

# REFERAT Direktionen d. 18-09-2024

**Mødedato** Onsdag d. 18. september 2024 kl. 09:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus

**Mødedeltagere** Claus Borg, Lars Borst Hansen, Pia Ulv Helleland, Søren Søndergaard  
Kjær

## Indholdsfortegnelse

Direktionsseminar 12. og 13. november 2024.....	3
Ekstern finansiering af udviklingsprojekter.....	5
Revidering af Beredskabsplan for Lemvig Kommune.....	6
Budget 2025 - Politisk budgetaftale af 10. september 2024.....	8
Planlægning af møde med fag- og stabschefer.....	9
Planlægning af Kommunalbestyrelses temamøder 2024/2025.....	10
Planlægning af fælles personalemøde for personale på Rådhuset.....	11
Eventuelt.....	12
Lukket: .....	13

# Punkt 1: Direktionsseminar 12. og 13. november 2024

00.13.00G20-1-24

## Sagsfremstilling

HR-konsulent Ditte Ågård Pedersen deltager i mødet kl. 10:00.

Direktionen holder seminar den 12. og 13. november 2024.

Tirsdag den 12. november 2024 - personalepolitiske emner

Direktionen har tidligere drøftet følgende emner:

- Ligestilling
- Seniorer
- Kompetenceudvikling
- Arbejdsliv (hjemmearbejde, digitalisering, fleksibilitet)
- Medarbejdere i Lemvig Kommune - hvad tilbyder vi - hvad forventer vi?

Kommunaldirektøren undersøger emner til ekstern oplægsholder.

Onsdag den 13. november 2024 - Direktionen ++

Direktionen har tidligere drøftet følgende emner

- Bosætning
- Krisestyring/beredskab/krisekommunikation/FMC
- Attraktive boliger - private investorer
- Byudvikling
- Udlændinge - arbejdskraft, bosætning, integration
- Andre ting, som andre er gode til.

Der ønskes en drøftelse af indhold og program for Direktionens seminar.

## Sagen afgøres endelig af

Direktionen.

## Vision, politikker og strategier

Direktionens handleplan

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At indholdet og programmet for Direktionens seminar planlægges.

## **Beslutning**

Tirsdag den 12. november 2024 - personalepolitiske emner

- Gennemgang af retningsinjer for personale f.eks. indledende afsnit om hvad den gode medarbejder er - hvordan adskiller vi os fra andre i forhold til rekruttering, medarbejderløfte
- Data fra undersøgelse af nyansatte og fratrædelse
- Forslag fra HovedMED-udvalget i forhold til emner, som de synes der skal fokuseres på-

Følgende inviteres: Ditte Ågård Pedersen,HR og Alice Ervolder, HR

Onsdag den 13. november 2024 - beredskab og vision

Følgende inviteres: Jakob Kylesbech, FMC, og Maria Berwald Ilahi.

Drøftes igen 2. oktober 2024.

## **Punkt 2: Ekstern finansiering af udviklingsprojekter**

24.10.05Ø34-1-24

### **Sagsfremstilling**

Udviklingschef Lars Klemensen og Chef for Økonomi og HR Ove Weller Nielsen deltager i mødet kl. 10:30.

Med udgangspunkt i BDO-rapportens konklusioner og anbefalinger i forhold til udviklingsressourcer ønskes en drøftelse af Lemvig Kommunes tilgang til fremtidige projekter, hvor der samarbejdes med eksterne parter.

BDO's præsentation om udviklingsressourcer er vedlagt som bilag.

Det foreslås at:

- Udarbejde et koncept for Lemvig Kommunes tilgang til samarbejdsprojekter. Ved at standardisere udgangspunktet for samarbejdsprojekter kan der spares ressourcer og budgetlægningen gøres lettere. Udgangspunktet skal desuden indeholde principper for kommunens egenfinansiering, overhead, kommunikation og tilgang til redegørelse for gensidig værdi.
- Tidligt at inddrage den politiske del af organisationen i det enkelte projekt, og herunder overveje inddragelse af lokale partnere og samarbejde med andre kommuner.
- At kortlægge fonde og/eller tilskudspuljer, og at opbygge relationer til disse.
- Overveje implementering i organisationen - metode? tværgående intern workshop?
- Udarbejde tidsplan og plan for idriftsættelse.

### **Sagen afgøres endelig af**

Direktionen.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At ekstern finansiering af udviklingsprojekter drøftes.

### **Beslutning**

Ekstern finansiering blev drøftet.

Drøftes med fag- og stabschefer på næste møde.

### **Bilag**

BDO udviklingsressourcer

## Punkt 3: Revidering af Beredskabsplan for Lemvig Kommune

14.00.08P15-1-24

### Resume

Lemvig Kommunes beredskabsplan er senest revideret i 2021.

Ifølge loven skal Kommunalbestyrelsen godkende beredskabsplanen én gang i løbet af valgperioden.

### Sagsfremstilling

Lemvig Kommunes beredskabsplan er senest revideret i 2021 og fremgår af [Beredskabsplanen for Lemvig Kommune](#).

Den kan ligeledes tilgås via intranettet. Det er et obligatorisk link for alle medarbejdere.

På grund af den stigende opmærksomhed på beredskabsområdet havde kommunaldirektørforeningen den 21. august 2023 arrangeret et webinar et oplæg fra Beredskabsstyrelsens direktør Laila Reenberg med følgende dialog med udgangspunkt i nedenstående:

1. Den kommunale beredskabsindsats: Hvordan ser den kommunale beredskabsindsats ud? Hvordan er arbejdsdelingen mellem kommunerne og beredskabselskaberne?
2. Omgivelsernes forventninger: Oplever vi stigende forventninger til kommunerne på dette område? Forventer vi, at regering/KL/borgerne vil stille krav til kommunerne om at løfte (flere) opgaver på beredskabsområdet?
3. Handlekraft og lederskab: Hvordan forbereder vi os bedst på de krisesituationer, der måtte komme?
4. Økonomiaftalen for 2025: Hvad betyder økonomiaftalens tekst om ”Et styrket og sammenhængende beredskab”, hvor det forventes, at aftalepartierne i forsvarsforliget i 2024 indgår en aftale, der styrker det danske beredskab.

På baggrund af webinarret og et efterfølgende møde med det lokale beredskab i Vest, ønskes der en drøftelse af om der skal ske en gennemgang af Lemvig Kommunes beredskabsplan blandt andet i forhold til følgende:

- De anbefalinger, der er kommet fra beredskabsstyrelsen (kan og skal-opgaver?)
  - Strømsvigt – langvarigt? (langvarigt, vinter, snestorm)
  - Vand – langvarigt
  - Mad – langvarigt for sårbare grupper
  - Kommunikation til borgere, hvordan? (uden strøm)
  - Kontakt – langvarigt?
- Koordinering mellem kommunerne i Vest, hvordan? (Kan forstå, at du deltager i et møde med Beredskabet inden længe. Vi har i ”direktørkredsen” som mødtes i dag besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe, der kan arbejde på tværs af kommunerne i samarbejdet)
- Kommunikation til eksterne parter (beredskab, sygehus, ambulance etc.)
- Politisk orientering eller beslutning
- Intern kommunikation til ledere, evt. MED
- Evt. information til pressen?

Beredskabsstyrelsens hæfte "Forberedt på kriser" er vedlagt, som bilag.

## **Sagen afgøres endelig af**

Direktionen.

## **Lovgrundlag**

Bredskabsloven

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At det drøftes om beredskabsplanen skal revideres, herunder hvilke emner der skal indgå i en eventuel revidering.

## **Beslutning**

Konsulent Amanda fra Nordvestjyllandsberedskab har tilbudt at gennemlæse Lemvig Kommunes beredskabsplan.

Projektleder fra Maria Berwald Ilahi fra Velfærdssekretariatet udpeges som projektleder for en revidering af Lemvig Kommunes beredskabsplan. Der udarbejdes et udkast til projektbeskrivelse, som fremsendes til Direktionen.

## **Bilag**

Beredskabsstyrelsen - forberedt på kriser

## **Punkt 4: Budget 2025 - Politisk budgetaftale af 10. september 2024**

00.30.10P19-3-23

### **Sagsfremstilling**

En enig Kommunalbestyrelse indgik den 10. september 2024 vedlagte budgetaftale for perioden 2025-2028.

Drøftelse af aftalens indhold og videreproces.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

**Kommunaldirektøren indstiller,**

- At budgetaftalen 2025-2028 drøftes.

### **Beslutning**

Udsættes til næste møde.

### **Bilag**

Politisk forlig m. resultatopgørelse.pdf

## **Punkt 5: Planlægning af møde med fag- og stabschefer**

00.01.00P35-2-23

### **Sagsfremstilling**

Der er fællesmøde med fag- og stabschefer den 25. september 2024 kl. 13.00 - 14.00.

På direktionsmødet den 28. august 2024 blev følgende emner foreslået:

- Ekstern finansiering
- Budget 2025
- Digitalisering - opsamling på lederforum og dialogmøder om fremtidens digitalisering

### **Sagen afgøres endelig af**

Direktionen.

### **Vision, politikker og strategier**

Direktionens handleplan

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At emner og fordeling af emner drøftes.

### **Beslutning**

Agenda

- Kort om kommende fag- og stabschefmøder v/ Søren Søndergaard Kjær
- Kort orientering om Budget 2025, herunder status på administrationsanalysen v/ Søren Søndergaard Kjær
- Kort opsamling på Digitalisering - opsamling på lederforum og dialogmøder om fremtidens digitalisering v/Pia Ulv Helleland
- Oplæg om ekstern finansiering forud for temadag om ekstern finansiering med indspark fra Lars og Mariane om erhvervsfremmeprojektet. v/ Søren Søndergaard Kjær

# **Punkt 6: Planlægning af Kommunalbestyrelses temamøder 2024/2025**

00.22.02G01-1-24

## **Sagsfremstilling**

Planlægning af temamøder for Kommunalbestyrelsen i efteråret 2024 og foråret 2025.

Der er planlagt følgende:

9. oktober 2024: Temamøde om Bosætning.

26. februar 2025: Thyborøn Havn

Forslag til temadag:

- Digitalisering

## **Sagen afgøres endelig af**

Direktionen.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

**Kommunaldirektøren indstiller,**

- At temadage for efteråret 2024 og foråret 2025 drøftes.

## **Beslutning**

27. november 2024: Digitalisering

## **Punkt 7: Planlægning af fælles personalemøde for personale på Rådhuset**

81.00.00P00-1-23

### **Resume**

Der er planlagt fælles personalemøde for personalet på Rådhuset onsdag den 23. oktober 2024.

### **Sagsfremstilling**

Der skal besluttes emner og indlægsholdere til personalemødet.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At der besluttes emner og indlægsholdere til personalemødet.

### **Beslutning**

Udsættes til næste møde

## **Punkt 8: Eventuelt**

00.15.00I00-1-23

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 9: Lukket:**

00.01.00I00-2-23