REFERAT Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget d. 09-11-2022

Mødedato Onsdag d. 09. november 2022 kl. 14:30

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Evaluering på projekt overvægtsklinik..... 3
Ledelsesafrapportering pr. 30. september 2022 for Social- og Sundhedsudvalget..... 5
Borgerdialog om boliger til ældre og seniorer..... 7
Tilslutning af de fælles udbudte kontrakter for stomiprodukter, websystem og lager-logistik på ston 11
Deltagelse i udviklingsrum for kommuner om faste teams i ældreplejen..... 14
Høringssvar - Analyse af boligbehov på ældreområdet..... 16
Aftale om abonnementsbetaling 2023 vedrørende ambulant misbrugsbehandling..... 18
Ny organisering af forebyggende og tidlige indsatser..... 20
Strategi for Frivillighed og Civilsamfund 2023-2026..... 22
Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse 2023-2026..... 23
Strategi for Ældre og Værdighed 2023-2026..... 24
Strategi for Handicap og Psykiatri 2023-2026..... 25
Orientering fra formanden..... 26
Meddelelser..... 27
Underskriftside..... 28

Punkt 1: Evaluering på projekt overvægtsklinik

29.09.00G01-3-20

Resume

Der gives en status på "Projekt overvægtsklinik", og der anmodes om at projektet kan blive forlænget med et år.

Sagsfremstilling

Leder af Sundhedsplejen deltager i sagens behandling.

Historik

Pr. 1. januar 2020 blev der etableret en overvægtklinik i samarbejde mellem Sundhedsplejen og Sundhedsfremme og Forebyggelse. Projektets bevilling udløber 31. december 2022. Der blev bevilget midler til et 3-årigt forsøg på i alt 309.000 kr. for de 3 år fordelt på de involverede afdelinger.

Der arbejdes efter Dr. Holms-metode (Holbækmetoden), som er en behandlingsmetode, der bygger på familiefokuseret og tværfaglig behandling. Målgruppen er børn og unge i alderen 5 år – 17 år med svær overvægt (BMI over 30) og deres familier. Der kalkuleres med 40 familier over de 3 år. BMI (Body Mass Index) er et praktisk og objektiv mål, som vurderer graden af overvægt. De grænseværdier som bruges i projektet, er relateret til barnets køn og alder, da BMI ændrer sig med alderen og pubertetens indtræden. Der monitoreres på BMI, vægt/længde samt trivselsparametre (WAS).

Formålet med projektet er, at reducere antallet af svært overvægtige børn og unge, og succeskriterierne er en livsstilændring, hvor sundhedsværdien af sund kost og motion understøtter mental trivsel.

Projektets medarbejdere består af 2 sundhedsplejersker og en klinisk diætist ved projektets start. Alle medarbejdere har den nødvendige uddannelse, der skal til for at varetage opgaven.

Evaluering år 2020, 2021 og 1. og 2. kvartal af 2022

19 familier har været en del af projektet i de 2,5 år projektet har kørt. En andel af familierne er sprunget fra projektet på forskellige tidspunkter i forløbet og af forskellige årsager, men der ses en tendens til at børn i udsatte familier og sårbare børn ikke har færdiggjort indsatsen. Enkelte børn har i deres projektforløb haft et ophold på Julemærkehjem.

Rekrutteringen af deltagere har primært foregået gennem sundhedsplejens opsporing ved skoleundersøgelse eller besøg i hjemmet. Praktiserende læger har henvist et barn, og 2 børn er henvist fra Julemærkehjem. Undervejs i projektforløbet er der givet information om Overvægtsklinikken til skoler, daginstitutioner samt praktiserende læger. Informationen blev givet inden COVID-19 lukkede landet ned. Tilbuddet er også synligt på Nationalt Center for Overvægt.

For nuværende er der 2 aktive børn og familier i projektet. Muligheden for at rekrutterer nye børn og familier til projektet har været påvirket af skolernes lukningen i forbindelse med COVID-19 og personalemangel i sundhedsplejen siden marts 2021.

Mangel på sundhedsplejersker har betydet, at skoledelen har været lukket ned, og børnene ikke er blevet undersøgt. Muligheden for at rekruttere nye familier til projektet har været reduceret til henvendelser fra familierne selv, skolepersonale og praktiserende læger. En sundhedsplejerske i projektet har opsagt sit job, hvilket betyder, at det fremover kun vil være én sundhedsplejerske og en diætist involveret i projektet. Det vurderes, at det ikke på nuværende tidspunkt er aktuelt at uddanne en anden sundhedsplejerske til opgaven.

Fra sommeren 2022 vil skoleelever igen blive tilbudt ind- og udskolingsundersøgelser (0.kl og 8. kl.).
De overvægtige børn og unge vil her blive spottet af sundhedsplejersken. Skal børn og unge og deres familier fra de mellemliggende trin spottes, skal henvisningen ske fra familierne selv, praktiserende læge, lærer eller andre fagpersoner omkring familierne.

Projektet er af ovenstående årsager ikke blevet implementeret, som det var ønsket ved projektets start, og antallet af kalkulerede borgere i projektet er ikke opnået. Derfor foreslås det, at projektet forlænges til og med 2023. Det vurderes muligt at tilbyde og gennemføre et forløb for max. 8 børn og familier indenfor tidsrammen til 31. december 2023. Der søges ikke yderligere midler.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Børn og Unge.

Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger, da der ikke anmodes om yderligere midler.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At "projekt overvægtsklinik" forlænges til udgangen af 2023.

Beslutning

Projektet forlænges.

Bilag

Overvægtsklinik, Sagsfremstilling

Overvægtsklinikken i Lemvig kommune

Punkt 2: Ledelsesafrapportering pr. 30. september 2022 for Social- og Sundhedsudvalget

00.30.00Ø00-5-22

Resume

Direktøren for Social/Sundhed & Arbejdsmarked fremsender ledelsesafrapportering pr. 30. september 2022 for Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Økonomikonsulent for social- og sundhedsområdet deltager i sagens behandling.

På baggrund af budgetopfølgningen pr. 30. september 2022 forventes driftsudgifterne ved årets udgang at vise et merforbrug på 5.583.000 kr. i forhold til det korrigerede budget eksl. overførsler.

Politikområder (Drift): i hele 1.000 kr.	Opr. budget 2022	Tillægs-bevillinger og omplaceringer	Korr. budget 2022 ekskl. overførsler mellem årene	Forventet regnskab 2022	Forskel forventet regnskab og korr. Budget
- = indtægter/overskud + = udgifter/underskud					
	1	2	3 (1+2)	4	5(4-3)
Sociale ydelser i øvrigt	843	6	849	772	-77
Handicap og Psykiatri	125.615	3.830	129.445	128.521	-924
Ældre og Omsorg	205.344	2.432	207.776	215.683	7.907
Sundhed	120.823	556	121.379	120.015	-1.364
Drift i alt	452.625	6.824	459.449	465.032	5.583

Social- og Sundhedsområdet viser pr. 30. september 2022 et merforbrug på i alt 5.583.000 kr., som primært skyldes:

- Handicap og Psykiatri
  - Ledige pladser i bofællesskaber samt lavere aktivitet på bostøtten under Center for Sociale Tilbud.
  - Mistet salgsindtægt på HP-området.
- Ældre og Omsorg
  - Mellemkommunal køb/salg på ældreområdet, forventet stigning i køb af pladser i andre kommuner.
  - Øget forbrug af overførsler giver et samlet fald i overførsler. Dette gælder båder institutioner samt projekter og puljer.

De nærmere forhold er beskrevet i vedlagte ledelsesafrapportering.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Vision, politikker og strategier

Direktions Handleplan.

Lemvig Kommunes principper for økonomistyring.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler at der på baggrund af budgetopfølgning pr. 30. september 2022 forventes et merforbrug på i alt 5.583.000 kr.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At ledelsesafrapporteringen pr. 30. september 2022 godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Ledelsesafrapportering på Social- og Sundhedsområdet pr. 30.09.2022

Punkt 3: Borgerdialog om boliger til ældre og seniorer

27.42.00P05-1-22

Resume

Genoptagelse af sagen.

Oplæg til borgerdialog om den gode fremtidige seniorbolig i Lemvig Kommune.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udarbejdelse af Analyse af boligbehov på ældreområdet i Lemvig Kommune 2022, er der udarbejdet et oplæg til dialog med borgere om emnet.

Der stilles forslag om afholdelse af fire borgermøder, som metodisk er inspireret af samtalesaloner; en mødeform hvor alle deltagerne snakker sammen på kryds og tværs. Der er en vært der sørger for at skabe åbne og involverende samtaler mellem borgere, springe smalltalken over og gå direkte i gang med det udvalgte emne. Principperne er at: Mennesker møder mennesker med lyst til at lytte og få indblik i andres perspektiver samt mod til at blive udfordret på egne holdninger.

Med møderne inviterer Social- og Sundhedsudvalget til samtalesalon om fremtidens ønsker og behov for boliger til ældre og seniorer i Lemvig Kommune.

Tre samtalesaloner henvender sig til borgere i Lemvig Kommune med fokus på det gode seniorliv, den gode seniorbolig og borgernes ønsker dertil.

Det fjerde dialogmøde henvender sig til borgerforeninger, boligadministratorer, banker, investorer og øvrige, som har interesse i at blive klogere på udviklingen i boformer til seniorer, og som har lyst til at drøfte ønsker til og potentialer for, udvikling af fremtidens boliger til ældre og seniorer i Lemvig Kommune.

Detaljeret proces, herunder program, spørgsmål og målgrupper til samtalesalonerne behandles i oktober.

Forslag til tidsplan

1. juni	Social- og Sundhedsudvalget • Politisk behandling af Analyse af boligbehov på ældreområdet.
15. juni	Social- og Sundhedsudvalget • Politisk behandling af Analyse af boligbehov på ældreområdet. Sendes til høring. • Politisk behandling af procesplan for borgerdialog.
Oktober	Social- og Sundhedsudvalget • Politisk behandling af Analyse af boligbehov på ældreområdet. Resultat af høring. • Politisk behandling af proces herunder program, spørgsmål og målgrupper til samtalesaloner.
januar/februar kl. 19-21	Samtalesalon 1, Lemtorpskolen

januar/februar kl. 19-21	Samtalesalon 2, Bøvlinghallen
januar/februar kl. 19-21	Samtalesalon 3, Harboørecentret
januar/februar kl. 19-21	Dialogmøde med borgerforeninger, boligadministratorer, banker, investorer og andre med interesse i at drøfte fremtidens boliger til ældre og seniorer i Lemvig Kommune. Dialogmødet afholdes i Lemvig by.
April/maj	Social- og Sundhedsudvalget • Opsamling på borgerdialog.

Første udkast til program

Tidsrum kl. 19-21

- Velkomst
- Nationale tendenser og erfaringer med etablering af boliger til ældre
- Kaffe og brød
- Samtaler om det gode seniorliv / den gode seniorbolig / ønsker til udvikling af boliger til ældre og seniorer i Lemvig Kommune
- Tak for i aften

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.
Oplæg til borgerdialog sendes til orientering i Ældrerådet.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Ældre og Værdighed.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At oplæg til proces for borgerdialog om den gode fremtidige seniorbolig i Lemvig Kommune godkendes.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 15. juni 2022, pkt. 6:

Godkendes.
Sendes til orientering i Ældrerådet.

Supplerende sagsfremstilling

Der er blevet udarbejdet en detaljeret proces med program, spørgsmål, målgrupper og rekruttering for borgerdialogen om den gode fremtidige seniorbolig i Lemvig Kommune.

Der afholdes i alt tre samtalesaloner i henholdsvis Lemvig, Bøvling og Harboøre. Samtalesalonerne afholdes som aftenarrangementer i tidsrummet 19-21 i januar/februar. Udover udvalgsformanden og direktøren, deltager næstformanden og tre konsulenter fra Velfærdssekretariatet.

Udkommet fra de tre samtalesaloner, vil blive præsenteret for Social- og Sundhedsudvalget, hvor det drøftes, hvordan der skal arbejdes videre, når der planlægges et fjerde arrangement - et dialogmøde, som afholdes i april/maj. Dialogmødets formål er vidensdeling og facilitering af mødet mellem forskellige interesserede aktører. Det henvender sig til eksempelvis borgerforeninger, boligadministratorer, banker, investorer og øvrige, som har interesse i at blive klogere på udviklingen i boformer til seniorer, og som har lyst til at drøfte ønsker til og potentialer for, udvikling af fremtidens boliger til ældre og seniorer i Lemvig Kommune.

Foreslået program til samtalesaloner

- Velkomst v. Gunnar Lisby Kjær
- Introduktion til processen for samtalesalonerne v. Pia U. Helleland
- Samtalesalon del 1
- Opsamling i plenum + kaffe og kage
- Samtalesalon del 2
- Opsamling i plenum + tak for i aften v. Pia U. Helleland

Spørgsmål til borgerne

Runde 1

1. Hvordan er det at blive senior – hvordan er det at blive ældre?
2. Hvordan drømmer du om at kunne leve dit liv, når du bliver ældre?
3. Hvad skal der til for, at det er attraktivt at bo et sted?

Runde 2

1. Hvad er der behov for i fremtidens seniorliv i Lemvig Kommune - både for dem, der har brug for hjælp og for dem, der klarer sig selv?
2. Hvad kendetegner den gode seniorbolig?
3. Hvad mener du, der skal være fokus på, hvis der skal etableres nye boliger til seniorer og ældre i Lemvig Kommune

I de to vedlagte bilag findes detaljerede beskrivelser af procesplanen og drejebogen for de tre samtalesaloner.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker at finansieringen af samtalesalonerne søges som del af en samlet ansøgning vedrørende midler mod ensomhed.

Indstilling

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At Procesplan for samtalesaloner og Drejebog for samtalesaloner om den gode fremtidige seniorbolig i Lemvig Kommune godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Social- og Sundhedsudvalgets medlemmer kan deltage.

Ældreråd og Ældre Sagen inviteres til at deltage med en repræsentant hver til samtalesalonerne.

Bilag

Procesplan for samtalesalon

Drejebog for samtalesalon

Punkt 4: Tilslutning af de fælles udbudte kontrakter for stomiprodukter, websystem og lager-logistik på stomiområdet

00.17.00G01-1-22

Resume

Region Midtjylland, Aarhus Kommune, Region Syddanmark og Odense Kommune har sammen udviklet en ny løsningsmodel for fælles udbud, rådgivning, bestilling, levering og kontraktstyring af sundhedsprodukter til borgere og sygehuse i Midtjylland. Projektet er tildelt 1,5 mio. kr. fra Erhvervsstyrelsens Pulje til støtte af innovative indkøb i sundhedsvæsenet. Løsningsmodellen sigter på at skabe nye løsninger på tværs af hospitaler og kommuner til gavn for borgere, sundhedsfagligt personale og bevillingsmyndigheder.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i stomiområdet har projektpartnerne udviklet fælles metoder og processer for den nye løsningsmodel, der kan skaleres til såvel flere sundhedsprodukter som flere regioner og kommuner.

Kommunerne er løbende holdt informeret via informationsmøder og nyhedsbreve og har i marts-maj 2020, via en administrativ/politisk godkendelse, tilsluttet sig Stomiprojektet på baggrund af tilslutningsmaterialet fremsendt den 23. marts 2020. Efterfølgende har kommunerne meddelt, hvornår de ønsker driftsstart.

Der er i mellemtiden gennemført tre fælles udbud, hvor kontrakterne forventes underskrevet ultimo november / primo december 2022 med forventet driftsstart 15. oktober 2023:

- Fælles sortiment stomiprodukter
- Websystem til bestilling
- ?Lager-logistikløsning

Fælles Service Center i Region Midtjylland er serviceplatformen, der binder løsningen sammen ved at levere kontraktstyring og servicefunktioner i form af callcenter, websystem og lager-logistik. Løsningsmodellen understøtter Økonomiaftalerne fra 2019 og imødegår en række udfordringer til fordel for borgere, region og kommuner – ikke kun på stomiområdet, men potentielt også på flere områder af sundhedsprodukter. Omvendt stiller det også krav til region(er) og kommuner at deltage.

Betydning for borgere, processer og økonomi

Ultimo 2017 udgav Region Midtjylland en analyserapport om stomiområdet. Udover behovet for et fælles sortiment stomiprodukter, pegede rapporten desuden på potentialer for at tilbyde uvildig rådgivning samt optimere de processer og sagsgange, som stomipatienter befinder sig i efter en operation. Den nye løsningsmodel opfylder disse behov, hvilket har positiv betydning for borgerens behandlingsforløb.

En investering i kommende besparelser

Smallere produktsortiment

Et centralt element i den nye løsning er udbuddet af et fælles sortiment, så borgeren får så optimalt et forløb i overgangen mellem region og kommune. Spændet i sortimentsstørrelse spænder dog bredt fra regioner til de enkelte kommuner. Derfor har det været nødvendigt i første omgang at udbyde et forholdsvis bredt sortiment for at lette overgangen til den nye løsning og undgå uforholdsmæssigt mange konverteringer.

De følgende år vil der være fokus på at optimere og indskrænke sortimentet - naturligvis i tæt dialog med borgerne og kommunerne – med henblik på, at livskvalitet for borgeren kan blive øget med bedre produktvalg og indkøb samt processer kan effektiviseres yderligere når sortimentet skal udbydes 2. gang.

Flere fælles udbud

Den nye løsningsmodel bør tænkes bredere end stomiprodukter. Anbefalingen er, at erfaringer høstet i relation til stomiområdet bliver anvendt og udbygget til flere strategiske borgernære produktområder eksempelvis urologi, sårpleje, diabetes og klinisk ernæring. Mange af fordelene for borgere, kommuner og region vil være de samme som for stomiområdet. Ved at gennemføre flere fælles udbud kan kommunerne potentielt øge deres afkast yderligere på investeringen i etablering af den nye løsningsmodel.

Ny samarbejdsaftale for sundhedsklynger

For at rette op på ubalancen mellem regionens merudgift og kommunernes gevinst på indkøbet af stomiprodukter er der i Region Midtjylland indgået aftale om budget 2023, hvor regionen afsætter midler til dækning af de øgede udgifter. Aftalen er indgået under forudsætning af, at kommunerne indgår en ny ”Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud – stomiområdet”, som indebærer merfinansiering med 6,5 mio. kr.

Ny ”Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud – stomiområdet” i regi af sundhedsaftalen og godkendt af Sundhedssamarbejdsudvalget den 28.10.2022 samt overblik over kommunernes respektive andel af merfinansieringen er vedlagt i bilag 2 og 3.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Sundhedsaftalen 2019-2023.

Ny samarbejdsaftale for sundhedsklynger.

Økonomiaftalerne 2019.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler at merfinansiering afholdes af den af businesscasen beregnede besparelse.

Økonomi og HR gør opmærksom på at Lemvig Kommune har fået opdaterede priser siden de blev indmeldt til businesscasen. Det er derfor ikke sikkert der opnås den fulde beregnede besparelse.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At ”Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud – stomiområdet” i regi af sundhedsaftalen og deraf følgende merfinansiering godkendes.
- At der gives fuldmagt til Aarhus Kommune til at underskrive kontrakterne for lager-logistik og stomiprodukter (kontrakten for websystemet underskrives af Fælles Service Center).

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 Akkumuleret gevinst i Stomiprojektet Midtjylland

Bilag 3 Kommunefordeling af midler til sundhedsklynger

Bilag 2 Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud (stomi området)

Punkt 5: Deltagelse i udviklingsrum for kommuner om faste teams i ældreplejen

27.36.00A00-1-21

Resume

Der gives orientering om arbejdsgruppens deltagelse i udviklingsrum for kommuner om faste teams i ældreplejen den 7. september 2022.

Sagsfremstilling

Der orienteres om arbejdsgruppen for faste teams' deltagelse i udviklingsrum for kommuner om faste teams i ældreplejen den 7. september 2022.

Udviklingsrummet havde fokus på hvad de små teams skal kunne for at lykkes. Både Buurtzorgs erfaringer og erfaringer fra et lignende projekt i Västervik, Sverige blev fremhævet som eksempler.

Kommunerne lavede gruppearbejde, hvor de værdier og kompetencer der skal være i de små teams for at lykkes, blev udvalgt af gruppen.

Her fremhævede arbejdsgruppen:

- tillid og tryghed
- arbejde rehabiliterende
- døgndækning
- give opgaver videre til en kollega
- inddrage pårørende
- mod til at prøve nyt
- kreativitet
- stort ansvar i opgaveløsningen
- gode til at finde løsninger
- lytte
- vidensdele
- danne relationer
- tale med hinanden om de svære situationer hos borgerne
- inddrage borgernes behov - og tilpasse plejen derefter
- sygeplejefaglige specialistkompetencer fx sårpleje, demens
- hjælpe hinanden
- anerkende hinanden

Arbejdsgruppen vil vurdere hvordan vi i Lemvig Kommune kan fremme de værdier og kompetencer i de små teams fremadrettet.

Derudover var der tid og mulighed for at sparre med de andre deltagende kommuner b.la. ved præsentation af kommunernes arbejde i forhold til faste teams og spørgsmål.

Arbejdsgruppen mødtes efterfølgende for at følge op på indsatser i forhold til faste teams i Lemvig Kommune.

Det blev aftalt at planlægge informationsmøder for alle medarbejdere i Lemvig-, vest- og syd-områderne, samt initiere tværfaglige sparringsmøder om §83a borgere sammen med Visitationen. Dette gøres i en forsøgsperiode på 3 måneder med efterfølgende evaluering.

Programmet for udviklingsrummet og referat fra arbejdsgruppemødet er vedlagt som bilag.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Ældre og Værdighed.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At orientering om arbejdsgruppens deltagelse i udviklingsrum tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Udviklingsrum - Program september 2022 Vest

Referat faste teams 30. september 2022

Punkt 6: Høringssvar - Analyse af boligbehov på ældreområdet

27.42.00P05-1-22

Resume

Genoptagelse af sag med indkommet høringssvar fra Ældrerådet.
Efter drøftelse af udkast på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 1. juni 2022, fremsendes analyse af boligbehov på ældreområdet 2022 til godkendelse.

Sagsfremstilling

Antallet af ældre øges både nationalt og lokalt i disse år. Samtidig ses en række tendenser på sundheds- og ældreområdet, der påvirker efterspørgslen efter kommunale boliger til ældre. Der blev i 2020 udarbejdet en analyse af behovet for boliger til ældre i Lemvig Kommune, som her opdateres med nye tal og relevante data.

Formålet med boliganalysen er at give grundlag for en politisk drøftelse af behovet for eventuelle tilpasninger i udbuddet af kommunale boliger på ældreområder i Lemvig Kommune de kommende år.

Analysen fokuserer på:

- Demografisk udvikling i ældrebefolkningen.
- Ældres sundhed - udvikling og tendenser.
- Ældres boligsituation.
- Plejeboliger.
- Fremskrivning af plejeboligbehovet.
- Midlertidige ophold.

Analysen er vedlagt som bilag.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget efter høring i Ældrerådet.

Lovgrundlag

Lov om social service §192.

Bekendtgørelse om plejehjem og beskyttede boliger (BEK nr. 1324 af 10/12/2014).

Vision, politikker og strategier

Strategi for Ældre og Værdighed.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker at evt. tilpasninger i udbuddet af kommunale boliger skal indarbejdes i budgetprocessen.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At høringssvar vedrørende analyse af boligbehov på ældreområdet drøftes.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 15. juni 2022, pkt. 5:

Godkendt.
Sendes til høring i Ældrerådet.

Beslutning fra Ældrerådet, 17. august 2022, pkt. 7:

Det bemærkes, at det er en meget spændende og omfangsrig analyse. Det er en god ide, at spørge borgerne til interessen for seniorboliger.

Ældrerådet anbefaler:

- Flere pladser til aflastningsophold, til borgere der bor i eget hjem, dette kan betyde, at borgere kan forblive længere i egen bolig.
- Med baggrund i boliganalysen er det helt nødvendigt at udvide antallet af plejeboliger.
- God ide, at ibrugtage bygninger vi har, så som Sønderparken.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Udkast til analyse af boligbehov på ældreområdet 2022

Analyse af boligbehov på ældreområdet 2022

Punkt 7: Aftale om abonnementsbetaling 2023 vedrørende ambulant misbrugsbehandling

16.20.07G12-1-07

Resume

I 2008 indgik Lemvig, Struer og Holstebro kommuner en samarbejdsaftale om misbrugsbehandling. Den nedsatte administrative styregruppe for misbrugssamarbejdet har foretaget en gennemgang af den nuværende aftale, for at sikre, at aftalen stadig er tidssvarende.

Sagsfremstilling

Gennemgangen af aftalen har afstedkommet en række mindre ændringsforslag i samarbejdsaftalen.

Ændringerne vedrører:

- En sammenskrivning af indholdet i samarbejdsaftalen og indholdet i abonnementsaftalen. Abonnementsaftalen har hidtil været politisk behandlet årligt.
- Præciseringer af indholdet af de forskellige delelementer i indsatsen.
- Fremrykning af tidspunkter for udmeldinger omkring forventet abonnement og regnskab.
- Tilføjelse af beskrivelse omkring håndtering af borgere fra Struer og Lemvig Kommune, hvor disse ikke er handlekommunen for borgeren.
- Opsigelsesvarslet er ændret fra 6 mdr. til 9 mdr.
- Tilføjelse af afsnit om manglende levering og force majeure.
- Præcisering af, at den fremskudte indsats leveres i lokaler som Lemvig Kommune og Struer Kommune stiller til rådighed vederlagsfrit.

Jf. den opdaterede samarbejdsaftale betaler Lemvig Kommune og Struer Kommune et abonnement for misbrugsbehandlingen, svarende til kommunens konkrete forbrug i de seneste 3 afsluttede år omregnet til nutidspriser i det, abonnementet er gældende for, ved hjælp af KL's pris og lønfremskrivning.

Abonnementet inkluderer tilbud om anonym stormisbrugsbehandling, der prisfastsættes til det beløb, som hver af kommunerne kompenseres med via DUT (20222-priser)

Abonnementet for 2023 ser ud som følger:

(Tusind kr.)	Alkohol (gensn. forbrug 2019 - 2021	Stof (Gensn. forbrug 2019 - 2021)	Anonym stofbehandling (DUT-kompensation)	I alt
Lemvig	1.125	1.713	53	2.892
Struer	1.408	2.442	62	3.912

Ved årets udgang finder der en regulering sted af abonnementsbetalingen, såfremt udgifterne for den enkelte kommune overstiger 20% fra det forudsatte i abonnementsfordelingen. Hver kommune forpligter sig til at købe for mindst 650.000 kr. i 2023. P/L-niveau hhv. alkohol- og stofbehandling er fortsat gældende.

Ud over gennemgang af samarbejdsaftalen har den administrative styregruppe besluttet en ny takststruktur for såvel stof som alkoholbehandlingen. Fremadrettet skal der være én takst mod de nuværende fem takster. Baggrunden er at sikre en mere gennemskuelig afregning og en enklere registreringspraksis. Dette ændrer dog ikke på abonnementet eller måden denne opgøres på.

Fremadrettet skal samarbejdsaftalen ikke godkendes hvert år, idet det nu er skrevet ind i samarbejdsaftalen og ikke et særskilt dokument i forhold til afregningen.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Lovgrundlag

Rammeaftale for det specialiserede område.

Økonomi

Økonomi og HR oplyser, at der i budget 2023 er afsat 3.174.000 kr. til misbrugsbehandling. Der er finansiering til samarbejdsaftalen.

Økonomi og HR oplyser, at der altid kommer udgifter vedr. misbrugsbehandling, som ikke afholdes indenfor for abonnementsaftalen, da disse kan være bosiddende andre steder i landet.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At samarbejdsaftalen godkendes med ikrafttræden pr. 01.01.2023.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Samarbejdsaftale om misbrugsbehandling 2023

Punkt 8: Ny organisering af forebyggende og tidlige indsatser

27.03.00A00-3-22

Resume

Center for Sociale Tilbud har lavet en ny organisering af deres gruppebaserede og individuelle indsatser under §82 og §85. Indsatserne er en samling af forebyggende og tidlige indsatser, der er forankret under Støttecenter Vasen.

Sagsfremstilling

Efter at have afprøvet forskellige tiltag både i forhold til visitationen og udførslen af de tidlige og forebyggende indsatser, har man valgt at lave en omorganisering hos Center for Sociale Tilbud. Den nye organisering forventes at bidrage til et øget fokus på effekten af de tidlige og forebyggende indsatser.

Indsatserne, betegnes med den nye organisering 'Det Sociale Pitstop'. Indsatserne har samlet til formål, at borgere der er fysisk eller psykisk udfordret eller har sociale problemer, bliver bedre til at håndtere udfordringer med udgangspunkt i egne, deres netværks og det omkringliggende samfunds ressourcer.

Inden for det specialiserede socialområdet har man tidligere været gode til at udbyde tilbud til denne målgruppe, og i mindre grad understøtte, at borgere i målgruppen bliver en del af de tilbud, som andre borgere i Lemvig Kommune benytter.

Pit Stop indsatserne tager udgangspunkt i tanken om mindst mulig indgribende formålstjenlige foranstaltninger. Indsatserne tager dermed udgangspunkt i, hvordan man kan hjælpe borgerne med mindst mulig indsats og støtte, og i stedet identificerer ressourcer i deres netværk, i lokalsamfundet, og i frivillige foreninger.

Målet med indsatserne i Det Sociale Pitstop er, at borgerne opnår størst mulig selvhjulpenhed og rehabilitering, så de kan få et tilfredsstillende hverdagsliv med et indhold, der giver mening for den enkelte borger.

Borgere visiteres til Det Sociale Pitstop på baggrund af et afklarende samtaleforløb med op til fire samtaler, hvor det vurderes om borgeren kan profitere af en tidsbegrænset og hurtig iværksat indsats (individuel eller i gruppe). Indholdet i såvel gruppeforløb som individuelle forløb varierer, og afhænger af de deltagende borgeres konkrete behov.

Det Sociale Pitstop afholdes inden for §85 budgettet.

I øjeblikket er der 25 borgere i målgruppen for gruppeforløb og syv borgere i målgruppen for individuelle støtteforløb. Såvel gruppeforløb som individuelle støtteforløb løses af Pit Stop uanset om borgeren er visiteret efter §82 eller §85.

Indsatserne udbydes under den nye organisering fra uge 43, 2022.

Organisering af Det Sociale Pitstop er vedlagt som bilag.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at indsatserne holdes indenfor rammen til bostøtte.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At etablering af 'Det Sociale Pitstop' tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Organisering Det Sociale Pitstop

Forandringsteori Pit Stop

Punkt 9: Strategi for Frivillighed og Civilsamfund 2023-2026

00.01.00P16-2-22

Resume

Godkendelse af Strategi for Frivillighed og Civilsamfund 2023-2026.

Sagsfremstilling

I forbindelse med strategiprocessen, fremsendes det endelige udkast til Strategi for Frivillighed og Civilsamfund 2023-2026.
Efter endt høringsperiode er tidligere udkast tilrettet med de kommentarer og bemærkninger der er fremkommet i forbindelse høring. Rettelser fremgår med rødt.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At Strategi for Frivillighed og Civilsamfund godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Detaljeret tidsplan for strategiprocessen

Strategi for frivillighed og civilsamfund 2023-26 efter høring

Punkt 10: Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse 2023-2026

00.01.00P22-2-22

Resume

Godkendelse af Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse 2023-2026.

Sagsfremstilling

I forbindelse med strategiprocessen, fremsendes det endelige udkast til Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse 2023-2026.

Efter endt høringsperiode er tidligere udkast tilrettet med de kommentarer og bemærkninger der er fremkommet i forbindelse høring. Rettelser fremgår med rødt.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Vision, politikker og strategier

Lemvig Kommunes vision og tværgående politikker.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Tidsplan - Strategiproces 2022

Strategi for Sundhedsfremme og forebyggelse - høringsudkast

Punkt 11: Strategi for Ældre og Værdighed 2023-2026

00.01.00P22-2-22

Resume

Godkendelse af Strategi for Ældre og Værdighed 2023-2026.

Sagsfremstilling

I forbindelse med strategiprocessen, fremsendes det endelige udkast til Strategi for Ældre og Værdighed 2023-2026.

Efter endt høringsperiode er tidligere udkast tilrettet med de kommentarer og bemærkninger der er fremkommet i forbindelse høring. Rettelser fremgår med rødt.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Lov om socialservice.

Vision, politikker og strategier

Lemvig Kommunes vision og tværgående politikker.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At Strategi for Ældre og Værdighed godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Tidsplan - Strategiproces 2022

Strategi for Ældre og Værdighed - efter høring

Punkt 12: Strategi for Handicap og Psykiatri 2023-2026

00.01.00P22-2-22

Resume

Godkendelse af Strategi for Handicap og Psykiatri 2023-2026.

Sagsfremstilling

I forbindelse med strategiprocessen, fremsendes det endelige udkast til Strategi for Handicap og Psykiatri 2023-2026.

Efter endt høringsperiode er tidligere udkast tilrettet med de kommentarer og bemærkninger der er fremkommet i forbindelse høring. Rettelser fremgår med rødt.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Vision, politikker og strategier

Lemvig Kommunes vision og tværgående politikker.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At Strategi for Handicap og Psykiatri godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Tidsplan - Strategiproces 2022

Strategi for Handicap og Psykiatri

Punkt 13: Orientering fra formanden

00.22.04A00-4-21

Sagsfremstilling

- Pårørendegrupper.

Beslutning

- Pårørendemøde på Labyrinten.

Punkt 14: Meddelelser

27.00.00A00-10-21

Sagsfremstilling

- Referat af Ældrerådet 12. oktober 2022.
- Borgersager.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning

- Indkøbsaftale.
- Møde med Region Midtjylland, Holstebro Kommune, og Struer Kommune om placering af nærhospital.
- Positiv evaluering af bustur med unge lægestuderende.
- Klinkby.

Bilag

Referat Ældrerådet 12. oktober 2022

Evaluering bustur 2022

Invitation fra DGI

Punkt 15: Underskriftside

85.02.02A26-5-21

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At referat godkendes.

Beslutning

Godkendt.