

REFERAT MEDII - Arbejdsmarked og Integration d. 13-12-2022

Mødedato Tirsdag d. 13. december 2022 kl. 11:00

Mødested Gæstekantinen

Indholdsfortegnelse

Valg til MED-udvalg 2023.....	3
Forslag til mødedatoer 2023.....	4
Status for udmøntning af budget 2023.....	5
Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentant.....	6
Den årlige arbejdsmiljødrøftelse.....	7
Punkt til næste møde.....	8
Eventuelt.....	9

Punkt 1: Valg til MED-udvalg 2023

85.02.02P35-1-21

Sagsfremstilling

Orientering om de valgte medarbejdere / ledere til MED II / III fra d. 1. januar 2023 på Arbejdsmarked- og Integrationsområdet.

Hanne Knudsen AMR (suppleant Annika Grydholt)

Asbjørn Mikkelsen TR-HK (suppleant Helle Vrist)

Ingelise Perschke (suppleant Rene Møller)

Majken Callesen TR-DS (suppleant Dorthe Blak)

Kompetenceværkstedet har 4 årlige personalemøder med MED - status.

Per Andreassen er genvalgt som AMR.

Til MED, niveau II er valgt Linda Larsen, Teamleder Jobcentret som ledelsesrepræsentant i stedet for Elna Clemmensen fra d. 1. januar 2023.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At orienteringen om de valgte medarbejdere og ledere til MEDII og MEDIII udvalgene pr. 1. januar 2023 - 31. december 2024 for Jobcenter og Kompetenceværkstedet tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Per Andreasen, Arbejdsmiljørepræsentant fra Kompetenceværkstedet, inviteres ad hoc til deltagelse i MEDII-udvalget.

Maria Kynde er suppelant for Per Andreasen.

Elise Opstrup Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Elise Opstrup Nielsen

Punkt 2: Forslag til mødedatoer 2023

85.02.02P35-1-21

Sagsfremstilling

Der er booket foreløbige mødeindkaldelse i kalenderen til medlemmer af MEDII-udvalget for møderækken 2023. Forslag ser således ud:

Tirsdag den 21. februar 2023 kl. 10.30 - 12.00 (Pia's kontor)

Tirsdag den 18. april 2023 kl. 10.30 - 12.00 (Pia's kontor)

Onsdag den 14. juni 2023 kl. 15.00 - 16.00 (Dialogmøde med Arbejdsmarkeds og Integrationsudvalget)

Tirsdag den 12. september 2023 kl. 8.30 - 10.00 (Pia's kontor)

Onsdag den 4. oktober 2023 kl. 15.00 - 16.00 (Dialogmøde med Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget)

Tirsdag den 12. december 2023 kl. 11.00 - 12.30 (Gæstekantinen)

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At forslag for mødeplan 2023 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Elise Opstrup Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Elise Opstrup Nielsen

Punkt 3: Status for udmøntning af budget 2023

00.30.00A00-3-22

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede ved anden behandling af budget 2023-2026 den 12. oktober 2022, at udmønte besparelsen til Arnepension.

Dagen efter blev den planlagte udmøntningsproces igangsat (se bilag - procesplan).

Lene Marie Nørlund vil på mødet uddybe status, hvorefter implementeringen drøftes.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Processen er forløbet ordentligt, og der har været en god kommunikation.

Elise Opstrup Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Procesplan for udmøntning af budgetbeslutning 2023

Fraværende Elise Opstrup Nielsen

Punkt 4: Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentant

15.00.00G01-15-21

Sagsfremstilling

Arbejdsmiljørepræsentant Hanne Knudsen orienterer om nyt på området.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

- Nyt alarmsystem
- Handleplan for forebyggelse af vold og trusler genbesøgt
- Vinduer i nyt samtalerum blændes af på grund af lyd
- OBS på lyd imellem Borgerservice's mødelokale og venteplads

Elise Opstrup Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Elise Opstrup Nielsen

Punkt 5: Den årlige arbejdsmiljødrøftelse

85.02.02P35-1-21

Resume

Jævnfør MED-aftalen skal MED-udvalg niveau II hvert år gennemføre en arbejdsmiljødrøftelse, hvor Niveau II tilrettelægger indholdet af samarbejdet, sikkerhed og sundhed det kommende år.

Sagsfremstilling

Jævnfør årshjulet for MED-udvalget niveau II Arbejdsmarkeds- og Integration, skal der afholdes en arbejdsmiljødrøftelse. MED-udvalget skal holde HovedMED underrettet om arbejdsmiljømæssige problemer.

Ifølge reglerne om samarbejde om arbejdsmiljø skal alle virksomheder afholde arbejdsmiljødrøftelse og man skal igennem følgende punkter på den årlige arbejdsmiljødrøftelse.

1. Tilrettelægge indholdet af samarbejde om sikkerhed og sundhed for det kommende år.
2. Fastlægge, hvordan samarbejdet skal foregå.
3. Vurdere, om det foregående års mål er nået.
4. Fastlægge mål for det kommende års samarbejde.
5. Hvis I er under 10 ansatte og ikke har en AMO, skal I også drøfte om der er den nødvendige viden om arbejdsmiljø til stede i Virksomheden
6. Hvis I er 10 ansatte eller mere, skal I drøfte kompetenceudviklingsplanen for medlemmerne af arbejdsmiljøorganisationen.

Punkt 1-4 skal besluttes.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At den årlige arbejdsmiljødrøftelse drøftes og godkendes.

Beslutning

Vi ønsker at fastholde og fortsat udvikle det gode arbejdsmiljø i en turbulent verden, med mange politiske dagsordner. Vi ønsker at fastholde kollegaer. MEDII anmoder MEDIII på beskæftigelsesområdet incl. Borgerservice om at udarbejde en handleplan for dette.

Elise Opstrup Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Elise Opstrup Nielsen

Punkt 6: Punkt til næste møde

15.00.00G01-15-21

Sagsfremstilling

- Næste møde den 21. februar 2023 kl. 10.30 - 12.00. (Såfremt forslag til mødedatoer 2023 bliver godkedt i første sagsfremstilling.)

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At punkter til næste mødet tages til efterretning.

Beslutning

Intet.

Elise Opstrup Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Elise Opstrup Nielsen

Punkt 7: Eventuelt

15.00.00G01-15-21

Sagsfremstilling

- Referat fra HovedMed
- Mere tid til kerneopgaven - afbureaukratisering

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At punkter til eventuelt tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Elise Opstrup deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Referat HovedMED den 8. december 2022

Fraværende Elise Opstrup Nielsen