

REFERAT Fagrådet for Dagtilbudsområdet d. 27-10-2020

Mødedato Tirsdag d. 27. oktober 2020 kl. 10:00

Mødested Lomborg Børnehus

Indholdsfortegnelse

Evaluering af arbejdet i Fagrådet for Dagtilbud.....	3
Evaluering af sommerferiepasning.....	4
Program for Læringsledelse.....	5
Drøftelse af fælles pulje til aflønning af pædagogstuderende.....	6
Evaluering af arbejdet med sprogstimulering af tosprogede i dagtilbud.....	8
Mødeplan 2021.....	9
Meddelelser.....	11

Punkt 1: Evaluering af arbejdet i Fagrådet for Dagtilbud

16.05.00A00-1-07

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i kommissoriet for Fagråd Dagtilbud ønskes der en evaluering af fagrådets arbejde. Kommissoriet er vedhæftet som bilag.

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Referater fra fagrådsmøder må meget gerne være mere uddybende. Det er beslutningsreferater, men måske dialogen efterfølgende kan styrkes med de fraværende.

Vi vil øve os på at blive dygtigere til at læse referaterne højt.

Bilag

Fag dag Kommissorium

Punkt 2: Evaluering af sommerferiepasning

28.09.00A00-1-16

Sagsfremstilling

Sommerferiepasningen i de tre samleuger i 2020 evalueres.

Fagchefen indstiller,

- At sagen drøftes.

Beslutning

Bemandingen er en udfordring - særligt de studerende. Det skal justeres bedre ned.

Hanne Muff undersøger om det er en mulighed ikke at sende studerende med.

Der lægges et mere konkret bud på håndtering frem på et kommende fagrådsmøde.

Punkt 3: Program for Læringsledelse

28.09.00P20-1-20

Sagsfremstilling

Efter besøget af Ole Hansen og Line Skov fra Program for Læringsledelse, den 2. september 2020, lægges der nu op til en drøftelse af mulighederne i programmet.

Hvad vil det kunne give os i arbejdet med data?

Hvad vil det kunne give os i arbejdet med evalueringskultur?

Giver det mening hos os med et fokus på kompetenceudvikling af hele gruppen af medarbejdere?

Hvad ses der af fordele ulemper i programmet?

Fagchefen indstiller,

- At det besluttes, hvorvidt mulighederne i Program for Læringsledelse skal undersøges nærmere.

Beslutning

Det lå meget op af kurset om evalueringskultur på VIA. Lidt mere stringent tilgang.

Det er interessant, men skal måske ikke være noget forkromet fælleskommunalt.

Fagchefen ønsker, at der skabes en form for systematik omkring evalueringskultur over tid.

Vi taler videre omkring det senere.

Punkt 4: Drøftelse af fælles pulje til aflønning af pædagogstuderende

54.08.08P21-1-11

Sagsfremstilling

På et tidligere fagrådsmøde blev der nedsat en arbejdsgruppe med formålet at kigge på muligheden for en solidarisk model for ansættelse og aflønning af pædagogstuderende. Tanken var, at modellen skulle skabe mulighed for, at alle uanset institutionsstørrelse skulle have mulighed for at tage pædagogstuderende i praktik. Arbejdsgruppen fremlægger nu 3 mulige scenarier til drøftelse i fagrådet:

Scenarier

1: Det første scenarie går på, at vi fastholder den allerede eksisterende procedure.

(Halvårlig udgift for modtagende institution: $30 \text{ timer} \times 26 \text{ uger} \times 72,6 \text{ kr} = 56.628 \text{ kr}$)

2: Det andet scenarie går på, at der laves et rul, hvor alle tager studerende på skift og med en økonomi, der går på, at en fælles pulje betaler.

(Halvårlig udgift alle: $56.628 \text{ kr} \times 7 \text{ studerende} / 11 \text{ institutioner} = 36.036 \text{ kr}$)

3: Det tredje scenarie går på, at der laves et rul, hvor alle tager studerende på skift og med en økonomi, der går på, at man som institution selv betaler halvdelen, og at en fælles pulje betaler resten.

(Halvårlig udgift alle: $36.036 \text{ kr} / 2 = 18.018 \text{ kr}$)

(Halvårlig udgift modtagende institution: $56.628 \text{ kr} / 2 = 28.314 \text{ kr}$)

4: Det fjerde scenarie går på, at udgifterne fordeles på alle institutioner, men de samme institutioner modtager studerende.

(Halvårlig udgift alle: $56.628 \text{ kr} \times 7 \text{ studerende} / 11 \text{ institutioner} = 36.036 \text{ kr}$)

Baggrundstal

7 studerende fordeles mellem 11 institutioner.

Timeløn: 70,33 kr for 1 lønede, og 72,6 kr for 2 lønede.

Ansæt på 32,5 timer, men lønnet på 30 timer.

Opgøres på baggrund af kommunens befolkningstal – Derfor anbefales det, at de private indgår på lige vilkår.

Fordele og ulemper

Grad af sikkerhed i, hvornår man skal have en studerende øges.

Økonomien i det vil sikre mindre udsving i udgifter, hvis den fuldt solidariske model vælges.

Alle løfter sammen og får såvel fordele som ulemper ved at have studerende.

Man vil måske i højere grad opleve de studerende som en gevinst.

Fagchefen indstiller,

- At sagen drøftes.

Beslutning

Sagen drøftet.

Vi fortsætter med scenarie 1, der er måden vi har gjort det på til nu.

Punkt 5: Evaluering af arbejdet med sprogstimulering af tosproede i dagtilbud

28.09.08A00-1-19

Sagsfremstilling

Et voksende antal børn i Lemvig Kommunes dagtilbud er i dag tosprogede. Behovet for at lave en ekstra sprogstimuleringsindsats har derfor været stigende – uanset om de tosprogede har flygtninge- eller indvandrerbaggrund.

I en treårig projektperiode er den Internationale Førskole derfor tildelt midler til ansættelse af en sprogpædagog i en halv stilling med henblik på at arbejde med sprogstimulering af alle 4- og 5-årige tosprogede børn samt opkvalificering af de sproglige miljøer i dagtilbuddene. Ydermere tilbydes sparring til forældre og personale.

Gode danskundskaber for børnene er et væsentligt mål i den lokale integrationspolitik. En målrettet sprogstimulering vil på sigt være en forudsætning for at kunne løfte de tosprogede skoleelevers læsning, og dermed også på folkeskoleområdet understøtte integrationspolitikken.

Rikke Gade, der er ansat i projektstillingen, samt sprogpædagog Rikke Ruby har nu haft et stykke tid til at løbe projektet i gang, og der lægges derfor op til en drøftelse af indsatsen, som den har forløbet til nu.

Fagchefen indstiller

- At sagen drøftes.

Beslutning

Meget godt og givtigt tiltag.

Fordelagtigt hvis tiltaget kunne komme ind tidligere og mere samarbejdet med tale-hørekonsulenterne øges.

Punkt 6: Mødeplan 2021

00.15.00A00-3-20

Sagsfremstilling

Velfærdssekretariatet foreslår nedenstående mødeplan i formandsgruppen og fagrådet for dagtilbudsområdet i 2021.

Fagrådet kl. 10-12
(Tirsdag, som udgangspunkt)

i Udvalgsværelse 3.

Formandsgruppen kl. 9-10
(Onsdag, som udgangspunkt)

Sted: Mødelokale Velfærdssekretariatet

Tirsdag den 26. januar 2021

Tirsdag den 13. januar 2021

Tirsdag den 23. februar 2021

Onsdag den 10. februar 2021

Tirsdag den 23. marts 2021

Onsdag den 10. marts 2021

Tirsdag den 20. april 2021

Onsdag den 8. april 2021

Tirsdag den 25. maj 2021

Onsdag den 12. maj 2021

Tirsdag den 22. juni 2021

Onsdag den 9. juni 2021

Tirsdag den 24. august 2021

Onsdag den 11. august 2021

Tirsdag den 21. september 2021

Onsdag den 8. september 2021

Tirsdag den 26. oktober 2021

Onsdag den 13. oktober 2021

Tirsdag den 23. november 2021

Onsdag den 10. november 2021

Tirsdag den 14. december 2021

Onsdag den 1. december 2021

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Fagchefen indstiller,

- At mødeplanen godkendes.

Beslutning

Hanne Muff gennemarbejder den sammen med sekretariatet og der kommer en ny udgave.

Punkt 7: Meddelelser

28.00.00I00-1-20

Sagsfremstilling

1. Ramme og tidsplan for arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan (bilag).
2. Reduktion i åbningstid 1 time ugentligt.
3. Covid 19.

Beslutning

Orientering om praktiksamarbejde med Pædagoguddannelsen givet.

Der er orienteret om og drøftet diverse mødeaflysning.

Orientering om Ramme og tidsplan, der ligger som bilag er givet.

Der er erfaringsdelt omkring reduktion i arbejdstiden.

Der er orienteret om og drøftet Covid 19 situationen i husene.

Bilag

Masterplan dagtilbud 2020 - 2021 v.2.docx