

# REFERAT Medudvalg - Centraladministration d. 13-06-2023

**Mødedato** Tirsdag d. 13. juni 2023 kl. 11:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra sidste møde.....	3
Referat fra Hoved MED-udvalget.....	4
Arbejds miljø.....	5
Budget 2024 - procedure for budgetproces.....	6
Besparelse på konto 6.....	7
Punkter til dialogmøde med Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	8
Eventuelt.....	9

# **Punkt 1: Godkendelse af referat fra sidste møde**

00.01.00I00-24-13

## **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra mødet den 14. marts 2023.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At referatet godkendes.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Referat fra Hoved MED-udvalget**

00.01.00I00-25-13

### **Sagsfremstilling**

Referat fra Hoved MED-udvalgsmøde den 8. juni 2023.

### **Kommaldirektøren indstiller,**

- At der gives en orientering fra mødet.

### **Beslutning**

MTU - Medarbejdertilfredshedsundersøgelse og APV - skal besvares til efteråret.

Orientering om attraktive arbejdspladser. Fastholdelse af seniorer - orientering om afholdt seniortopmøde. En god drøftelse med fastholdelse af seniorer.

Regnskab for 2022 godkendt uden bemærkninger dog med anbefaling om at overveje en opdateret indkøbspolitik.

Måltal for ansatte med ikke vestlig baggrund.

Statistik over kvinder og mænds lønudvikling jævnfør ligestillingsredegørelsen.

NSIS (National Standard for Identiteters Sikringsniveau) - aktivering af OS2Faktor konto med MitID samt kodeordsskift.

## **Punkt 3: Arbejdsmiljø**

87.01.01G01-1-11

### **Sagsfremstilling**

Drøftelse af arbejdsmiljø.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At punktet drøftes.

### **Beslutning**

Orientering om arbejdsmiljørapport.

## **Punkt 4: Budget 2024 - procedure for budgetproces**

00.30.00G01-1-23

### **Sagsfremstilling**

Orientering om procedure for budgetproces - budget 2024.

### **Kommunaldirektørn indstiller,**

- At der gives en orientering.

### **Beslutning**

Søren orienterede om flerårig budget i balance - 2024-2027. Budgettet bliver sendt i høring den 15. juni 2023. Fristen for høringssvar er den 14. juli 2023.

## **Punkt 5: Besparelse på konto 6**

00.30.00G01-4-22

### **Sagsfremstilling**

Udmøntning af besparelse på konto 6.

Opfølgning på analyse vedrørende sammenlægning af de administrative sekretariater.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At der gives en orientering.

### **Beslutning**

Søren orienterede om analysen vedrørende sammenlægning af de administrative sekretariater. De 175.000 kr. der skal spares, skal fordeles på hele administrationen.

## **Punkt 6: Punkter til dialogmøde med Økonomi- og Erhvervsudvalget**

81.38.00G01-8-22

### **Sagsfremstilling**

Økonomi- og Erhvervsudvalget har følgende punkter til dialogmøde den 19. juni 2023:

Budget 2024.

Håndtering af faldende befolkningstal.

Trivsel/fraværstatistik.

Seniorarbejdspladser.

Digitalisering/velfærdsteknologi.

Rekrutteringsudfordringer.

Vores attraktive arbejdsplads.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At punkterne drøftes.

### **Beslutning**

De forskellige punkter blev drøftet. Der var blandt andet forslag om at gøre en indsats for at fastholde Ukrainere.

## **Punkt 7: Eventuelt**

00.15.00I00-10-13

### **Sagsfremstilling**

Eventuelt.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- Intet.

### **Beslutning**

Søren orienterede om, at der er personalemøde den 14. juni.