

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 17-06-2024

Mødedato Mandag d. 17. juni 2024 kl. 14:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Mødedeltagere Erik Flyvholm, borgmester, Lone Pilgaard Sørensen, 1. viceborgmester, Chris Olesen, 2. viceborgmester, Bent B. Graversen, Søren Videbæk Jensen, Arne Noe, Jens Lønberg Pedersen

Indholdsfortegnelse

Lemvig Kommune - revisionsberetning for 2023.....	3
Status: Masterplan for erhvervsområde syd for Lemvig.....	5
Fornyset vedtagelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 14 og forslag til Lokalplan 240 for Maritim	7
Vedtagelse af forslag til Lokalplan 243 - De Røde Huse - Thyborøn.....	10
Vedtagelse af forslag til Lokalplan 245 for Bjergehusvej/Neerlandiavej i Vejlbj - som erstatter tidli	14
Ændring af udpegede bevaringsværdige og større sammenhængende landskaber i Kommuneplanen	18
Anmodning og anlægsbevilling til etablering af vådområde ved Fåre Mølle Å.....	20
Godkendelse af Årsregnskab 2023 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S.....	22
Budget 2025 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S.....	24
Lemvig Vand - generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S.....	26
Styrkelse af Digitalisering og IT, og sikker drift, som følge af Direktionens arbejde med handleplan	28
Aftale om en 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed.....	30
Indberetning om kønssammensætning i øverste ledelse til ministeriet for digitalisering og ligestillin	32
Brunsgårdkollegiet søger om driftstilskud til budget 2024-2025.....	35
Brunsgårdkollegiet sender budget 2024-2025 til godkendelse.....	36
Ad. L. Hansens Kollegium sender budget 2024-2025 til godkendelse.....	38
Lemvig Sejlklub - markedsføringsaftale 2024.....	40
Lukket: Dialogmøde med Hoved Med-udvalget	42
Lukket: Dialogmøde med Medudvalg - Centraladministrationen.....	43
Lukket: Budgetkatalog 2025-2028 for Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.....	44
Kapitaludvidelse Midtjyllands Lufthavn for 2025.....	45
Lukket:	47
Underskriftsside.....	48

Punkt 1: Lemvig Kommune - revisionsberetning for 2023

00.32.10K07-15-23

Resume

Godkendelse af Lemvig Kommunes regnskab 2023 og revisionsberetningen for 2023.

Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR deltager i mødet kl. 16.00.

BDO Statsautoriseret Revisionaktieselskab har sendt den afsluttende revisionsberetning for regnskabsåret 2023 (nr. 30).

Revisionen af regnskabet for 2023 har ikke givet anledning til anmærkninger.

Revisionsberetningen er i overensstemmelse med Lov om kommunernes styrelse § 43 og er sendt til Kommunalbestyrelsen den 26. juni 2024.

Årsberetningen for Lemvig Kommune sendes til endelig godkendelse.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse § 45.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at der er foretaget ajourføring af note 6 i årsberetningen for 2023 i overensstemmelse med den endelige beslutning om overførsel af bevillinger fra 2023 til 2024.

Andre konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At den afsluttende revisionsberetning for 2023 godkendes.
- At det samlede årsregnskab for 2023 godkendes.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Årsberetning Lemvig Kommune 2023 -PDF

Regnskabsbogen 2023 - PDF

Lemvig kommune revisionspåtegning årsregnskab 2023.pdf

Lemvig Kommune afsluttende beretning 2023 nr. 30.pdf

Punkt 2: Status: Masterplan for erhvervsområde syd for Lemvig

01.02.17P16-2-22

Resume

Udarbejdelse af planlægning for udvikling af nyt erhvervsområde syd for Lemvig, grundet mangel på erhvervsjord i og ved Lemvig By.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik & Miljø Claus Borg deltager kl. 16.30.

Lemvig Kommune har solgt meget erhvervsjord de senere år og har nu brug for at finde mere til at understøtte vækst og tiltrække nye virksomheder. Kommunen har i mange år haft et perspektivområde/rammeudlæg til erhvervsformål på ca. 170 ha ved indfaldsvejen til Lemvig, mellem Ringkøbingvej, Lemvigvej og banen. Kommunalbestyrelsen pegede derfor i 2021 på, at planlægning til erhvervsformål skulle igangsættes.

Følgende tidsplan blev vedtaget:

1. Strukturplan (ultimo 2022-Primo 2023): Afklaring af overordnede forhold herunder; Eksisterende erhverv og jordbrug, eksisterende boliger og lodsejere, jernbane og højspændingsledninger, særlige landskabsinteresser, beskyttet natur, terrænformer, vandets naturlige samlingsområder og slutteligt drøftelse af Statens udlæg til omfartsvej syd om Lemvig.
2. Masterplan (Medio 2023): Masterplanen bygger videre på strukturplanen, og fastlægger områdeopdeling, etapeinddeling, placering af omfartsvej, miljøzoner og erhvervstypologier, grønne kiler og blå pauser (regnvand), beplantningsstruktur. Masterplanen danner grundlag for fremtidige lokalplaner.
3. Fysisk planlægning (2023-2024): På baggrund af Masterplanens principper for udbygning i området, vil der blive udarbejdet det nødvendige plangrundlag.

Strukturplan blev fremlagt som aftalt og administrationen har efterfølgende haft en dialog med Vejdirektoratet om deres reservation til omfartsvej, der krydser igennem masterplanområdet. Denne dialog har vist, at Vejdirektoratet fortsat har brug for arealer særligt mod vest og derfor ikke helt kan indskrænke reservationen. Masterplanarealet kan derfor ikke udnyttes som vi først fremlagde.

Jf. planlægningen i området mht. arealreservation til omfartsvej, så har Vejdirektoratet hidtidigt fastlagt en midterlinje samt to reservationer på 250 m på begge sider af denne. Administrationen har haft en drøftelse med dem, som har resulteret i en ændring i dette. Nu vil de acceptere 25 m reservationen mod øst og 400 m mod vest. Det er forsøgt skitseret på vedlagte kort.

Det gør også, at det gule område på kortet er muligt at udlægge til erhverv uden at være i konflikt med omfartsvejen. Der er regnet på arealerne og vurderet, at der er ca. 44 ha i det gule. Den røde linje deler det i et nord og syd, således der er ca. 22 ha i hver.

De kommende nye erhvervsarealer rummer mulighed for både facadegrunde og mere klassiske industriarealer. Administrationen peger på at udvikle området mod syd først, da dette areal umiddelbart er mest tilgængelig for ny etapebaseret erhvervelse og efterfølgende byggemodning. Det forventes, at både den sydlige og nordlige del giver erhvervsjord til ca. 12 år, hvorfor det sydlige er de første 12 år og det nordlige er de efterfølgende 12 år.

Der vil blive fremlagt en ny skitse for masterplanen med mere detaljerede oplysninger samt mere præcise grænser for opdelinger, når denne er færdiggjort i efteråret 2024.

Da naboer og lodsejere indenfor arealet længe har ønsket at få flere informationer om vores interesser i området, vil administrationen på baggrund af vedlagte kort orientere lokalt om den overordnede tidsplan og inddeling af området.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Vision, politikker og strategier

Planlægningen af nye erhvervsarealer understøtter Lemvig Kommunes politik for Erhverv, Natur og Infrastruktur samt strategi for Landdistrikter og Byer, der begge har fokus på de fysiske udlæg som rammen om attraktive erhvervsgrunde.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At princip for Masterplanen godkendes, som vist på vedlagte bilag.
- At vedlagte bilag danner baggrund for en orientering af berørte aktører

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. juni 2024, pkt. 1:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Nyt masterplanareal-opdeling

Punkt 3: Fornyet vedtagelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 14 og forslag til Lokalplan 240 for Maritimt Museumscenter Thyborøn

01.02.05P16-2-23

Resume

Der er udarbejdet ændringer til forslag til Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 - Centerformål - Maritimt Museumscenter og De Røde Huse - Thyborøn, samt ændringer til forslag til Lokalplan 240 for Maritimt Museumscenter. Der er foretaget ny miljøscreening af begge planer, som efter administrationens vurdering ikke giver anledning til udarbejdelse af en egentlig miljørapport.

På den baggrund indstilles det, at begge forslag vedtages på ny og det besluttes, at der ikke udarbejdes miljørapport. Endelig indstilles det, at planerne pga. væsentlige ændringer og pga. ferien sammen med miljøscreening udsendes i ny 9-ugers offentlig høring.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik & Miljø Claus Borg deltager kl. 16.30.

På møde den 29. november 2023 vedtog Kommunalbestyrelsen forslag til Kommuneplantillæg nr. 14 og forslag til Lokalplan 240 for Maritimt Museumscenter, sag nr. 5. Planerne blev herefter udsendt i offentlig høring i perioden fra den 1. december 2023 til den 26. januar 2024.

Der indkom bemærkninger til de fremlagte planer fra naboer og der blev gjort indsigelser imod Kommuneplantillæg nr. 14 fra: Plan- og Landdistriktsstyrelsen, Forsvaret og Miljøstyrelsen. Indsigelser fra de offentlige myndigheder, har alle vedrørt tidligere planer om opførelse af et 30 meter højt udsigtstårn ved Maritimt Museumscenter Thyborøn.

Projektejer har i april 2024 oplyst Lemvig Kommune om, at planerne for udvidelse af det kommende Maritimt Museumscenter herunder opførelse af et 30 meter højt udsigtstårnet er skrinlagt.

På den baggrund er der lavet ændringer i såvel Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan samt i forslag til Lokalplan 240, hvor mulighed for opførelse af et udsigtstårn helt er udtaget af planerne.

Med udtagelse af tårnet fra planerne bortfalder samtidig indsigelserne til de tidligere vedtagne og offentliggjorte forslag fra statslige myndigheder.

Selv om mulighed for opførelse af et udsigtstårn er udtaget af planerne, er muligheden for fremtidige udvidelser af Maritimt Museumscenter - det tidligere Kystcenter - fastholdt i planerne. På den måde vil der være et plangrundlag, hvis udvidelse af museet senere bliver aktuelt.

Forslag til Lokalplan 240 - Maritimt Museumscenter Thyborøn

Delområde I - Det tidligere "Kystcenter" kan ombygges til nyt Maritimt Museumscenter.

Delområde II - Giver mulighed for evt. senere udvidelse af nuværende museumscenter med tilhørende korridorbygning, som binder bygningerne sammen. Desuden giver det mulighed for, at skildpaddespionens bunker kan indgå i bygning og være en del af formidlingen.

Delområde III - Mulighed for evt. senere udvidelse af nuværende museumscenter med tilhørende korridorbygning, som binder bygningerne sammen.

Delområde IV - Ankomst- og parkeringsområder for besøgende til lokalområdets attraktioner, herunder Historisk Museumscenter, De Røde Huse, Sea War Museum m.fl.

Delområde V - Udenomsarealer herunder offentlig tilgængelig museums- og udstillingspark. Ved udnyttelse af delområde II og III ved tilbygning af museumscenteret, skal mindre bygninger, til affaldshåndtering og depot, overdækket vikingskib m.m. i delområde V-a og V-b fjernes, så der skabes luft mellem bygningerne, som alene forbindes med glaskorridorer, for at bygningsmassen ikke skal blive for massiv og med mulighed for opstilling af udstillingsgenstande.

Forslag til tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-2033 - Maritimt Museumscenter Thyborøn og De Røde Huse - Thyborøn.

Thyborøn er i Kommuneplanen udpeget som et af de særlige turistdestinationer, hvor aktiviteter udvikler sig og bør understøttes. Ifølge Kommuneplan 2021- 2033 for Lemvig Kommune skal turist- og fritidsfaciliteter etableres i umiddelbar tilknytning til andre turist- og fritidsfaciliteter, rekreative områder, byer, skove og kyster.

Tillæg nr. 14 giver udover museumsaktiviteter, mulighed for senere udvidelse af eksisterende museumsbygning og parkering mv. Tillæg nr. 14 giver også mulighed for ændret anvendelse af "De Røde Huse". Ny lokalplan 243 for De Røde Huse fremlægges også på dette møde i særskilt sag.

Med vedtagelse af Tillæg nr. 14 tilpasses kommuneplanrammerne, så de kan rumme den fremtidige udvidelse af udvikling af Maritimt Museumscenter, De Røde Huse, parkering m.m. i området langs med Kystcentervej.

Miljøscreening

Der er lavet ny og opdateret miljøscreening af begge planer. Resultatet af den gennemførte miljøscreening, som har været vurderet i tekniske afdelinger medfører, at der ikke er behov for udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering, af de to planer. Miljøscreeningen er vedlagt som bilag.

Det anbefales, at begge planer godkendes som forslag og derefter pga. af sommerferien udsendes i 9-ugers offentlig høring mod sædvanligvis 8 uger.

Der er også udarbejdet forslag til Lokalplan 243 - De Røde Huse, Thyborøn. Denne sag fremlægges og behandles i særskilt sag også på dette møde.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Vision, politikker og strategier

Udarbejdelse af kommuneplantillæg og forslag lokalplan for evt. senere udbygning af museumscentret understøtter Politik for erhverv, natur og infrastruktur, Strategi for turisme og handel samt Strategi for fritid og kultur, jf. Vision for Lemvig Kommune 2023-2026.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At forslag til Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-2033 - Maritimt Museumscenter og De Røde Huse Thyborøn vedtages
- At forslag til Lokalplan 240 - Maritimt Museumscenter Thyborøn vedtages
- At det efter gennemført miljøscreening af planer og programmer vedtages, at der ikke laves miljøvurdering af forslag til Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-2033 og forslag til Lokalplan 240
- At begge planer sammen med miljøscreeningen af planerne pga. de foretagne ændringer i planerne efter vedtagelse af forslagene i Kommunalbestyrelsen udsendes i en ny 9 ugers offentlig høring, da det sker i ferieperioden.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. juni 2024, pkt. 4:

Indstillingerne anbefales.

Tidligere Politisk Behandling

Sagen er senest behandlet på møde i Kommunalbestyrelsen den 29. november 2023, sag nr. 5.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Forslag - Tillæg nr. 14 til KP 2021-33 - Centerformål - Maritimt Museumscenter og De Røde Huse

Forslag LP 240 Maritimt Museumscenter

Miljøscreening LP 240 og KP-till nr. 14 Maritimt Museumscenter

Punkt 4: Vedtagelse af forslag til Lokalplan 243 - De Røde Huse - Thyborøn

01.02.05P16-5-23

Resume

I dialog med Fonden Thyborøn, omkring ønsker for udvikling af området, er der udarbejdet forslag til Lokalplan 243 De Røde Huse - Thyborøn.

Da der er sket ændringer i Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan, der også omfatter området ved Det Røde Huse, fremsættes sagen til fornyet politisk beslutning.

Det indstilles, at forslaget vedtages. Det indstilles endvidere, at det efter gennemført miljøscreening af planer og programmer vedtages, ikke at lave miljøvurdering af forslag til Lokalplan 243, og at forslaget sammen med miljøscreeningen efter vedtagelse i Kommunalbestyrelsen sendes ud i en 9-ugers offentlig høring.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik & Miljø Claus Borg deltager kl. 16.30.

Sagen er senest behandlet i Teknik- og Miljøudvalget den 15. januar 2024, sag nr. 3 og i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22. januar 2024, hvor forslaget blev godkendt.

Lokalplanen er også omfattet af Forslag til Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-33, som blev fremlagt i forbindelse med vedtagelse af forslag til Lokalplan 240 - Maritimt Museumscenter.

I forbindelse med offentliggørelse af kommuneplantillægget, indkom der statslige indsigelser imod forslaget, som alle vedrørte muligheden for opførelse af et 30 meter udsigtstårn. Pga. af de fremsendte indsigelser, blev forslaget ikke fremlagt til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Derfor fremlægges Forslaget til Lokalplan 243 på ny.

I en særskilt sag, også på dette møde, fremlægges nyt forslag til Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan sammen med nyt Forslag til Lokalplan 240 - Maritimt Museumscenter, Thyborøn.

Med vedtagelse af forslagene, vil forslag til de tre planer kunne offentliggøres samtidig. Da offentliggørelsen sker hen over sommerferieperiode, forlænges høringsfristen fra de sædvanlige 8 uger til nu 9 uger.



Lokalplanområdet. Delområde I - bygninger og ophold. Delområde II - parkering og ankomst.

Området med de Røde Huse i Thyborøn er omfattet af nuværende Lokalplan 183. Området var udlagt til kulturelle formål i form af udstillingsvirksomhed og undervisning og til rekreativ, offentlig anvendelse af ubebyggede arealer.

Da ejer af området, Fonden Thyborøn, har fremsat ønsker til nye anvendelsesmuligheder for området, er der behov for at tilpasse lokalplanforholdene. Derudover er der fremsat ønske om opførelse af nye bygninger bl.a. til foreningen Æ Motorrum, samt en ny depot-og lagerbygning m.m. Lokalplanen giver også mulighed for, at der efterfølgende kan opføres tilbygninger eller helt nye bygninger i den nordlige del af området. Administrationen har været i løbende dialog med Fonden Thyborøn i udarbejdelse af forslaget.

De Røde Huse i Thyborøn blev i perioden 1930-45 opført som arbejdsbarakker i forbindelse med hofde- og digebyggeri langs Vestkysten og Harboøre Tange af Kystdirektoratets forgængere - Vandbygningsvæsenet. En del af områdets bygninger er siden blevet renoveret, hvilket har skabt grundlag for yderligere udvikling af turismen gennem ny anvendelse af de enkelte bygninger i barakbyen. Funktionerne er med årene blevet udfaset og området er overgået fra Lemvig Kommune til Fonden Thyborøn. Der er tidligere meddelt midlertidig dispensation til denne anvendelse, som nu lovliggøres, med vedtagelse af lokalplanen.

Barakkerne og området omkring De Røde Huse repræsenterer et kulturmiljø, der på enestående vis smelter sammen med klitlandskabet og samtidig formidler forbindelsen til byen og havnen med arbejdsgaden, som ligger i naturlig forlængelse af Havnegade. Barakkerne er en vigtig del af byens historie og fortæller om kystsikring. Barakkerne, De Røde Huse, er med sin stærke, velbevarede karakter af industrielt kulturmiljø og bebyggelsesstruktur med til at kendetegne det særlige ved Thyborøn.

Der er udlagt to byggefelt A og B. I byggefelt A kan der opføres en ny bygning til foreningen Æ Motorrum, til en samling af gamle skibsmotorer. I byggefelt B kan der opføres ny bygning til depot og affald m.m. Se kortudsnit øverst. Derudover giver lokalplanen mulighed for evt. fremtidigt byggeri, nord for de nuværende bygninger, efter særskilt godkendelse hos Lemvig Kommune.

I de seneste år er der arbejdet med projektet "Den maritime Forbindelse" også kaldet "Åbningstrækket", som bl.a. skal være med til at binde området sammen med havnen og de øvrige attraktioner i området ved Kystcentervej.

Forslaget til Lokalplan 243 sigter derfor både mod at give styringsredskaber til at bevare barakbyens autentiske kulturmiljø, og mod at sikre, at der gennem ændrede anvendelser af De Røde Huse og etablering af nye tiltag, som stiforbindelser, nye bygninger og opholdsarealer, kan bygges videre på områdets gode kvaliteter, med henblik på realisering af "Åbningstrækket".

Miljøscreening

Der er lavet miljøscreening af planen, som efter administrationens vurdering ikke giver anledning til udarbejdelse af en egentlig miljørapport. Resultatet af den gennemførte miljøscreening, som har været vurderet i tekniske afdelinger medfører, at der ikke er behov udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering. Miljøscreeningen er vedlagt som bilag.

Det anbefales, at forslag til Lokalplan 243 godkendes som forslag og derefter udsendes i 9-ugers offentlig høring.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Vision, politikker og strategier

Udarbejdelse af forslag til lokalplan for ændret anvendelse og udbygning af De Røde Huse i Thyborøn understøtter Politik for erhverv, natur og infrastruktur, Strategi for turisme og handel samt Strategi for fritid og kultur, jf. Vision for Lemvig Kommune 2023-2026.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At forslag til Lokalplan 243 De Røde Huse - Thyborøn godkendes.
- At det efter gennemført miljøscreening af planer og programmer vedtages, at der ikke laves miljøvurdering af forslag til Lokalplan 243.
- At lokalplanen sammen med miljøscreeningen efter vedtagelse af forslaget i Kommunalbestyrelsen pga. ferieperioden sendes i 9 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. juni 2024, pkt. 5:

Indstillingerne anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Lemvig Kommune meddelte i juni 2023 tidsbegrænset dispensation fra bestemmelser i gældende Lokalplan 183 til ændret anvendelse af nogle af bygningerne i De Røde Huse, Thyborøn.

Lemvig Kommune har i foråret meddelt byggetilladelse til opførelse af Æ' Motorrum, inden for det udlagte byggefelt.

Tidligere Politisk Behandling

Sagen er senest behandlet i Teknik- og Miljøudvalget den 15. januar 2024, sag nr. 3 og i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22. januar 2024.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Forslag til LP 243 De Røde Huse - Thyborøn

Miljøscreening LP 243 - De Røde Huse Thyborøn

Punkt 5: Vedtagelse af forslag til Lokalplan 245 for Bjergehusvej/Neerlandiavej i Vejlbj - som erstatter tidligere Lokalplan 40

01.02.05P16-1-24

Resume

Der er udarbejdet nyt forslag for Lokalplan 245 Sommerhusområde ved Bjergehusvej og Neerlandiavej, Vejlbj som erstatter nugældende Lokalplan 40. Det indstilles, at forslaget vedtages og at der på baggrund af miljøscreening af planen samtidig vedtages, at der ikke laves miljøvurdering af lokalplanforslaget. Endelig indstilles det, at forslaget til lokalplan sammen med miljøscreeningen af planen pga. sommerferien udsendes i 9-ugers offentlig høring.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik & Miljø Claus Borg deltager kl. 16.30.

Kommunalbestyrelsen vedtog på møde den 21. december 2023 (sag nr. 2), at der kan opføres i alt 3 nye store sommerhuse på Bjergehusvej, øst for lukning af vejen mellem Bjergehusvej 9 og 12 midt på. Derved bliver adgangen til store sommerhuse fra Strandvejen.

Efter en række temadrøftelser om sommerhuse vedtog Økonomiudvalget på møde den 4. december 2023 (sag nr. 3) en række emner, som skal indarbejdes i nye lokalplaner for sommerhusområder i Vejlbj og Vrist. De vedtagne principper og emner er indarbejdet i forslag til ny Lokalplan 245, som erstatter gældende Lokalplan 40 omfattende Bjergehusvej og en del af Neerlandiavej.

Kommunalbestyrelsen vedtog desuden på møde den 29. maj 2024 (sag nr. 3) jf. Lov om private fællesveje at lukke og omlægge Bjergehusvej.



Lokalplanområdet. Med gul er vist de grunde som må sammenlægges, og hvor der kan opføres store sommerhuse.

Med endelig vedtagelse af forslag til Lokalplan 245 er det i lokalplanen præciseret, hvad man må bygge på grundene, placering m.m.

Samtidig er der indsat en række principskitser og illustrationer, som skal bidrage til, at bestemmelserne er nemmere at forstå.

I lokalplanen er der ud over tidligere afgrænsning, efter aftale med lodsejer, medtaget et mindre areal, mellem sommerhusområdet og diget. Det giver adgang til den trampesti, som går hele vejen rundt om Ferring Sø.

Delområde I og II er udstykket og delvis bebygget. I delområde III kan der udstykkes 17 nye sommerhusgrunde. Boliger skal opføres i træ, lige som hegn omkring terrasser, affaldsbeholdere m.m. også skal være i træ, som enten kan fremstå ubehandlet eller som males i samme farve som sommerhuset.

Det er muligt at opføre én bolig samt 2 øvrige bygninger til ophold, som skal ligge i tæt sammenhæng, så de samlet udgør en bygningsmæssig helhed, f.eks. omkring en terrasse.

Der er i lokalplan fastlagt et max på 35 m² til sekundære bygninger, skure, brændely m.m. fritliggende max 20 m². Det er ikke tilladt at opføre carporte eller garager.

På de 5 grunde, som enten er sammenlagt eller som kan sammenlægges, vist med gul skravering på kortudsnit herover, er bebyggelsesprocenten 10. På øvrige grunde, der skal have en størrelse på minimum 1500 m², må der opføres max 150 m² til boligformål - sommerhus, anneks, aktivitetsrum, sauna, spa og vildmarksbad eller shelter. Overdækkede terrasser må kun lukkes på én side, ud over den facade den er sammenbygget med. Der er forbud mod sammenlægning af grunde, bortset fra de med gul skravering viste grunde, hvoraf nogle allerede er sammenlagt.

Der må ud over befæstet areal til p-pladser i tilknytning til adgangsvejen ikke udlægges granitskærver, perlegrus eller anden belægning. Grunden skal fremstå grøn med mulighed for afgrænsning ved beplantning eller etablering af en 0,5 meter høj jordvold.

Der er foretaget miljøscreening af planen. Resultatet af den gennemførte miljøscreening, som har været vurderet i tekniske afdelinger, har vist, at der ikke er behov for udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering. Miljøscreeningen er vedlagt som bilag.

Det anbefales, at forslag til Lokalplan 245 sammen med miljøscreening pga. sommerferien udsendes i 9-ugers offentlig høring mod sædvanligvis 8 uger.

I særskilt bilag er vedlagt en oversigt over de væsentligste ændringer forslaget i forhold til tidligere Lokalplan 40.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Vision, politikker og strategier

Planen understøtter Lemvig Kommunes strategi for turisme og handel ved udvikling af øget og mere varierede overnatningskapacitet, der befordrer vækst uden for sommersæsonen f.eks. flere og nye typer feriehus.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- at forslag til Lokalplan 245 Sommerhusområde ved Bjergehusvej og Neerlandiavej, Vejlbj vedtages
- at der på baggrund af miljøscreeningen af forslag til Lokalplan 245 Sommerhusområde ved Bjergehusvej og Neerlandiavej, Vejlbj vedtages, at der ikke laves miljøvurdering af forslaget
- at lokalplanen sammen med miljøscreeningen af planen pga. sommerferien udsendes i 9-ugers offentlig høring.

Indstillingerne anbefales.

Tidligere Politisk Behandling

Seneste behandling i Kommunalbestyrelsen den 21. december 2023 (sag nr. 2), Økonomi- og Erhvervsudvalget den 4. december 2023 (sag nr. 3) samt Kommunalbestyrelsen den 29. maj 2024 (sag nr. 3)

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Forslag LP 245 - Sommerhusområde (Bilag TMU)

Miljøscreening forslag LP 245

De væsentlige ændringer i forhold til tidligere lokalplan 40

Punkt 6: Ændring af udpegede bevaringsværdige og større sammenhængende landskaber i Kommuneplanen.

01.02.03P15-1-24

Resume

Efter udarbejdelse af ny landskabsanalyse af delområdet - Harboøre Marine Forland - indstilles det, at Lemvig Kommuneplan i realisering af Planstrategien for 2024, ved førstkommende revision også tilrettes, så afgrænsning af delområdet og udpegning af områder med særlige landskabelige værdier ændres i overensstemmelse med indholdet i den gennemførte landskabsanalyse.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik & Miljø Claus Borg deltager kl. 16.30.

I forbindelse med offentliggørelse af forslag til Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 - Maritimt Museumscenter og De Røde Huse, Thyborøn samt forslag til Lokalplan 240 - Maritimt Museumscenter Thyborøn, indkom der i høringsperioden indsigelser fra bl.a. Miljøstyrelsen, som ikke mente planerne i tilstrækkelig grad havde forholdt sig til de nationale hensyn vedr. landskabelige og geologiske værdier.

Med ekstern bistand er der udarbejdet en helt ny landskabsanalyse af delområdet - Harboøre Marina forland. Hele området er analyseret på ny i stedet for isoleret kun at se på området omkring Thyborøn.

Efterfølgende har ansøger, som omdanner det tidligere Kystcenter til nyt Maritimt Museumscenter, ændret projektet, hvorfor der ikke længere er et ønske om udvidelse af museet eller opførelse af et udsigtstårn. Det var ønsket om et udsigtstårn, som gav anledning til de statslige indsigelser. I særskilt sag, også på dette møde, fremlægges nyt og ændret forslag til Tillæg nr. 14 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 omfattende området i den nordvestlige del af Thyborøn samt forslag til Lokalplan 240 - Maritimt Museumscenter Thyborøn.

I den gennemførte landskabsanalyse, vedlagt som bilag, er der ændret en smule på afgrænsningen, så området ved Vestersø mellem Hygum Bakke og Gjellerodde indgår i landskabsområdet - Harboøre Marine Forland. Desuden er området mod syd udvidet en smule til også at omfatte hele den gamle kystkrænt til og med den nordlige del af Ferring. I analysen er udpegningen af særlige landskabelige værdier ændret, så hele Thyborøn By inden for diget samt Thyborøn Havn og arealet mellem havnen og Rønland ikke længere er udpeget som områder med særlige landskabelige værdier. Se kortet side 19 i vedlagte bilag.

På den baggrund indstilles det, at Lemvig Kommuneplan, ved realisering af Planstrategien for 2024, og ved førstkommende revision tilrettes, så afgrænsning af delområdet og udpegning af områder med særlige landskabelige værdier ændres i overensstemmelse med den gennemførte landskabsanalyse af 10. april 2024. Se bilag.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Vision, politikker og strategier

Revision af Kommuneplanen sker med udgangspunkt i vedtaget Planstrategi 2024.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At Lemvig Kommuneplan, ved realisering af Planstrategien for 2024, og ved førstkommende revision tilrettes, så afgrænsning af delområdet og udpegning af områder med særlige landskabelige værdier ændres i overensstemmelse med den gennemførte landskabsanalyse af 10. april 2024.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. juni 2024, pkt. 3:

Indstillingen anbefales.

Tidligere Politisk Behandling

Kommunalbestyrelsen har senest på møde den 31. januar 2024, sag nr. 3, vedtaget Planstrategi 2024 for kommende revision af Lemvig Kommuneplan.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Bilag

A - Harboøre Marine Forland april 2024 - NIRAS

Punkt 7: Anmodning og anlægsbevilling til etablering af vådområde ved Fåre Mølle Å

00.30.08P19-10-23

Resume

Der anmodes om anlægsbevilling og frigivelse af midler til at etablere et lavbundsprojekt langs Fåre Mølle Å. Projektet er en del af vandområdeplanen for Nissum Fjord, og udgifterne dækkes af EU.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik & Miljø Claus Borg deltager kl. 16.30.

Der anmodes om anlægsbevilling til at etablere et lavbundsprojekt langs Fåre Mølle Å. Projektets primære formål er at mindske klimagasudledningen fra området, da projektområdet indeholder store mængder tørvejord som potentielt kan vådlægges.

Lemvig Kommune har modtaget tilsagn om økonomiske støtte fra EU (via Landbrugsstyrelsen) på knap 9,1 mio. kr. til etablering. Hertil kommer ca. 14 mio. kr. (der bestyres af Landbrugsstyrelsen) til kompensation til lodsejere samt køb, salg og værdiforringelse af arealer i en jordfordeling.

Projektet strækker sig i ådalen langs Fåre Mølle Å og Sinkbæk mellem Fåre og Bøvlingbjerg - se vedlagte kort. Projektarealet er på ca. 150 ha, og vandløbsstrækningen er ca. 5 km lang. Der er 22 lodsejere i projektområdet. Hvis projektet gennemføres, fjernes der ca. 1700 tons CO₂-ækvivalenter og ca. 10.500 kg kvælstof om året.

Landbrugsstyrelsen vil forhandle med samtlige lodsejere i projektområdet, og projektet realiseres kun hvis der kan indgås frivillig aftale med lodsejerne. Lodsejerne kan vælge at indgå aftale om at lade deres arealer indgå i vådområdet mod kompensation eller de kan sælge projektarealerne til Landbrugsstyrelsen. Uanset hvad de vælger, kan de deltage i jordfordelingen.

Hvis alle lodsejerne ønsker at deltage i projektet, og jordfordelingen bliver gennemført, kan projektets anlægstiltag udføres med Lemvig Kommune som bygherre. Anlægsarbejdet omfatter i hovedtræk genslyngning af vandløbet i projektområdet, afskæring og omlægning af dræn samt opfyldning af grøfter.

Hvis projektet realiseres, tinglyses en deklaration på arealerne om dyrkningsrestriktioner, og Landbrugsstyrelsen sælger arealerne igen.

På baggrund af den tekniske forundersøgelse og den ejendomsretlige forundersøgelse skønnes projektet at have god mulighed for at blive gennemført.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Landbrugsaftalen fra oktober 2021 (Aftale om grøn omstilling af dansk landbrug).
EU's Vandrammedirektiv. Lov om vandplanlægning. Vandområdeplanernes målsætninger.

Vision, politikker og strategier

Politik for Erhverv, Natur og Infrastruktur.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at idet samtlige projektudgifter refunderes af staten og EU, vil Lemvig Kommune have udlæg på op til 9,1 mio. kr. i projektperioden. Der vil således være et likviditetstræk på kassebeholdningen i projektperioden, som modsvares af en tilgang til kassen, når projektet endeligt afsluttes.

Andre konsekvenser

Jordfordeling tilbydes lodsejerne i området. Hvis projektet ender med at blive gennemført vil naturindholdet i områderne øges til gavn for planter og dyr, og tilførslen af næringsstoffer til Nissum Fjord reduceres.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 9,1 mio. kr. til etablering af et lavbundsprojekt langs Fåre Mølle Å.
- At der gives en indtægtsanlægsbevilling på 9,1 mio. kr., da alle projektudgifter refunderes af staten og EU ved projektafslutningen.
- At rådighedsbeløbene frigives til anvendelse.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. juni 2024, pkt. 8:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Kortbilag Fåre Mølle Å Syd

Punkt 8: Godkendelse af Årsregnskab 2023 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S

14.00.00K07-1-19

Resume

Godkendelse af årsregnskab 2023 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S.

Sagsfremstilling

Af punkt 10.1 i vedtægter for Nordvestjyllands Brandvæsen fremgår det, at den fælles beredskabskommission (bestyrelsen) skal udarbejde et selvstændigt årsregnskab i overensstemmelse med reglerne i det kommunale budget- og regnskabssystem. Jf. selskabets vedtægter punkt 10.6 skal årsregnskabet med revisionens påtegning sendes til godkendelse hos interessentkommunerne. Interessentkommunerne træffer afgørelse om revisionens eventuelle bemærkninger.

Nordvestjyllands Brandvæsens årsregnskab 2023 viser et resultat på -1.115.000 kr. Årets negative resultat skyldes hovedsageligt uforudsete merudgifter til vedligehold af materiel, samt et merforbrug på løn, som skyldes mange mandskabstunge indsatser samt ekstraordinært mange udgifter til øvelser og uddannelse. Der er i selskabet iværksat en række initiativer til at reducere lønomkostninger i 2024. Jf. selskabets vedtægter punkt 4.2 har den fælles beredskabskommission besluttet, at årsresultatet henlægges til selskabets driftsbudget for 2024.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det er kommet til udtryk i revisionsberetningen.

Efter behandling af sagen i de fire interessentkommuner skal årsregnskab, revisionsberetning, revisionens eventuelle bemærkninger samt interessentkommunerenes beslutninger, sendes til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen skal modtage materialet senest 15. august 2024.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, Nordvestjyllands Brandvæsens vedtægter punkt 10.1.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at selskabet i 2023 kommer ud med et underskud på 1,12 mio. kr. og selskabets egenkapital er ultimo 2023 på 0,81 mio. kr.

Regnskabet og revisionsberetningen for 2023 giver ikke anledning til væsentlige bemærkninger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At årsregnskabet for 2023 godkendes.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Årsregnskab 2023_NVJBRAND_Underskrevet

Revisionsberetning 2023_NVJBRAND_Underskrevet

Regnskabsberetning 2023_NVJBRAND_underskrevet

Punkt 9: Budget 2025 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S

14.00.00000-1-21

Resume

Budget 2025 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S.

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen for Nordvestjyllands Brandvæsen fremsender budget 2025 til godkendelse i ejerkommunerne Lemvig, Holstebro, Skive og Struer.

Med budget 2025 fremsætter Nordvestjyllands Brandvæsen ønske om en budgetudvidelse i forhold til tidligere år på 1,6 mio. kr. udover KL's pris- og lønfremskrivning. Det er første gang siden selskabets etablering i 2016, beredskabet fremsætter ønske om en udvidelse udover KL's pl-fremskrivning. I 2021 steg kommunernes betaling til beredskabet, men stigningen skyldes prisændring i forbindelse med ny samlet brandslukningskontrakt med Falck.

Budgetudvidelsen i 2025 er ikke udtryk for en udvidelse af serviceniveauet, men grunder i behov der skal sikre, at det nuværende serviceniveau kan fastholdes, i en tid hvor udviklingen både lokalt og nationalt, medfører øget kompleksitet i beredskabets opgaveløsning.

Øget kompleksitet i opgaveløsningen stiller særligt krav til yderligere uddannelse og kompetencer hos både brandfolk og medarbejdere på myndighedsområdet, hvilket medfører nye udgifter, der ikke kan afholdes inden for beredskabets nuværende budget.

Baggrunden om stigende kompleksitet i opgaveløsningen er en tendens der presser alle landets redningsberedskaber. Komplexiteten i beredskabsarbejdet påvirkes bl.a. af følgende:

- Et stigende antal risikovirkomheder, herunder nye industrier relateret til produktion af grøn energi såsom Power-to-X, kommende oplag af bl.a. ammoniak, brint og ny brintinfrastruktur. Større energioplagrings-systemer herunder lithium-ion batterier, biogasanlæg i storskala samt stadig større solcellerparker.
- Flere komplekse byggerier medfører stigende krav til beredskabet ifh. til specialiseret sagsbehandling, specialmateriel, taktisk planlægning og uddannelse af operativt beredskab.
- Nye grønne drivmidler med tilhørende installationer. Privattransport men også færge-, bus- og togdrift.
- Brandsynsregler - tilsyn er langt mere tids- og kompetencekrævende end tidligere, idet der skal lægges individuelle regelsæt til grund ved hvert enkelt brandsyn.

Med budget 2025 har mange beredskaber, ligesom Nordvestjyllands Brandvæsen, derfor set sig nødsaget til at anmode om budgetudvidelser for at imødesee et stigende kompetencebehov.

Der ligger i udvidelsen midler til implementering af nyt regionalt koncept vedrørende førsteindsats ved sikkerhedshændelser (affødt af hændelse i Fields i 2022). Derudover indeholder udvidelsesforslagene ikke finansiering af eventuelt nye beredskabsopgaver relateret til den grønne omstilling eller til den aktuelle sikkerhedspolitiske situation med krig i Europa og fornyet opmærksomhed på civilbeskyttelse. Ligeledes er der ikke medtaget forslag om udvidelser vedrørende eventuelt nye opgaver relateret til konsekvenser af klimaforandringer.

Budget 2025

De kommunale betalinger til beredskabet jf. budget 2025:

%	Driftstilskud	2022	2023	Inkl. 1% besparelse 2024	2025
<i>F.N</i>					
31,58	Holstebro	11.695.726	12.011.511	12.379.664	13.386.130
28,37	Skive	10.344.195	10.627.881	11.121.313	12.025.476
20,89	Lemvig	7.736.660	7.945.550	8.189.081	8.854.853
19,16	Struer	7.095.950	7.287.541	7.510.904	8.121.541
100	I alt	36.872.531	37.872.482	39.200.962	42.388.000

Budget 2025 baseres på en forventet pris- og lønfremskrivning på 4,1 % samt en udvidelse på 1,6 mio. kr. Foretager KL en justering af fremskrivningssatsen i løbet af 2024, tilpasses budgettet herefter.

Der er i budgetforslag 2025 indlagt en stigning i taksten for årlig overvågning af automatisk brandalarmeringsanlæg (ABA) samt for blinde alarmer (automatisk brandalarmering uden brand eller overhængende fare for brand). Det er et opmærksomhedspunkt, at øgede takster i en vis grad vil påvirke den kommunale økonomi, da en del brandalarmeringsanlæg er tilknyttet kommunale bygninger.

Der henvises til de vedlagte bilag.

Kommunalbestyrelsen bemyndigede i 2021 beredskabskommissionen for Nordvestjyllands Brandvæsen til at kunne godkende tekniske tilrettelser af selskabets budget, som skyldes KL's pris og lønudvikling og godkende tilretninger indenfor selskabets budget.

Ejerkommunerne skal, jf. vedtægter for Nordvestjyllands Brandvæsen, senest 15. oktober tage stilling til beredskabets budget for 2025.

I bilag til sagen beskrives de enkelte udvidelsesforslag nærmere.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, Beredskabsloven, Nordvestjyllands Brandvæsens vedtægter, punkt 9.1 og 9.2.

Økonomi

Økonomi og HR oplyser, at budgettilpasningen indarbejdes som en teknisk ændring i budgettet for 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At Nordvestjyllands Brandvæsens budget 2025 godkendes.
- At der vedtages en teknisk ændring af budgettet på 330.000 kr. i 2025 og overslagsårene.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Budget 2025_NVJBRAND_020424

Udvidelsesforslag Budget 2025 - Nordvestjyllands Brandvæsen

Punkt 10: Lemvig Vand - generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S

06.00.00A00-1-19

Resume

Lemvig Kommune ejer 100% Lemvig Forsyning A/S med datterselskaberne Lemvig Vand og Spildevand A/S og Lemvig Forsyningsservice A/S.

Sagsfremstilling

Regnskaberne for Lemvig Vand A/S og Lemvig Forsyningsservice A/S er godkendt på generalforsamlingen den 2. maj 2024 i selskaberne.

Der skal afholdes ordinær generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S.

Dagsordenen for generalforsamlingen er som følger:

1. Valg af dirigent
2. Forelæggelse af årsrapport til godkendelse
3. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af underskud i henhold til den godkendte årsrapport
4. Valg af medlemmer til bestyrelsen – herunder honorar
5. Valg af revisor
6. Eventuelt

Der er endvidere vedlagt til orientering regnskaber for Lemvig Forsyningsservice A/S og Lemvig Vand A/S.

Sagen afgøres endelig af

Generalforsamlingen for Lemvig Forsyning A/S via Teknik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Selskabsloven.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at årsrapporterne, revisionsprotokollaterne og vedtægterne ikke giver anledning til yderligere kommentarer.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At Kommunalbestyrelsen, som ejer af Lemvig Forsyning A/S, giver Borgmester Erik Flyvholm bemyndigelse til at afholde ordinær generalforsamling i selskabet i overensstemmelse med vedlagte udkast til udskrift af forhandlingsprotokollen, herunder godkender årsrapporten for Lemvig Forsyning A/S, og underskriver de nødvendige selskabsretslige dokumenter til brug herfor.
- At årsrapporten for Lemvig Forsyning A/S 2023 tages til efterretning.
- At disponering af årets resultat sker i henhold til godkendt årsrapport.
- At der ikke på den ordinære generalforsamling 2024 skal foretages valg til bestyrelsen.
- At Beierholm, Andrupsgade 7, 7620 Lemvig genvælges som selskabets revisor.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. juni 2024, pkt. 11:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

2023 Årsrapport Lemvig Vand AS - underskrevet.pdf

2023 Årsrapport Lemvig Forsyningservice AS - underskrevet.pdf

2023_Årsrapport_Lemvig_Forsyning_AS_1.pdf

2023_Revisionsprotokollat_Lemvig_Vand_AS.pdf

2023_Revisionsprotokollat_Lemvig_Forsyningservice_AS.pdf

2023_Revisionprotokollat_Lemvig_Forsyningservice_AS.pdf

Punkt 11: Styrkelse af Digitalisering og IT, og sikker drift, som følge af Direktionens arbejde med handleplan for digitalisering i Lemvig Kommune.

85.13.00G01-2-23

Resume

Som følge af Direktionens arbejde med handleplan for digitalisering i Lemvig Kommune, ansøges der om omplacering af budgetbevilling til delvis finansiering af opnormering med 1 årsværk i Digitalisering og IT. Samtidig forslås det, at der flyttes midler fra eksisterende pulje til en ny pulje til løbende indkøb i forbindelse med vedligehold og udskiftninger og endeligt, at de tværgående it-systemer samles.

Sagsfremstilling

Direktionen har gennem en længere periode arbejdet med en handleplan for digitalisering. Handleplanen udmunder set ud fra et økonomisk perspektiv i følgende anbefalinger fra Direktionen:

- Digitalisering og IT styrkes i form af opnormering svarende til 1 årsværk
- Midler fra puljen til IT-finansieringsmodellen omplaceres til ny pulje der skal finansiere mindre løbende udskiftninger og vedligehold.
- Tværgående IT-systemer samles under ét under Digitalisering og IT for bedre styring og overblik. De tværgående systemer er organisatorisk i dag placeret både under Digitalisering og IT, fælles udgifter og Indtægter for administrationen samt ude på fagområderne.

Det anbefales at styrke Digitalisering og IT med en opnormering svarende til 1 årsværk. Der vil være tale om ansættelse af en digitaliseringskonsulent (GIS med videre) med fokus på at optimere arbejds gange i eksisterende systemer og medvirke til, at det opleves som positivt for medarbejderne at blive inddraget i at optimere og effektivisere. Derudover som projektleder og tovholder på digitaliseringsprojekter på direktørområdet, være sparringspartner til de øvrige digitaliseringskonsulenter i Digitalisering & IT og til tider deltage i eller være projektleder på tværgående digitaliseringsprojekter.

Det anslås, at udgifterne forbundet med opnormeringen vil beløbe sig til ca. 600.000 kr. årligt. Digitalisering og IT vil kunne finansiere 300.000 kr. indenfor egen ramme, mens de resterende 300.000 kr. forslås omlagt fra diften, og finansieret fra puljen til tværgående IT-systemer, hvor udgifter trods prisstigninger på Office 365-licenserne vil være lavere end den oprindelige bevilling: der vil være tale om ikrafttrædelse af opnormeringen 1. september 2024, og udgiften kan afholdes indenfor Digitalisering og IT's egen ramme i 2024.

Det anbefales desuden, at der oprettes en pulje på 300.000 kr. under Digitalisering og IT til løbende indkøb vedr. vedligehold og udskiftninger. Puljen forslås finansieret af nuværende pulje til IT-finansieringsmodellen. Ved budgetlægningen for 2024 blev det besluttet at fjerne daværende pulje under Digitalisering og IT på 1 mio. kr. årligt til løbende udskiftning, herunder af servere mv. Fremadrettet er det hensigten, at udskiftning af udstyr og materiel medtages under anlæg ved den årlige budgetbehandling. Det viser sig dog at være u hensigtsmæssigt, da der løbende gennem året vil være behov for indkøb til vedligehold og mindre udskiftninger. Det forslås derfor, at der afsættes en pulje på 300.000 kr. til formålet, således at Digitalisering og IT ikke skal fremsende en ansøgning til Økonomi- og Erhvervsudvalget, ved små indkøb der kan holdes indenfor den afsatte ramme. Større indkøb og investeringer, såsom udskiftning af servere, medtages til behandling på den årlige budgetkonferencen.

Endeligt anbefaler Direktionen, at alle tværgående it-systemer organisatorisk samles under Digitalisering og IT for at skabe bedre overblik og styring. De tværgående fagsystemer er i dag placeret flere forskellige steder i organisationen udover at være placeret under Digitalisering og IT er en række systemer placeret under administrationens fælles udgifter og Indtægter samt ude under fagområderne.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Vision, politikker og strategier

Direktionens handleplan.

Handleplan for Digitalisering.

Økonomi

Økonomi og HR har deltaget i forløbet omkring handleplanen for digitalisering og udarbejdet økonomisk notat hertil. Der er anvist finansiering til opnormering af Digitalisering og IT samt oprettelse af pulje til løbende udskiftning. Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger til ovenstående.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der opnormeres svarende til 1 årsværk under Digitalisering og IT. Opnormeringen finansieres med 300.000 kr. fra tværgående IT-systemer der flyttes til aftaleenheden Digitalisering og IT gældende for 2025 og frem. De resterende 300.000 kr. finansieres af aftaleenheden Digitalisering og IT's egen ramme.
- At der oprettes en pulje til løbende udskiftning og vedligeholdelse af udstyr i organisationen, og at der omplaceres 300.000 kr. fra puljen til IT-finansieringsmodellen til finansiering heraf, gældende for 2025 og frem.
- At tværgående IT-systemer samles under Digitalisering og IT, hvilket betyder, at både budget og udgifter flyttes fra fagområder til digitalisering og IT gældende for 2024 og frem.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Punkt 12: Aftale om en 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed

00.01.00000-3-23

Resume

Udmøntning af økonomien i aftale om en 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed, samt orientering om økonomisk udmøntning af aftale om en bedre psykiatri, her kendes den interne fordeling endnu ikke.

Sagsfremstilling

Den tidligere regering og et bredt politisk flertal indgik i september 2022 en politisk: "Aftale om en 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed". Aftalen blev i november 2023 fulgt op af endnu en bred politisk aftale: "Aftale om en bedre psykiatri".

Regeringen har indgået en aftale med Kommunernes Landsforening og Danske Regioner om udmøntningen af mere end 2 milliarder kr., der fra i år og årene frem skal styrke psykiatrien og behandlingstilbuddene til mennesker med mistrivsel eller psykiske lidelser.

Med udmøntningsaftalen bliver der bl.a. sat konkrete mål for, hvor hurtigt børn og unge, der mistrives psykisk, men som ikke umiddelbart har brug for behandling i børne- og ungdomspsykiatrien, kan få hjælp i de nye lettilgængelige behandlingstilbud.

Som led i aftalen er der opstillet servicemål, der bl.a. betyder, at den første samtale med barnet eller den unge så vidt muligt skal finde sted senest 14 dage efter første henvendelse.

Og hvis det ved første kontakt er tydeligt, at barnet eller den unge er i målgruppen for behandling i det nye behandlingstilbud, tilstræbes det at afholde screeningssamtale senest 30 dage efter første henvendelse.

Servicemålene træder i kraft, når tilbuddet er fuldt ud etableret i alle kommuner, hvilket ifølge aftalen senest skal ske inden udgangen af 2025. Kommunerne skal dog allerede i år have igangsat det lettilgængelige behandlingstilbud, så børn og unge kan modtage behandling.

I udmøntningsaftalen er parterne enige om, at Lettilgængelige behandlingstilbud i kommunerne til børn og unge med psykisk mistrivsel og symptomer på psykisk lidelse fordeles med 11,4 mio. kr. til regioner og 247,1 mio. kr. til kommunerne i 2024 og fremefter. Det betyder, at Lemvig Kommune tildeles 789.000 kr.

I udmøntningsaftalen er parterne desuden enige om, at forløbsbeskrivelser for hhv. voksne med psykoselidelser og for børn med psykoselidelser styrkes med en samlet økonomisk ramme til kommuner på 138,0 mio. kr. i 2024 og 2025 og 142,8 mio. kr. i 2026 og frem. Det betyder, at Lemvig Kommune tildeles 441.000 kr. i 2024 og 456.000 kr. i 2025 og frem. Midlerne fordeles mellem børn, unge og voksenområdet ved udmelding i juni 2024.

I Børne- og Familiecentret (BFC) har man som et SATS-pulje-projekt i to år opbygget ekspertise i at drive et lettere behandlingstilbud, som retter sig mod "Angst, depression og udadreagerende adfærd". Behandlingstilbuddet hedder "Mind My Mind" og er udviklet af psykiatrifonden, som også har sikret, at der er tale om en evidensbaseret indsats. Projektet var organisatorisk placeret under PPR, og medarbejderressourcen var omkring en stilling. I PPR sikrede man sig, at den faglige kompetence blev placeret på tre medarbejdere, således at den faglige kompetence er sikret så godt som muligt i organisationen.

Børne- og Familiecentret blev i januar 2024 tildelt 335.000 kr. af lov- og cirkulæremidlerne i forbindelse med aftale om en 10-årig psykiatriplan. Midler der blandt andet skal anvendes til reetablering af Mind My Mind. Bevillingen på 335.000 kr. blev givet for 2023 og frem, hvilket betyder, at Børne- og Familiecentret i forbindelse med tidligere bevilling er tilført 335.000 kr. af de 789.000 kr.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget via Familie- og Kulturudvalget.

Lovgrundlag

Aftale om en 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed (2022).

Aftale om en bedre psykiatri (2023).

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at Lemvig Kommune jf. udmøntningsaftalen modtager 789.000 kr. årligt fra 2024 og frem i forbindelse med Lettilgængelige behandlingstilbud i kommunerne til børn og unge med psykisk mistrivsel og symptomer på psykisk lidelse (Aftale om en 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed) til områder under Familie- og Kulturudvalget. Samtidig vil Lemvig Kommune modtage 441.000 kr. i 2024 og 456.000 kr. i 2025 og frem i forbindelse med forløbsbeskrivelser for hhv. voksne med psykoselidelser og for børn med psykoselidelser (Aftale om en bedre psykiatri). Fordelingen mellem Familie- og Kulturudvalgets område og Social- og Sundhedsudvalgets område kendes endnu ikke.

Midlerne er en del af det samlede Lov- og Cirkulæreprogram.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At Børne- og Familiecentret tildeles det resterende beløb på 454.000 kr. til lettilgængelige behandlingstilbud i kommunerne til børn og unge med psykisk mistrivsel og symptomer på psykisk lidelse. Bevillingen finansieres af lov- og cirkulæremidlerne.
- At bevillingen ligeledes medtages som forslag til teknisk ændring til budgetlægningen for 2025-2028.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 4. juni 2024, pkt. 6:

Anbefales godkendt

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Punkt 13: Indberetning om kønssammensætning i øverste ledelse til ministeriet for digitalisering og ligestilling

81.00.15K07-1-24

Resume

Lemvig Kommune skal indberette kønssammensætningen i kommunens øverste ledelse én gang om året jf. ligestillingsloven. Udkast til indberetningen sendes til behandling i Direktionen, Kommunalbestyrelsen, og indberettes herefter til ministeriet.

Sagsfremstilling

Offentlige institutioner og virksomheder omfattet af ligestillingslovens § 11 er forpligtede til at indberette om kønssammensætningen i deres øverste ledelsesorgan/bestyrelse og/eller de øverste ledelsesniveauer én gang om året jf. ligestillingslovens § 11.

Formålet med indberetningen er at kunne sikre gennemsigtighed omkring måltal og kønsfordeling i bestyrelser m.v. og de øverste ledelsesniveauer samt mulighed for at sammenligne og følge udviklingen i kønssammensætningen i bestyrelser og ledelse i den offentlige sektor. I den forbindelse offentliggøres de indberettede oplysninger på en hjemmeside.

Den øverste ledelse er for Lemvig Kommunes vedkommende defineret til at bestå af direktion og fagchefer.

HR har udarbejdet vedhæftede udkast til indberetningen og sørger for at indsende den endelige indberetning til Digitaliserings- og Ligestillingsministeriet efter behandling i Kommunalbestyrelsen den 29.maj 2024.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1575 af 19/12/2022 om ligestilling af kvinder og mænd, §11.

Vision, politikker og strategier

Lemvig Kommunes administrative retningslinjer for personale. Retningslinjerne er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At det vedhæftede udkast til indberetningen godkendes.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 29. maj 2024, pkt. 5:

Udsættes til næste møde.

Christina Serup Hove deltog ikke i sagens behandling.

Supplerende sagsfremstilling

Med henblik på at nå tidsfristen for indberetningen, er der efter aftale med borgmester Erik Flyvholm den 4. juni 2024 afsendt en indberetning fra Lemvig Kommune, hvorefter sagen sendes til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget og derefter Kommunalbestyrelsen.

I vejledningen til indberetningen står der, at afgrænsningen i en kommune typisk vil svare til en kommunaldirektør (det øverste ledelsesniveau) og forvaltningschefer/-direktører (det næste ledelsesniveau). En centerchef vil typisk ikke være omfattet. Køns sammensætningen betragtes som ligelig, når hvert køn er repræsenteret med en andel på mindst 40 pct.

Da Direktionen i Lemvig Kommune består af fire personer skal denne forventning indfris i en relativt lille gruppe. Digitaliserings- og ligestillingsministeriet oplyser, at Lemvig Kommune med en kønsfordeling på 75 pct. mænd og 25 pct. kvinder i direktionen er forpligtet til at opstille måltal og udarbejde en politik. Formuleringen i vejledningen kan dog give anledning til at justere, hvem man mener er omfattet af 'den øverste ledelse'. Den endelige tolkning og vurdering er op til kommunen selv. På baggrund af dette definerede Økonomi og HR den øverste ledelse som bestående af direktion og fagchefer i første udkast, men i den endelige indberetning er det rettet til kun at være direktionen.

Endelig indberetning er vedhæftet som bilag.

Måltal for det underrepræsenterede køn:

Institutioner/virksomheder med 50 eller flere medarbejdere, der ikke har en ligelig køns sammensætning i de øverste ledelsesniveauer, skal opstille et måltal for det underrepræsenterede køn. Der bør max afsættes 4 år til opnåelse af måltallet.

Hvis institutionen/virksomheden ikke har opstillet måltal, skal dette begrundes I Lemvig Kommunes indberetning af 4. juni 2024 er der ikke opstillet måltal. Der henvises i stedet til Lemvig Kommunes administrative retningslinjer for personale, hvor der blandt andet står, at man ved lige kvalifikationer blandt kandidater kan foretage et valg således, at der fremmes en ligelig kønsmæssig fordeling.

Forskel på ligestillingsredegørelse og indberetning om køns sammensætning i øverste ledelse:

Hvert tredje år (og senest i 2023) skal alle kommuner, regioner og staten efter ligestillingslovens §§ 5 og 5 a indberette en ligestillingsredegørelse om deres arbejde med ligestilling. Ligestillingsredegørelsen handler om alle medarbejdere i kommunen og ikke kun ledelsen.

Indberetningen om køns sammensætning i øverste ledelse er en selvstændig indberetning, og forløber uafhængigt af ligestillingsredegørelsen. For nuværende er det besluttet, at indberetningen om køns sammensætning i øverste ledelse skal udarbejdes årligt.

Supplerende indstilling:

- At den indsendte indberetning om køns sammensætning i øverste ledelse i Lemvig Kommune tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Indberetningsskema om kønssammensætning på øverste ledelsesniveau i 2023

Lemvig Kommunes Administrative retningslinjer - Personale

Indberetningsskema om kønssammensætning på øverste ledelsesniveau i 2023

Punkt 14: Brunsgårdkollegiet søger om driftstilskud til budget 2024-2025

03.08.01S00-1-24

Resume

Brunsgårdkollegiet sender ansøgning om driftstilskud på 92.000 kr. til budget 2024/2025.

Sagsfremstilling

I perioden 2006-2023 har Lemvig Kommune tildelt underskudsgaranti til Brunsgårdkollegiet.

Til budget 2023/2024 godkendte Lemvig Kommune et driftstilskud på 92.000 kr. til Brunsgårdkollegiet.

Brunsgårdkollegiet fremsender nu ansøgning for budget 2024/2025.

Det er en forudsætning for budget 2024/2025, at der bevilliges et tilskud for at opnå et årsresultat på 0,00 kr.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Efter §74 i Lov om boligbyggeri kan Kommunalbestyrelsen give tilsagn om kommunalt tilskud, lån eller garanti til ungdomsboliger, såfremt kommunal støtte skønnes at være påkrævet for ungdomsboligernes videreførelse.

Økonomi

Bevillingen er en forudsætning for et budgetteret skønnet driftsresultat i 2024/2025 på 0,00 kr.

Økonomi og HR udtaler, at der i puljen til erhvervsudvikling er 1.953.000 kr. til disponering i resten af 2024.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At ansøgning om driftstilskud på 92.000 kr. til Brunsgårdkollegiet godkendes.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

ANSØGNING OM DRIFTSTILSKUD

Punkt 15: Brunsgårdkollegiet sender budget 2024-2025 til godkendelse

03.08.00S55-2-24

Resume

Brunsgårdkollegiet sender budget for 1.8.2024 til 31.7.2025 til godkendelse.

Sagsfremstilling

Brunsgårdkollegiet består af 20 værelser og 8 flerrumslejligheder, beliggende i Nørre Nissum.

Brunsgårdkollegiet har ansøgt om kommunalt tilskud på 92.000 kr. og tilsvarende er indregnet i det medsendte driftsbudget for 2024/2025.

Der er beregnet en huslejeforhøjelse på 20 kr. for værelser og 40 kr. for lejligheder. Dertil laves ændringer i fordelingen af betaling af el- og varme.

Budget 2024/2025 har lejetab på 20.000 kr. på baggrund af de sidste 3 års regnskabstal. Regnskab for 2023/2024 viste et lejetab på 15.390 kr. og et skønnet årsresultat for lejetab for 2023/2024 er 13.000 kr.

Driftsresultat er 0 kr.

Der er i årsregnskab 2022/2023 et opsamlet underskudssaldo på 834.250 kr. I budget 2024/2025 er der ikke afsat beløb til afvikling af underskudssaldo.

Det er noteret i spørgeskemaet om ungdomsinstitutionens budgetforhold punkt 5, at der ikke skønnes at være budgetteret med tilstrækkelige midler til afvikling af opsamlet underskud i overensstemmelse med gældende regler.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Efter §2, stk. 1 i ungdomsboligdriftsbekendtgørelsen skal lejen fastsættes således, at den sammen med institutionens øvrige indtægter, herunder eventuel driftssikring og huslejetilskud, giver mulighed for at afholde de udgifter, der er forbundet med driften, herunder passende henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse, henlæggelser til fornyelser og afvikling af opsamlet driftsunderskud. Efter stk. 2 skal lejen fordeles på boligerne under hensyn til disses indbyrdes værdi. Efter stk. 4 skal eventuelle opsamlede driftsunderskud afvikles over højst 5 år. Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde tillade, at afviklingen skal ske over en længere periode, såfremt dette skønnes at være påkrævet for ungdomsboligernes videreførelse. Afviklingsperioden bør dog normalt ikke strækkes over længere end 10 år. Eventuelt underbudgettering skal budgetteres afviklet over højst 5-10 år.

Økonomi

	Oprindelig	Restgæld	Garantisum
Nykredit	7.879.890,00 kr.	1.718.451 kr.	2.065.227 kr.

Økonomi og HR udtaler, at økonomien er beskrevet i ovenstående. Det bemærkes, at driftstilskud på 92.000 kr. medtages i budgettet. Driftstilskud er ansøgt i tidligere dagsordenspunkt på dette møde.

Økonomi og HR bemærker, at økonomien vurderes, som meget anstrengt af Brunsgårdkollegiet og Beierholm jvf. vedhæftede bilag med noter fra seneste regnskab.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At budget 2024/2025 for Brunsgårdkollegiet godkendes.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

2025_Spørgeskema_budget_Brunsgårdkollegiet

2025_Budget_Brunsgårdkollegiet

Brunsgårdkollegiet noter fra seneste regnskab 2022 2023

Punkt 16: Ad. L. Hansens Kollegium sender budget 2024-2025 til godkendelse

03.08.00S55-1-24

Resume

Ad. L. Hansens Kollegium sender budget for 1.8.2024 til den 31.7.2025 til godkendelse.

Sagsfremstilling

Ad. L. Hansens Kollegium udlejer 59 værelser og 34 flerrumslejligheder til unge under uddannelse, i alt 93 enheder.

Der er ikke planlagt huslejestigning for 2024/2025.

Der er budgetteret med et lejetab på 300.000 kr. mod 276.004 kr. i budget 2023/2024. Lejetabet er beregnet ud fra de sidste 3 års gennemsnit.

Langtidsbudgettet omfatter planlagte vedligeholdelser og fornyelser, men ikke almindelige vedligeholdelser. I 2022/2023 udgjorde udgiften 57.206 kr., og der er budgetteret med 80.491 kr. i 2024/2025.

Driftsresultat i budget 2024/2025 udgør 0 kr. Der er medregnet overførsel til fremtidigt underskud, 100.000 kr.

I skønnet årsregnskab for 2023/2024 forventes driftsresultatet at udgøre 0 kr. samt medregnet overførsel på 100.000 kr. til overførsel til fremtidigt underskud.

Der er noteret i spørgeskemaet om ungdomsinstitutionens budgetforhold punkt 5, at der ikke skønnes at være budgetteret med tilstrækkelige midler til afvikling af opsamlet underskud i overensstemmelse med gældende regler.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Efter §2, stk. 1 i ungdomsboligdriftsbekendtgørelsen skal lejen fastsættes således, at den sammen med institutionens øvrige indtægter, herunder eventuel driftssikring og huslejetilskud, giver mulighed for at afholde de udgifter, der er forbundet med driften, herunder passende henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse, henlæggelser til fornyelser og afvikling af opsamlet driftsunderskud. Efter stk. 2 skal lejen fordeles på boligerne under hensyn til disses indbyrdes værdi. Efter stk. 4 skal eventuelle opsamlede driftsunderskud afvikles over højst 5 år. Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde tillade, at afviklingen skal ske over en længere periode, såfremt dette skønnes at være påkrævet for ungdomsboligernes videreførelse. Afviklingsperioden bør dog normalt ikke strækkes over længere end 10 år. Eventuelt underbudgettering skal budgetteres afviklet over højst 5-10 år.

Økonomi

I 2017 blev der indfriet statslån samt eftergivet gæld fra Statens Administration. Dette skete for kollegiets egne midler samt lån hos Lemvig Kommune på 1.000.000 kr.

	Oprindelig	Restgæld	Garantisum
Realkredit Danmark	574.000 kr.	305.906 kr.	137.046 kr.
Lemvig Kommune	1.000.000 kr.	700.000 kr.	

(pause for afdrag i 2020-2021 og 2022-2026)

Økonomi og HR udtaler, at økonomien er beskrevet i ovenstående og giver ikke anledning til yderligere kommentarer.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At budget 2024/2025 for Ad. L. Hansens Kollegium godkendes.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

2025_Budget_Ad_L_Hansens_Kollegium

2025_Spørgeskema_budget_Ad_L_Hansens_Kollegium

Punkt 17: Lemvig Sejlklub - markedsføringsaftale 2024

00.01.00Ø40-4-24

Sagsfremstilling

Lemvig Sejlklub afvikler Sejlsportsligaens stævner i 2024 på følgende dage:

2. division 24. - 25. august 2024

1. division 31. august og 1. september 2024

Sejlklubben har følgende aktiviteter i 2024 i relation til sejlsportsligaens stævner i Lemvig:

- Sejlsportsligaen 2. division. 27 klubhold fra hele Danmark deltager
- Teambuilding i Lemvig Sejlklub for Lemvig Gymnasiums 1. årgang på ca. 100 elever
- "Naturvidenskab og sejlads" på Klimatorium for Lemvig Gymnasiums 2. årgang på ca. 100 elever
- Business Cup for lokale virksomheder. 10 virksomheder deltager.
- Sejlsportsligaen 1. division. 27 klubhold fra hele Danmark deltager
- Lemvig Sejlklub deltager i 2. division

Der udbydes en studieretning med sejlsport i samarbejde med Lemvig Gymnasium. Tilbuddet skal tiltrække unge fra hele landet til et attraktivt uddannelsesstilbud i Lemvig.

Lemvig Sejlklub søger om en markedsføringsaftale på 50.000 kr. inkl. moms.

Ansøgningen fra Lemvig Sejlklub er vedlagt som bilag.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at Lemvig Sejlklub i 2022 fik tilskud på 75.000 kr. fra puljen til erhvervsfremme og 25.000 kr. fra eventpuljen til Ungdoms DM i jollesejladser, som faldt sammen med Lemvig Sejlklubs 100-års jubilæum endvidere fik Lemvig Sejlklub i 2023 tilskud på 25.000 kr. fra puljen til erhvervsfremme.

Økonomi og HR udtaler, at der i puljen til erhvervsudvikling er 1.953.000 kr. til disponering i resten af 2024.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At ansøgningen om et markedsføringstilskud til Lemvig Sejlklub drøftes.

Beslutning

Der indgås en markedsføringsaftale på 25.000 kr. pr. år i 2024 - 2027, hvor Lemvig Sejlklub afvikler Sejlsportsligaens stævner.

Aftalen finansieres af puljen til erhvervsfremme.

Bilag

Markedsføringsaftale med Lemvig Kommune.pdf

Punkt 18: Lukket: Dialogmøde med Hoved Med-udvalget

00.30.10P19-3-23

Punkt 19: Lukket: Dialogmøde med Medudvalg - Centraladministrationen

00.30.10P19-3-23

Punkt 20: Lukket: Budgetkatalog 2025-2028 for Økonomi- og Erhvervsudvalgets område

00.30.10P19-3-23

Punkt 21: Kapitaludvidelse Midtjyllands Lufthavn for 2025

08.20.00Ø40-1-24

Resume

Midtjyllands Lufthavn anmoder om bevilling af kapitaludvidelse for driftsperioden 2025.

Sagsfremstilling

Midtjyllands Lufthavn har den 8. maj 2024 anmodet ejerkommunerne om at behandle en bevilling om kapitalindskud i de nuværende budgetforhandlinger for 2025.

Ligesom de sidste par år anmodes der alene om kapitalindskud for en 1-årig periode.

Midtjyllands Lufthavn ejes af følgende kommuner igennem et andelsselskab med begrænset ansvar: Herning, Holstebro, Ikast-Brande, Lemvig, Ringkøbing-Skjern, Silkeborg, Skive, Struer og Viborg.

Udgangspunktet for fordeling af kapitaludvidelsen er uændret fra tidligere.

Der anmodes om 7 mio. kr. i kapitalindskud i 2025, da Midtjyllands Lufthavn fortsat er under pres efter driftsstop i perioden 9. december 2022 til 17. april 2023 af uventet og pludseligt operatørsift. Midtjyllands Lufthavn er ikke tilfredse med den nuværende situation, men er dog lidt mere fortrøstningsfulde for fremtiden og derfor reduceres kapitalindskuddet fra 9 til 7 mio. kr. i 2025. Lemvig Kommunes andel udgør 256.900 kr.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 60, EU-traktatens konkurrenceregler i artikel 101, 102 og 107, dansk konkurrencelov §§ 6 og 11.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler,

- At ejerkommunerne i årene 2012 og 2014 har ydet økonomisk støtte til lufthavnen på i alt 5 mio. kr. pr. år pga. faldende passagertal, hvoraf Lemvig Kommunes samlede andel var 367.000 kr.
- At ejerkommunerne i årene 2015 til 2021 har ydet økonomisk støtte til lufthavnen på i alt 6 mio. kr. pr. år, hvoraf Lemvig Kommunes samlede andel var 1.321.200 kr.
- At ejerkommunerne i år 2022 bevilligede økonomisk støtte til lufthavnen på i alt 7 mio. kr. pr. år, hvoraf Lemvig Kommunes andel var 256.900 kr.
- At ejerkommunerne i år 2023 bevilligede økonomisk støtte til lufthavnen på i alt 9 mio. kr. pr. år, hvoraf Lemvig Kommunes andel var 330.300 kr.
- At ejerkommunerne i år 2024 bevilligede økonomisk støtte til lufthavnen på i alt 9 mio. kr. pr. år, hvoraf Lemvig Kommunes andel var 330.300 kr.
- At Midtjyllands Lufthavn den 8. maj 2024 har sendt varsling og anmodning til ejerkommunerne om kapitalindskuddet på 7 mio. kr. til budget 2025, som anmodes udbetalt i januar 2025. Heraf er Lemvig Kommunes andel 256.900 kr.

Andre konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At Lemvig Kommune bakker op om Midtjyllands Lufthavn og den nødvendige kapitaludvidelse på i alt 7 mio. kr. i 2025.
- At Lemvig Kommune bevilger i alt 256.900 kr. til kapitaludvidelse i Midtjyllands Lufthavn med finansiering fra kassebeholdningen.
- At bevillingen godkendes med den forudsætning, at alle ejerkommuner godkender kapitaludvidelsen for 2025.

Beslutning

For anbefalingen af indstillingerne stemte et flertal af udvalget.

Imod indstillingerne stemte Arne Noe.

Bilag

Anmodning om Lemvig Kommunes bevilling af kapitaludvidelse i 2025 til Midtjyllands Lufthavn

Punkt 22: Lukket:

07.01.00P27-1-13

Punkt 23: Underskriftsside

85.02.02P35-85-21

Økonomi

.

Beslutning

Underskriftsside