

# **REFERAT MEDII-Familie og Kultur d. 19-01-2021**

**Mødedato** Tirsdag d. 19. januar 2021 kl. 13:30

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Velkommen til nye medlemmer.....	3
Siden Sidst/Bordet rundt.....	4
Meddelelser fra arbejdsmiljøgruppen.....	5
Coronasituationen.....	6
Forretningsorden.....	7
Årshjul 2021.....	8
Resultater fra medarbejdertilfredsundersøgelse for Familie- og Kulturområdet.....	9
Politisk aftale om indfasning af minimumsnormeringer på 0-6 års området frem mod 2024.....	10
Midler til løft af folkeskolen.....	14
Punkter til næste møde.....	16
Meddelelser.....	17
Eventuelt.....	18

# **Punkt 1: Velkommen til nye medlemmer**

00.01.00A00-1-21

## **Resume**

Nye medlemmer i MED udvalget for Familie og Kultur.

## **Sagsfremstilling**

Velkommen til 3 nye medlemmer i MED udvalget for Familie og Kultur:

- Belinda Røn Andersen, Menighedsbørnehaven
- Mette Sølvsten, Ramme Skole, ny AMR
- Louise Aakjær, Lemvig Bibliotek

## **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Præsentation af nye medlemmer.

## **Punkt 2: Siden Sidst/Bordet rundt**

81.38.06I00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Mulighed for at orientere MED-udvalget om aktuelle begivenheder m.m. af generel karakter.

Hvad optager jer mest lige nu? Fortæl om et enkelt eller to temaer?

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At punktet drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

Coronasituationen er det gennemgående tema der fylder meget rundt om i organisationen.

## **Punkt 3: Meddelelser fra arbejdsmiljøgruppen**

87.01.01G01-2-10

### **Sagsfremstilling**

Opfølgning på sager fra Arbejdstilsynet.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At punktet drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

Mette Sølvsten orienterede om et nyt APV-skema om covid-19.

## **Punkt 4: Coronasituationen**

14.00.00G01-1-21

### **Sagsfremstilling**

Orientering omkring coronasituationen.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 5: Forretningsorden**

81.38.06A26-1-21

### **Resume**

Der vedtages en forretningsorden efter hvert valg til MEDII-udvalgene.

### **Sagsfremstilling**

Forslag til forretningsordenen 2021-2022. Forslaget er udarbejdet på baggrund af tidligere vedtaget forretningsorden 2019.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At forretningsordenen vedtages for perioden 2021-2022.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

Forretningsorden MED 2021-2022

## **Punkt 6: Årshjul 2021**

81.38.00A00-3-13

### **Sagsfremstilling**

Sekretariatet har udarbejdet forslag til årshjul for MED-udvalget for Familie og Kultur for 2021.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At årshjulet godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

Årshjul MED udvalg 2021.docx

## **Punkt 7: Resultater fra medarbejdertilfredsundersøgelse for Familie- og Kulturområdet.**

81.16.00P10-1-21

### **Resume**

Gennemgang af Lemvig Kommunes Medarbejdertilfredshedsundersøgelse for Familie- og Kulturområdet.

### **Sagsfremstilling**

Direktøren vil på mødet give en mundtlig gennemgang af Lemvig Kommunes Medarbejdertilfredshedsundersøgelse for Familie- og Kulturområdet.

Dataindsamlingen til Lemvig Kommunes Medarbejdertilfredshedsmåling og APV 2020 er nu afsluttet. Analysevirksomheden Ennova har færdiggjort deres databehandling. Undersøgelsen blev gennemført med svarprocent på 85% for hele kommunen. Det er en enkelt procent højere end i 2017.

Det er et yderst tilfredsstillende resultat, som alle ansatte har god grund til at være stolte af, og som vil kunne danne et godt og solidt grundlag for det fremadrettede arbejde med arbejdsmiljø og trivsel i Lemvig Kommune.

Arbejdsmiljørepræsentanten kan bede om indsigt i individuelle besvarelser, således der er mulighed for at reagere, hvis der opleves noget u hensigtsmæssigt i de fysiske rammer.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagens tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 8: Politisk aftale om indfasning af minimumsnormeringer på 0-6 års området frem mod 2024

28.09.00A00-2-20

## Resume

Sagen er en orienteringssag fra Familie- og Kulturudvalget omhandlende den politiske aftale om model for lovbundne minimumsnormeringer fra 2024.

Aftalen bevirker, at kravet om minimumsnormeringer er fremrykket med et år fra 2025 til 2024.

Aftalen indeholder ti initiativer, der uddybes i denne sagsfremstilling og udrulles i løbet af de næste år.

Børne- og Undervisningsministeriets forventede fordeling af midlerne til indfasning af minimumsnormeringer peger for 2021 på, at Lemvig modtager 2.094.000 kr. Et beløb, der også kan forventes de kommende år.

## Sagsfremstilling

Regeringen har den 5. december 2020 indgået aftale med Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om model for lovbundne minimumsnormeringer fra 2024. Aftalen er vedhæftet sagen som bilag.

Dette betyder, at der med finansloven for 2021 afsættes 200 mio. kr. årligt i 2021-2023 og 400 mio. kr. i 2024 til hurtigere indfasning af minimumsnormeringer, der nu skal træde i kraft allerede i 2024 og ikke som tidligere besluttet i 2025. Fra 2025 og frem afsættes årligt 200 mio. kr.

Børne- og Undervisningsministeriets forventede fordeling af midlerne til indfasning af minimumsnormeringer i 2021 peger på, at Lemvig står til at modtage 2.094.000 kr. i indeværende år. Fordelingen på landsplan er vedhæftet sagen som bilag.

Indeholdt i aftalen om minimumsnormeringer er en række initiativer på dagtilbudsområdet:

### 1. Styrkede normeringer i indfasningsårene 2021-2023

Tildelingen i indfasningsårene 2021-2023 skal ske via en direkte statslig tildelingspulje, hvor midlerne fordeles uden forudgående ansøgning. Det sikrer, at midlerne kommer hurtigt ud til gavn for børnene. Puljemidlerne skal gå til kommunale og selvejende daginstitutioner samt privatinstitutioner.

Normeringsniveauet i de enkelte kommuner i 2020 skal fungere som baseline for opfølgningen, og opfølgningssaftalen skal understøtte, at den gennemsnitlige normering i indfasningsårene nærmer sig det lovfastsatte niveau i 2024.

Der er lagt op til at fastholde det udgangspunkt, at forældre betaler op til 25 pct. af udgiften til en plads i dagtilbud. Det betyder konkret, at forældrebetalingen vil stige som følge af puljemidlerne. Der tilbydes fortsat fripladstilskud og søskendetilskud.

### 2. Tilpasningspulje der tager hensyn til kommunernes socioøkonomi

For at sikre, at alle kommuner får de bedste muligheder for at løfte normeringerne i daginstitutioner frem mod de lovbundne minimumsnormeringer i 2024, afsættes der en tilpasningspulje på 45 mio. kr. i 2022 og 55 mio. kr. i 2023.

Tilpasningspuljen udmøntes som en tildelingspulje inden for den tredjedel af kommunerne, der er svagest stillet socioøkonomisk og som i 2018 ikke levede op til minimumsnormeringer.

Ifølge Danmarks Statistik (den 4-1-2021) havde Lemvig i kommunale og selvejende daginstitutioner i 2018 en normering på 3,0 på 0-2 års området og 6,0 på 3-5 års området. Det vil derfor ikke være muligt at komme i betragtning til tildelingspuljen.

### 3. Lovkrav om minimumsnormeringer i alle kommuner i 2024

Der skal vedtages en lov i folketingsåret 2020/2021, der indfører lovbundne minimumsnormeringer fra 1. januar 2024. Der stilles lovkrav om, at der på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver. Opgørelsesmetoden følger den aktuelle normeringsstatistik, der opgøres af Danmarks Statistik.

Ifølge Danmarks Statistik, (den 4-1-2021) havde Lemvig i kommunale og selvejende daginstitutioner i 2019, en normering på 3,1 på 0-2 års området og 6,2 på 3-5 års området.

Når der foreligger viden om, hvordan kommunerne indfører de lovbundne minimumsnormeringer, og når den nødvendige data om bl.a. normeringer på institutionsniveau foreligger på et tilstrækkeligt valideret grundlag, lægges der op til at vurdere muligheden for og hensigtsmæssigheden af eventuelt lovbundne minimumsnormeringer på institutionsniveau.

Minimumsnormeringerne gælder for kommunale og selvejende daginstitutioner samt privatinstitutioner og puljeordninger.

Det er forventningen, at midlerne til minimumsnormeringer samlet set anvendes på en måde, så den nuværende uddannelsessammensætning blandt personalet som minimum fastholdes.

### 4. Normeringen følger barnets alder

Det skal være pædagogiske hensyn, der styrer tidspunktet for børns oprykning til børnehave.

Denne del vil formentlig få betydning for Lemvig kommune, hvor børnene i dag rykkes i børnehave, når de er 2 år og ti mdr. gamle.

### 5. Udvidet dagtilbudsportal: Øget gennemsigtighed på institutionsniveau

Det er aftalt, at den eksisterende dagtilbudsportal udvides og forbedres, så flere centrale informationer om de enkelte daginstitutioner gøres tilgængelige, og der bliver mulighed at sammenligne på tværs af institutioner.

### 6. Fjerne mulighed for at trække overskud ud i privatinstitutioner og nye regler for private pasningsordninger

Det er aftalt, at nyoprettede privatinstitutioner skal være organiseret som selvejende institutioner. Der ændres ikke på øvrige forhold for daginstitutioner, der drives som private selvejende institutioner.

Det er ønsket, at reglerne for private pasningsordninger i højere grad skal følge de regler, som gælder for dagplejen, hvad angår antallet af børn pr. privat passer. Derfor fastsættes der et loft over, hvor mange børn der må tilknyttes nyoprettede private pasningsordninger på 4 børn.

### 7. Uddannet pædagogisk personale

Parallelt med indfasningen af minimumsnormeringerne ønskes en sikring af mere uddannet personale i daginstitutionerne.

Derfor er der afsat en opkvalificeringspulje på 100 mio. kr. i 2023 og 200 mio. kr. i 2024-2030. For at få andel i midlerne skal kommunen fremvise en plan for at opnå en uddannelsesdækning på mindst 85 pct. eller en plan for at forbedre uddannelsesdækningen med mindst 10 procentpoint. Såfremt alle kommuner ikke kan tilgodeses, vil kommuner med lavest uddannelsesdækning blive prioriteret i fordelingen af midlerne. De konkrete rammer for den endelige opkvalificeringspulje fastsættes af aftalepartierne i 2021.

Lemvigs kommunale daginstitutioner ligger på nuværende tidspunkt i gennemsnit på 52% i andelen af uddannet personale. Dette med et udsving fra 35,3% til 62,5% mellem matriklerne.

#### 8. Mere fleksibel meritpædagoguddannelse

For at understøtte opkvalificeringen af det pædagogiske personale i daginstitutionerne gøres adgangen til meritpædagoguddannelsen mere fleksibel.

#### 9. Styrket tilsyn

Det forventes, at der fra Regeringens side vil blive fastsat tydelige lovkrav med minimumsstandarder til det kommunale tilsyn, herunder både det pædagogiske tilsyn og tilsynet med de fysiske rammer for børnenes hverdag.

#### 10. Videreførelse af puljer til sociale normeringer

Puljen til flere pædagoger i institutioner med mange børn i udsatte positioner havde Lemvig kommune i 2018 ikke mulighed for at hente midler fra. Denne pulje udløber i 2021, men forlænges til 2022 uden nu ansøgningsrunde. Det forventes, at der vil være en ny runde i 2023.

Det forventes, at flere af initiativerne vil blive genstand for senere politisk behandling i Familie- og Kulturudvalget.

## **Lovgrundlag**

Finanslovsaftalen 2021.

## **Økonomi**

Der er i finansloven for 2021 afsat 200 mio. kr. årligt i 2021-2023 og 400 mio. kr. i 2024 til en hurtigere indfasning af minimumsnormeringer.

Lemvig kommune forventes, at modtage 2,1 mio. kr. i 2021 som fordeles jf. vedlagte bilag. Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger hertil.

Økonomi og HR bemærker, at ovenstående initiativer fremsendes til orientering, og at der forventes en økonomisk drøftelse af initiativerne i takt med de fremsendes til behandling i udvalget.

## **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

201206-Endelig-aftaletekst-minimumsnormeringer

201207-Forventet-fordeling-af-midlerne-i-2021

Bilag 3

## **Punkt 9: Midler til løft af folkeskolen**

17.01.00Ø34-1-20

### **Resume**

Sagen er en orienteringssag fra Familie- og Kulturudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Der er på Finansloven 2021 afsat en pulje på 400 mio. kr. til et generelt løft af Folkeskolen. Midlerne skal anvendes til ansættelse af flere lærere og tildeles efter den enkelte kommunes andel af eleverne i 0.-9. klasse i skoleåret 2019/2020. Lemvig Kommunes andel udgør 1,324 mio. kr.

Lemvig Kommune skal til- eller framelde sig puljen.

Den samlede pulje til et generelt løft af folkeskolen udgjorde i 2020 275 mio. kr. og Lemvig Kommune modtog sin andel på 934.000 kr.

Den samlede pulje udgør i 2022 550 mio. kr. og i 2023 807 mio. kr.

Midlerne skal anvendes til fortrinsvist flere fastansatte lærere i folkeskolen. Der stilles i aftalen ingen krav til, hvordan midlerne fordeles på folkeskolerne i kommunerne.

Kommunerne har modtaget et brev, hvori de bliver bedt om at til-/framelde sig puljen. Det har ikke været muligt at få nærværende sag i Kommunalbestyrelsen inden fristen for tilbagemelding den 18. januar 2021, hvorfor Direktøren for Familie og Kultur har lavet en forhåndstilkendegivelse af, at Lemvig Kommune ønsker at modtage midlerne, hvilket selvfølgelig kan ændres, hvis Kommunalbestyrelsen ønsker det.

Den konkrete fordeling af midlerne i 2021 sker på et efterfølgende møde i Familie- og Kulturudvalget efter indstilling fra Direktøren for Familie og Kultur.

### **Lovgrundlag**

Finansloven 2021.

### **Økonomi**

I Finansloven 2021 er der afsat 400 mio. kr. til anden fase af et generelt løft af folkeskolen. Midlerne skal anvendes til ansættelse af flere lærere og tildeles efter den enkelte kommunes andel af eleverne i 0.-9. klasse i skoleåret 2019/2020. Lemvig Kommunes andel udgør i 2021 1,324 mio. kr.

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger.

**Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 10: Punkter til næste møde**

81.38.06I00-1-16

### **Resume**

Drøftelse af eventuelle nye punkter til næste møde.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At punkterne drøftes.

### **Beslutning**

Punkter sendes til formand eller næstformand.

## **Punkt 11: Meddelelser**

81.38.06I00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser.

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 12: Eventuelt**

81.38.06I00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Eventuelt.

### **Beslutning**

Intet.