

# REFERAT MEDII - Teknik og Miljø d. 05-12-2023

**Mødedato** Tirsdag d. 05. december 2023 kl. 09:30

**Mødested** Claus Borgs kontor

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kommunens budget: konsekvenser for arbejds- og personaleforhold.....	4
Næste års indsatsområder - Hvilke opgaver skal have særlig fokus.....	5
Opsamling på dette års personalepolitiske tema.....	6
Opfølgning på APV punkter og aktuelle arbejdsmiljøforhold.....	7
Relevante emner på næste møde i Hoved Medudvalg.....	8
Eventuelt.....	9

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02P35-30-22

**Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

at dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

**Fraværende** Pia Andersen

## **Punkt 2: Kommunens budget: konsekvenser for arbejds- og personaleforhold**

85.02.02P35-30-22

**Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

sagen til orientering.

### **Beslutning**

Orientering givet.

**Fraværende** Pia Andersen

## **Punkt 3: Næste års indsatsområder - Hvilke opgaver skal have særlig fokus**

85.02.02P35-30-22

### **Sagsfremstilling**

Direktøren orienterer om eventuelle særlige indsats på Teknik & Miljøområdet.

Tema i 2023: Grøn omstilling.

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

sagen til drøftelse.

### **Beslutning**

Indsatsområder 2024:

Mere tid til kerneopgaven

Digitalisering

MTU-opsamling

**Fraværende** Pia Andersen

## **Punkt 4: Opsamling på dette års personalepolitiske tema**

85.02.02P35-30-22

### **Sagsfremstilling**

Fra MED2 mødet 10. marts 2022:

Konflikthåndtering blev nævnt som eksempel på kompetenceudvikling, som kan være en del af kursusudbuddet og/eller til næste personalepolitiske tema.

Temaforslag for næste fælles personale dag i 2023: Vi er i samme båd.

Fra MED2 mødet den 21. juni 2022:

Konflikthåndtering som tema. Ledergruppen arbejder videre med sagen.

Der er afholdt temamøde om kommunikation den 14. marts 2023.

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

sagen til drøftelse.

### **Beslutning**

Sagen drøftet. Konflikthåndtering som emne er stadig aktuelt.

**Fraværende** Pia Andersen

## **Punkt 5: Opfølgning på APV punkter og aktuelle arbejdsmiljøforhold**

85.02.02P35-30-22

### **Sagsfremstilling**

Fra sidste møde: Der planlægges personalemøde for at orientere om renovering af sydmur.

Udmelding om muligheder for at anvende lokaler i IT-villa samt grønt mødelokale.

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

evt. til drøftelse.

### **Beslutning**

APV fra MTU bør være tilgængelig for medarbejderrepræsentanter.

Godt orienteringsmøde om status på renovering af sydgavlen.

**Fraværende** Pia Andersen

## **Punkt 6: Relevante emner på næste møde i Hoved Medudvalg**

85.02.02P35-30-22

**Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

til drøftelse.

### **Beslutning**

Tobaksfri arbejdstid - retningslinjer - drøftet.

**Fraværende** Pia Andersen

## **Punkt 7: Eventuelt**

85.02.02P35-30-22

**Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

evt. til drøftelse.

### **Beslutning**

Lønforhandlinger afholdes snarest.

**Fraværende** Pia Andersen