

# REFERAT Direktionen d. 28-09-2022

**Mødedato** Onsdag d. 28. september 2022 kl. 08:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Kriterier i forbindelse med afskedigelser ved budgetmæssige nedskæringer.....	3
Specialkørsel - evt. regulering af kontraktpriser.....	5
Beredskabsplan ift. udfald i mobilnettet.....	7
Retningslinje for tillidsmandsarbejde på kommunens løsninger.....	8
Møde med Fag- og Stabschefer.....	9
Eventuelt.....	10
Lukket: .....	11

# Punkt 1: Kriterier i forbindelse med afskedigelser ved budgetmæssige nedskæringer

81.00.00A26-4-21

## Resume

Partierne Venstre, Socialdemokratiet, SF, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre, har den 5. september 2022 indgået forlig om budget 2023.

Økonomi og HR vil i den forbindelse orientere Direktionen om kriterierne, som skal anvendes i forbindelse med eventuelle afskedigelser ved budgetmæssige nedskæringer.

## Sagsfremstilling

Teamleder Chresten Holm og Teamkoordinator Bettina Kjælder deltager i mødet kl. 9:00.

I forbindelse med budgetmæssige nedskæringer, har Hoved MED-udvalget i Lemvig Kommune besluttet disse ikke prioriterede skønsmæssige kriterier, som skal anvendes i forbindelse med afskedigelser ved budgetmæssige nedskæringer:

- Den enkelte medarbejders særlige funktioner
- Den enkelte medarbejders personlige kvalifikationer, uddannelse og efteruddannelse
- Erfaring

Lemvig Kommune ønsker ikke at afskedige flere medarbejdere end højst nødvendigt. Derfor foreslår Økonomi og HR følgende proces i forbindelse med afskedigelser ved budgetmæssige nedskæringer:

1. Arbejdspladsen undersøger om der er medarbejdere som ønsker at sige deres stilling op eller er interesseret i en senior stilling, hvor medarbejderen ønsker en nedsættelse af arbejdstiden med opretholdelse af fuld pension
2. Arbejdspladsen undersøger mulighederne for omplacering af medarbejdere til anden stilling
3. Arbejdspladsens MED-udvalg aftaler hvorledes de berørte medarbejdere orienteres om beslutningen om afskedigelse
4. På baggrund af de nævnte kriterier, beslutter lederen ud fra en skønsmæssig vurdering, hvem blandt medarbejderne der bedst kan undværes
5. Lederen orienterer de berørte medarbejdere om, at der iværksættes en afskedigelse med baggrund i de budgetmæssige nedskæringer

Der kan i forbindelse med afskedigelserne indføres ansættelsesstop ved Lemvig Kommune.

## Sagen afgøres endelig af

Direktionen

## Vision, politikker og strategier

Administrative retningslinjer for personalet ved Lemvig Kommune

## Kommunaldirektøren indstiller,

- At sagen drøftes.

## Beslutning

Drøftet

## **Punkt 2: Specialkørsel - evt. regulering af kontraktpriser**

88.12.00G01-1-19

### **Resume**

City Taxi og Dantaxi har anmodet om prisregulering i forbindelse med forlængelse af kontrakten om Specialkørsel i Lemvig Kommune.

Det skal besluttes, om Lemvig Kommune vil prisregulere kontrakterne pr. 1. august 2022 og 1. august 2023 eller om taksterne fastholdes.

### **Sagsfremstilling**

Lemvig Kommune indgik pr. 1. august 2019 en 2-årig kontrakt med Bæks Bus, City Taxi og Dantaxi om specialkørsel i Lemvig Kommune.

I kontrakten er der en option om, at Lemvig Kommune ensidigt kan forlænge kontrakten i 1 år. Derudover kan parterne gensidigt forlænge kontrakten i yderligere 2 år. Herefter kan kontrakten ikke forlænges yderligere, og kørslen skal i udbud.

Kontrakten blev forlænget med 1 år for perioden 1. august 2021 til 31. juli 2022.

Jf. kontrakten skulle Lemvig Kommune regulere priserne efter Trafikselskabernes månedlige omkostningsindeks, såfremt kommunen udnyttede optionen i kontrakten om, at Lemvig Kommune ensidigt kunne forlænge kontrakten 1 år. Kontrakten blev forlænget 1 år, og det medførte en prisregulering på 4,4%.

På direktionmøde den 8. december 2021 blev det besluttet, at Lemvig Kommunes kontrakt om specialkørsel med Bæks Bus, City Taxi og Dantaxi skulle forlænges i perioden 01.08.2022 til 31.07.2024.

I december 2021 bekræftede de 3 vognmænd, at de ønskede at forlænge kontrakten om specialkørsel i Lemvig Kommune på uændrede vilkår i perioden 1. august 2022 – 31.07.2024.

City Taxi og Dantaxi har i denne måned anmodet om prisregulering i forbindelse med forlængelse af kontrakten om Specialkørsel i Lemvig Kommune

Vi har rådført os med Midttrafiks kontraktafdeling, hvorvidt Lemvig Kommune skal eller må lave en pristalsregulering af udbetalingerne i forlængelsesperioden af kontrakten på 2 år. Midttrafik vurderer at vi som udgangspunkt ikke behøver at indekserer priserne, men at der ikke er noget til hinder for at indeksregulere.

Det kan yderligere oplyses, at vognmændene siden maj 2022 har fået reguleret deres månedlige udbetalinger på grund af stigende brændstofpriser, som skyldes de ekstraordinære omstændigheder i Ukraine i lighed med, hvad Midttrafik udbetaler til deres vognmænd. I august udgjorde reguleringen i alt ca. 27.000 kr., som ikke vil skulle udbetales, hvis det bliver besluttet, at kontrakten skal prisreguleres.

### **Sagen afgøres endelig af**

Direktionen

### **Økonomi**

Hvis der pristalsreguleres, vil det for august 2022 medføre en merudgift på ca. 74.000 kr. pr. måned fordelt på:

Folkeskoler ca. 41.000 kr.

Institutioner ca. 4.000 kr.

Dagcenter ca. 9.000 kr.

Plejefamilie ca. 1.000 kr.

Handicap og Psykiatri ca. 19.000 kr.

Netto merudgiften vil fratrukket den tidligere regulering på 27.000 kr. således være på 47.000 kr. pr. måned.

En yderligere pristalsregulering vil derfor medføre en netto merudgift på 235.000 kr. for 2022 og 296.000 kr. for 2023 (frem til 31/7-23, hvor der foretages ny prisregulering)

Beløbene er korrigeret for feriemåneder.

Økonomi og HR oplyser, at det samlede budget for specialkørsel udgør 5.048.000 kr. for 2022 og der på nuværende tidspunkt forventes et samlet merforbrug på ca. 400.000 kr. ved årets udgang.

Et yderligere merforbrug vil derfor skulle dækkes via en samlet tillægsbevilling, der finansieres af kassebeholdningen eller dækkes via de enkelte områders samlede budget.

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At der tages stilling til, om kontrakterne for specialkørsel skal pristalsreguleres pr. 1. august 2022 og 1. august 2023, eller om der skal fortsættes uden pristalsregulering frem til nyt udbud.

### **Beslutning**

Der fortsættes uden pristalsregulering frem til nyt udbud.

## **Punkt 3: Beredskabsplan ift. udfald i mobilnettet**

13.16.02A26-1-22

### **Sagsfremstilling**

Chef for Digitalisering & IT Thomas Hyldgaard deltager i mødet kl. 10:00.

Energistyrelsen har i forlængelse af mødet i den Nationale Operative Stab den 8. september 2022 om energiforsyningsikkerhed sendt sektororientering til virksomheder i energisektoren vedrørende brug af mulige bevidste strømafbrydelser, såkaldt "præventive brownouts", hvis der skulle opstå mangel på el i nettet.

På baggrund af ovennævnte er det vigtigt at have alternative kommunikationsformer klar og have kontrolleret at eventuelle nødstrømsanlæg virker.

Digitalisering & IT er i sidste fase af etableringen af en nødstrømsgenerator, men der er ikke på nuværende tidspunkt udarbejdet en beredskabsplan for "præventive brownouts", som kan give udfald i mobilnettet.

### **Chefen for Digitalisering & IT indstiller,**

- At sagen til drøftes

### **Beslutning**

Der fremsendes en sag til Kommunalbestyrelsen om indkøb af nødstrømsgenerator.

DPO'en samarbejder med Velfærdssekretariatet omkring beredskabsplaner for strømafbrydelser.

### **Bilag**

Browout og udfald i mobilnettet vinteren 2022-23 ROS scenarie.docx

## **Punkt 4: Retningslinje for tillidsmandsarbejde på kommunens løsninger**

85.11.20054-11-22

### **Sagsfremstilling**

Chef for Digitalisering & IT Thomas Hyldgaard deltager i mødet kl. 10:00.

Forhandlingsfælleskabets medlemsorganisationer og Lemvig Kommune har indgået aftale om behandling af personoplysninger under anvendelse af IT-system/IT-systemer, som arbejdsgiver har stillet til rådighed for tillidsrepræsentanten.

Aftalen sikrer, at arbejdsgiver yder den nødvendige tekniske bistand til de faglige organisationer gennem TR med henblik på bl.a. at sikre håndtering af de registreredes rettigheder og sikre fortrolighed omkring den registreredes personoplysninger.

Der er udarbejdet vedlagte retningslinje for tillidsrepræsentanters arbejde på kommunens systemer.

Retningslinjen er udarbejdet på baggrund af standardaftalen og en drøftelse med flere samarbejdskommuner.

### **Sagen afgøres endelig af**

Direktionen.

### **Lovgrundlag**

Persondataforordningen

### **Digitalisering & IT indstiller,**

- At "Retningslinje for tillidsrepræsentanters arbejde på kommunens systemer" godkendes.

### **Beslutning**

Retningslinjerne er godkendt.

### **Bilag**

Retningslinje for tillidsrepræsentanters arbejde på kommunens systemer

## **Punkt 5: Møde med Fag- og Stabschefer**

00.01.00P35-3-21

### **Sagsfremstilling**

Fag- og Stabscheferne deltager i mødet kl. 10:30.

Direktionen besluttede på mødet den 31. august 2022 at følgende emner drøftes med fag- og stabschefer:

- Budget 2023
- Afbureaukratisering

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At emnerne drøftes.

### **Beslutning**

Mødet afholdt.

## **Punkt 6: Eventuelt**

00.15.00I00-1-21

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 7: Lukket:**

00.01.00I00-3-21