

REFERAT MED-udvalg Børne- og Familiecentret d. 17-04-2023

Mødedato Mandag d. 17. april 2023 kl. 12:30

Mødested Mødelokale 4.04

Indholdsfortegnelse

Kommentarer til referat fra seneste møde.....	3
Andre referater (Hoved-MED, Familie- & Kulturudvalget, Direktionsmøder m.fl.).....	4
Økonomi.....	5
Arbejds miljø.....	6
Hvad signalerer vi på BFC?.....	7
Personalepolitik / ABC.....	8
Sygestatistik.....	9
Budgetønsker.....	10
Arbejdsskader.....	11
Kantine / madordning.....	12
Referentliste.....	13
IT-udfordringer.....	14
Involvering af medarbejdere.....	15
Eventuelt.....	16
Punkter til næste møde.....	17

Punkt 1: Kommentarer til referat fra seneste møde

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Jf. seneste MED-møde, så skiftes vi til at referere - Kell refererede sidste gang - denne gang beder vi Helle Ø.E. om at gøre det.

Fagchefen indstiller,

at kommentarer til seneste referat noteres.

Beslutning

Det er blevet besluttet, at sekretariatet skal melde ud til hele huset, når nogen er syge. Det har Eigil ikke fået meldt ud til sekretariatet. Men det vil han gøre snærest.

Punkt 2: Andre referater (Hoved-MED, Familie- & Kulturudvalget, Direktionsmøder m.fl.)

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Fagchefen indstiller,

at MED-udvalgets medlemmer gør hinanden opmærksom på ting af betydning for vort MED-udvalg, som man har fundet i referater fra andre mødefora.

Beslutning

Kell har kontakt til en, der er fra skoleområdet og sidder i niveau 1 og 2 vedr. IT udfordringer. Han oplever også udfordringer vedr. IT. Kell har spurgt om vedkommende vil tage det op i deres MED udvalg, så udfordringer vedr. IT beskrives fra flere sider.

Søren Søndergaard, nye kommunaldirektør, har været på besøg på BFC i påskeugen.

Lemvig UG og ungdomsskole er under forandring - de skal samles under 1 og det går tilsyneladende godt.

Der har været en sag i Ekstra Bladet vedr. at den nye skolestruktur bevirker, at børn får en arbejdsuge på 45 timer om ugen, p.g.a. lang kørselstid efter den nye skolereform. Eigil siger, at der er lavet en plan for, at ingen elever må have mere end 1 times transport tid til skole.

Punkt 3: Økonomi

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Fagchefen indstiller,

at fagchefen giver en kort opdatering på overførsler og på hhv. Personaleøkonomi, Forebyggelses- og Foranstaltningøkonomi og Specialundervisningsøkonomi.

Beslutning

Egil gennemgik økonomien.

Punkt 4: Arbejdsmiljø

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Fagchefen indstiller,

at arbejdsmiljøgruppen får mulighed for at kommentere på sager vedr. arbejdsmiljø i BFC.

Beslutning

Vi har haft et tema om orrråelse i dette år og snart har vi sidste p-møde med dette emne. Vi talte om omsorgstræthed på sidste møde, og mødet var lidt mindre vitalt end ellers. Det er et svært emne, men afgørende, at vi bliver ved med at forholde os til det og passe på os selv. AMR gruppen er i færd med at overveje, hvad der skal ske næste år. Alle er velkomne til at komme med ideer.

Socialrådgiverne er i gang med en proces, hvor de har en ekstern konsulent på.

Monica, som er AMR, går på barsel og vi mangler en suppleant.

Øyvind spørger til sekretærene: der har været en undersøgelse mhp at kortlægge, om man kan sammenlægge nogen af sekretær-grupperne? Undersøgelsen er gennemført, men der er ikke taget beslutninger.

Punkt 5: Hvad signalerer vi på BFC?

00.01.00P35-2-19

Resume

Udsat fra sidste møde.

Sagsfremstilling

Herunder logo, slogan for BFC, web, bygning og affaldssortering.

Punktet er sat på i forlængelse af at Rie Hosbond bragte frem, at PPR har fokuseret på området.

Er der perspektiv i at sætte et arbejde i gang med BFC's profil udadtil? Kan vi opnå gevinster ved at sætte vores WEB-informationer under lup? Skal vi gøre noget ved borgernes oplevelse af at færdes i vores bygning?

Fagchefen indstiller

at MED-Udvalget diskuterer muligheder for at skabe forbedringer i forhold til de signaler BFC sender ud til kommunens borgere.

Beslutning

Rie fortæller, at efter et oplæg fra Eigil om BFCs værdier, huskede hendes medarbejdere ikke ret meget om vores værdier. Hvordan kan vi sikre, at vores værdier er integrerede i medarbejderne? Forslag: medarbejderne arbejder sammen om at udarbejde et slogan eller et logo, som bygger på vores værdier. På den måde vil det blive integreret. Hensigten er, at vi oplever, at vi er et fælles hus. Forslag: At vi bruger næste års P-møder på dette emne.

Eigil vil sætte dette på centerledermøde.

Desuden er vores hjemmeside ikke up-to-date og ikke let at finde rundt i.

Punkt 6: Personalepolitik / ABC

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Punkt jf. Årshjulet.

BFC's ABC vedhæftet som bilag.

Fagchefen indstiller,

at MED-udvalget orienterer sig i forhold til de to områder - er det som det skal være?

Beslutning

Egil har lagt ud til bestemte redaktører at vedligeholde ABCen, så den bliver opdateret mindst en gang årligt.

Bilag

ABC for BFC pr. 27.03.2023

Punkt 7: Sygestatistik

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Punkt jf. Årshjulet.

Fagchefen indstiller,

at nyeste sygefraværstatistik diskuteres - er der noget vi skal være opmærksomme på?

Beslutning

2023: 12,2 procent

2022: 7,1 procent

2021: 4,5 procent

Sygefravær er optimalt ca. 3 procent.

Vi kan ikke sikre ikke-arbejdsrelateret stress – men er der noget i tallene, der drejer sig om arbejdspress?

Øyvind opfordrer til, at vi gennemgår statistikken mere præcist. Centerledelsen gennemgår statistikken mere præcist.

Kell peger på, at der er et andet begreb – sygenærvær – at man kommer på arbejde, selvom man er syg og går hjem midt vejs på dagen eller at nogen peger på, at folk skal gå hjem, hvis de er syge/stressede.

Punkt 8: Budgetønsker

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Punkt. jf. Årshjulet.

Vi undlader ikke at sætte punktet på, da der er tale om et punkt på årshjulet.

Punktet blev dog behandlet på seneste MED-møde

Fagchefen indstiller,

at MED-udvalget vedtager en ændring til Årshjulet, således at ønsker til budgetforhandlingsprocessen sættes på MED-dagsordenen til første møde efter årsskiftet. Desuden indstilles det, at MED-udvalget kan give kommentarer, hvis der er noget at tilføje til sidste mødes behandling af punktet.

Beslutning

ønsket fra sidste, opnormering af PPR er givet videre til direktøren.

Punkt 9: Arbejdsskader

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Punkt jf. Årshjulet.

Fagchefen indstiller,

at MED-Udvalget orienteres, hvis der har været arbejdsskader, som er indrapporteret.

Beslutning

Der har været en indberetning i år. Der var flere sidste år.

Punkt 10: Kantine / madordning

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Det er blevet ønsket, at MED-udvalget kan snakke sammen om nuværende kantineordning, hvor medarbejdere på Børne- og Familiecentret ikke har mulighed for at tilmelde sig madordning på rådhusets kantine.

Fagchefen indstiller,

at fagchefen giver en kort redegørelse for "rådhusmedarbejdernes" vilkår for køb af mad i kantinen. På baggrund af denne viden diskuteres ordningen.

Beslutning

Kantine/madordning. Det er forskelsbehandling, at vi er under rådhuset, men ikke kan spise i kantinen på rådhuset. Eigil fortæller, at hvis man skal spise i kantinen, så skal man betale for at spise hver dag. Man kan ikke nøjes med at spise de dage, hvor det passer en.

Eigil undersøger, om man må bestille mad i kantinen til et møde, som man afholder på Rådhuset.

Punkt 11: Referentliste

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Helle er, som nævnt under punkt 1, referent til dagens møde. Der oprettes referentliste fremadrettet.

Det noteres, hvem der beder sig fritaget for opgaven.

Fagchefen indstiller,

at det noteres, hvem der beder sig fritaget for opgaven, hvorefter der (efter mødet) udfærdiges en referentliste, som kan offentliggøres til næste møde.

Beslutning

Referentliste. Er der nogen, der ikke ønsker at være referenter? Ellers går opgaven på omgang. De, der ikke ønsker at være referenter, skriver til Eigil.

Punkt 12: IT-udfordringer

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Mange har udfordringer med IT og oplever forringet service.

Fagchefen indstiller,

at oplevede udfordringer diskuteres.

Beslutning

IT-udfordringer. Eigil har haft møde med Thomas. Der er en bestemt NOVAX-ansvarlig fra nu af. Ellers kom der ikke noget konkret ud af mødet. Det lader til, at alle kommuner i de kommende år vil opleve stigende begrænsninger på IT-løsninger, der er afhængige af sky-løsninger, fordi man ikke kan sikre data i en sky.

Punkt 13: Involvering af medarbejdere

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Involvering af medarbejdere.

Ønskes diskuteret.

Fagchefen indstiller,

at emnet diskuteres.

Beslutning

Udsættes til næste gang

Punkt 14: Eventuelt

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Fagchefen indstiller,

at eventuelle punkter, der opleves påtrængende behandles udenfor ordinær dagsorden.

Beslutning

Intet

Punkt 15: Punkter til næste møde

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Næste møde er mandag d. 19. juni 2023 kl. 12.30 - 15.30 i mødelokale 4.04.

Punkter jf. Årshjulet er:

- Mål for AM arbejde
- Næste års møder
- Sundhedsfremme tiltag
- Stress: Adm. retningslinjer side 10+24

Fagchefen indstiller,

at ønsker til dagsordenspunkter for kommende MED-møder noteres.

Beslutning

Der fremkom ikke ønsker til kommende dagsordenspunkter.