsstyrkelse(-)/forbrug(+)</b>	<b>-589</b>	<b>-963</b>	<b>-3.939</b>	<b>-530</b>

Ovenstående forudsætninger for økonomien i 2025 giver følgende likviditet ved udgangen af 2025:

Tabel 5: Kassebeholdning i Lemvig Kommune 31. december 2025.

<b>Kassebeholdning pr. 31. december 2023</b>	<b>114</b>
Forventet udvikling i 2024	22,5
<b>Kassebeholdning pr. 31. december 2024</b>	<b>136,5</b>
Forventet styrkelse af kassebeholdningen i 2025	0,6
<b>Kassebeholdning pr. 31. december 2025 inkl. overførsler</b>	<b>137,1</b>
Overførsler drift (forventet mellem 2024 og 2025)	-45,2
Overførsler anlæg (forventet mellem 2024 og 2025)	-51,5
<b>Kassebeholdning pr. 31. december 2025 ekskl. overførsler</b>	<b>40,4</b>
Ældreboliger	-37,1
Deponi i Rom	-4
<b>Kassebeholdning ekskl. ældreboliger og deponi</b>	<b>-0,7</b>

Kassebeholdningen 31. december 2025 på 137,1 mio. kr. er under forudsætning af samlede overførsler fra 2024 til 2025 på 96,7 mio. kr. Korrigeres der for overførsler fra 2024 til 2025 samt henlæggelser på 37,1 mio. kr. til ældreboliger og 4,0 mio. kr. til deponiet i Rom, vil der være en negativ kassebeholdning på 0,7 mio. kr. ved udgangen af 2025.

Ovenstående skatteindtægter forudsætter, at Lemvig Kommune vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag. Der er vedhæftet notat med beskrivelse og beregninger af fordele og ulemper ved selvbudgettering af udskrivningsgrundlaget for 2025.

I vedhæftede notat vedrørende valget mellem statsgaranti og selvbudgettering konkluderes det, at der når alle skattedata er opgjort i maj 2027, forventes at være et samlet tab på 160.000 kr. i forhold til at vælge selvbudgettering i 2025. Hovedbaggrunden er, at Lemvig Kommunes udskrivningsgrundlag forventes at ligge 102 mio. kr. under det statsgaranterede for 2025. Samtidig er forventningerne til hele landets udskrivningsgrundlag hævet med 14,2 mia. kr., fra fastsættelsen statsgarantien i maj til regeringens nye økonomisk prognose fra august. Tabet som følge af et lavere udskrivningsgrundlag i Lemvig Kommune opvejes således af et højere udskrivningsgrundlag på landsplan.

Der er som altid en række usikkerheder, som potentielt kan ændre billedet i en mere positiv eller negativ retning end fremskrivningerne. Udviklingen i Danmark så vel som i Lemvig Kommune kan blive væsentligt påvirket af eksterne forhold, såsom fx afledte effekter af krigen i Ukraine, negativ afsmitning af den svage vækst i Tyskland og usikkerhed om USA's økonomiske politik givet det forestående præsidentvalg.

Ændringer i det landsgennemsnitlige udskrivningsgrundlag påvirker Lemvig Kommunes indtægtsgrundlag i højere grad end ændringer i Lemvig Kommunes eget udskrivningsgrundlag. Det er derfor især vigtigt at have fokus på den landsgennemsnitlige vækst i vurderingen af fordelene ved at tage selvbudgettering.

KL skriver at regeringens vurdering af de økonomiske udsigter deles af flertallet af øvrige væsentlige prognosemagere. Der er i vedhæftede notat foretaget en sammenligning mellem et antal af de centrale skøn for dansk økonomi i hhv. Økonomisk Redegørelse i august 2024 og et antal øvrige prognoser. Med udgangspunkt i den samlede prognose for vækst i BNP for hhv. 2024 og 2025, så ligger alle de øvrige prognosemagere på nær to under Finansministeriets vækst i BNP i Økonomiske Redegørelse. Det Økonomiske Råd ligger på niveau med Økonomiske redegørelse, mens Dansk Industri ligger 0,4 % over.

Det betyder reelt, at kun en af prognosemagerne forventer større vækst i dansk økonomi, end det der var forudsætningen i august 2024.

Med dette i mente og beregningen af, at Lemvig Kommune med de nuværende forudsætninger, samlet vil tabe 160.000 kr. ved at vælge selvbudgettering foreslås det, at vælge det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2025.

Oversigt over brugerbetaling, Bevillingsoversigt 2025 og Budgetredegørelse (basisbudget 2025-2028) med angivelse af økonomien, som den forelå ved budgetkonferencen, samt oversigt over den efterfølgende politiske aftale og afgivne høringsvar er vedlagt som bilag.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Vision, politikker og strategier**

Direktionens handleplan.

## **Økonomi**

Fremgår af sagsfremstillingen.

## **Andre konsekvenser**

Ingen

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At basisbudgettet for 2025-2028, som fremgår af tabel 1, tillagt tilskud på samlet 20 mio. kr. godkendes.
- At ændringer til basisbudgettet, som fremgår af tabel 2 godkendes.
- At Lemvig Kommune vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2025. Udskrivningsgrundlaget for 2025 udgør 4.249.191.000 kr.

Ovenstående forudsætter, at nedenstående godkendes:

- At udskrivningsprocenten for indkomstskatten hæves med 0,24% og fastsættes til 25,70 % i 2025.
- At grundskyldspromillen fastsættes til 15,40 promille i 2025.
- At dækningsafgiften af andre offentlige ejendommers grundværdier fastsættes til 14,00 promille i 2025.
- At grundskyldspromillen på produktionsjord fastsættes til 7,2 promille i 2025.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 9. september 2024, pkt. 1:

Indstillingerne anbefalet.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 18. september 2024, pkt. 2:

En enig Kommunalbestyrelse indstiller, at følgende fremsendes til 2. behandling

- Budgetaftalen af 10. september 2024
- At Lemvig Kommune vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2025.
- At udskrivningsprocenten for indkomstskatten fastsættes til 25,7% i 2025.
- At grundskyldspromillen fastsættes til 15,40 promille i 2025.
- At dækningsafgiften af andre offentlige ejendommers grundværdier fastsættes til 14,00 promille i 2025.
- At grundskyldspromillen på produktionsjord fastsættes til 7,2 promille i 2025.

## **Beslutning**

Indstillingerne anbefalet.

## **Bilag**

Politisk forlig af 10. september 2024 for budget 2025-2028

Budgetkatalog for budget 2025-2028

Oversigt over ændringer til budget 2025-2028

Bevillingsoversigt budget 2025

Budgetredegørelse 2025-2028

Brugerbetaling 2024-2025

Bevillingsregler i Lemvig Kommune

Høringssvar til budget samlet 2025-2028 2. behandl. september 2025

Notat vedrørende valget mellem statsgaranti og selvbudgettering 2025

## **Punkt 2: Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 14 - Centerformål og Lokalplan 240 Maritimt Museumscenter, Thyborøn**

01.02.05P16-2-23

### **Resume**

Efter ændringer i forslagene med udtagning af mulighed for opførelse af 30 meter højt udsigtstårn, blev forslagene udsendt i 9 ugers fornyet offentlig høring. Fristen udløb den 6. september 2024. Der er ikke indkommet nye indsigelser til de ændrede planer. Det indstilles derfor, at tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 - Centerformål - Maritimt Museumscenter og De Røde Huse, samt Lokalplan 240 - Maritimt Museumscenter vedtages endeligt.

### **Sagsfremstilling**

Leder af Plan og Projekt Mariane Vistisen deltager i mødet kl. 14.30.

Sagen er senest behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 26. juni 2024, sag nr. 4. Her blev ændringer i forslag til Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 - centerformål - Maritimt Museumscenter og De Røde Huse - Thyborøn vedtaget. Samtidig blev Forslag til Lokalplan 240 - Maritimt Museumscenter, Thyborøn med ændringer vedtaget. Ændringerne består i, at mulighed for opførelse af et 30 meter højt udsigtstårn er udtaget af planerne. Pga. sommerferien blev det vedtaget at udsende begge forslag i fornyet 9 ugers høring.

Høringsfristen udløb den 6. september 2024. Der er i den nye offentlige høring ikke indkommet nye indsigelser eller bemærkninger til de fremlagte planer. Alle indsigelser og indkomne bemærkninger knytter sig derfor til tidligere fremlagte forslag.

#### **Lokalplan 240 Maritimt Museumscenter - Thyborøn**

Ejer af det tidligere Kystcenter meddelte i april 2024 Lemvig Kommune, at planerne for udvidelse af det kommende Maritimt Museumscenter herunder opførelse af et 30 meter højt udsigtstårn er skrinlagt.

På den baggrund er der lavet ændringer i såvel Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan samt i forslag til Lokalplan 240, hvor mulighed for opførelse af et udsigtstårn helt er udtaget af planerne.

Med udtagelse af tårnet fra planerne bortfalder samtidig indsigelserne til de tidligere vedtagne og offentliggjorte forslag fra statslige myndigheder.

Selv om mulighed for opførelse af et udsigtstårn er udtaget af planerne, er muligheden for evt. fremtidige udvidelser af Maritimt Museumscenter (det tidligere Kystcenter) fastholdt i planerne. På den måde vil der være et plangrundlag, hvis udvidelse af museet senere bliver aktuelt.

#### **Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan - Centerformål - Maritimt Museumscenter og De Røde Huse - Thyborøn**

Thyborøn er i Kommuneplanen udpeget som et af de særlige turistdestinationer, hvor aktiviteter udvikler sig og bør understøttes. Ifølge Kommuneplan 2021- 2033 for Lemvig Kommune skal turist- og fritidsfaciliteter etableres i umiddelbar tilknytning til andre turist- og fritidsfaciliteter, rekreative områder, byer, skove og kyster.

Tillæg nr. 14 giver udover museumsaktiviteter, mulighed for senere udvidelse af eksisterende museumsbygning og parkering mv. Tillæg nr. 14 giver også mulighed for ændret anvendelse af "De Røde Huse".

Med vedtagelse af Tillæg nr. 14 tilpasses kommuneplanrammerne, så de kan rumme den fremtidige udvidelse af udvikling af Maritimt Museumscenter, De Røde Huse, parkering m.m. i området langs med Kystcentervej.

Der gøres opmærksom på, at ny Lokalplan 243 for området ved De Røde Huse i Thyborøn, fremlægges senere til endelig vedtagelse i en særskilt sag.

Bilag indeholder dels en oversigt over indkomne indsigelser med administrationens bemærkninger, samt de 6 indkomne indsigelser og høringssvar, som er forholdsvis identiske. Der er indkommet indsigelser fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen som koordinerende myndighed, fra Miljøstyrelsen, Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse, Søfartsstyrelsen og fra ejer af Vesterhavsgade 26, Thyborøn.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Planloven.

## **Vision, politikker og strategier**

Udarbejdelse af kommuneplantillæg nr. 14 Centerformål Maritimt Museumscenter og De Røde Huse samt Lokalplan 240 for Maritimt Museumscenter og evt. senere udbygning af museumscentret understøtter Politik for erhverv, natur og infrastruktur, Strategi for turisme og handel samt Strategi for fritid og kultur, jf. Vision for Lemvig Kommune 2023-2026.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 - Centerformål - Maritimt Museumscenter og De Røde Huse, og at Lokalplan 240 - Maritimt Museumscenter Thyborøn vedtages endeligt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 23. september 2024, pkt. 5:

Indstillingerne anbefales. Lars Snebjerg deltog ikke i sagens behandling.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Senest behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 26. juni 2024, sag nr. 4.

## **Beslutning**

Indstillingerne anbefalet.

## **Bilag**

Endelig Lokalplan 240 Maritimthistorisk Museumscenter

Endelig Tillæg nr. 14 til KP 2021-33 - Centerformål - Thyborøn

Bilag oversigt over indkomne bemærkninger med administrationens bemærkninger

Indsigelse 2 - Miljøministeriet til KP-till 14

Indsigelse 3 - Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse til KP-till 14

Indsigelse 4 - Forsvarsministeriet til LP 240

Høringssvar 5 - fra Søfartsstyrelsen til LP 240

Indsigelse 6 - Lisbeth Krog Vesterhavsgade 26 til LP 240

# Punkt 3: Afslutning af områdefornyelsen i Ramme-Lomborg

01.11.20P16-37-19

## Resume

Der gives en status på den samlede områdefornyelse i Ramme-Lomborg fra 2019-2024. Alle anlægsarbejder er afsluttet i foråret og regnskab er godkendt af revisionen.

Afsluttende statusrapport og revisorpåtegnet regnskab er godkendt af Social- og Boligstyrelsen hhv. den 2. maj 2024 og den 4. september 2024.

## Sagsfremstilling

Leder af Plan og Projekt Mariane Vistisen deltager i mødet kl. 14.30.

Områdefornyelsen i Ramme-Lomborg består af følgende indsatser og projekter:

1. Torve, pladser, grønne arealer, opholdsarealer mv.

1.1: Skiltning / fælles byrum / tomme grunde

1.2: Sandholms Plads

1.3: Plads foran Børnehuset + gl. børnehavegrund og gl. vandværk

1.4: Arealet omkring Lomborg Forsamlingshus

1.5: Stationshaven (tidligere nærgenbrugsplads i Ramme)

2. Kulturelle og særlige boligsociale foranstaltninger

2.1: Oprydning i den dårlige boligmasse

2.2: Fælles formidling (Ramme-Lomborg film, fælles hjemmeside, fælles logo)

2.3: Øget samarbejde på tværs (Åben Klynge, Landsbypiloter, Klyngeplan)

3. Særlige trafikale foranstaltninger

3.1: Afslutning af cykelstiforbindelse til Ramme Skole

3.2.: Byporte og øvrige hastighedsdæmpende foranstaltninger

Landsbypuljemidler til bygningsfornyelse:

Ovenstående er suppleret med midler fra bygningsfornyelse til nedrivning og forskønnelse.

Belysning: Som en del af programmet blev det besluttet at investere 550.000 kr. i fornyelse af belysning i området.

Områdefornyelsen i Ramme-Lomborg er den første klynge-områdefornyelse, Lemvig Kommune har gennemført. Det overordnede formål har været at udvikle klyngesamarbejdet og skabe en fælles identitet og dermed styrke landsbyklyngens værdi som levested og bosætningsområde. Der har været særligt fokus på et godt landsbymiljø og et

sundt og aktivt fritidsliv. Det omgivende landskab med de mange oldtidshøje har været inspiration til indretning af byrum og definering af fælles identitet.

Formålet med gennemførelse af de mange forskellige indsatser er til fulde blevet indfriet. Der er i områdefornyelsen arbejdet med både fysiske indsatser og indsatser, der beskæftiger sig med kulturelle forhold og menneskelige relationer. Den brede tilgang har været medvirkende til, at det er lykkedes at udvikle klyngetankegangen og få den til at rodfæste sig.

Som synlige resultater på samarbejdet er der udviklet fælles byrumsinventar - fx. en Ramme-Lomborg bæk - fælles skiltning, et fælles logo og afholdelse af fælles arrangementer.

Indretning af byrum og nye mødesteder har haft fokus på det grønne og der er sket en markant forskønnelse af byerne med karakteristiske landskabselementer, der går igen i de to byer.

Endelig er der lavet en række trafikforbedringer med bla. en fin cykelsti ind i Ramme by, der kæder de to byer sammen.

Landskabsfirmaet TSO Studio og grafiker Solvej Gregersen har, i samarbejde med Plan og Projekt, skabt en rød tråd i projekterne på tværs af de to byer med ny skiltning, sammenhængende farve- og materialevalg og med stort fokus på det grønne.

Områdefornyelsen er suppleret med midler fra bygningsfornyelsespuljen (1,5 mio. kr.), som er anvendt til bygningsrenovering og nedrivning. Der er gennemført 14 nedrivninger og 9 renoveringsprojekter. Herunder nedrivning af erhvervsjendom i tilknytning til købmanden. Der er givet yderligere tilskud til bygningsfornyelse i forbindelse med indretning af parkeringsareal ved købmanden samt til indretning af tilflytterbolig på Algade.

Investeringer i området:

- Midtjyske Jernbaner og Nomi 4S har ydet tilskud til omdannelse af den gl. genbrugsplads/stationsområdet i Ramme.
- Der er etableret et rekreativt område med to shelters og et madpakkehus bagved Rammehallen med midler fra Grøn ordning.
- Den tidligere købmandsforretning er ombygget og udvidet, og der er etableret ny p-plads (Bygningsfornyelsesmidler + private midler)
- Der er etableret en tilflytterbolig i Ramme (Bygningsfornyelsesmidler + private midler)
- Der er etableret pedelkontor til Landsbypedellerne i Ramme (Nordea Fonden).

Som bilag vedhæftes programmet for områdefornyelsen (bilag 1), afrapportering til Ministeriet med tilhørende fotogennemgang (bilag 2 og 3), samt eksempler på bygningsfornyelse. (Bilag 4).

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om byfornyelse og udvikling af byer (Byfornyelsesloven).

## **Vision, politikker og strategier**

Områdefornyelsen for landsbyklyngen Ramme-Lomborg understøtter Vision for Lemvig Kommune 2023-2026 i forhold til at skabe attraktive landsbyer (strategi for bosætning) samt at udvikle bæredygtige bymiljøer og sikre kvalitet i de fysiske miljøer (Landdistrikter og Byer).

## **Økonomi**

Økonomi og HR oplyser, at budgettet for områdefornyelsen er på 6.200.000 kr. bestående af kommunale midler på 4.200.000 kr. og statslige midler på 2.000.000 kr. Hertil kommer 550.000 kr. i kommunal finansiering til belysning, hvormed områdefornyelsens samlede budget bliver 6.750.000 kr.

I forbindelse med budget 2022 er der fejlagtigt indlæst et ekstra budget i overslagsårene på 1,0 mio.kr. Budget er oprindeligt givet som en del af en flerårig bevilling og fejlen søges berigtiget i forbindelse med afslutningen af projektet.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- at orienteringen tages til efterretning
- at anlægsregnskabet for Områdefornyelsen Ramme-Lomborg afsluttes med et mindre forbrug på 8.000 kr., uden yderligere bemærkninger eller bevillingsmæssige berigtigelser
- at det fejlagtige bevilgede budget på 1,0 mio.kr. tilbageføres til kassebeholdningen

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 23. september 2024, pkt. 2:

Indstillingerne anbefales. Lars Snejbjerg deltog ikke i sagens behandling.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Områdefornyelsesprogram for Ramme-Lomborg blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 21. marts 2018.

## **Beslutning**

Indstillingerne anbefalet.

## **Bilag**

Bilag 1: Områdefornyelsesprogram Ramme-Lomborg

Bilag 2: Statusrapport til områdefornyelse - afsluttende rapport-20.03.2024

Bilag 3: Gennemgang af delprojekter i billeder

Bilag 4 - eksempler på bygningsfornyelse

Bilag 5 - Anlægsregnskab

## **Punkt 4: Nyt vinterregulativ 2024**

05.07.02P24-1-24

### **Resume**

Vej & Park har udarbejdet udkast til et nyt vinterregulativ. Det nuværende vinterregulativ er fra 2016.

### **Sagsfremstilling**

Leder af Plan og Projekt Mariane Vistisen deltager i mødet kl. 14.30.

Regulativet omfatter Lemvig Kommunes indsats over for bekæmpelse af glatføre og snerydning på kommunens veje, stier og pladser.

Regulativet er udarbejdet, så det dækker en "normal vinter" (gennemsnitsvinter). Kommunens offentlige veje er inddelt i 4 vejklasser, som danner baggrund for aktiviteterne, der iværksættes i forbindelse med vintertjenesten. Der er vedhæftet kortbilag, som viser vintervejklasser for henholdsvis saltning (Bilag A) og snerydning (Bilag B). Kortene vil blive tilgængelige på Lemvig Kommunes hjemmeside inden vintersæsonens start.

Selve udbuddet og dermed udførelse af vintertjenesten er delt op i tre grupper:

- Vintertjenesten på de gamle amtsveje er udbudt i et samarbejde med Holstebro, Struer og Skive kommuner og udføres døgnet rundt

- Kommuneveje uden for bymæssig bebyggelse varetages både af lokale entreprenører og kommunens eget mandskab, udføres i tidsrummet mellem kl. 05.00 og kl. 20.00

- Inden for bymæssig bebyggelse er det kommunens eget mandskab, der udfører vintertjenesten, udføres i tidsrummet mellem kl. 05.00 og kl. 20.00

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Lov om offentlige veje, lovbekendtgørelse nr. 435 af 24. april 2024 § 62. Lov om private fællesveje, lovbekendtgørelse nr. 422 af 25. april 2023, §§ 8, 23, 79 m.fl.

### **Vision, politikker og strategier**

Regulativet fastlægger kommunens målsætning for vintertjenesten af veje, stier og pladser.

### **Økonomi**

Omkostningerne til ovennævnte foranstaltninger afholdes af Vej- og Parkafdelingens driftsbudget. Der er ingen ændringer i serviceniveauerne og derfor vurderes det ikke at få økonomiske konsekvenser for budgetterne. Omkostningernes størrelse er helt afhængige af indsatsen samt vinterens omfang og er derfor kalkulatoriske.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- at det nye vinterregulativ vedtages.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 23. september 2024, pkt. 1:

Indstillingen anbefales. Lars Snejbjerg deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefalet.

## **Bilag**

Regulativ for vinterbekæmpelse 2024

Bilag A - Saltruter med vinterklasser

Bilag B - Snerydning ruter med vintervejklasser

## **Punkt 5: Drejøvej - frigivelse af anlægsbevilling**

13.06.04P20-2-24

### **Resume**

Frigivelse af anlægsbevilling til byggemodningen Drejøvej etape 3, Thyborøn.

### **Sagsfremstilling**

Leder af Plan og Projekt Mariane Vistisen deltager i mødet kl. 14.30.

I forbindelse med budget 2024 blev der afsat midler til byggemodning af byggegrunde, heriblandt af 11 grunde ved Drejøvej, Thyborøn.

Lemvig Kommune har kun én byggegrund tilbage på Drejøvej, derfor er byggemodning af de 11 grunde nødvendigt. Med byggemodning af de 11 grunde, vil vi også afslutte byggemodningen af hele Drejøvej i Thyborøn.

Administrationen ansøger derfor om frigivelse af 3.500.000 kr. til realisering af byggemodningen.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen, via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Planloven og Vejloven.

### **Vision, politikker og strategier**

Infrastruktur og Mobilitet.

### **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- at der gives en udgiftsanlægsbevilling på 3.500.000 kr. til byggemodning af 11 grunde ved Drejøvej, Thyborøn
- at anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 7.700.000 kr. i budget 2024
- at rådighedsbeløbet frigives til anvendelse

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 23. september 2024, pkt. 12:

Indstillingerne anbefales. Lars Snejbjerg deltog ikke i sagens behandling.

### **Beslutning**

Indstillingerne anbefalet.

## **Bilag**

Drejøvej udstykningskitse fra lokalplan nr 159.pdf

## **Punkt 6: Frigivelse af anlægsbevilling til fornyelse af bymidte**

00.32.04000-1-20

### **Resume**

Den statslige udgiftsramme til fornyelse af bymidter kan, jf. bekendtgørelse nr. 1129 af 23. juni 2022 om fornyelse af bymidter, anvendes i bymidter i byer med mellem 4.000 og 20.000 indbyggere. Endvidere har de fire ø-kommuner Læsø, Samsø, Ærø og Fanø mulighed for at gøre brug af den statslige udgiftsramme til fornyelse af bymidter i deres hver især største by.

### **Sagsfremstilling**

Leder af Plan og Projekt Mariane Vistisen deltager i mødet kl. 14.30.

Bolig- og Planstyrelsen har udmeldt den statslige udgiftsramme til fornyelse af bymidte til de kommuner, som har tilkendegivet interesse i at få del i rammen. Den på finansloven fastsatte bevilling til fornyelse af bymidte udgør i alt 24,2 mio. kr. i 2022, 36,4 mio.kr. i 2023 samt 38,8 mio.kr. i 2024.

Lemvig Kommune er tildelt en samlet pulje på 1,81 mio. kr. for perioden 2022-2024. Bemærk at midlerne udelukkende kan anvendes i Lemvigs bymidte som fastsat i kommuneplanen, jf. Planlovens § 5 m. Bymidterammen kan bruges til tilsagn til projekter, som gør brug af en række instrumenter i lov om byfornyelse og udvikling af byer. Den statslige refusion for projekter under bymidterammen udgør 60%.

Den kommunale andel af finansieringen findes via overskydende midler fra Landsbypulje 2020 samt den ekstra bevilgede pulje til byfornyelse fra januar 2024.

Der ansøges således om anlægsbevilling til match af de statslige rammer for 2022-2024 til fornyelse af Lemvigs bymidte.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Byfornyelsesloven samt Lov om kommunernes styrelse §40, stk. 2.

### **Vision, politikker og strategier**

Indsatsen understøtter en bæredygtig udvikling af byer og landdistrikter, og er dermed i overensstemmelse med Lemvig Kommunes strategier for Landdistrikter og Byer, Bosætning og Turisme.

### **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger, idet der er anvendt finansiering.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- at der gives en anlægsbevilling på netto 1.209.000 kr. bestående af en udgifts anlægsbevilling på 3.021.000 kr. og en indtægts anlægsbevilling på 1.812.000 kr. til Puljen til fornyelse af bymidte.
- at ovenstående anlægsbevilling finansieres med 655.000 kr. fra anlægsbevillingen til Landsbypuljen for 2020 samt med 544.000 kr. fra anlægsbevillingen til ekstra landsbypuljer.
- at rådighedsbeløbene frigives til anvendelse

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 23. september 2024, pkt. 4:

Indstillingerne anbefales. Lars Snebjerg deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning**

Indstillingerne anbefalet.

# Punkt 7: Aftale om opgaveoverførsel fra Lemvig Kommune til Nomi4S

00.17.20P27-3-11

## Resume

I forbindelse med selskabsgørelse af forbrændingsaktiviteterne fra 1. januar 2025, skal der tages stilling til, hvordan udbuddet af det forbrændingsegnete affald skal foretages. Lemvig Kommune er medejer af Nomi4S, som står for indsamlingen af det forbrændingsegnete affald i ejerkommunerne. Der skal tages stilling til et forslag til en ændret samarbejdsaftale, som inkluderer at Nomi4S sørger for at udbyde det forbrændingsegnete affald fra Lemvig Kommune, i et fælles udbud sammen med de øvrige kommuner i Nomi4S.

## Sagsfremstilling

Leder af Plan og Projekt Mariane Vistisen deltager i mødet kl. 14.30.

Lemvig Kommune er medejer af Energnist I/S. Energnist står overfor en selskabsgørelse af forbrændingsaktiviteterne fra 2025, og bortfald af de kompetenceoverdragne forbrændingsegnete affaldsmængder fra ejerkommunerne, ligeledes fra 2025. Lemvig Kommune har overdraget hele den forbrændingsegnete affaldsmængde (8.000 ton i 2024).

Lemvig Kommune er medejer af Nomi4S I/S sammen med Skive, Struer og Holstebro kommuner. Nomi4S indsamler affaldet, og står allerede nu for den efterfølgende håndtering af det forbrændingsegnete affald fra Skive og Struer kommuner.

Ovenstående 2024 mængde er de anviste kompetenceoverdragne mængder (husholdninger og erhverv). Fra 2025 anvises det forbrændingsegnete erhvervsaffald ikke længere af kommunerne, ”det flyder frit i markedet”.

De samlede kompetenceoverdragne og anviste mængder vil være ca. halvdelen af ovenstående, og kun omfatte husholdningsdelen det vil sige ca. 4.000 ton fra Lemvig Kommune. Det er aftalt med kommunerne (Holstebro og Lemvig kommuner), at Nomi4s fortsat vil tilbyde at aftage af det forbrændingsegnete erhvervsaffald, der i dag omlastes i Rom. Erhverv kan således fortsat komme af med deres forbrændingsegnete erhvervsaffald, selvom det ikke bliver anvist af kommunerne. Lemvig Kommune ønsker at udbud- og kompetenceoverdragne de nuværende Energnist mængder, til Nomi4s i/s fra 1. januar 2025. Det er en mulighed for Lemvig Kommune, at den affaldsfraktion som Energnist tidligere har afsat til de forbrændingsanlæg som Energnist ejer, (kun husholdninger), kan indgå i det nuværende Nomi4s udbud af forbrændingsegnet affald. Energnist mængder (kun husholdninger) er nu tilføjet i Nomi4s forbrændingsudbud gældende fra 1. januar 2025. Der er i forbindelse med overdragelsen af denne opgave til Nomi4S, udarbejdet de nødvendige dokumenter/ tillægsaftaler til Samarbejdsaftalen. Herunder afklaring af omfang af den politiske godkendelse proces og Ankestyrelsens godkendelse.

Aftale om opgaveoverførsel fra Lemvig Kommune til Nomi4S er vedhæftet som bilag til denne sagsfremstilling. Der skal tages stilling til, om Lemvig Kommune ønsker at udbud- og kompetenceoverdragne de indsamlede forbrændingsegnete affaldsmængder til Nomi4s i/s fra 1. januar 2025.

Det skal oplyses, at Holstebro Kommune har en tilsvarende godkendelsesproces som forløber parallelt med den politiske behandlingsproces som findes i Lemvig Kommune, da de 2 kommuner står i tilsvarende situationer.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov nr. 745 om ændring af lov om Miljøbeskyttelse, lov om varmforsyning, lov om elforsyning og selskabsskatteoven.

(Ny organisering af affaldsforbrændingssektoren og konkurrenceudsættelse af forbrændingseget affald)

## **Indstilling**

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At det besluttes, at Lemvig Kommune skal kompetenceoverdrage alt det indsamlede forbrændingsegnete husholdningsaffald til Nomi4s i/s fra den 1. januar 2025, ved at tiltræde aftale om opgaveoverførsel fra Lemvig Kommune til Nomi4S vedr. håndtering af forbrændingseget affald indsamlet i Lemvig Kommune.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 23. september 2024, pkt. 13:

Indstillingen anbefales. Lars Snebjerg deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefalet.

## **Bilag**

Oplæg Aftale Lemvig tillæg til Samarbejdsaftalen 2024

# Punkt 8: Danmarkskort med omgørelsesprocenter på klagesager i Ankestyrelsen 2023

27.00.00A26-1-24

## Resume

Danmarkskort med omgørelsesprocenter på klagesager hos Ankestyrelsen sendes til behandling hos Kommunalbestyrelsen. Ud fra antallet af omgjorte sager indstilles det, at man i Lemvig Kommune ikke lægger op til udarbejdelse af handleplaner på nogen af områderne.

## Sagsfremstilling

Med Folketingets vedtagelse af lov nr. 912 om ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, fik Kommunalbestyrelsen med virkning fra 1. juli 2022 til opgave at behandle det såkaldte Danmarkskort, der viser omgørelsesprocenter på socialområdet.

Intentionen med vedtagelse af loven er at øge det kommunalpolitiske fokus på at styrke retssikkerheden og kvaliteten i kommunens sagsbehandling på socialområdet.

Omgørelsesprocenten udgør andelen af klagesager inden for Serviceloven, som Ankestyrelsen enten hjemviser, ændrer eller ophæver. En sag bliver hjemvist i de tilfælde Ankestyrelsen mangler væsentlige oplysninger. En hjemvisning betyder derfor ikke nødvendigvis, at kommunens afgørelse bliver ændret.

Danmarkskortet kan derfor ikke anvendes til at fortælle noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling.

Danmarkskortet fortæller om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der klages over hos Ankestyrelsen.

Følgende bestemmelser fra Serviceloven indgår i Danmarkskortet:

For socialområdet indgår alle bestemmelser inden for Serviceloven med kommunal klageadgang inden for både børneområdet, voksenområdet og ældreområdet. Her omfatter afgørelserne udsatte voksne, udsatte børn og unge og ældre på socialområdet.

[Se det interaktive Danmarkskort for omgørelsesprocenter på socialområdet i 2023](#)

For voksenhandicapområdet indgår § 95 (kontante tilskud), § 96 (Borgerstyret Personlig Assistance), § 97 (ledsageordning) og § 100 (merudgifter).

[Se det interaktive Danmarkskort for omgørelsesprocenter på voksenhandicap i 2023](#)

For børnehandicapområdet indgår §§ 32, 32a, 36, 39-40 (pasningstilbud, hjemmetræning m.m.), § 41 (merudgiftsydelse), §§ 42- 43 (tabt arbejdsfortjeneste) og §§ 44-45 (personlig hjælp og ledsagelse).

[Se det interaktive Danmarkskort for omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet i 2023](#)

Nedenstående tabel viser udviklingen i omgørelsesprocenter for Lemvig Kommune samt på landsplan (sidst nævnte er fremhævet):

Område	2023	2022	2021	2020	2019
Socialområdet	35,0%	25%	13%	31%	47%
	(11 ud af 31)	(10 ud af 40)	(2 ud af 16)	(15 ud af 48)	(7 ud af 15)

	38,5%	37,5%	31,8%	36,3%	40,9%
Voksenhandicap	50%	0%	0%	14%	100%
	(1 ud af 2)	(0 ud af 1)	Ingen sager	(1 ud af 7)	(1 ud af 1)
	37,0%	38,9%	34,3%	42,4%	46,1%
Børnehandicap	33%	33%	25%	71%	75%
	(1 ud af 3)	(2 ud af 6)	(1 ud af 4)	(5 ud af 7)	(3 ud af 4)
	48,4%	48,8%	35,9%	52,0%	50,6%

På ældreområdet: Ud af det antal afgørelser der er truffet på området i 2022, er det få antal sager, der bliver klaget over til Ankestyrelsen.

Fagchefen for Ældreområdet indstiller, at der ikke udarbejdes handleplaner på ældreområdet.

På voksenhandicapområdet er der generelt ikke mange sager, der bliver omgjort. Chefen for Handicap & Psykiatri indstiller, at der ikke udarbejdes handleplaner på området.

På børnehandicapområdet er en ud af tre afgørelser omgjort. Fagchefen for Børne- og Familiecentret indstiller, at der ikke udarbejdes handleplaner for området.

På den baggrund er vurderingen, at der ikke er behov for at udarbejde handleplaner, og Kommunalbestyrelsen godkender, at Ankestyrelsen orienteres herom.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (Retssikkerhedsloven).

## Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## Indstilling

### Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At Ankestyrelsens Danmarkskort drøftes.
- At der ikke udarbejdes handleplaner.
- At svarskrivelse godkendes og fremsendes til Ankestyrelsen.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 21. august 2024, pkt. 6:

Drøftet.

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 16. september 2024, pkt. 6:

Drøftet.

Anbefales godkendt.

Anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Indstillingerne anbefales.

## **Bilag**

Læsevejledning til Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2023

Svarbrev til Ankestyrelsen omkring Danmarkskort 2023 fra Lemvig Kommune

# Punkt 9: Notat og konkrete indsatser for fremtidens arbejdskraft i Lemvig Kommune

24.10.00P20-1-24

## Resume

Ambitiøse mål med erhvervslivet skal bidrage til fortsat udvikling af Lemvig Kommune.

Ambitionerne er samlet i Notat om arbejdskraft. Notatet indeholder en række fokusområder og tilgange for Lemvig Kommunes fremtidige arbejdsmarked, som skal bidrage til fortsat vækst indenfor forskellige erhverv.

På baggrund af notatet er der opstillet en række konkrete indsatser, som foreslås igangsat.

## Sagsfremstilling

I Lemvig Kommune er vi stolte af det entreprenørskab og den initiativrigdom der kendetegner vores lokalområde og vores virksomheder. Erhvervslivet udvikler sig konstant og nye muligheder åbner sig. Vores arbejdsmarked er dog stadig under pres. Arbejdsstyrken falder og behovet for faguddannet personale stiger. Det risikerer at bremse udviklingen i erhvervslivet, hvis ikke virksomhederne også i fremtiden kan tiltrække kvalificeret arbejdskraft.

Motivationen for at vende udfordringen med manglende arbejdskraft er stor. Ambitionen er at bringe Lemvig Kommune i en situation, hvor der er vækst i antallet af arbejdspladser, og hvor der er et mere differentieret jobtilbud, end det er tilfældet i dag.

Med Lemvig Kommunes visionshæfte, samt VE og PtX udviklingsplan 2030, er der givet en strategisk retning for udviklingen af Lemvig Kommune.

I VE og PtX udviklingsplan 2030 er givet forslag til en række udviklingsaktiviteter i fem spor, hvoraf Arbejdsmarked er det ene spor.

Der er udarbejdet et notat, som zoomer ind på arbejdsmarkedet i Lemvig Kommune. Herunder hvilke fokusområder og tilgange, der kan bidrage til en positiv udvikling af Lemvig Kommune.

Notatet, samt et baggrundsbilag til notatet, er vedlagt som bilag.

Af notatet fremgår at særligt 4 brancher bør være fokusområder for fremtidens arbejdsmarked i Lemvig Kommune:

- **Grøn omstilling**  
Med Lemvig Kommunes geografiske placering, er det oplagt at byde sig til i den grønne omstilling. PtX industrien åbner et stort potentiale for nye typer af arbejdspladser, ligesom der også er et stort potentiale i den afledte PtX følgeindustri, der er forbundet med at realisere PtX produktionsanlæg.
- **Turisme og Handel**  
Vestkysten er i stor vækst og oplever bl.a. en stigning i helårsturisme. Den udvikling skal Lemvig Kommune udnytte endnu mere. Turisme er forbundet med mange arbejdspladser og er med til at bevare og udvikle handelslivet og de forskellige tilbud der er i kommunen.
- **Det maritime**  
Havnene har historisk set beskæftiget mange borgere i Lemvig Kommune. Det er vigtigt dels at fastholde disse arbejdspladser og dels at udnytte de muligheder for nye maritime arbejdspladser, der kan være afledt af den grønne omstilling og turismen.
- **Social- og sundhed**  
Der opleves udfordringer med at rekruttere til social- og sundhedsarbejdspladserne. Alene i kommunale arbejdspladser forventes det, at skulle rekruttere 400 medarbejdere i de næste 17 år, blot for at erstatte dem der

forlader arbejdsmarkedet. Der er behov for at understøtte tiltrækningen af arbejdskraft, hvis den kommunale service til borgerne skal bevares.

Af notatet fremgår også hvilke tilgange der kan være særligt egnede i Lemvig Kommunes indsats for at tiltrække kvalificeret arbejdskraft til ovenstående (og øvrige) områder:

- Uddanne og opkvalificere jf efterspørgsel  
Erhvervslivet efterspørger faglært arbejdskraft. Én vej at gå er at uddanne og opkvalificere den ufaglærte arbejdskraft, der i høj grad er kendetegnet hos arbejdsstyrken i Lemvig Kommune.
- Rekruttere international arbejdskraft  
I Lemvig Kommune har vi stor erfaring og succes med at onboarde og fastholde international arbejdskraft, idet arbejdsstyrken består af 12,5 % med international baggrund. Der er således et stort potentiale i at tiltrække mere international arbejdskraft både fra nabolande, men også længere væk fra.  
Det er en stor opgave for den enkelte virksomhed at rekruttere internationale og derfor er det nødvendigt med understøttelse fra Jobcentret og andres erfaringer, der kan bidrage til at lette rekruttering af international arbejdskraft.
- Udligne kønsfordelingen  
Lemvig Kommune vil tiltrække flere kvinder til gavn for både bosætning og arbejdskraften.
- Motivere unge til uddannelse i lokale virksomheder  
Fraflytningsprocenten efter endt ungdomsuddannelse er desværre højere end tilbageflytningsprocenten. Der er derfor et potentiale i at få unge til at tage uddannelse i kommunen eller nærområdet, så den unge ikke behøver fraflytte kommunen for at få en uddannelse.
- Indgå partnerskaber  
Kommunens størrelse og størrelsen på virksomheder og uddannelsesmuligheder vi har i kommunen, giver en begrænsning for, hvilke indsatser vi alene kan løfte. Derfor er det helt afgørende, at der bliver indgået partnerskaber, så man kan understøtte hinanden på tværs af virksomheder, brancher, uddannelsesinstitutioner og kommuner i indsatsen for at tiltrække kvalificeret arbejdskraft og opkvalificere arbejdsstyrken.

Fokusområderne og de forskellige tilgange til at tiltrække kvalificeret arbejdskraft skal være rammesættende for kommende indsatser for at udvikle fremtidens arbejdsmarked i Lemvig Kommune.

På den baggrund ønskes det at iværksætte følgende konkrete indsatser:

- Udvide indsatsen for opkvalificering  
Anvende ekstra ressourcer til at opkvalificere arbejdsstyrken blandt andet via ordninger for voksenlærlinge.  
Forventet udgift: 500.000 kr. pr. år. Indsatsen foreslås finansieret via midler i beskæftigelsesindsatsen.
- Klimaparate virksomheder via opkvalificeringsforløb  
Udvikle og gentage tidligere gennemført koncept i 2025.  
Indsatsen foreslås finansieret via deltagergebyr for virksomhederne og indenfor den eksisterende lønramme i Jobcentret.
- Analyse af mulighederne indenfor maritime arbejdspladser  
Forventet udgift: 250.000 kr. Udviklingschefen og Jobcenterchefen undersøger, om indsatsen kan finansieres via eksterne puljer.
- Øge ligestilling via vidensarbejdspladser  
Det ønskes undersøgt, hvad der skal til for, at flere højtuddannede kvinder bliver en del af arbejdsmarkedet i Lemvig Kommune.  
Forventet udgift: 250.000 kr. Det undersøges om indsatsen kan finansieres via eksterne puljer.
- Netværk faciliteret af Lemvig Kommune  
Udviklingschefen og Jobcenterchefen undersøger mulighederne for, hvordan Lemvig Kommune kan koordinere og facilitere temabaserede netværk, som skal understøtte virksomheders løsning af forskellige udfordringer.

Derudover er følgende allerede iværksat:

- Bistå virksomheder med at rekruttere international arbejdskraft via individuel og konkret hjælp fra Jobcentret.
- Klog Energi samarbejdet.
- Forsøgsordning med erhvervsrettet 8. og 9. klasse

- Netværk for kommunale direktører med henblik på tværkommunale samarbejder.

Ovenstående indsatser skal ses som de første indsatser i en længere række af strategiske indsatser, der skal understøtte de 4 fokusområder i at fastholde og tiltrække kvalificeret arbejdskraft.

Det vil løbende blive vurderet hvilke øvrige indsatser, der kan findes ressourcer og økonomi til at iværksætte.

## **Sagen afgøres endelig af**

Økonomi- og Erhvervsudvalget via Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget.

## **Vision, politikker og strategier**

Strategi for Arbejdskraft.

Strategi for Erhverv.

VE og PtX udviklingsplan 2030.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At notatet drøftes.
- At de respektive konkrete indsatser behandles i det relevante fagudvalg inden indsatsen igangsættes.

Beslutning fra Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget, 11. september 2024, pkt. 1:

Drøftet.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning**

Indstillingerne godkendt.

## **Bilag**

Notat arbejdskraft, 30. august 2024

Baggrundsbilag Notat om arbejdskraft, 30. august 2024

# Punkt 10: Tværkommunalt samarbejde om tandpleje - forslag til samarbejdsaftale

29.15.00A00-1-23

## Resume

Tandplejen Nordvestjylland blev oprettet i et samarbejde mellem Lemvig og Holstebro kommuner med udgangspunkt i en beslutning fra Kommunalbestyrelsen i Lemvig Kommune og Byrådet i Holstebro Kommune i december 2018 om fælleskommunal tandpleje.

Samarbejdsaftalen trådte i kraft den 1. januar 2020, hvor medarbejdere i tandplejen i Holstebro Kommune blev virksomhedsoverdraget til Lemvig Kommune. Lemvig Kommune er derfor driftsansvarlig for Tandplejen Nordvestjylland.

Byrådet i Struer og Kommunalbestyrelsen i Lemvig Kommune besluttede i efteråret 2023, at igangsætte en proces for Struer Kommunale tandplejes indtræden i Tandplejen Nordvestjylland pr. 1. januar 2025. På den baggrund fremlægges nu forslag til samarbejdsaftale til politisk godkendelse.

## Sagsfremstilling

Hensigten med en fælles tandpleje er at sikre en fortsat høj faglig standard på tandplejeområdet på trods af faldende børnetal, den demografiske udvikling og rekrutteringsudfordringer. Samarbejdet vil derfor sikre den fornødne robusthed og den fortsatte forsyningssikkerhed inden for børne- og ungetandplejen, omsorgstandplejen, socialtandplejen og specialtandplejen i de tre kommuner. Sammenlægningen vil endvidere sikre et fagligt miljø med sparring og kompetenceudvikling på tværs af klinikkerne i Lemvig, Holstebro og Struer og en styrket kommunikation og profil.

Samarbejdsaftalen præciserer vilkår for og indhold i samarbejdet. Formålet med samarbejdsaftalen er, at de implicerede parter kender til rettighederne og forpligtelserne i aftalen.

### Opgave

Der er i sundhedslovgivningen hjemmel til, at en kommune kan udføre tandpleje dvs. børne- og ungdomstandpleje, omsorgstandpleje, specialtandpleje samt socialtandpleje for andre kommuner. Der er vide rammer for, hvordan tilrettelæggelsen af en kommunes udførelse af tandplejeopgaver for en anden kommune nærmere kan eller skal ske.

### Vilkår for virksomhedsoverdragelsen

Ved Struer Kommunes indtræden i ”Tandplejen Nordvestjylland” overdrages Lemvig Kommune umiddelbart de samme rettigheder og forpligtelser, der bestod på overtagelsestidspunktet i henhold til

1. kollektiv overenskomst og aftale,
2. bestemmelser om løn- og arbejdsforhold, der er fastsat eller godkendt af offentlig myndighed, og
3. individuel aftale om løn- og arbejdsforhold.

Såfremt samarbejdsaftalen godkendes politisk, skal der udveksles lønmodtageroplysninger mellem kommunerne. Der skal efterfølgende forhandles løn- og arbejdsforhold, som gælder for Tandplejen Nordvestjylland og Struer tandpleje – med henblik på at ensrette vilkårene.

### Organisering

”Tandplejen Nordvestjylland” er organiseret således at overtandlægen har det overordnede ledelsesansvar. Der vil være en faglig leder ansat på alle klinikker.

### Den videre proces og tidsplan

I forlængelse af den politiske vedtagelse af samarbejdsaftalen påbegyndes selve implementeringen med

personaleprocesser og virksomhedsoverdragelse af medarbejderne fra Struer Kommune til Lemvig Kommune, så den fælles tandpleje er i drift pr. 1. januar 2025.

Udtalelser fra MED-organisationerne

Samarbejdsaftalen har i august 2024 været forelagt for kommunernes lokal-MED, MED2 i Lemvig og CenterMED i Struer samt i kommunernes Hoved-MED.

Udtalelserne har fokus på:

- Medarbejderindflydelse.
- Medarbejdernes arbejdsvilkår og tryghed i ansættelsen herunder at medarbejderne i Struer bibeholder opgaver, anciennitet og lønindplacering efter sammenlægningen.
- At sammenlægningen vil styrke fagligheden i tandplejen og muligheden for at hjælpe hinanden på tværs af klinikker.

Udtalelserne fra MED-organisationerne er vedlagt som bilag.

Medarbejdervilkår er sammenlignet mellem Tandplejen Nordvestjylland og Struer kommunale tandpleje og drøftet i en nedsat HR- følgegruppe og i den administrative styregruppe, der har arbejdet med samarbejdsprocessen. Det er her besluttet at medarbejderne fra Struer overgår til at følge de administrative retningslinjer som gælder for Tandplejen Nordvestjylland fra den 1. januar 2025. Generelt var der stor lighed mellem Struers nuværende retningslinjer og dem der gælder for Lemvig Kommune og Tandplejen Nordvestjylland. Medarbejderne fra Struer kommunale tandpleje vil blive overdraget efter reglerne om virksomhedsoverdragelse, dvs. de overdrages med deres løn, anciennitet, pension og ferietimer/-penge.

Medarbejderindflydelse og medbestemmelse sikres i regi af MED-systemerne i alle tre kommuner. Eventuelle drøftelser i styregruppen for Tandplejen Nordvestjylland, der kunne tænkes at påvirke medarbejderne vil blive behandlet i MED-organisationerne.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Sundhedslovens § 127-134 om tandpleje til børn og unge, omsorgs-, special- og socialtandpleje og tilhørende Bekendtgørelse om tandpleje.  
Lov om kommunernes styrelse.

## **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler, at der i den nye samarbejdsaftale ikke er sket ændringer i forhold til den nuværende praksis. I forhold til tidligere samarbejdsaftale er de økonomiske afsnit blevet præciseret og tilrettet i forhold til gældende praksis.

Hvert år senest den 1. juli udarbejdes der et budget for ”Tandplejen Nordvestjyllands” drift det følgende kalenderår. Budgettet skal indeholde alle udgifter ved driften af ”Tandplejen Nordvestjylland”.

Samarbejdsaftalen omfatter ikke en regnskabsmæssig overdragelse af anlægsaktiver på de respektive tandplejeklinikker. Afskrivning, vedligehold og indkøb af nye anlægsaktiver forbliver et økonomisk ansvar for den enkelte kommune. Det betyder at hver kommune har ansvar for drift og vedligehold af bygninger, samt nyanskaffelser af anlægsaktiver til egne klinikker.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At samarbejdsaftale for Tandplejen Nordvestjylland godkendes.
- At virksomhedsoverdragelse af medarbejdere fra Struer Kommunes tandpleje foretages pr. 1. januar 2025.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2024, pkt. 3:

Anbefales.

Henrik Thygesen deltog ikke i sagens behandling.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Processen for indtræden af Struer Kommune i Tandplejen Nordvestjylland blev godkendt i Kommunalbestyrelsen den 29. november 2023, efter behandling i Social- og Sundhedsudvalget den 10. oktober 2023 og Økonomi- og Erhvervsudvalget den 6. november 2023.

## **Beslutning**

Indstillingerne anbefalet.

## **Bilag**

Samarbejdsaftale om Tandplejen Nordvestjylland

Høringssvar ift samarbejdsaftale TNVJ lokalMED Struer

Høringssvar MED 2 samarbejde om fælles tandpleje

Høringssvar CenterMED, sundhed og omsorg, Struer Kommune

Høringssvar fra Hovedudvalget i Struer Kommune

# Punkt 11: Frigivelse af midler i forbindelse med ændring af dagtilbudsloven

00.30.18G01-1-24

## Resume

Der ansøges om frigivelse af midlerne tildelt kommunen i forbindelse med ændring af dagtilbudsloven.

## Sagsfremstilling

Den 30. november 2023 blev lovforslag til lov om ændring af dagtilbudsloven "Bedre mulighed for udsat skolestart" vedtaget.

Loven trådte i kraft den 1. januar 2024. Ændringen betød indførelse af en ny paragraf, § 29 a, som beskriver en bedre mulighed for udsat skolestart.

I forbindelse med den politiske aftale er de økonomiske konsekvenser for kommunerne forhandlet, og der er samlet set udmøntet 114,5 mio. kr. til kommunerne i 2024 og 212 mio. kr. i 2025 og derefter.

Lemvig Kommunes andel udgør 367.690 kr. i 2024 og 708.140 kr. årligt i de kommende år. Disse midler søges nu frigivet.

Konkret blev med lovændringen indført en vurdering af børn, for hvilke der er tvivl om, hvorvidt de er klar til at begynde i det skoleår, hvor de fylder 6 år, og undervisningspligten indtræder.

Vurderingen er til brug for kommunalbestyrelsens afgørelse om eventuelt at udsætte barnets skolestart med et år.

I Lemvig Kommune er denne afgørelse delegeret til leder af Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR).

I vurderingen skal indgå:

- Dagtilbudslederens pædagogiske vurdering af barnet, og dagtilbuddets mulighed for at understøtte barnet i dagtilbuddet.
- Forældrenes vurdering af barnet.
- Lederen af den modtagende skoles vurdering af muligheden for at understøtte barnet i skolen.

Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for, at der udarbejdes en vurdering på baggrund af dialog med forældrene og lederen af den modtagende skole.

Vurderingen udarbejdes, hvis der er forhold relateret til barnets trivsel, læring, udvikling og dannelse, som skaber tvivl om barnets skoleparathed, eller hvis forældrene direkte anmoder om at udsætte undervisningspligten et år.

Som udgangspunkt begynder børn i skole i det år, de fylder 6 år. Ifølge KL's nøgletal Kend din kommune var 4,0 % af skolestarterne i 2023 i Lemvig Kommune fyldt 7 år eller mere. Det er en placering som nr. 6 på landsplan, noget under landsgennemsnittet på 7,3 %.

Lovændringen forventes at øge andelen af børn, der vil få udsat deres skolestart. Hvert barn, som får udsat skolestart, medfører omkostninger til ét yderligere år i dagtilbud og øger antallet af børn i børnehaverne. Kommunerne er med den ekstra tildeling kompenseret for, at op mod 3 procentpoint flere børn vil få udsat skolestarten.

Det foreslås, at de tildelte midler frigives til dagtilbudsområdet til implementering og drift af lovændringen med følgende fordeling:

- 5 % til Center for læring
- 20 % til Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)
- 75 % til de kommunale dagtilbud, fordelt efter andelen af børnehavebørn i daginstitutionen.

Fordelingen kan ændre sig efter implementeringsfasen.

## **Sagen afgøres endelig af**

Økonomi- og Erhvervsudvalget via Familie- og Kulturudvalget.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudslovens § 29 a

Lov om kommunernes styrelse.

## **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler, at et børnehavebarn på fuldtid koster Lemvig Kommune 67.000 kr. pr. år, derfra skal forældrebetalingen fratrækkes.

Børnetallet bliver hver måned reguleret ud fra, hvor mange børn der er i hver institution.

Budgettet, institutionerne har fra starten af året, er udregnet efter demografiberegning, men det er kun indregnet børn til og med 5 år. Så de børn, der vil fortsætte et år ekstra i børnehaven, vil være en ekstra omkostning, som der skal kompenseres for til børnehaverne.

Vores vurdering er, at midlerne også vil skulle bruges til ekstra administration for lederne, hvor der derfor kan være brug for ekstra vikarer til at dække timer, som de har i institutionen.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At midlerne modtaget i forbindelse med ændring af dagtilbudsloven frigives.
- At Center for læring tildeles 5 % af midlerne til implementering af lovændringen og vejledning om vurderingerne.
- At PPR tildeles 20 % af midlerne til implementering og drift af lovændringen.
- At den resterende tildeling fordeles mellem de kommunale daginstitutioner, efter andelen af børnehavebørn, til implementering og drift af lovændringen.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 16. september 2024, pkt. 7:

Anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Indstillingerne anbefalet.

# Punkt 12: Godkendelse af donation i forbindelse med opløsning af Den Selvejende Institution Lemvig Ungdomsgård

28.03.12P19-1-24

## Resume

I forbindelse med nedlæggelse af Den Selvejende Institution Lemvig Ungdomsgård skal kommunalbestyrelsen godkende den overskydende kapitalens anvendelse.

## Sagsfremstilling

Da Lemvig Ungdomsgård og Lemvig Ungdomsskole valgte at fusionere pr. 1. august 2023, skete det med henblik på at blive en kommunal institution, og samtidig ville Den Selvejende Institution Lemvig Ungdomsgård blive opløst.

Bestyrelsen ved Den Selvejende Institution Lemvig Ungdomsgård har henvendt sig og anmoder om kommunalbestyrelsens formelle godkendelse. De skriver:

De opdrag, vi - som bestyrelse for Den Selvejende Institution Lemvig Ungdomsgård - fik i forbindelse med opløsning af institutionen, er nu efterhånden løst. Alle dispositioner er foretaget i respekt af institutionens vedtægter, - og vurderes i fuld overensstemmelse hermed. Væsentligst er overdragelse af ejendommen til Lemvig Kommune og donation af institutionens overskydende likviditet, kr. 17.179 kr. til Lemvig FDF. I henhold til § 11 i institutionens vedtægter skal kapitalen, i tilfælde af institutionens ophævelse, "anvendes til et tilsvarende socialt eller samfundsmæssigt formål" med godkendelse af kommunalbestyrelsen.

Vedtægterne for Lemvig Ungdomsgård er vedlagt som bilag. Det afsluttende regnskab, dækkende perioden 1. januar 2023 til 31. maj 2024, er ligeledes vedlagt.

Den Selvejende Institution Lemvig Ungdomsgård var et klub- og fritidstilbud til større børn og unge under dagtilbudslovens § 66 stk. 3. Da selvejende institutioner er underlagt kommunalt tilsyn og modtager tilskud fra kommunen til dækning af institutionens udgifter, er opløsning af en selvejende institution en sag, der vedkommer kommunalbestyrelsen.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Vedtægter for Lemvig Ungdomsgård.

Dagtilbudsloven.

## Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## Indstilling

### Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At anvendelsen af den overskydende kapital godkendes.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 16. september 2024, pkt. 8:

Anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefalet.

## **Bilag**

2024 Årsrapport Lemvig Ungdomsgård

Vedtægter for Lemvig Ungdomsgård 2014

# Punkt 13: Helhedsplan for Jens Søndergaards Vej - godkendelse af skema C

03.02.00P19-4-14

## Resume

Bo i Lemvig fremsender endeligt byggeregnskab for helhedsplan for Jens Søndergaards Vej til godkendelse af skema C.

## Sagsfremstilling

Bo i Lemvig påbegyndte arbejdet omkring en helhedsplan for Jens Søndergaards Vej i 2016. På daværende tidspunkt var planen, at alle lejligheder i stuen, 1. og 2. sal renoveres med undtagelse af blok 5 samt ombygning af 2-værelseslejligheder til 3-værelseslejligheder og en reducere af lejemaal. Finansieringen af den samlede renovering lød på ca. 68,5 mio. kr.

Bo i Lemvig har oplevet flere udfordringer under renoveringsprocessen herunder bl.a. store stigninger i materialepriser. Derudover er der sket en tilføjelse med mur- og gavlrenovering i renoveringsplanen, hvilket medførte en forhøjelse af skema B, godkendt i februar 2022. Bo i Lemvig har løbende sendt orienteringer til Økonomi- og Erhvervsudvalget. Helhedsplanen er færdiggjort pr. 31. marts 2024. Bestyrelsen for Bo i Lemvig har underskrevet byggeregnskabet pr. 22. august 2024.

	Støttet arbejder	Ustøttede arbejder	Total
Orientering fra Bo i Lemvig, 2016			68.500.000 kr.
Skema A	38.209.678 kr.	37.366.202 kr.	75.575.880 kr.
Skema B	38.440.635 kr.	40.622.964 kr.	79.063.326 kr.
Forhøjelse godkendt 23. februar 2022	38.440.635 kr. + 10.895.000 kr. =49.335.635 kr.	40.622.964 kr.	89.958.599 kr.
Tilføjelse af mur- og gavlrenovering, inkl. blok 5			
Skema C	54.564.113 kr.	48.202.694 kr.	102.766.807 kr.
Difference mellem skema B og skema C	+16.123.478 kr.	+ 7.579.730 kr.	+23.703.208 kr.
Difference mellem skema B og skema C pr. 23.2.2022 inkl. gavlrenovering	+5.228.478 kr.	+ 7.579.730 kr.	+12.808.208 kr.

De samlede byggeomkostninger for byggesagen skema C viser udgifter for i alt 102.677.807 kr., det er en afvigelse i forhold til skema B på 23.703.208 kr. Afvigelsen er primært som følge af ekstraarbejder vedrørende murværk på facader og gavle samt øvrig istandsættelse af blok 5 på ca. 10,9 mio. kr. godkendt i Økonomi- og Erhvervsudvalget, februar 2022.

Overskridelsen af støttede arbejder finansieres med tilskud fra Landsdispositionsfondens, egen trækingsret samt egne midler.

Overskridelsen af ustøttede arbejder finansieres med reguleringskontoen og egne midler.

Finansieringen fordeler sig:

Finansiering støttede arbejder		Finansiering ustøttede arbejder	
Støttede realkreditlån	49.335.000 kr.	Ustøttede realkreditlån	15.993.000 kr.
Fællespuljetilskud	3.020.000 kr.	Reguleringskonto/henlæggelseskonto	12.911.807 kr.
Egen trækingsret	2.007.000 kr.	Afdelingens egne midler	19.297.887 kr.
Afdelingens egne midler	202.113 kr.		
Total	54.564.113 kr.		48.202.694 kr.

Bo i Lemvig, afdeling 1, har pr. 31.12.2023, 17.765.194 kr. på reguleringskontoen/henlæggelseskontoen.

Overskridelsen kan særligt tilskrives det stigende renteniveau i byggeperioden og indeksering af materialer.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Almenboligloven.

## **Vision, politikker og strategier**

Intet.

## **Økonomi**

Lemvig Kommune yder en regaranti på 50% for lån til støttet arbejde og en garanti på 100% på lån til ustøttede arbejder.

De ønskede beløb på garantistillelse fra Lemvig Kommunes side har ikke ændret sig fra ansøgning om ønsket forhøjelse primo 2022:

	Skema A	Skema B	Skema B - tilføjelse	Skema C
Støttet arbejder (Regaranti 50%)	38.209.678 kr.	38.440.362 kr.	49.335.000 kr.	49.335.000 kr.
Ustøttet arbejder (100%)	15.993.000	15.993.000	15.993.000 kr.	15.993.000

garanti)

kr.

kr.

kr.

Økonomi og HR udtaler, at der ikke er økonomiske ændringer for Lemvig Kommune trods øgede omkostninger på 12.719.481 kr. De øgede omkostninger dækkes af afdelingens reguleringskonto og egne midler, samt et fællespuljetilskud på 3.020.000 kr. og egen trækingsret i Landsbyggefonden på 2.070.000 kr.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- at fremsendte skema C for helhedsplan for Jens Søndergaards Vej godkendes.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Kommunalbestyrelsen - Helhedsplan for Jens Søndergaards Vej - Godkendelse af skema A, punkt 7, godkendt 30.1.2019

[Kommunalbestyrelsen - helhedsplan for Jens Søndergaards Vej - Godkendes af skema B, punkt 7, punkt 8, godkendt 26.2.2020](#)

[Økonomi- og Erhvervsudvalget - orientering om status for reovering af Jens Søndergaards Vej, Lemvig, fra Bo i Lemvig, punkt 4, godkendt 6.12.2021](#)

[Kommunalbestyrelsen - Godkendelse af reovering af blok 5, Jens Søndergaards Vej, punkt 1, godkendt 23.2.2022](#)

## **Beslutning**

Indstillingen anbefalet.

## **Bilag**

Bo i Lemvig - Byggeregnskab jnr.103428 - Jens Søndergaards Vej

Bo i Lemvig - Byggeregnskab understøttet - Jens Søndergaards Vej

Bo i Lemvig - Regnskabsberetning - understøttet

Bo i Lemvig - Regnskabsberetning - jnr.103428

Godkendelse af skema C, Lemvig Kommune - NYT

# **Punkt 14: Godkendelse af dagsorden til fællesmøde med boligorganisationer i Lemvig Kommune**

03.10.24K08-1-24

## **Resume**

Årligt dialogmøde mellem Lemvig Kommune og boligorganisationer repræsenteret i Lemvig Kommune.

## **Sagsfremstilling**

Efter samarbejdsaftalen mellem Lemvig Kommune og boligorganisationerne afholdes et årligt fællesmøde mellem kommunen og boligorganisationerne.

Mødet afholdes mandag 21. oktober 2024.

I mødet deltager Økonomi- og Erhvervsudvalget, administrativ medarbejder fra Direktionssekretariatet evt. suppleret med øvrige afhængigt af temaer til drøftelse.

På mødet kan f.eks. drøftes effektiviseringsmuligheder, fremtidsudsigter og andre emner af generel og fælles karakter.

Efter dialogmøder med boligorganisationerne foreslår Direktionssekretariatet følgende dagsorden:

1. Orientering fra boligorganisationerne herunder udlejningssituationen for almene boliger, ungdomsboliger samt ældreboliger
2. Boligorganisationernes fremtidige indsatsområder i Lemvig Kommune
3. Byudvikling i Lemvig Kommune - de politiske tanker om leje-boligmarkedet
3. Ændret mødefrekvens, ønske om ændring til årligt dialogmøde med administrationen og hvert 2. år dialogmøde med Økonomi- og Erhvervsudvalget
4. Kommunalbestyrelsens administrative retningslinjer for det almene boligområde
5. Evt.

## **Sagen afgøres endelig af**

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Almenboligloven, §164

## **Vision, politikker og strategier**

Intet.

## **Økonomi**

Intet.

## **Andre konsekvenser**

Intet.

**Indstilling**  
**Kommunaldirektøren indstiller,**

- At dagsorden til fællesmøde drøftes og godkendes.

**Beslutning**

Dagsorden godkendt.

# Punkt 15: Anmodning om fremmødevalg til Ældrerådvalg, 18. november 2025

84.12.00A26-1-24

## Resume

Ældrerådet, Lemvig Kommune, har sendt anmodning om afholdelse af fremmødevalg til valg til Ældrerådet i forbindelse med Kommunalbestyrelsesvalg og Regionsrådsvalg den 18. november 2025.

## Sagsfremstilling

Ældrerådet har den 10. april 2024 fremsendt anmodning om fremmødevalg i stedet for brevvalg til ældrerådvalget den 18. november 2025. Ældrerådet mener, at et fremmødevalg medvirker til en højere stemmedeltagelse og en styrkelse af demokratiet i forhold til Ældrerådets arbejde, samt styrke ældrerådet opgave med at rekruttere nye kandidater.

Ældrerådet er et rådgivende organ, der repræsenterer de ældres interesser i kommunale sager. Valg til ældrerådene er en vigtig del af den demokratiske proces, som giver ældre borgere mulighed for at påvirke beslutninger, der berører deres dagligdag. Valg til ældrerådene kan afholdes som fremmødevalg, brevstemmevalg eller elektronisk valg. Dansk Ældreråd har opgjort den gennemsnitlige stemmeprocent ved fremmødevalg til 59,9%, brevvalg 36,1% og elektroniskvalg 37,8%.

Lemvig Kommune har tidligere afholdt brevstemmevalg, hvor vælgerne til ældrerådvalget har kunne aflevere deres stemme i en valgurne på valgstedet i forbindelse med afgivelse af deres stemme til Kommunal- og Regionsvalget. Til ældrerådvalget i 2021, var der fredsvalg, da der ikke var nok kandidater til at gennemføre et valg.

Alle kommuner og regioner skal i forbindelse med Kommunal- og Regionsrådsvalget den 18. november 2025 tage et nyt valgsystem i brug. Det nye valgsystem kan håndtere valg til Folketing, Europaparlamentet, Kommunalbestyrelser og Regionsrådet samt til Folkeafstemninger. Det kan ikke håndtere ældrerådvalg.

## Fremmødevalg

Fremmødevalg ligner meget proceduren for afvikling af kommunalvalg. Der sendes valgekort ud til borgere over 60 år. De kan herefter møde op i Borgerservice og brevstemme eller stemme på valgdagen.

## Fremmødevalg

kræver, at der indkøbes separat valgsystem fra f.eks. Netcompany, som Lemvig Ældreråd foreslår. Netcompany udvikler et valgsystem til ældrerådvalg, som forventes at kunne tages i brug til valget i november.

Ældrerådvalget må gerne foregå i samme lokale, hvis det kan foregå uden at virke forstyrrende for den primære valghandling, som er Kommunal- og Regionsrådsvalget. Ældrerådvalget skal have separat valgborde, stemmebokse og valgurner. Valghandlingen skal placeres efter vælgeren har afgivet sin stemme til det primære valg. Det er Direktionsekretariatets vurdering at det ikke er muligt at afvikle ældrerådvalget i Klinkby, Ramme, Bøvling og Thyborøn i de nuværende lokaler, da de er for små. Der skal findes andet lokale til afholdelsen, hvilket giver en øget udgift til lokaleleje.

Ældrerådet foreslår i deres henvendelse at, valgkortene kan sendes samlet, hvorved udgiften til porto reduceres. Dette er ikke en mulighed, da valgkortene bestilles fra hvert sigt valgsystem.

Ældrerådet Lemvig stiller selv med de tilforordnede vælgere, som kræves for at få valget afviklet, men ønsker en administrativ medarbejder pr. valgsted for at skabe sikkerhed omkring valghandlingen.

Det betyder, at der findes yderligere 8 administrative medarbejdere, da de administrative medarbejdere, som deltager i Kommunal- og Regionsrådsvalget ikke kan have overblikket over begge valg, slet ikke i forhold til at det er to nye systemer.

På baggrund af ovenstående samt erfaringerne fra andre kommuner, estimerer Direktionssekretariatet at driftsudgiften til Ældrerådsvalget vil være ca. 132.550 kr. jf. nedenstående tabel. Dertil kommer engangsudgifter til valgbokse og hardware på ca. 264.000 kr.

Budget af fremmødevalg for ældrerådvalg på baggrund af 5.000 vælgere:

Driftsudgift:

Netcompany, digital valgløsning*	Intro-webinar	37.500 kr.
Udsendelse af valgkort	Via digital post forudsat halvdelen er fjernprint	62.500 kr.
Administrativ medarbejder	1 person pr. afstemningssted	10.800 kr.
Tilforordnede vælgere, diæter	3 personer pr. valgdag pr. afstemningssted, vagt af 4 timers varighed, total 24 personer	12.150 kr.
Forplejning		9.600 kr.
Lokaleleje		? kr.
I alt		132.550 kr.

Engangsinvestering

Valgbokse	1 pr. afstemningssted, 2 stk. i Lemvig	80.000 kr.
	Startfag, gennemgang, handicapvenlig, bordplade	
Hardware	2 pc'er, 1 scanner og 1 printer pr. afstemningssted	184.000 kr.
I alt		264.000 kr.

\*Support til valgløsning afholdes pr. timepris til leverandør.

I tilfælde af fredsvalg skal der fortsat betales til Netcompany for systemet, prisen reduceres alt efter hvor langt processen er.

#### Andre alternative

Brevstemmevalg giver vælgere mulighed for at afgive deres stemme ved at sende en stemmeseddel med posten eller aflevere stemmesedlen på valgstederne. Stemmesedlen sendes til borgere over 60 år med en frankeret svarkuvert, det har også mulighed for at aflevere den på Rådhuset eller i en separat stemmeurne på valgdagen.

Netcompanys digitale løsning giver mulighed for at afholde elektronisk valg. Ved elektronisk valg modtager borger over 60 år en adgang til en sikker valgportal, som de logger ind på ved hjælp af deres MitID og afgiver deres stemme. Efter valget tælles stemmerne automatisk af det elektroniske system. Som supplement kan Ældrerådet Lemvig stå på valgstederne med en iPad, hvor borgerne har mulighed for at logge på med MitID og afleveres deres stemme på dagdagen.

Ved alle valgene skal kommunen udsende følgebrev, instruks, kandidatfortegnelse m.m.

Flere kommuner, som i dag anvender fremmødevalg, påhviler udgiften til afholdelse af fremmødevalg det enkelte Ældreråd.

Direktionssekretariatet bemærker, at grundet ressourcerne til det nye valgsystem vil være vanskeligt at stille med administrative ressourcer til hvert valgsted.

#### Anbefaling

Direktionssekretariatet anbefaler at ældrerådsvalet gennemføres som brevstemmevalg, hvor vælger over 60 år får mulighed for at sende deres stemmeseddel til Lemvig Kommune, aflevere den i Borgerservice, indhentes i eget hjem hos borgere, som ønsker at stemme i eget hjem samt ved afleveringen på valgstedet på valgdagen.

Erfaringerne fra andre kommuner er, at ældrerådene har svært ved at håndtere opgaven på valgdagen og det derfor kræver mange administrative ressourcer at sikre en korrekt gennemførelse af valghandlingen.

I forhold til målgruppens digitale færdigheder vil flere være udfordret på at håndtere en elektronisk stemmeafgivelse fra eget hjem. Ligeledes vil de være udfordret i forhold til at logge på med Mit-ID på valgdagen. Det vil også kræve at der er administrativt personale til at guide og vejlede vælgerne.

Fremmødevalg vil kræve mange administrative ressourcer og i relation til at der sidste gang var fredsvalg grundet for få kandidater anbefaler Direktionssekretariatet ikke fremmødevalg.

Til orientering har Struer og Holstebro kommuner også besluttet at gennemføre ældrerådsvalget, som brevstemmevalg.

## **Sagen afgøres endelig af**

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Vejledning nr. 9450 af 16. juni 2021 om afholdelse af kommunale og regionale valg tirsdag den 16. november 2021 afsnit 7.8. Andre afstemninger samtidig med valg:

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der i forbindelse med valget skal afholdes en særlig lokal afstemning, f.eks. valg til ældrerådet. En forudsætning herfor er, at den lokale afstemning, herunder valg til ældrerådet, tilrettelægges på en sådan måde, at den lokale afstemning foregår tydeligt og klart adskilt fra kommunal og regionalvalg, herunder med særlige valgborde, stemmerum og stemmekasser og så vidt muligt i adskilte lokaler med særskilte adgangsveje til de pågældende stemmelokaler. Den lokale afstemning skal herudover tilrettelægges på en måde, så den ikke kan virke forstyrrende på vælgernes adgang til at stemme ved kommunal- og regionalvalget eller på gennemførelsen af valget i øvrigt, og sådan, at kommunal- og regionalvalget har første prioritet i forhold til den lokale afstemning.

## **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler, at eventuelle omkostninger til afholdelse af fremmødevalg til Ældrerådsvalg ikke kan afholdes indenfor budgettet, hvorfor det skal finansieres af kassebeholdningen. Det bemærkes, at omkostninger til valgbokse og hardware (80.000+184.000=264.000 kr.) vil kunne laves som en anlægsbevilling.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At ældrerådet 2025 gennemføres som brevstemmevalg.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Anmodning om fremmødevalg ved valg til ældrerådet i 2025

## **Punkt 16: Lukket:**

20.00.00A00-2-24

## **Punkt 17: Underskriftsside**

85.02.02P35-85-21

**Økonomi**

.

**Beslutning**

Underskriftsside