

# **REFERAT MED-udvalg Børne- og Familiecentret d. 09-09-2019**

**Mødedato** Mandag d. 09. september 2019 kl. 12:30

**Mødested** Mødelokale 3.06

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Andre referater (Hoved-MED, Familie- og Kulturudvalget, Direktionsmøder m.fl.).....	4
Økonomi.....	5
Arbejds miljø.....	6
Budgetproces for 2020 - og høringsprocedure.....	7
IT-politikken.....	8
Kommunikationspolitikken.....	9
Ombygning.....	10
Plus-flex og minus-flex.....	11
Dagsordener til MED-møder.....	12
Opfølgning på punkt fra tidligere møder.....	13
Supplerende MED-uddannelse.....	14
Punkter til næste møde.....	15
Eventuelt.....	16

## **Punkt 1: Godkendelse af referat**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

12:30 - 12:40

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

### **Punktet indstilles**

Til eventuel kommentering. Hvis der er rettelser til referatet nedskrives kommentarerne.

### **Beslutning**

Ingen kommentarer.

## **Punkt 2: Andre referater (Hoved-MED, Familie- og Kulturudvalget, Direktionsmøder m.fl.)**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

12:40 - 12:50

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 3: Økonomi**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

12:50 - 13:00

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

### **Punktet indstilles**

Til orientering ved Eigil. Vi behandler budget 2020 under et andet punkt.

### **Beslutning**

Personaleøkonomien er lige ved at blive gennemgået - vi regner med at den er OK.

Foranstaltningøkonomien ser ud til at være fin.

Specialundervisningsøkonomien ser mere vanskelig ud.

## **Punkt 4: Arbejdsmiljø**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

13:00 - 13:10

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

### **Beslutning**

Kell fremhævede parkeringsproblemer. Der er medarbejdere, som har meget at slæbe på.

Vi sætter arbejdsmiljøgruppen på opgaven med at løse den konkrete medarbejders udfordring.

Vi havde en diskussion om de mulige ulemper i forbindelse med nedrivning og opbygning.

Vi snakkede om nogle dage i forrige uge, hvor der var MEGET varmt, og hvor indendørstemperaturen var over de 25 grader.

## **Punkt 5: Budgetproces for 2020 - og høringsprocedure**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

13:10 - 13:40

Direktionen har udsendt en detaljeret plan for Budgetprocessen. (Vedhæftes som bilag)

### **Punktet indstilles**

Gennemgang af budgetprocessen og planlægning af deltagelse i høringsproces.

### **Beslutning**

Eigil fortalte om den aftale, som er indgået mellem Regering og KL.

Vi får en udfordring i forhold til høring af budget 2020 - vi snakkede om at der skal indkaldes en ekstraordinært møde.

Eftermiddage er bedst og hvis det er muligt, så tirsdage eller onsdage.

### **Bilag**

2019.08.21 - Ny tidplan for budget 2020 og høringsprocedure

## **Punkt 6: IT-politikken**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

13:40 - 13:50

Punkt jf. Årshjulet. IT-politikken vedhæftet som bilag.

### **Punktet indstilles**

Til debat.

### **Beslutning**

Eigil tjekker hvad der står i seneste referat vedr. registrering af IT-vanskeligheder.

"Eigil kommunikerer ud til alle medarbejdere - skemaet kan printes og afleveres før juleferien eller det kan udfyldes elektronisk og sendes til Louise - registrering kan påbegyndes når man vil og senest efter efterårsferien."

En medarbejder er på uddannelse på Aalborg Universitet - her bruger man One Note, og det kan vi ikke få adgang til. Det er meget utilfredsstillende, at vi på den måde afholdes fra at deltage i almindelig efteruddannelse.

Eigil kontakter Thomas mht. det konkrete problem med medarbejderens adgang til One Note.

"Den høje IT-sikkerhed skal afvejes i forhold til brugervenlighed."

### **Bilag**

IT-politikken

## **Punkt 7: Kommunikationspolitikken**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

13:50 - 14:00

Punkt jf. Årshjulet. Kommunikationspolitikken vedhæftet som bilag.

### **Punktet indstilles**

Til debat

### **Beslutning**

Intet.

### **Bilag**

Kommunikationspolitikken

## **Punkt 8: Ombygning**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

14:00 - 14:15

Status på ombygning - herunder parkeringsgener.

### **Det indstilles,**

at der sker en orientering v. Eigil og at punktet i øvrigt debatteres

### **Beslutning**

Under arbejdsmiljøpunktet diskuterede vi gener i forbindelse med parkering.

Ellers ikke nyt.

## **Punkt 9: Plus-flex og minus-flex**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

14:15 - 14:40

Er formuleringen i ABC'en tilstrækkelig beskrevet?

### **Beslutning**

Formuleringen i ABC'en anvendes fortsat. Vi vil ikke lave tiltag, der er restriktive - vi vil i stedet kommunikere os ud af udfordringerne.

Det er en forventning, at ABC'ens tekst er gældende.

Vi snakkede om, at det både er en fordel for medarbejderen og for kommunikationen mellem medarbejder og ledelse, at man snakker om det, hvis der er opgaver, der bliver meget tidkrævende.

Vi er meget optaget af, at medarbejderne ikke presser hinanden op i forventninger til arbejdsindsatser.

## **Punkt 10: Dagsordener til MED-møder**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

14:40 - 14:50

Se Forretningsordenen af 2011.

### **Punktet indstilles**

Til diskussion

### **Beslutning**

I forbindelse med de seneste to MED-møder er dagsordenen kommet ud senere end to uger før - hvilket ikke er ifølge forretningsordenen.

Vi strammer op!

## **Punkt 11: Opfølgning på punkt fra tidligere møder**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

14:50 - 15:00

Vi følger op på punktet fra juni og august vedr. bearbejdning af 4 af 6 følgende emner:

- mening
- prioritering
- strategier
- øje for stress
- pausekultur
- energibarometer

### **Beslutning**

Vi stræber efter at alle afsnit arbejder med punkterne frem mod jul - hvis man ikke når det, så gennemfører man arbejdet uden unødigt forsinkelse.

Opfølgning på status første MED-møde i 2020.

## **Punkt 12: Supplerende MED-uddannelse**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

15:00 - 15:10

Der er kommet invitation til supplerende MED-uddannelse d. 24. september i Harbøre Centret. Invitation vedhæftet.

### **Det indstilles,**

at der sker en samlet drøftelse af mulighederne for at deltage i den supplerende MED-Uddannelse.

### **Beslutning**

Gitte Led, Jytte, Steven, Kell deltager - Herdis og Marie spørges.

### **Bilag**

Invitation til supplerende MED-uddannelse den 24. september 2019

## **Punkt 13: Punkter til næste møde**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

15:10 - 15:20

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Næste møde er d. 4. november kl. 12.30 - 15.30 - mødelokale 3.06.

Punkter jf. Årshjulet er:

- Indledende snak om dialog og aftale samt kvalitetsrapport
- Nye AM-indsatsområder
- Trivselsundersøgelse

### **Det indstilles,**

at ønsker om punkter til behandling på næste ordinære MED-møde noteres.

### **Beslutning**

Ombygning/Nedrivning

Før næste ordinære møde forventes det, at vi har afholdt ekstraordinært møde om høringssvar til Budget 2020 - opfølgning herpå.

Opfølgning på, hvor vi er med registrering af IT-udfordringer - vi vil være midt i perioden.

## **Punkt 14: Eventuelt**

00.01.00P35-2-19

### **Sagsfremstilling**

15:20 - 15:30

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

### **Beslutning**

Intet.