

REFERAT MED-udvalg Børne- og Familiecentret d. 31-10-2022

Mødedato Mandag d. 31. oktober 2022 kl. 12:30

Mødested Mødelokale 4.04

Indholdsfortegnelse

Kommentarer til referat fra seneste møde.....	3
Andre referater (Hoved-MED, Familie- og Kulturudvalget, Direktionsmøder m.fl.).....	4
Økonomi.....	5
Arbejds miljø.....	6
IT-sikkerhed.....	7
Politikker: IT & Kommunikation.....	8
Arbejdstid og løn.....	9
Information vedr. økonomi på biler.....	10
Sikker kommunikation med lærere.....	11
Dagsordener og planer for kommende personalemøder.....	12
Opdatering for mål på AM-arbejdet.....	13
Tilbage melding fra sekretariatet vedr. sygemeldinger.....	14
Udkast til Hoved-MED vedr. høring på konto 6.....	15
Konsekvenser af temperatur nedsættelser.....	16
Opdatering på nye computere.....	17
Orientering om AVT.....	18
Orientering om andre faggruppers opmærksomhed på PPR's ressourcer.....	19
Punkter til næste møde.....	20
Eventuelt.....	21

Punkt 1: Kommentarer til referat fra seneste møde

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

12:30 - 12:40

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Det indstilles,

at eventuelle kommentarer til seneste referat indskrives.

Beslutning

Igen kommentarer.

Ellen og Marion er fraværende i dag.

Punkt 2: Andre referater (Hoved-MED, Familie- og Kulturudvalget, Direktionsmøder m.fl.)

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

12:40 - 12:50

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Det indstilles,

at MED-udvalgets medlemmer gensidigt orienterer hinanden, med informationer, som man er blevet opmærksom på - hentet fra andre mødefora eller andetsteds.

Beslutning

Egil orienterede om, at familie og kultur laver borgermøder i disse uger vedr. den kommende skolestruktur. Alle kan deltage i borgermøderne.

Punkt 3: Økonomi

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

12:50 - 13:00

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Orientering vedr. Personaleøkonomi, Foranstaltningøkonomi og Specialundervisningsøkonomi.

Det indstilles,

at Fagchefen orienterer MED-udvalget om hvordan de forskellige økonomier aktuelt ser ud.

Beslutning

Eigil orienterede.

Punkt 4: Arbejdsmiljø

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

13:00 - 13:10

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Arbejdsmiljøgruppen orienterer.

Det indstilles,

at arbejdsmiljøgruppen orienterer MED-udvalget om verserende sager eller problemstillinger.

Beslutning

Dagsordenen er forråelse, og i torsdags var der P-møde med dette emne. Det fortsætter. Vi måler på psykologisk tryghed nu og om et år. Per 1/11-22 er Monica Rokkjær og Øyvind Vlede valgt som AMR for næste periode.

Punkt 5: IT-sikkerhed

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

13:10 - 13:12

Punkt jf. Årshjulet.

Der lægges op til, at alle BFC's medarbejdere bliver bedt om at læse side 11 i Administrative Retningslinjer (vedhæftet). Punktet behøver således ikke yderligere behandling på mødet.

Det indstilles,

at punktet behandles ved at det enkelte MED-udvalgs-medlem gennemlæser teksten, tager denne ad notam, og hvis der skulle være noget, som man ønsker diskuteret, så beder man om at få punktet på en kommende dagsorden.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

2021.09.13 - Administrative retningslinjer

Punkt 6: Politikker: IT & Kommunikation

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

13:12 - 13:15

Punkt jf. Årshjulet.

Lemvig Kommune har ikke længere en IT & Kommunikationspolitik. Der lægges derfor op til, at punktet på Årshjulet ændres til "Retningslinjer vedr. kommunikation".

BFC's medarbejdere bliver bedt om at læse retningslinjerne for kommunikation på Intra. De findes under HR > retningslinjer > kommunikation - retningslinjer. Punktet behøver således ikke yderligere behandling på mødet.

Det indstilles,

at punktet behandles ved dels at vedtage ændringen i Årshjulet og dels at det enkelte MED-udvalgs-medlem gennemlæser teksten, tager denne ad notam, og hvis der skulle være noget, som man ønsker diskuteret, så beder man om at få punktet på en kommende dagsorden.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 7: Arbejdstid og løn

00.01.00P35-2-19

Resume

Udsat fra sidste møde, hvor punktet var på Årshjulet.

Sagsfremstilling

13:15 - 13:17

Der lægges op til at alle BFC's medarbejdere læser siderne 3-7 + 12-18 i Administrative Retningslinjer, hvor arbejdstid og løn beskrives.

Punktet behøver således ikke yderligere behandling på mødet.

Det indstilles,

at punktet behandles ved at det enkelte MED-udvalgs-medlem gennemlæser teksten, tager denne ad notam, og hvis der skulle være noget, som man ønsker diskuteret, så beder man om at få punktet på en kommende dagsorden.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 8: Information vedr. økonomi på biler

00.01.00P35-2-19

Resume

Punktet udsat fra møde d. 13. juni + d. 12. september. Drøftelse fra mødet d. 13. juni er noteret længere nede i dagsorden.

Sagsfremstilling

13:17 - 13:25

Eigil har inden mødet dykket ned i budgetter for at se, hvor meget, der er afsat fra de enkelte afsnit til kørsel.

Eigil forsøger at få et svar fra økonomifolkene på, hvordan bidraget er udregnet.

PPR: 31.113,- kr.

Specialpædagoger: Intet

Familiebehandling: 11.134,- kr.

Socialrådgivere: Intet

Sekretariat: Intet

Sundhedsplejen: 12.617,- kr.

Det indstilles,

at udvalget færdigbehandler punktet.

Beslutning fra Medudvalg - Børne- og Familiecentret, 13. juni 2022, pkt. 9:

I sin tid besluttede man, at specialpædagoger og socialrådgivere skulle køre på lav takst. Måske lagde man den gang ind, at sundhedsplejen, PPR og fam. Behandlingen skulle betale bilerne, da de stadig kørte på høj takst.

Man kunne godt skærpe medarbejdernes opmærksomhed på samkørsel til TTT og statusmøde f.eks.

Punktet udsættes til næste gang.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 9: Sikker kommunikation med lærere

00.01.00P35-2-19

Resume

Punktet udsat fra sidste møde.

Sagsfremstilling

13:25 - 13:40

Det kan være problematisk, at vi ikke har en sikker email-forbindelse til kommunens lærere. Aula er en mulighed, men det giver en udfordring ift. journalisering i vores egne systemer. Problemstillingen diskuteres og det drøftes, hvilke løsningsforslag der kan være.

Det indstilles,

at MED-udvalget diskuterer mulighederne for sikker kommunikation

Beslutning

Egil vil sætte sikker kommunikation mellem PPR og den enkelte skolelærer på et fagrådsmøde.

Punkt 10: Dagsordener og planer for kommende personalemøder

00.01.00P35-2-19

Resume

Udsat fra møde d. 13. juni og 12. september.

Sagsfremstilling

13:40 - 13:50

Der er nedsat et udvalg, som skal komme med et bud på dagsordener og planer for personalemøder i perioden august 2022 til juli 2023.

Udvalget har taget udgangspunkt i det oplæg, som Rune Kamstrup holdt på BFC d. 16. september 2022.

Udvalget har taget udgangspunkt i, at alle medarbejdere ydede et bidrag til at fremhæve det vigtigste fra denne dag ved at udarbejde Post-It's - disse Post-It's er blevet analyseret og udvalget har udvalgt følgende områder til yderligere fordybelse: Psykologisk Tryghed, Pseudoarbejde/Skyggearbejde, Moralsk Stress/Afmagt, Måden vi taler på/Omsorgstræthed/Afmagt, Opsamlende på forråelse i mange perspektiver.

Udvalget arbejder ved at detaljplanlægge et møde ad gangen, så ovennævnte temaer er vejledende for udvalgets arbejde.

Desuden - mundtlige kommentarer fra udvalgets medlemmer.

Det indstilles,

at det nedsatte udvalg fortæller, hvad man er nået frem til og at MED-udvalget kan kommentere.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 11: Opdatering for mål på AM-arbejdet

00.01.00P35-2-19

Resume

Udsat fra sidste møde.

Sagsfremstilling

13:50 - 14:05

Det blev på sidste møde besluttet, at kommende arbejdsårs fokuspunkt er "Forråelse".

Forslag til mål-formuleringer:

Arbejdet med arbejdsmiljøet på Børne- og Familiecentret skal føre til, at der generelt opnås en øget forståelse og eftertænksomhed i forhold til forråelsesbegrebet.

Arbejdet med arbejdsmiljøet på Børne- og Familiecentret skal føre til, at der opnås en dybere forståelse af begrebet:
Psykologisk tryghed

Arbejdet med arbejdsmiljøet på Børne- og Familiecentret skal føre til, at den psykologiske tryghed i organisationen stiger.

Det indstilles,

at MED-udvalget orienteres om arbejdet og tager stilling til de foreslåede mål for arbejdsmiljøarbejdet.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 12: Tilbage melding fra sekretariatet vedr. sygemeldinger

00.01.00P35-2-19

Resume

Det blev på sidste møde drøftet, hvad proceduren for information til medarbejderne ved enkelte dages og længerevarende sygemeldinger skulle være. Sekretariatet skulle fremlægge et forslag til fremtidig procedure.

Sagsfremstilling

14:05 - 14:20

Sekretariatet kommer med forslag til, hvilken information - og til hvem - der sendes rundt i huset ifbm. sygemeldinger.

Forslag kommer på dagen.

Det indstilles,

at MED-udvalget laver en anbefaling af procedure for sygemeldinger til centerledelsen.

Beslutning

Så fremt, at det konstateres lovligt, så sender sekretærerne en mail til hele BFC, at medarbejderen er syg, når medarbejderen melder sig syg eller har barnets første og anden sygedag.

Punkt 13: Udkast til Hoved-MED vedr. høring på konto 6

00.01.00P35-2-19

Resume

Det blev på sidste møde drøftet, at der var utryghed ved frigivelsen af budgetforliget, hvor ikke alle i kommunen fik informationer på samme tid. Ligeledes blev den manglende høringsmulighed på konto 6-besparelser drøftet.

Sagsfremstilling

Iben og Øyvind fremlægger udkast til Hoved-MED, hvor problemstillingerne beskrives.

Forslag kommer på dagen.

Det indstilles,

at MED-udvalget vedtager en udtalelse til videresendelse til Hoved-MED vedr. frigivelse af budgetforliget.

Beslutning

Udsat

Punkt 14: Konsekvenser af temperatur nedsættelser

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

14:20 - 14:30

Der er kommet én eller flere henvendelser ift. mulige konsekvenser af temperatur nedsættelsen på kontorerne.

Kunne det tænkes, at der kunne laves lejlighedsvis aftaler om evt. hjemmearbejde f.eks. på administrative dage, hvor dette kunne give mening?

På tidspunktet for udgivelse af dagsordenen er det endnu ikke kendt om kommunen ønsker at overgå til en fire-dages arbejdsuge - med få rum opvarmet på den sidste dag. Direktionen behandler problemstillingen.

Det indstilles,

at MED-udvalget forholder sig til forslaget om at lave lejlighedsvis aftaler om hjemmearbejde med begrundelse i at der er en temperatur på 19 grader i kommunens bygninger.

Beslutning

Hvis specifikke medarbejdere fryser ekstra meget, kan afsnitslederen, hvis arbejdet kan gøres hjemme, tillade hjemmearbejde. Medarbejderne må gerne lave lidt gymnastik for at få gang i systemet.

Punkt 15: Opdatering på nye computere

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

14:30 - 14:40

Opdatering ift. levering af nye bærbare - ved vi mere?

På udgivelsestidspunktet for dagsordenen er PC'erne ikke ankommet til Lemvig - måske sker der noget før mødets gennemførelse...

Det indstilles,

at MED-udvalget orienteres om den aktuelle situation vedr nye PC'ere.

Beslutning

PC'erne er i landet, men de er endnu ikke ankommet til Lemvig.

Punkt 16: Orientering om AVT

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

14:40 - 15:00

Kell orienterer om situationen vedr. AVT (Audio Visuel Træning)

Det indstilles,

at MED-udvalget orienteres vedr. situationen omkring AVT i Region Midt.

Beslutning

Hørehæmmede børn fik dette 3 årige forløb tilbudt. Men dette er ændret til 1 år, hvilket Kell vurderer kommer til at koste specialpædagoger og tabt arbejdsfortjeneste. Det er kun region midt, der har besluttet dette. Eigil har taget dette med i fokus gruppe for børn i regionen. Eigil har bedt om, at det kommer på dagsordenen snarest.

Punkt 17: Orientering om andre faggruppers opmærksomhed på PPR's ressourcer

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

15:00 - 15:15

Iben orienterer om andre faggruppers opmærksomhed på PPR's situation.

Det indstilles,

at MED-udvalget orienteres om andre faggruppers opmærksomhed på PPR's situation.

Beslutning

Til orientering. Rie, Eigil og Lars mødes 2/12 for at klarlægge, hvilket serviceniveau det er muligt at lægge med de ressourcer, PPR har p.t.

Punkt 18: Punkter til næste møde

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

15:15 - 15:20

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Næste møde er onsdag d. 7. december 2022 kl. 12.30 - 15.30 i mødelokale 4.04.

Punkter jf. Årshjulet er:

- Indledende snak om dialog og aftale
- Nye AM indsatsområder
- Trivselsundersøgelse
- Arbejdsmiljø og Sundhed: Administrative Retningslinjer s. 8-10 + 19-22.

Det indstilles,

at ønsker om punkter til fremtidig dagsordenen nedskrives.

Beslutning

Ingen yderligere punkter

Punkt 19: Eventuelt

00.01.00P35-2-19

Sagsfremstilling

15:20 - 15:30

Eventuelt

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Beslutning

Intet