

# REFERAT Centerledermøde d. 14-01-2025

**Mødedato** Tirsdag d. 14. januar 2025 kl. 09:00

**Mødested** BFC - Centerlederkontor

## **Indholdsfortegnelse**

Referat og referent.....	3
Til stede.....	4
Orientering vedr. projektleder, herunder introplan.....	5
Orientering vedr. sekretariatet.....	6
Personalemøde d. 24. januar 2025.....	7
Kompetenceudvikling og kurser.....	8
Sektorbeskrivelser.....	9
TalMedOs.....	10
Orientering fra driften af de enkelte afsnit.....	11
Eventuelt.....	12

## **Punkt 1: Referat og referent**

85.02.02P35-104-24

### **Sagsfremstilling**

Er der kommentarer til seneste referat?

Referentopgaven går på skift mellem afdelingslederne, således at fagchefen kan lede mødet. Referentopgaven går på tur imellem Helle Øster Enstrøm, Rie Hosbond, Marie Poulsen og Anne Eriksen i nævnte rækkefølge.

Marie Poulsen er referent under dagens møde.

### **Beslutning**

Ingen kommentarer til seneste referat.

Anne er referent til dagens møde.

## **Punkt 2: Til stede**

85.02.02P35-104-24

### **Sagsfremstilling**

Centerledermøderne er som udgangspunkt med deltagelse af

- Chef, Ole Elbæk
- Afdelingsleder for Børne- og Familierådgivningen, Marie Poulsen
- Leder af PPR, Rie Hosbond
- Ledende sundhedsplejerske, Anne Eriksen
- Afsnitsleder for Familiebehandlingen, Helle Øster Enstrøm

Evt. fravær eller andre deltagere noteres under beslutning.

### **Beslutning**

Marie er fraværende til dagens møde.

Besøg af Christian Brændsgaard og Mia Boel Kragelund fra Økonomiafdelingen. Mia er ny økonomikonsulent med ansvar for BFC. Kort præsentation.

## **Punkt 3: Orientering vedr. projektleder, herunder introplan**

85.02.02P35-104-24

### **Beslutning**

Julie starter 01.02.2025. Afsnitslederne får indkaldelse til at tale 1-1 med Julie i nærmeste fremtid. Indtil videre er planen, at hun skal have kontor i "glasburet" nede ved sekretærerne, dog ikke tirsdage, hvor det bruges af dagplejen. Der skal hun sidde på 1. sal på kontoret overfor Oles.

## **Punkt 4: Orientering vedr. sekretariatet**

85.02.02P35-104-24

### **Beslutning**

Der er sendt mails ud omkring opgavevaretagelsen i Dorthes deltids sygemelding.

Lukkedag fredag er trådt i kraft, der er stadig lidt praktisk omkring hvordan det skal implementeres - dog kunne sekretariatet på BFC i fredags godt mærke, at telefonerne ikke ringede så meget.

## **Punkt 5: Personalemøde d. 24. januar 2025**

85.02.02P35-104-24

### **Sagsfremstilling**

Omdrejningspunktet bliver åbne og uvisiterede tilbud på BFC.

- Let tilgængelige tilbud:
  - Mind My Mind
  - Stime
- Åben Anonym Rådgivning
- Psykologhjælpen
- IIP
- Overvægtsklinikken
- Mestringsklubben
- Babycafé

Mangler vi nogen?

Vi ønsker små, korte oplæg af 5-7 min. varighed, der fortæller "hvad", "målgruppe", "omfang", "adgang" og hvem der er aktører.

### **Beslutning**

Der skal fremlægges de 7 uvisiterede tilbud, vi har i BFC.

PPR: Lettilgængelige tilbud, psykologhjælpen og mestringsklubben

Familiebehandlingen: IIP

Familieafdelingen: Åben Anonym Rådgivning

Sundhedsplejen: Overvægtsklinikken og Babycafé

5-7 min. omkring hvert emne. Skal indeholde nedenstående:

- Hvad er tilbuddet
- Hvad er målgruppen
- Hvad er forløbet (længde)
- Hvordan er adgangen
- Hvem er aktører (udfører)

## **Punkt 6: Kompetenceudvikling og kurser**

85.02.02P35-104-24

### **Sagsfremstilling**

Kurser skal ses i et strategisk perspektiv ift. nuværende og fremtidig opgavevaretagelse. Kompetenceudviklende tiltag drøftes i centerledelsen.

### **Beslutning**

Udsættes til senere møde.

## **Punkt 7: Sektorbeskrivelser**

85.02.02P35-104-24

### **Sagsfremstilling**

Der skal udarbejdes sektorbeskrivelser til brug ifm. regnskab og årsberetning. Det er altså små beskrivelser af, hvad der er sket på områderne i 2024.

For vores vedkommende er det:

- 10-årig psykiatriplan
- Barnets Lov

### **Beslutning**

Der skal laves en beskrivelse på Barnets Lov, samt den 10-årige psykiatriplan. Ole undersøger, hvor omfattende denne beskrivelse skal være og giver besked, hvis Rie og Marie skal udforme noget. Må gerne sættes på som punkt igen til næste møde.

## **Punkt 8: TalMedOs**

85.02.02P35-104-24

### **Sagsfremstilling**

Vi har fået invitation til lanceringsevent for TalMedOs - en ny rådgivning for børn og unge, der har bekymrende seksuelle tanker og adfærd.

### **Beslutning**

Mail sendes videre fra Ole. Det vurderes ikke relevant, at vi fra BFC deltager i dette event.

## **Punkt 9: Orientering fra driften af de enkelte afsnit**

85.02.02P35-104-24

### **Sagsfremstilling**

Der lægges op til 5 min. præsentation fra driften af hver enkelt afsnit.

### **Beslutning**

Udsættes.

## **Punkt 10: Eventuelt**

85.02.02P35-104-24

### **Sagsfremstilling**

Er der emner til drøftelse uden for dagsordenen?

Er der punkter til kommende møder, som vi skal huske?

### **Beslutning**

- Opfølgning på supplerende MED-uddannelses dag, skal tages op i MED udvalget d. 17/2 og på fælles p-møde i BFC efterfølgende. Skal derfor på som punkt til næste Centerledermøde.
- Børn og unges tryghed på skærmen. Der er kommet mail fra SUS - Socialt Udviklingscenter. Hvordan skal vi forholde os til dette? Punkt til næste møde.