

REFERAT Centerledermøde d. 28-01-2021

Mødedato Torsdag d. 28. januar 2021 kl. 10:15

Mødested Mødelokale 3.06

Indholdsfortegnelse

Referat og referent.....	3
Afsnitslederens opgaver - uklarheder.....	4
Funktionsbeskrivelser.....	5
Advisory Board.....	6
MTU-APV - status.....	8
Eventuelt.....	9

Punkt 1: Referat og referent

85.02.02P35-25-19

Resume

Ingen kommentarer

Sagsfremstilling

10:15 - 10:20

Er der kommentarer til seneste referat?

Rækkefølgen af referenter: Helle, Marie, Rie, Eigil - i dag: Rie

Det indstilles, at

det nedskrives, hvis der er kommentarer til seneste referat.

Beslutning

Ingen kommentarer

Punkt 2: Afsnitslederens opgaver - uklarheder

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

10:20 - 10:50

På det seneste har Helle og jeg (EJ) oplevet, at der har været uklarhed i forhold til Afsnitslederens ansvar. Det påtager jeg mig det fulde og hele ansvar for!

Da jeg nu har stående på min tavle, at jeg skal sørge for større direktehed - man kunne vel også sige tydelighed, så vil jeg lige vende situationen på centerledermødet - med alle - så jeg sikrer mig, at der ikke er uklarhed.

Som i ved, så er jeg selv i en situation, hvor mit ansvar er lidt uklart, men jeg har søgt at få det gjort klargjort gennem en aftale om at direktøren delegerer nogle opgaver til mig. Det skal stå helt klart for alle, at jeg ikke på nogen måde har noget imod, hvis i som afsnitsledere vil gå direkte til direktøren, som Fagchefbetegnelsen ellers lægger op til.

I fokus denne gang er økonomistyringen. Fagchefordningen (i den særlige Lemvig-udgave) lægger op til at Afsnitslederen har det økonomiske ansvar og står til ansvar over for direktøren. (Det vil man i sidste ende naturligvis altid gøre - uanset hvordan ordningen ser ud). Der, hvor der kan være brug for tydelighed/afklaring er min rolle - oplever jeg.

Det kunne måske være tid for et genbesøg af egen funktionsbeskrivelse - der skulle jo gerne være overensstemmelse mellem hvad vi skriver og hvad der sker i den virkelige verden.

Min egen (EJ) er faktisk endnu ikke afklaret med Lars - det må jeg tage fat i.

Det indstilles, at

centerledelsen tager en drøftelse af centerledelsens roller i forhold til økonomistyring.

Beslutning

Vi er enige om, at lave månedlige opfølgninger med Maja, hvor Eigil er med til alle 4 afsnits økonomimøder. Eigil Maja og afsnitslederne til økonomi møder. Der er en styrke i, at Eigil holder overblikket over hele BFCs økonomi, så vi kan hjælpe hinanden solidarisk. Vi har brug for en afklaring med Lars, om hvilken rolle Eigil har i forhold til økonomi. Vi afventer mødet med Lars, Eigil, Helle, Maja og Pernille på mandag og ser,, hvad der sker på det møde.

Punkt 3: Funktionsbeskrivelser

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

10:50 - 11:20

Vi arbejder med at komme i mål med funktionsbeskrivelserne.

Se evt. i kladder (Kvalitetshåndbog) Sagsnummer: 00.15.10A26-1-17 - link til dokumentet her:

url:sbsyslauncher:KladderRegistreringId=27014&ConServerName=S10SRV241&ConDatabaseName=SbsysNetDrift&ConDisplayName=SBSYS%20Driftmiljø&sso=True

Så vidt jeg kan se, så er ergoterapeutbeskrivelsen knap færdig - og vi mangler socialrådgiverbeskrivelse + psykologbeskrivelse

Det lysner!

Det indstilles, at

centerledelsen skaber overblik over hvad vi mangler.

Centerledermøde, 26. november 2020, pkt. 4:

Autismekonsulentbeskrivelser er forsøgt revideret af Rie.

Rie har sendt beskrivelsen til Marie og Helle.

Rie gennemgik - kort - hvordan hun har tænkt i forhold til revideringen.

Man melder tilbage til Rie, hvad man tænker om forslaget - Rie indarbejder og vi sætter det på centerledermøde igen.

Beslutning

De sidste funktionsbeskrivelser skal være færdige 1/5-21

Punkt 4: Advisory Board

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

Vi har haft diskussioner om Advisory Board - jeg (EJ) opfatter det ikke sådan, at vi har lagt os fast på navnet, men jeg har opfattelsen af at vi er enige om at vi vil arbejde med inddragelse af brugere/borgere i forhold til at blive klogere på, hvordan vi kan udvikle vore ydelser i et samspil med brugere/borgere.

Jeg mener vi er nået til, at vi vil starte med at opdele i to parallelle møder - et hvor vi møder de brugere, der møder os som borgere og et andet, hvor vi møder de brugere, der har en professionel relation til os.

Forslag til en deltagerkreds:

Borgere: (16 personer i alt)

4 fra centerledelsen

2 fra hver af følgende enheder: PPR, Sundhedsplejen, Familiebehandlingen, Specialpædagoger

4 fra Børne- og Familierådgivningen

Professionelle: (12 personer i alt)

4 fra centerledelsen

1 skoleleder og 1 bestyrelsesmedlem fra 2 forskellige, selvstændige skoler

1 leder fra en landsbyordning og 1 bestyrelsesmedlem fra den anden

1 daginstitutionsleder og 1 bestyrelsesmedlem fra 2 forskellige, selvstændige daginstitutioner

2 medarbejdere - én fra en skole, der ikke er repræsenteret og én fra en daginstitution, der ikke er repræsenteret

Antallet af deltagere betyder at det vil gå op med caféborde med 4 ved hver.

Vi har vendt muligheden for at anvende en café-model. (Princippet er at man starter ca. 4 personer ved et café-bord, hvor man diskuterer et emne. Efter en fastsat tidsramme forlader de tre fra bordet nu sit eget bord og går til hver sit fremmede bord. Ved hvert bord vil nu være fire forskellige borde repræsenteret og man indsamler nu viden om hvad der er blevet diskuteret ved de andre borde. Efter en fastlagt tid vender man tilbage til eget bord og fortæller nu, hvad man har mødet "ude i verden". Under vejs skriver man ned - efter en aftalt metode (jeg har været med til, at man skrev på papirs-dugen))

Måske vi kunne have to årlige møder - Ét hvor vi samles med adskillelse af de to grupper og et, hvor man finder en form for fælles møde. (Det ville café-modellen egentlig også være god til)

Man kunne også gennemføre første runde således at borgerne arbejder efter café-model og får at vide, at sådan skal vi også arbejde næste gang, hvor de professionelle kommer med - så kan vi vurdere om vi vil mødes med de professionelle på en anden måde - den første gang.

Jeg håber, at vi kan nå frem til en deltagerkreds og en mødeform, således at vi kan invitere til et møde - måske i september... mon ikke vi er safe der? (OG så kan vi nok bruge vores kantine)

Siden sidste møde har der været møde med Betina Langer, der skal lave master i Udsatte børn og unge. Hun er interesseret i at lave aktionsforskning. Tilbage melding fra dette møde sker mundtligt.

Det indstilles, at

centerledelsen lægger sig fast på en deltagerkreds og en model for inddragelse, AKA: Advisory Board

Beslutning

Flyttes til kommende centerledermøde.

Punkt 5: MTU-APV - status

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

11:45 - 11:55

Bordet rundt - status på arbejdet.

Det indstilles, at

centerledelsen skaber overblik over hvor vi er i arbejdet med MTU og APV

Beslutning

Der indkaldt til MED-udvalgt møde. Processen er i øvrigt meldt ud til fæles P-møde. AMR er indkaldt til møde vedr. MTU. Afsnittene er i færd med at gennemgå MTU på de enkelte afdelinger.

Punkt 6: Eventuelt

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

11:55 - 12:00

Coronaproblemstillinger

Noget vi ikke har fået med?

Noget, der skal på dagsordenen til kommende møder?

Det indstilles, at

eventuelle punkter nedskrives.

Beslutning

Intet