

REFERAT MEDII - Social, Sundhed og Beskæftigelse d. 18-06-2024

Mødedato Tirsdag d. 18. juni 2024 kl. 13:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Mødedeltagere Pia Ulv Helleland, Pernille Kloster Aalund, Louise Schjønning, Per Nielsen Elb, Anne Marie Damsgaard, Tanja Guldhammer, Thekla Helene Kynde Vinther, Grethe Hyldal Knudsen, Dorte Andersen, Merete Andreasen, Helle S. Kobberholm, Stine Thybo Skovbakke, Tove Mathiasen, Lene Krista Lund, Lone Barslund Hedegaard Suppleant for Tove Mathiasen, Maja Dohn Snejbjerg Suppleant for Helle, Hanne Winther Simonsen Suppleant for Stine Thybo Skovbakke, Mona Hassan Hammoud Suppleant for Thekla, Mette Bech Kristensen Suppleant for Dorte, Lisbeth Bundgaard Suppleant for Merete

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Høring af tilpasning af ledelsesstrukturen i Lemvig Døgncenter.....	4
Handleplan for Vores attraktive arbejdsplads.....	5
Status på projekt: Mere tid til kerneopgaven.....	7
MED temadag 2024 om vores attraktive arbejdsplads.....	9
Fremlæggelse af ideer til "Mere tid til kerneopgaven"	10
Fremtid med fuldtid i Lemvig Kommune.....	12
Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentanten.....	14
Punkter til næste gang.....	15
Meddelelser.....	16
Eventuelt.....	17

Punkt 1: Lukket

00.30.00K04-4-24

Punkt 2: Høring af tilpasning af ledelsesstrukturen i Lemvig Døgncenter

27.00.00A00-11-24

Resume

Der er sendt høringsbrev ud til de høringsberettigede parter vedrørende tilpasning af ledelsesstrukturen i Lemvig Døgncenter.

Sagsfremstilling

I efteråret 2023 op sagde daværende centerleder i Lemvig Døgncenter sin stilling. I samarbejde med rekrutteringsfirmaet Mercuri Urval, blev der gennemført en rekrutteringsproces med opslag og genopslag.

Det foreslås, at nuværende konstruktion fastholdes og gøres permanent, idet konstruktionen vurderes velfungerende. Dette vil endvidere imødegå rekrutteringsudfordringer samt bidrage ind i budgetprocessen.

På denne baggrund foreslås det, at centerlederstillingen i Lemvig Døgncenter fremadrettet varetages af Handicap- og psykiatrichef Louise Schjønning. De to afdelingsledere i Lemvig Døgncenter refererer til centerlederen.

De høringsberettigede parter er:

- MED III Lemvig Døgncenter
- MED III Center for Sociale Tilbud
- MED III Myndighedsafdelingen
- MED II Social og Sundhed

Høringsbrevet er vedlagt som bilag.

Der er høringsfrist den 19. juni 2024 kl. 12.00. Høringssvarene vedlægges referatet.

Sagen afgøres endelig af

MED-2 Social & Sundhed.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller,

- At høring af tilpasning af ledelsesstruktur i Lemvig Døgncenter drøftes.
- At eventuelt høringssvar fremsendes inden for deadline.

Beslutning

Høringsmateriale drøftet. Der fremsendes høringssvar fra MEDII.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Helle S. Kobberholm.

Bilag

Høringsbrev vedr. tilpasning af ledelsesstrukturen i Lemvig Døgncenter

Punkt 3: Handleplan for Vores attraktive arbejdsplads

81.04.00P00-2-22

Resume

Handleplanen for "Vores attraktive arbejdsplads" har fået nyt layout.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2023 besluttede Kommunalbestyrelsen, at den igangværende handleplan med indsatser til fastholdelse og rekruttering af medarbejdere på social- og sundhedsområdet skal løftes op til at vedrøre hele organisationen.

Konkret betyder det, at projektet i dag er politisk forankret i Økonomi- og Erhvervsudvalget og forankret i Hoved MED og ikke længere i henholdsvis Social- og Sundhedsudvalget samt MED II Social og Sundhed.

Siden den beslutning, er der arbejdet med projektet på forskellig vis (nøgletal, statusrapporter med mere). Aktuelt er en ny side på intranettet under opbygning, således at relevant materiale kan tilgås af hele organisationen.

Den handleplan som MED II og MED III Social og Sundhed lagde grundstenene til på en temamøde i marts 2022 - og som også dengang var tænkt som et dynamisk dokument - er løbende blevet rettet til.

Senest er handleplanen rettet til med et nyt og mere overskueligt layout. Formålet med at ændre layoutet har også været, at handleplanen skulle afspejle Lemvig Kommune som arbejdsplads i bred forstand. Således indeholder handleplanen nu kun overskrifter mens den mere beskrivende tekst fra temadagen i 2022 er fjernet. Ligesom der er revideret, tilføjet og slettet i indsatserne. Desuden er 'fastholdelse og rekruttering' som begreber blevet erstattet af 'tilknytning og tiltrækning', for at skabe større sammenhæng til den nationale indsats. For eksempel har Komponent ultimo maj udgivet en rapport om "Den attraktive arbejdsplads", hvor tilknytning og tiltrækning (sammen med onboarding) er helt centrale begreber.

Handleplanen er ikke en fuldstændig liste over indsatser der styrker fastholdelse og rekruttering af medarbejdere i Lemvig Kommune. Der pågår meget arbejde lokalt. Handleplanen forsøger at samle de indsatser der går på tværs af fagområder og/eller de indsatser, hvor der er en særlig interesse i at dele viden og læring på tværs.

Sagen afgøres endelig af

MED II Social og Sundhed.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at der er bevilget 600.000 kr. i 2023 og 2024 til indsatser til fastholdelse og rekruttering. Puljen kan ansøges via en formular på intranetsiden "Vores attraktive arbejdsplads".

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller,

- At nyt layout på handleplanen og status "Vores attraktive arbejdsplads" tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Helle S. Kobberholm.

Bilag

Vores attraktive arbejdsplads - Handleplan pr. 28.05.2024

Punkt 4: Status på projekt: Mere tid til kerneopgaven

00.15.25A26-1-22

Resume

Punktet giver status på projektet 'Mere tid til kerneopgaven', og et overblik over projektets opgaver i 2024.

Sagsfremstilling

Hoved MED-udvalget igangsatte projektet 'Mere tid til kerneopgaven' den 7. november 2023 med en temadag i Tangsø Centret.

Formålet med projektet er at frigive tid til udførelsen af kerneopgaverne, skabe større arbejdsglæde hos medarbejderne samt forbedre arbejdsmiljøet hos medarbejderne og bidrage til fastholdelse og rekruttering af nye medarbejdere.

Ud fra de tilbagemeldinger, som vi modtager fra dele af organisationen, fremgår det, at flere afdelinger er kommet i gang med at finde mere tid til kerneopgaven.

Kommunikation via det nye intranet

For at kommunikere ud i hele organisationen gør vi brug af det nye Intranet, som giver en god platform til vidensdeling fra kollega & kollega og fra MED & MED.

Ideen er, at projektet får sin egen fane, så alle medarbejdere i Lemvig Kommune får adgang til ideer og viden fra hele organisationen. Alle medarbejdere får samtidig mulighed for at lave opslag om måden, som de har valgt at arbejde med at finde bøvlet i egen afdeling, opslag med ideer, gode resultater m.m.

Under fanen finder man materiale om projektet, link til redskaber fra Samskabt Styring, det grafiske referat fra temadagen i Tangsø og løbende feed med nyheder.

Organisering og milepælsplan

Projektet 'Mere tid til kerneopgaven' fordrer lokalt engagement, og det er MEDIII, som er det udførende niveau. I MEDIII udvalgene er det lederen, der i samarbejde med MED-repræsentant(er), skal sikre projektgennemførelse på egen arbejdsplads.

Overblik over projektets opgaver i 2024 fremgår af vedhæftede milepælsplan.

Milepælsplan for 2024 vedhæftes til godkendelse.

Det grafiske referat

Det grafiske referat fra temadagen i Tangsø bliver anvendt som signatur i projektet.

Tegningen skal i løbet af 2024/2025 rundt i organisationen og skabe opmærksomhed på projektet.

Der er indhentet tilbud på postkort og plakater, som skal sendes ud i alle afdelinger i den samlede organisation.

Plakater og postkort skal ligeledes hjælpe til at skabe opmærksomhed på projektet, inspirere og opfordre til at formidle gode ideer til proces, tilgang, organisering, værktøjer etc.

Sagen afgøres endelig af

Hoved-MED.

Sagen sendes til orientering i alle MEDII-udvalg.

Lovgrundlag

Ingen

Vision, politikker og strategier

Direktionens handleplan 2023-2026.

Indstilling

Formand og næstformand for Hoved-MED indstiller,

- At milepælsplan for 2024 godkendes.
- At HovedMED opfordrer MEDIII-udvalg til at sætte emnet på som et fast punkt på dagsordenen.

Beslutning fra Hoved MED-udvalg, 14. marts 2024, pkt. 6:

Milepælsplan for 2024 godkendt.

Hoved MED-udvalget opfordrer MEDIII-udvalgene til at sætte emnet på som et fast punkt på dagsordenen. Herunder opfordres også til, at MED-udvalgene sender emner, der har brug for at blive drøftet i Hoved MED, den anden vej. Så eventuelle barrierer bliver drøftet og ikke bremser.

Det bemærkes, at der kan opstå udfordringer i, at man godt kan pege på noget, der bøvler, men det er ikke nødvendigvis noget, man selv kan ændre på. Intranettet vil blive brugt til at kommunikere om Mere tid til kerneopgaven, og projektledelsen sørger for, at der bliver lavet et opslag omkring, hvad man gør i disse tilfælde. Der vil også blive kommunikeret noget ud omkring, hvordan man generelt kan holde ånden fra temadagen i Tangsø Centret ved lige.

Alle medarbejdere kan tilgå det nye intranet, men om alle gør det endnu, er lidt usikkert. Formanden er sindet at bede både ledelsesorganisationen og MED-systemet om at opfordre medarbejdere i alle led og enheder om at installere intranet app'en og benytte sig af det nye fælles intranet.

Det bemærkes også, at den overordnede struktur har en stor betydning for tiden til kerneopgaven.

Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Helle S. Kobbervholm.

Bilag

Hovedmilepælsplan 22.02.2024

Punkt 5: MED temadag 2024 om vores attraktive arbejdsplads

81.04.00P00-2-22

Resume

Godkendelse af program for MED 2 og 3 temadag vedr. Vores attraktive arbejdsplads

Sagsfremstilling

I forbindelse med valg af tema for 2024, besluttede MED-2 den 18. september 2023, at nedsætte en arbejdsgruppe.

Arbejdsgruppen består af Tove Mathiasen, Thekla Kynde og Dorthe Andersen.

Formålet med arbejdsgruppen er aktivt at arbejde videre med temaet - fastholdelse og rekruttering.

Det er besluttet, at der skal afholdes en temadag.

Arbejdsgruppen foreslår vedhæftede program for temadagen.

Sagen afgøres endelig af

MED-2 Social & Sundhed.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller,

- At arbejdsgruppen forslag til program for temadagen godkendes.

Beslutning

Program godkendt.

Tak til arbejdsgruppen for et spændende program. Temadagen afvikles 24. september 2024.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Helle S. Kobberholm.

Bilag

Program MED S&S temadag 24. september 2024

Punkt 6: Fremlæggelse af ideer til "Mere tid til kerneopgaven"

00.01.00A00-12-23

Resume

Fremlæggelse af ideer omkring "Mere tid til kerneopgaven".

Sagsfremstilling

Den 7. november 2023 blev projektet 'Mere tid til kerneopgaven' startet op med en workshop for MED-udvalg på tværs af organisationen. Workshop skulle klæde MED-repræsentanterne på med metoden Samskabt Styring, så de kunne være ambassadører for arbejdet i egen afdeling. Deltagerne tilegnede sig metoden gennem arbejde med konkret bøvl/udfordringer fra egen hverdag. Temaer (bøvl) der kom frem på dagen rundt om ved bordene fremgår af bilag.

Temaer der nævnes øverst i oversigten, fyldte mest rundt ved bordene.

Arbejdsgruppen bag projektet har evalueret temadagen, og er i gang med nogle tiltag på baggrund af responsen på dagen. Arbejdsgruppen udarbejder nyhedsbrev, som sendes ud til MEDIII udvalg fire gange om året. MEDIII udvalg opfordres til at emnet sættes på som et fast punkt på dagsordenen som minimum i forbindelse med nyhedsbrevene.

MEDIII udvalg opfordres med nyhedsbrevene desuden til at viderebringe gode ideer til HovedMED.

MED-2 har en turnus hvor hvert medlem fortæller hvordan de arbejder med "Mere tid til kerneopgaven".

Denne gang er det Stine, Lene Krista og Louise der præsenterer.

Næste gang:

Tove og Thekla: den 30. september 2024.

Vedlagt er folder om Samskabt styring, grafisk referat, temaer for workshop samt invitationen.

Sagen afgøres endelig af

MED-2 Social & Sundhed.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller,

- At fremlæggelse af "Mere tid til kerneopgaven" tages til efterretning.

Beslutning

Fremlæggelse taget til efterretning.

Emner nævnt: Dilemmaer i indkøbsaftaler løst, Kemisk risikovurdering - indkøb ensrettet, SBSYS - målrettet undervisning til slutbrugere, tydelighed ifht. arbejdsgange og instrukser ifht. det sundhedsfaglige, bestilling / afbestilling af kørsel (kørselskontorets kørsel), IT - nye systemer og nye leverandører, søgning af oplysninger - nyt Intra vil forventeligt afhjælpe dette, fokus på information til køkkenet om borgere, der får mad leveret, men som fx. er indlagt - retningslinje efterlyses, ansættelse af husassistent, indkøb af mad udefra, fokus på bestilling af mad og ajourføring af kostregnskab.

Det aftales, at Tanja og Grethe løfter opgaven ifht. håndtering af kemisk risikovurdering.

Det aftales, at Anne Marie løfter opgaven med information til køkkenet.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Helle S. Kobberholm.

Bilag

Temaer fra workshop 7. nov. 2023

Folder om Samskabt styring

Grafisk referat fra workshop d. 7. nov. 2023

Invitation workshop

Punkt 7: Fremtid med fuldtid i Lemvig Kommune

81.10.00A00-1-24

Resume

Informationsmøde den 26. juni 2024 omkring nye krav til fuldtidsindsatsen i Lemvig Kommune.

Sagsfremstilling

KL og Forhandlingsfællesskabet har gennemført et projekt med 43 kommuner om "En fremtid med fuldtid". Projektet har resulteret i et afsnit om fuldtid i trepartsaftalen om løn og arbejdsvilkår mellem KL, Danske Regioner og Fagbevægelsens Hovedorganisation, Akademikerne og Regeringen, der blev indgået den 4. december 2023. Fuldtidsindsatsen gælder fra 1. januar 2024 og stiller overordnet to krav til kommunerne:

1. Alle stillinger i kommunerne indenfor sundheds- og ældreområdet, socialområdet samt på dagtilbudsområdet skal som udgangspunkt slås op som fuldtidsstillinger.
2. Deltidsansatte medarbejdere, der anmoder om ansættelse på fuldtid, skal tilbydes dette i årene 2024, 2027 og 2030. De skal have tilbuddet senest 6 måneder efter, at medarbejderen har anmodet herom. Kommunen skal oplyse de ansatte om, at der er en mulighed for at komme med en sådan anmodning.

På et virtuelt møde den 26. juni 2024 inviteres berørte områder til et informationsmøde. Til mødet inviteres Hoved-MED udvalgte MED-2 udvalg samt udvalgte MED-3 medlemmer. MED-3 inviteres via formanden for MED-udvalget, og formanden opfordres til at vurdere, hvem der ellers skal inviteres.

På informationsmødet vil der også blive givet information om muligheden for at Lemvig Kommune kan tilmelde sig KL-projektet "En fremtid med fuldtid". 'En fremtid med fuldtid' er et projekt, hvor KL og Forhandlingsfællesskabet vil bidrage med et faciliteret workshopforløb, redskaber og viden om deltids-/fuldtidsproblematikken samt inspiration fra de kommuner, der allerede har deltaget i indsatsen.

Facilitering og materialer fra KL og Forhandlingsfællesskabet er gratis, og er designet ud fra erfaringerne fra de mere end 40 kommuner, der allerede har deltaget. Det er også muligt at få sparring i forhold til udvikling af ny strategi i forhold til rekruttering, fastholdelse og fuldtid som det normale. Opgaven bliver i samarbejde at finde lokale løsninger på, hvordan det bliver attraktivt og muligt for flere at gå op i tid.

I oplægget fra KL og Forhandlingsfællesskabet fremgår det, at indsatsen forudsætter følgende deltagere i forløbet:

- Arbejdspladser fra vores kommune, gerne 5 eller flere. Fra hver af disse arbejdspladser skal 4-6 personer deltage: Lederen, TR, AMR og medarbejdere
- En styregruppe, der udspringer af MED. Den præcise sammensætning af styregruppen aftales. Udgangspunktet er, at det er direktøren for området, relevante FTR'er og evt. ledere fra de deltagende arbejdspladser. Forløbet indledes med et opstartsmøde af 2 timers varighed med denne styregruppe
- En projektleder fra jeres kommune.

Formålet med at gennemføre et forløb er, at udviklingen kræver ændringer af praksis og kultur på begge sider samt en vilje til at afprøve nye veje med udgangspunkt i styrkede dialoger og indsatser ude på arbejdspladserne. Der er en række udfordringer, der skal arbejdes med for at understøtte, at flere medarbejdere går op i tid eller på fuldtid. En vellykket indsats for at ændre den eksisterende praksis og kultur på arbejdspladserne hos både leder og medarbejdere vil kræve en omfattende og vedholdende indsats fra alle involverede parter.

Hvis der er interesse fra 5 arbejdspladser - og dermed opbakning fra driften - er Lemvig Kommune indstillet på at indgå aftale med KL og Forhandlingsfællesskabet om et forløb.

Indstilling

Direktøren for Social/Sundhed & Arbejdsmarked indstiller,

- At orientering om fuldtidsindsatsen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Pia følger op med Bettina Baron omkring inviterede til mødet.

Det bemærkes, at det er ledere og direktører på de berørte områder (social- og sundhedsområdet samt dagtilbudsområdet) der er inviteret. I invitationen er lederne blevet bedt om at videresende til andre på deres arbejdsplads, hvis de vurderer, at der er andre der også bør deltage.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Helle S. Kobberholm.

Bilag

FAQ ift. afsnit i aftalens afsnit om fuldtid og borgmesterbrev

Borgmesterbrev vedr. trepartsaftale om løn og arbejdsvilkår for velfærdsmedarbejdere

Workshopforløbet

Hvad vil det sige at deltage i "En fremtid med fuldtid"?

Punkt 8: Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentanten

00.01.00A00-12-23

Sagsfremstilling

Arbejdsmiljørepræsentanten orienterer om nyt på området.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller,

- At nyt fra arbejdsmiljørepræsentanten tages til efterretning.

Beslutning

Nyt fra AMR taget til efterretning.

Arbejdsgang vedr. Abena.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Helle S. Kobberholm.

Punkt 9: Punkter til næste gang

00.01.00A00-12-23

Sagsfremstilling

Drøftelse af eventuelle nye punkter til næste møde.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet.

- Fremtid med fuld tid
- Mere tid til kerneopgaven

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Helle S. Kobberholm.

Punkt 10: Meddelelser

00.01.00A00-12-23

Sagsfremstilling

- Referat Hoved MED 14. marts 2024.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller,

- At meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Helle S. Kobberholm.

Bilag

Referat Hoved MED 14. marts 2024

Punkt 11: Eventuelt

00.01.00A00-12-23

Beslutning

God sommer til alle.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Helle S. Kobberholm.