

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 15-06-2026

Mødedato Mandag d. 15. juni 2026 kl. 14:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Lemvig Kommune - revisionsberetning for 2025.....	3
Proces for udarbejdelse af strategi for turisme.....	4
VisitNordvestkysten anmoder om en videreførelse af det ekstra markedsføringsbidrag i 2027 og 2028.....	6
Ansøgning om forhøjet tilskud til Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme.....	8
Vedtagelse af Lokalplan nr. 246 - Sommerhusområde Vejlbj.....	10
Vedtagelse af Lokalplan nr. 247 - Sommerhusområde Vrist.....	14
Vedtagelse af lokalplan nr. Lokalplan nr. 257 for PtX-anlæg og motorkraftværk ved Ramme - END.....	18
Vedtagelse af forslag til Tillæg nr. 30 til Lemvig Kommuneplan og Lokalplan 256 - Campingplads :.....	20
Vedtagelse af forslag til kommuneplantillæg nr. 31 og forslag til Lokalplan 259 - for et område til b.....	23
Igangsætning af planlægning for vindmøller ved Klimapark Nees Hede.....	26
Overdragelse af gadelysdriften til Lemvig Vand.....	29
Kompetenceoverdragelse af gebyropkrævninger på affaldsområdet til Nomi4s I/S.....	31
Godkendelse af årsregnskab for 2025 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S.....	33
Budget 2027 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S.....	35
Sundhedsreform - endelig delingsaftale mellem Lemvig Kommune og Region Midtjylland.....	38
Ansøgning om ny boligsocial helhedsplan 2027-31 - Prækvalifikation.....	40
Samarbejdsaftale 2026-2030 mellem Lemvig Kommune og Frivilligcenter Lemvig.....	43
Ny ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet.....	45
Tildeling til dagtilbudsområdet.....	47
Ændret indretning af Borgerservice.....	50
Fælles leder af Lemvig Centralkøkken og Rådhusets kantine.....	51
Støtte til Limfjordscup 2026.....	54
Aktuel kommunaløkonomi.....	55
Lukket: Dialogmøde med Hoved MED-udvalget og Medudvalg for Centraladministrationen.....	56
Lukket: Køb og Salg.....	57
Lukket: Køb og Salg.....	58
Lukket: Kommunegaranti.....	59
Lukket: Budget 2027.....	60
Lukket: Lån - anlægforslag 2027.....	61
Godkendelse af referat.....	62

Punkt 1: Lemvig Kommune - revisionsberetning for 2025

00.32.10K07-2-25

Resumé

Godkendelse af Lemvig Kommunes årsregnskab for 2025, revisionsberetningen for 2025 samt beretning for revisionsaftale.

Indstilling

- At revisionsberetning nr. 32 godkendes.
- At endelig revisionsberetning nr. 33 for 2025 godkendes.
- At det samlede årsregnskab for 2025 godkendes.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har sendt beretning for revisionsaftale (revisionsberetning nr. 32) og den afsluttende revisionsberetning for regnskabsåret 2025 (nr. 33).

Revisionen af regnskabet for 2025 har ikke givet anledning til anmærkninger.

Revisionsberetningerne er i overensstemmelse med Lov om kommunernes styrelse § 45 og er sendt til Kommunalbestyrelsen pr. mail den 8. juni 2026.

Årsberetning 2025 for Lemvig Kommune sendes til endelig godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at der er foretaget ajourføring af note 6 i årsberetningen for 2025 i overensstemmelse med den endelige beslutning om overførsler af bevillinger fra 2025 til 2026 samt note 7, hvor der er flyttet 23,5 mio. kr. fra bygning til teknisk anlæg, men den samlede sum af anlægsaktiver er uændret.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven § 45.

Bilag

Revisionsberetning nr. 32

Revisionsberetning årsregnskab 2025 nr. 33

Revisionspåtegning på årsregnskabet for 2025

Årsregnskab 2025 for Lemvig Kommune

Regnskab 2025 for Lemvig Kommune

Punkt 2: Proces for udarbejdelse af strategi for turisme

24.00.00A00-8-26

Resumé

Lemvig Kommune har igangsat arbejdet med at udarbejde kommunens nye vision, turismen er et af kommunens vækstområder.

Der fremsættes et forslag om proces for udarbejdelse af Lemvig Kommunes strategi for turisme, som ønskes godkendt af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

- At Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender forslag til proces for udarbejdelse af strategi for turisme.

Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Udviklingschef Johanne Hauerslev Christensen deltager i sagens behandling kl. 16.30.

Med noget af Danmarks mest fantastiske natur har Lemvig Kommune særlige forudsætninger for at tiltrække turister. Turister, som er med til at skabe fundamentet for butikker, restaurationer, attraktioner og andre forretninger, som skaber arbejdspladser i området. Lemvig Kommune har unikke forudsætninger for at videreudvikle sin styrkeposition, som en attraktiv turismedestination. Kommunens handelsliv er en vigtig parameter for turismen og har stor sammenhæng, derfor er handlen en naturlig del af strategi for turisme.

Målsætninger for strategi for turisme

Lemvig Kommune har igangsat arbejdet med at udarbejde kommunens nye vision, turismen er et af kommunens vækstområder. Det er afgørende at drøfte, hvilke politiske målsætninger, som skal være styrende for strategiprocesen, samt hvordan de forskellige turismeaktører bedst kan understøtte strategien for turisme i Lemvig Kommune.

Der foreslås følgende målsætninger som afsæt for strategiprocesen:

- Flere overnatninger/gæster
- Mere omsætning som følge af turisme
- Flere turismeskabte jobs

Derudover skal der være en bevågenhed på, hvordan den lokale opbakning til turisme udvikler sig, så lokalbefolkningen – også fremadrettet – opfatter turisme som en styrke for områdets udvikling.

Proces for udarbejdelse af strategi for turisme

Med afsæt i de overordnede målsætninger foreslås følgende proces for udarbejdelse af strategi for turisme:

1. Økonomi- og Erhvervsudvalget indhenter inputs til turismestrategien fra relevante fagområder samt de forskellige turismeaktører
2. Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter forslag til mål og indsatsområder til turismestrategien

1.
Økonomi- og Erhvervsudvalget indhenter inputs til strategi for turisme fra relevante fagområder samt de forskellige turismeaktører

Som det første skridt foreslås det at arrangere et tema-møde om turisme for Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvor følgende fagområder inviteres til at give inputs til strategi for turisme:

- Erhverv (inputs ift. økonomi, tal/tendenser, iværksætter/forretningsudvikling m.m.)
- Teknik & Miljø (inputs ift. planlægning, natur, infrastruktur, sommerhusområder, autocamperturisme m.m.)
- Jobcenter (inputs ift. rekruttering, fastholdelse m.m.)

Derudover foreslås det, at følgende turismeaktører inviteres til at komme med inputs til strategi for turisme:

- Lemvig-Thyborøn Handel & Turisme
- VisitNordvestkysten
- Partnerskab for vestkysten

Der kan desuden - i mindre omfang - suppleres med andre eksterne indspil, hvis det vurderes som relevant ift. at sikre et nuanceret billede af turismeudviklingen i Lemvig Kommune.

2.

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter forslag til mål og indsatsområder til turismestrategien

Som det andet skridt foreslås det, at administrationen (på baggrund af inputs/drøftelser i Økonomi- og Erhvervsudvalget) kommer med et forslag til mål og indsatsområder, som Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter.

Tidsplanen for processen foreslås som følgende:

August: Tema-møde for Økonomi- og Erhvervsudvalget

September/oktober: Drøftelse af forslag til strategi for turisme

Oktober: Drøftelse af forslag til mål og indsatsområder i Økonomi- og Erhvervsudvalget

November: Høring

December: Vedtagelse.

Efter vedtagelse af turismestrategien foreslås det, at de politiske ambitioner indarbejdes i de samarbejdsaftaler, som Lemvig Kommune har med turismeaktører.

Økonomi til eksekvering af turismestrategien indgår i budgetforhandlinger for 2028.

Økonomiske konsekvenser

Der er i 2026 et samlet budget til Turisme på 2.652.000 kr.

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Punkt 3: VisitNordvestkysten anmoder om en videreførelse af det ekstra markedsføringsbidrag i 2027 og 2028

24.05.00G01-3-20

Resumé

I 2024 vedtog kommunerne i VisitNordvestkysten at videreføre et ekstra markedsføringsbidrag til VisitNordvestkysten med det formål at styrke destinationsmarkedsføringen. Dette blev vedtaget for at sikre, at man ikke mistede momentum ift. at tiltrække fremtidens turister fra hjemmemarkedet og de prioriterede nærmarkeder.

Bevilling af det ekstra markedsføringsbidrag udløber med udgangen af 2026.

Planen var, at der - i kommunerne bag VisitNordvestkysten - skulle være en drøftelse af den fremtidige strategi og økonomi for VisitNordvestkysten i 2026. Men et direktørskifte i VisitNordvestkysten har betydet, at strategi- og økonomiproces er udskudt.

Derfor har VisitNordvestkysten anmodet kommunerne om at videreføre det ekstra markedsføringsbidrag i 2027 og 2028. Økonomi- og Erhvervsudvalget bedes derfor tage stilling til en forlængelse af den styrkede markedsføringsindsats.

Indstilling

- At det ekstraordinære markedsføringsbidrag på 239.740 kr. (1/1-2026 niveau) videreføres i 2027 og 2028.

Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Udviklingschef Johanne Hauerslev Christensen deltager i sagens behandling kl. 16.30.

Den 24. april 2024 godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalget at videreføre det ekstraordinære markedsføringsbidrag til VisitNordvestkysten på 239.740 kr.

I den forbindelse udtalte daværende direktør for VisitNordvestkysten Peter Krusborg følgende:

"Én af de bedste indikatorer vi har for at måle interessen for turistprodukterne i vores destination, er mængden af købt og organisk (red. selvhjulpen) trafik til vores hjemmeside og app. Her har vi ÅTD set en stigning i antal besøg på 36% og hele 70% nye gæster, hvilket understreger at vi i disse år oplever en kraftigt tiltagende efterspørgsel, som meget gerne skal konverteres til feriebesøg. Dels fordi det vil skæppe godt i kassen på den korte bane, men også fordi vi ved at når først målgruppen har besøgt os så er der en meget stor sandsynlighed for at de kommer igen. Faktisk udtaler hele 83% af vores nuværende gæster at de har besøgt os før. I lyset af den stigende efterspørgsel på vores ferieprodukt på de prioriterede markeder, er det derfor altafgørende at vi som minimum fastholder og gerne intensiverer vores markedstryk i de kommende år. Dette med henblik på at vi forbliver et skridt foran vores konkurrenter ved at styrke vores markedsposition og fremme kontinuerlig vækst henimod en turisme vi kan leve af og leve med hele året rundt til gavn for omsætning, bosætning og arbejdspladser i vores område."

Den oprindelige plan var, at kommunerne bag VisitNordvestkysten skulle drøfte strategi og økonomi i 2026, men et direktørskifte har betydet, at processen udskydes - hvilket er årsagen til, at VisitNordvestkysten anmoder om en videreførelse af det ekstra markedsføringsbidrag i 2027 og 2028.

Fordeling af basisbidrag og ekstraordinær marketingsbidrag ses i vedhæftede bilag. Lemvig Kommunes basisbidrag er i 2026 på 1.081.656 kr. og det ekstraordinære marketingsbidrag er på 239.740 kr. Begge bidrag fremskrives med den kommunale løn- og prisfremskrivning.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at betalingen til Visit Nordvestkysten er delt i 2. Et basisbidrag og et ekstraordinært marketingsbidrag.

Basisbidraget er godkendt som et løbende tilskud til Visit Nordvestkysten, mens det ekstraordinære marketingsbidrag ”kun” er godkendt for en 3 årig periode (2024-2026).

Det betyder at hvis Lemvig Kommune ønsker at fortsætte med det ekstraordinære marketingsbidrag skal det godkendes for en ny periode.

Der er dog allerede et fortløbende budget der kan indeholde en forlængelse af aftalen.

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger da en forlængelse at det ekstraordinære marketingsbidrag kan indeholdes i den afsatte budgetramme.

Bilag

Fastholdelse af momentum

Punkt 4: Ansøgning om forhøjet tilskud til Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme

24.05.00G01-6-26

Resumé

Lemvig-Thyborøn Handel søger om forhøjelse af det årlige kommunale tilskud med 375.000 kr.

Indstilling

- At ansøgningen videresendes til drøftelse på budgetkonferencen i september 2026.

Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme søger om forhøjelse af det årlige kommunale tilskud med 375.000 kr. Behovet udspringer af en markant udvikling i turismen i kommunen, et væsentligt udvidet opgavefelt samt et stigende krav til professionel gæsteservice, destinationsudvikling og erhvervsunderstøttelse.

Turismen i Lemvig Kommune er vokset markant

De seneste år har Lemvig Kommune oplevet en af de mest markante turiststigninger i Vestdanmark. Ifølge VisitDenmarks tal er turismen i Lemvig vokset med 19% siden 2019. Denne vækst betyder flere gæster, flere forespørgsler, større pres på servicefunktioner og et langt større behov for koordinering mellem erhverv, kommune og aktører samt endnu flere events og arrangementer der brander vores område.

Foreningens opgaver er vokset markant siden etableringen

Da foreningen blev stiftet for fem år siden, var fokus primært på gæsteservice og handelsfremme. I dag arbejdes der på et langt bredere og mere komplekst felt:

- Partner i forbindelse med udvikling af lokalområder, sommerhusgrunde og strategisk turismeudvikling
- Strategisk markedsføring som bl.a. har omfattet udvikling af gruppeturskoncept
- Eventudvikling og afvikling
- Partnerskaber med erhvervsliv, kulturinstitutioner og foreninger
- Digital gæsteservice, sociale medier, bookingvejledning og datadrevet turisme
- Udvikling af helårsaktiviteter og styrkelse af skuldæsonerne
- Projektledelse på Surf and Work (som i år er steget fra 25 til 47 ansatte)
- Projektledelse på sommerhusejermøde, som i år har genereret 18 flere huse til udlejning alene på baggrund af tiltaget
- Etablering og drift af netværk som f.eks. netværk for detailhandlere, netværk som sommerhusbureauer, netværk for turismebranchen, netværk som Kulturens mødesteder, markedsføringsnetværk for børneaktiviteter i Lemvig Kommune, derudover er foreningen med til at facilitere Lærlinge- og elevnetværket, netværk for De Røde Huse m.v.

Det er opgaver, der i dag kræver flere ressourcer, højere faglighed og en mere professionel organisation end tidligere.

Stigende forventninger fra både gæster og erhverv

Gæsterne forventer i dag hurtig, professionel og digitalt tilgængelig service. Samtidig efterspørger lokale virksomheder mere sparring, mere synlighed og flere fælles initiativer, der kan styrke omsætningen i både handel og turisme.

Foreningen er i stigende grad blevet et centralt bindeled mellem kommune, erhverv og gæster - og det kræver en økonomi, der matcher opgaven.

Hvad det forhøjede tilskud skal sikre

Et forhøjet tilskud på 375.000 kr. vil konkret gøre det muligt at:

- Udvide åbningstider og tilgængelighed i gæsteservice - både fysisk og digitalt
- Styrke markedsføringen af Lemvig Kommune som helårsdestination
- Udvikle og gennemføre flere events, der skaber omsætning i både handel og turisme
- Sikre professionel koordinering mellem aktører, så væksten i turismen omsættes til lokal værdi
- Fastholde og tiltrække kompetencer, der kan løfte området yderligere

Tre highlights Lemvig Kommune ikke må glemme

- Turismen er vokset markant - flere gæster kræver mere service, mere koordinering og mere professionalisering
- Opgaverne er langt større end for 5 år siden - foreningen løser i dag dobbelt så mange funktioner som ved etableringen
- Tilskuddet er en investering i lokal vækst - hver turistkrone skaber dokumenteret afledt omsætning i både handel, kultur og erhverv

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at budgettet til Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme er oprindeligt på 1.275.000 kr. og det blev på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 02.02.2026 punkt 2 vedtaget at tilskuddet fra 2026 og frem skal pris- og lønfremskrives, så tilskuddet i 2026 bliver på 1.310.700 kr.

Økonomi og HR bemærker, at tilskuddet er et krone til krone tilskud, så Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme skal selv lægge et tilsvarende beløb for at kunne modtage fuld tilskud. Det fremgår ikke af ansøgningen, fra Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme, at forhøjelsen af tilskuddet også skal være omfattet af krone til krone reglen.

Der er i 2026 et budget til Turisme på 2.652.000 kr. Budgettet forventes brugt fuldt ud i 2026.

Et forhøjet tilskud i den størrelsesorden bør medtages på budgetkonferencen i september 2026.

Bilag

Ansøgning om forhøjelse af tilskud til LTHT 2026.pdf

Punkt 5: Vedtagelse af Lokalplan nr. 246 - Sommerhusområde Vejlbj

01.02.05P16-26-22

Resumé

Fra tidligere fremlæggelse og til genbehandling af sagen:

Efter 9 ugers offentlig høring fremlægges Lokalplan 246 til endelig vedtagelse. Der er indkommet 8 bemærkninger til forslaget. I særskilt bilag er de 8 bemærkninger medtaget i ét samlet bilag. Desuden er der lavet et bilag med centrale bemærkninger og med administrationens bemærkninger og med forslag til justering af bestemmelser og bilag i Lokalplan 246.

Indstilling

- At det med udgangspunkt i drøftelsen på temamødet 1. juni 2026 besluttes, om der skal gives mulighed for opførelse af yderligere 20 m² byggeri i udvalgte eller alle delområder.
- At de indkomne høringssvar gennemgås med henblik på en vurdering af, om det giver anledning til væsentlige eller tekniske ændringer i Lokalplan 246, og
- At Lokalplan 246 - Sommerhusområde i Vejlbj med gennemførte tekniske korrektioner, jf. bilaget med bemærkninger til planen og med tilføjelse til § 7.5 om, at mindre fritliggende bygninger kan etableres med mindre taghældning eller fladt tag udført efter reglerne i bygningsreglementet, vedtages endeligt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. juni 2026, punkt 1:

Et flertal af udvalget bestående af Bent Graversen, Henrik Grøn, Peder Hummel, Ole Kjærgaard og Jonas Munkholm Jensen stemte for

- At der skal gives mulighed for opførelse af yderligere 20 m² byggeri i alle delområder.
- At forslaget sendes i 8 ugers høring.
- At de indkomne høringssvar gennemgås med henblik på en vurdering af, om det giver anledning til væsentlige eller tekniske ændringer i Lokalplan 246, og
- At Lokalplan 246 - Sommerhusområde i Vejlbj med gennemførte tekniske korrektioner, jf. bilaget med bemærkninger til planen og med tilføjelse til § 7.5 om, at mindre fritliggende bygninger kan etableres med mindre taghældning eller fladt tag udført efter reglerne i bygningsreglementet, vedtages endeligt.

Imod stemte Peter Borup Sørensen og Trine Rønn, da de ønsker at fastholde det lokalplanforslag, der allerede foreligger og har været i høring.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Et flertal af udvalget stemte for indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget. Imod stemte Lone P. Sørensen. Socialdemokratiet ønsker at fastholde den lokalplan der har været i 8 ugers høring, af hensyn til den lange politiske proces og landskabsanalyse der ligger til grund for den.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i sagens behandling kl. 15.15.

Punktet er senest drøftet på et Teknik- og Miljøudvalgsmøde den 12. maj 2026, forud for den fælles temadrøftelse den 1. juni 2026.

Punktet er tidligere behandlet på Teknik- og Miljøudvalgsmødet den 14. april 2026, hvor Udvalget besluttede, at sagen skal genbehandles med henblik på at indstille til fælles drøftelse med Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Planens baggrund og processen

Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget har på en række temadrøftelser i 2024 og 2025 beskæftiget sig med udvikling af "de gamle sommerhusområder" i Vejlbj og Vrist. Dette med henblik på, at der laves en ny planlægning, der bidrager til at fastholde karakteren af de eksisterende sommerhusområder, som attraktive ferieområder for ejere og de mange turister, der hvert år benytter og lejer feriehusene. Den nye lokalplan skal også sikre, at der ikke opføres nye meget store sommerhuse i områder, som ikke er planlagt til det.

Der er via eksterne konsulenter udarbejdet en landskabsanalyse: "Vejlbj og Vrist - Atlas - analyser og anbefalinger". Landskabsanalysen kortlægger områdets forskellige landskabelige karakteristika og ligger til grund for arbejdet med at fastlægge de bestemmelser, som er medtaget i Lokalplan 246, og til opdeling af sommerhusområdet i mindre delområder.

Politisk har udvalgene i forbindelse med de gennemførte temadrøftelser, også drøftet indholdet af de bestemmelser, der er medtaget i en samlet ny planlægning for sommerhusområderne. I lokalplanen er medtaget en række fælles bestemmelser, som gælder for alle grunde. Desuden indeholder lokalplanen et afsnit for hvert delområde, hvor der kan gælde særlige vilkår.

Kommunalbestyrelsen vedtog forslag til Lokalplan 246, på et møde den 17. december 2025. Pga. julen har planen været udsendt i 9-ugers offentlig høring, i perioden fra den 19. december 2025 til den 20. februar 2026.

Indkomne bemærkninger til Lokalplan 246 - Sommerhusområde i Vejlbj

Der er indkommet i alt 8 høringssvar, fra grundejere, grundejerforeninger samt sommerhusudlejningsbureauer. De 8 høringssvar er medtaget i ét samlet bilag.

I et særskilt bilag, har administrationen lavet bemærkninger til hver af de indkomne indsigelser. I bilaget er kun centrale bemærkninger medtaget. Ud for hver af de fremsendte bemærkninger, er der indsat forslag til, om der som følge af bemærkningerne ændres i lokalplanens bestemmelser eller ej.

Her kort opsamling på centrale bemærkninger:

Flere gør indsigelse imod, at der med planen lægges begrænsninger på byggeri af grunde i forhold til den tidligere lokalplan, hvor der kunne bygges på op til 10% af grundens størrelse. Der gøres også indsigelse imod, at der bortset fra enkelte store grunde ikke må ske yderligere udstykning inden for lokalplanens område. Bestemmelserne er medtaget i planen for at hindre opførelse af nye meget store sommerhuse samt fortætning af området under hensyntagen til naturindhold og landskabelige forhold og ud fra anbefalingerne i den gennemførte landskabsanalyse. Der er derfor i lokalplanen også lagt begrænsninger for byggeri i de enkelte delområder. Det anbefales, at indsigelsen ikke giver anledning til ændringer i lokalplanen.

Det har tidligere været tilladt at opføre carporte og garager. Dette er i forslag til lokalplanforslag 246 ikke længere tilladt, for at begrænse antallet af bygninger på den enkelte grund. Der argumenteres for, at en carport også kan indeholde ladeløsninger for elbiler ud over at de yder beskyttelse for vejr, vind, sand og saltpåvirkninger. Det anbefales derfor, at bestemmelsen ændres fra forbud mod carporte og garage til, at det er tilladt.

Grundejerforeningen Vejlbj Strand, der ejer omfattende naturarealer bl.a. mellem Ferring Sø og Vesterhavet, gør opmærksom på, at foreningen ikke kan påtage sig pligten til naturpleje af de over 36 ha naturarealer. Jf. Naturbeskyttelsesloven har kun offentlige ejere af beskyttet § 3-natur pligt til at fastholde naturtilstanden evt. via naturplejer. Dette gælder ikke private ejere af beskyttede § 3-arealer, hvorfor heller ikke grundejerforeningen, som en privat forening/grundejer er omfattet af kravet om naturpleje. Derfor foreslås det, at bestemmelsen under grundejerforeningen tilføjes teksten: Pligten til vedligeholdelse af fællesarealer omfatter ikke pligt til naturpleje på beskyttede § 3 arealer.

Feriepartner og SJ Feriehusudlejning er bekymrede for turismeudviklingen, pga. de begrænsninger der medtages i planen for samlet byggeri af den enkelte grund. Det foreslås, at der fortsat må bygges op til 10% af grunden dog max 180 m² + 20-30 m² overdækket terrasse for hovedparten af lokalplanområdet bortset fra 1. og 2. klitrække, hvor det foreslås, at der kan bygges 120-130 m² samt 20-30 m² overdækket terrasse eller skur. Administrationen anbefaler på baggrund af

intensionen om at fastholde landskabskarakteren og åbenheden mellem bygningerne i området, at de fastlagte max grænser for byggeri i de enkelte delområder fastholdes.

Ejer af en ubebygget grund på Døblervej 10 gør opmærksom på, at grunden ikke kan bebygges, som planlagt for området omfattet af Lokalplan 141, der aflyses med vedtagelse af Lokalplan 246. Grunden ligger i et særligt område tæt på klitterne, hvor der er opført huse i muret byggeri med krav om stråtage m.m. Det er den sidste grund i området, som endnu ikke er bebygget. Administrationen anbefaler på baggrund af indsigelsen, at der medtages en række særlige bebyggelsesregulerende bestemmelser for ejendommene tidligere omfattet af Lokalplan 141, som svarer til de tidligere bestemmelser. Desuden flyttes byggefeltet for ejendommen en smule, så huset kan opføres med stråtag, samtidig med at den brandtekniske afstand på 20 meter til øvrige stråtage kan overholdes.

Grundejerforeningen Vejlby Klit gør opmærksom på vigtigheden af overdækkede terrasser, og anbefaler at de ikke bør medregnes i det bebyggede/boligareal. Tidligere har man opereret med boligareal og sekundær bebyggelse. I den nye lokalplan arbejdes der med en samlet bebyggelse, alt under tag, som der er sat en max-grænse for, alt efter i hvilket delområde grunden ligger.

Affaldsselskabet Nomi4S har anbefalet, at der i delområde XII, "Strandengen", hvor der kan udstykkes 16 nye grunde, afsættes plads til etablering af en miljøstation. Administrationen anbefaler, at det indskrives i lokalplanen, at en sådan miljøstation kan opsættes på fællesarealet mellem Strandvejen og Strandengen.

I bilag vedlægges foruden Forslag til Lokalplan 246 - Sommerhusområde i Vrist også "Landskabsanalysen - Vejlby og Vrist - Atlas - analyser og anbefalinger".

Tag på mindre bygninger:

Administrationen foreslår at § 7.5 suppleres med følgende tekst: "Mindre fritliggende bygninger kan etableres med mindre taghældning eller fladt tag udført efter reglerne i bygningsreglementet."

Det videre sagsforløb

Såfremt det besluttet, at der i enkelte eller alle delområder må opføres ekstra 20 m² byggeri, er det administrationens vurdering, at der er tale om en væsentlig ændring i forhold til det udsendte Forslag til Lokalplan 246, som skal udsendes i fornyet 8-ugers høring, inden sagen kan fremlægges på ny til endelig vedtagelse med samtidig stillingtagen til eventuelle nye indsigelser.

Hvis de politiske udvalg derimod ikke aftaler væsentlige ændringer i mulighed for byggeri, og udvalget kan godkende de ændringer til planen, som er medtaget i bilaget med bemærkninger til indsigelserne, vurderer administrationen, at der er tale om tekniske korrektioner, som ikke forringer vilkårene i det udsendte forslag til Lokalplan 246, hvorfor det vurderes, at der som følge af ændringerne ikke er behov for fornyet offentlig høring forud for planens endelige vedtagelse.

Sagen fremlægges til drøftelse på det fælles Temamøde med Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget som forventes afholdt den 1. juni 2026.

Herefter fremlægges sagen på ny for Teknik- og Miljøudvalget på møde den 2. juni 2026 og derefter i både Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Kommunalbestyrelsen med henblik på egentlige beslutninger.

Lovgrundlag

Planloven.

Politikker og strategier

Lokalplanen bidrager til realisering af Lemvig Kommunes mål for "Udvikling af bæredygtige og attraktive nye og eksisterende sommerhusområder med naturen som vigtigt identitetsskabende designparameter".

Tidligere politisk behandling

Senest behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 17. december 2025, sag nr. 2.

Bilag

Forslag LP 246

Bilag - TMU indsigelser til LP 246 med bemærkninger

Samlefil alle 8 indsigelser - Lokalplan 246

LYTT Endelig landskabsanalyse Vejlbj-Vrist -2024-11-25

Punkt 6: Vedtagelse af Lokalplan nr. 247 - Sommerhusområde Vrist

01.02.05P16-27-22

Resumé

Fra tidligere fremlæggelse og til genbehandling af sagen:

Efter 9 ugers offentlig høring fremlægges Lokalplan 247 til endelig vedtagelse. Der er indkommet 15 bemærkninger til forslaget. I særskilt bilag er de 15 bemærkninger medtaget i ét samlet bilag. Desuden er der lavet et bilag med centrale bemærkninger og med administrationens bemærkninger og med forslag til justering af bestemmelser og bilag i Lokalplan 247.

Det indstilles, at de indkomne høringssvar gennemgås med henblik på en vurdering af, om det giver anledning til væsentlige eller tekniske ændringer i Lokalplan 247, og at Lokalplan 247 - Sommerhusområde i Vrist med vedtagne og gennemførte tekniske korrektioner, jf. bilaget med bemærkninger til planen vedtages endeligt.

Indstilling

- At det med udgangspunkt i drøftelsen på temamødet 1. juni 2026 besluttes, om der skal give mulighed for opførelse af yderligere 20 m² byggeri i udvalgte eller alle delområder.
- At de indkomne høringssvar gennemgås med henblik på en vurdering af, om det giver anledning til væsentlige eller tekniske ændringer i Lokalplan 247, og
- At Lokalplan 247 - Sommerhusområde i Vrist med gennemførte tekniske korrektioner, jf. bilaget med bemærkninger til planen og med tilføjelse til § 7.5 om, at mindre fritliggende bygninger kan etableres med mindre taghældning eller fladt tag udført efter reglerne i bygningsreglementet, vedtages endeligt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. juni 2026, punkt 2:

Et flertal af udvalget bestående af Bent Graversen, Henrik Grøn, Peder Hummel, Ole Kjærgaard og Jonas Munkholm Jensen stemte for

- At der skal gives mulighed for opførelse af yderligere 20 m² byggeri i alle delområder.
- At forslaget sendes i 8 ugers høring.
- At de indkomne høringssvar gennemgås med henblik på en vurdering af, om det giver anledning til væsentlige eller tekniske ændringer i Lokalplan 247, og
- At Lokalplan 247 - Sommerhusområde i Vejlbj med gennemførte tekniske korrektioner, jf. bilaget med bemærkninger til planen og med tilføjelse til § 7.5 om, at mindre fritliggende bygninger kan etableres med mindre taghældning eller fladt tag udført efter reglerne i bygningsreglementet, vedtages endeligt.

Imod stemte Peter Borup Sørensen og Trine Rønn, da de ønsker at fastholde det lokalplanforslag, der allerede foreligger og har været i høring.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Et flertal af udvalget stemte for indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget. Imod stemte Lone P. Sørensen. Socialdemokratiet ønsker at fastholde den lokalplan der har været i 8 ugers høring, af hensyn til den lange politiske proces og landskabsanalyse der ligger til grund for den.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i sagens behandling kl. 15.15.

Punktet er tidligere behandlet på Teknik- og Miljøudvalgsmødet den 14. april 2026, hvor Udvalget besluttede, at sagen skal genbehandles med henblik på at indstille til fælles drøftelse med Økonomi- og Erhvervsudvalget. Mødet for den fælles dialog og punktet er fastlagt til den 1. juni, kl. 13.00-16.00.

Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget har på en række temadrøftelser i 2024 og 2025 beskæftiget sig med udvikling af "de gamle sommerhusområder" i Vejlbj og Vrist. Dette med henblik på, at der laves en ny planlægning, der bidrager til at fastholde de eksisterende sommerhusområder, som attraktive ferieområder for ejere og de mange turister, der hvert år benytter og lejer feriehusene. Den nye lokalplan skal også sikre, at der ikke opføres nye meget store sommerhuse i områder, som ikke er planlagt til det.

Der er via eksterne konsulenter udarbejdet en landskabsanalyse: "Vejlbj og Vrist - Atlas - analyser og anbefalinger". Landskabsanalysen danner grundlag for arbejdet med at fastlægge de bestemmelser, som er medtaget i Lokalplan 247, og til opdeling af sommerhusområdet i mindre delområder.

Politisk har udvalgene i forbindelse med de gennemførte temadrøftelser, også drøftet indholdet af de bestemmelser, der er medtaget i en samlet ny planlægning for sommerhusområderne. I lokalplanen er medtaget en række fælles bestemmelser, som gælder for alle grunde. Desuden indeholder lokalplanen et afsnit for hvert delområde, hvor der kan gælde særlige vilkår.

Kommunalbestyrelsen vedtog forslag til Lokalplan 247, på et møde den 17. december 2025. Pga. julen har planen været udsendt i 9-ugers offentlig høring, i perioden fra den 19. december 2025 til den 20. februar 2026.

Indkomne bemærkninger til Lokalplan 247 - Sommerhusområde i Vrist.

Der er indkommet i alt 15 høringssvar, fra grundejere, grundejerforeninger samt sommerhusudlejningsbureauer. De 15 indsigelser er medtaget i ét samlet bilag.

I en særskilt bilag, har administrationen lavet bemærkninger til hver af de indkomne indsigelser. I bilaget er kun centrale bemærkninger medtaget. Ud for hver af de fremsendte bemærkninger, er der indsat forslag til, om der som følge af bemærkningerne ændes i lokalplanens bestemmelser eller ej.

Her kort opsamling på centrale bemærkninger:

Der er i forslaget udlagt en kommende privat fællessti over ejendommen Horizonvej 13A. Ejer af ejendommen foreslår, at stien i stedet skal gå mellem Horizonvej og Hvilehjemsvvej over ejendommene Hvilehjemsvvej 18B og 18C, hvor der i forvejen er tinglyst en 2 meter bred sti. Administrationen anbefaler, at stiens placering ændres i overensstemmelse med indsigelsen.

Flere gør indsigelse imod, at der med planen lægges begrænsninger på byggeri af grunde i forhold til den tidligere lokalplan, hvor der kunne bygges på op til 10% af grundens størrelse uden begrænsning. I Lokalplan 247 anlægges et ny princip om max bebyggelse på en grund - alt under tag medregnes. Max bebyggelse afhænger af, i hvilket område grunden ligger.

Der gøres også indsigelse imod, at der bortset fra enkelte store grunde ikke må ske yderligere udstykning inden for lokalplanens område. Bestemmelserne er medtaget i planen for at hindre opførelse af nye meget store sommerhuse samt fortætning af området under hensyntagen til natur-indhold og landskabelige forhold og ud fra anbefalingerne i den gennemførte landskabsanalyse. Der er derfor i lokalplanen også lagt begrænsninger for byggeri i de enkelte delområder. Det anbefales, at indsigelsen ikke giver anledning til ændringer i lokalplanen.

Det har tidligere været tilladt at opføre carporte og garager. Dette er i forslag til lokalplanen ikke længere tilladt, for at begrænse antallet af bygninger på den enkelte grund. Der argumenteres for, at en carport også kan indeholde ladeløsninger for el-biler ud over de yder beskyttelse for vejr, vind, sand og saltpåvirkninger. Det anbefales derfor, at bestemmelsen ændres fra forbud mod carporte og garage til, at det er tilladt.

Flere giver også udtryk for, at forslaget indeholder en række gode bestemmelser for udvikling af området, og særligt bemærkes det, at der udlægges nye stiforløb, som bidrager til at kæde sommerhusområdet i den nordlige del af Vrist bedre sammen.

Der er også fremsat ønske om, grunde flyttes fra et delområde til et andet. Afgrænsningen er et resultat af den gennemførte landskabsanalyse. Vedlægges som bilag til sagen.

I forbindelse med Midtjyske Jernbaners ønske om lukning af en overkørsel ved Sylphidevej, er der fremsat ønske om, at muligheden for fortsat gående færdsel over banen opretholdes, som giver mulighed for at komme rundt i området og fra Strandvejen til havet.

Feriepartner og SJ Feriehusudlejning er bekymrede for turismeudviklingen, pga. de begrænsninger der medtages i planen for samlet byggeri af den enkelte grund. Det foreslås, at der fortsat må bygges op til 10% af grunden dog max 180 m² + 20-30 m² overdækket terrasse for hovedparten af lokalplanområdet bortset fra 1. og 2. klitrække, hvor det foreslås, at der kan bygges 120-130 m² samt 20-30 m² overdækket terrasse eller skur. Administrationen anbefaler på baggrund af intensionen om at fastholde landskabskarakteren og åbenheden mellem bygningerne i området, at de fastlagte max grænser for byggeri i de enkelte delområder fastholdes.

En ejer af en større grund, som endnu ikke er udstykket, foreslår at der i stedet for tre nye grunde, kan udstykkes 4 grunde fra ejendommen Themisvej 33. Pga. grundens placering og udformning tæt på jernbanen Lemvig-Thyborøn, hvor der kræves en minimum afstand til skinnerne på 25 meter, vil der kun kunne udstykkes en meget smal grund med et begrænset byggefelt, hvorfor det ikke anbefales at efterkomme ønsket.

Tage på mindre bygninger.

Administrationen foreslår at § 7.5 suppleres med følgende tekst: "Mindre fritliggende bygninger kan etableres med mindre taghældning eller fladt tag udført efter reglerne i bygningsreglementet."

Det videre sagsforløb

Såfremt det besluttet, at der i enkelte eller alle delområder må opføres ekstra 20 m² byggeri, er det administrationens vurdering, at der er tale om en væsentlig ændring i forhold til det udsendte Forslag til Lokalplan 247, som skal udsendes i fornyet 8-ugers høring, inden sagen kan fremlægges på ny til endelig vedtagelse med samtidig stillingtagen til eventuelle nye indsigelser.

Hvis de politiske udvalg derimod ikke aftaler væsentlige ændringer i mulighed for byggeri, og udvalget kan godkende de ændringer til planen, som er medtaget i bilaget med bemærkninger til indsigelserne, vurderer administrationen, at der er tale om tekniske korrektioner, som ikke forringer vilkårene i det udsendte forslag til Lokalplan 246, hvorfor det vurderes, at der som følge af ændringerne ikke er behov for fornyet offentlig høring forud for planens endelige vedtagelse.

Sagen fremlægges til drøftelse på det fælles Temamøde med Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget som forventes afholdt den 1. juni 2026.

Herefter fremlægges sagen på ny for Teknik- og Miljøudvalget på møde den 2. juni 2026 og derefter i både Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Kommunalbestyrelsen med henblik på egentlige beslutninger.

Lovgrundlag

Planloven.

Politikker og strategier

Lokalplanen bidrager til realisering af Lemvig Kommunes mål for "Udvikling af bæredygtige og attraktive nye og eksisterende sommerhusområder med naturen som vigtigt identitetsskabende designparameter".

Tidligere politisk behandling

Senest behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 17. december 2025, sag nr. 3.

Bilag

Forslag LP 247 - Sommerhusområde i Vrist

indsigelse til LP 247 med adm. bemærkninger

Indsigelse til stiflytning fra Horizonvej 17, Vrist

LP 247 - samlet fil med alle 15 indsigelser

LYTT Endelig landskabsanalyse Vejlbj-Vrist -2024-11-25 (Læs)

Punkt 7: Vedtagelse af lokalplan nr. Lokalplan nr. 257 for PtX-anlæg og motorkraftværk ved Ramme - ENDELIG

01.02.05P16-7-25

Resumé

Den offentlige høringsperiode for Lokalplan nr. 257 for PtX-anlæg og motorkraftværk ved Ramme er afsluttet uden modtagelse af høringssvar. Der skal tages stilling til, om lokalplanen skal vedtages endeligt med efterfølgende offentliggørelse og klageadgang i medfør af Planloven.

Indstilling

- At Lokalplan nr. 257 for PtX-anlæg og motorkraftværk ved Ramme vedtages endeligt og offentliggøres med tilhørende klagevejledning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 9. juni 2026, punkt 4:

Indstilling anbefalet.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i sagens behandling kl. 15.15.

Forslag til Lokalplan nr. 257 for PtX-anlæg og motorkraftværk ved Ramme har været sendt i offentlig høring i fire uger. Høringsperioden vurderes at have været passende.

Der er ikke indkommet indsigelser eller bemærkninger i høringsperioden. Der er derfor ikke foretaget ændringer af lokalplanforslaget i forhold til det offentliggjorte forslag.

Lokalplan nr. 257 er udarbejdet for at give mulighed for at etablere et motorkraftværk til test af og drift med grøn ammoniak som brændstof. Anlægget skal etableres i tilknytning til eksisterende PtX-anlæg i Klimapark Ramme. Området er i dag omfattet af gældende Lokalplan 217, men vil med lokalplanens endelige vedtagelse blive erstattet med denne.

Miljøscreening af planen og det konkrete projekt

Lemvig Kommune har miljøscreenet lokalplanforslaget efter Miljøvurderingsloven og vurderer, at planen ikke må antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet. Udkast til afgørelse om ikke at miljøvurdere planen har været i høring hos berørte myndigheder, herunder Miljøstyrelsen, uden at give anledning til bemærkninger. Kommunen har på den baggrund truffet afgørelse efter § 10 om, at planen ikke skal miljøvurderes. Det ansøgte projekt kræver vvm-screening og fornyet miljøgodkendelse. Miljøstyrelsen er myndighed. Projektet skal være godkendt, før anlægget kan etableres.

Lovgrundlag

Planloven.

Politikker og strategier

Det ansøgte projekt understøtter Lemvig Kommunes vision om at være en foregangskommune for bæredygtig udvikling og grøn omstilling.

Tidligere politisk behandling

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 29. april 2026 at sende Lokalplan nr. 257 for PtX-anlæg og motorkraftværk ved Ramme i offentlig høring i fire uger grundet planens begrænsede omfang og karakter samt høringsmaterialets begrænsede kompleksitet.

Bilag

Lokalplan 257_ENDELIG

Punkt 8: Vedtagelse af forslag til Tillæg nr. 30 til Lemvig Kommuneplan og Lokalplan 256 - Campingplads m.m. i Vejlbj

01.02.05P16-6-25

Resumé

Der fremlægges forslag til ny Lokalplan 256 - Campingplads m.m. ved Strandvejen i Vejlbj samt forslag til tillæg til Kommuneplanen.

Det indstilles, at forslag til tillæg nr. 30 til Lemvig Kommuneplan 2022-33 og forslag til Lokalplan 256 vedtages, og at det på baggrund af gennemført miljøscreening af forslagene samtidig vedtages, at der jf. §10 i Lov om Miljøvurdering af planer og projekter ikke laves miljøvurdering af forslagene.

Endelig indstilles det, at forslagene sammen med miljøscreening af samme udsendes i 8-ugers offentlig høring.

Indstilling

- At forslag til tillæg nr. 30 til Lemvig Kommuneplan 2022-33 vedtages,
- At forslag til Lokalplan 256 - Campingplads m.m. ved Strandvejen i Vejlbj vedtages,
- At det, på baggrund af gennemført miljøscreening af forslag til Lokalplan 256 samt forslag til tillæg nr. 30 til Lemvig Kommuneplan vedtages, at der jf. §10 i Lov om Miljøvurdering af planer og projekter ikke laves miljøvurdering af forslagene og
- At forslag til Lokalplan 256 og forslag til tillæg nr. 30 til Lemvig Kommuneplan sammen med miljøscreening af planerne udsendes i 8-ugers offentlig høring.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 9. juni 2026, punkt 2:

Indstilling anbefalet.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i sagens behandling kl. 15.15.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på møde den 10. november 2025 (sag nr. 3) at igangsætte en samlet planlægning for en del af område i Vejlbj til etablering af en campingplads m.m. Sagen blev efterfølgende godkendt på et møde i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. december 2025 (sag nr. 4).

Sammen med eksterne rådgivere fra ATRA-arkitekterne er der nu udarbejdet forslag til Lokalplan 256. Desuden er der udarbejdet tillæg nr. 30 til Lemvig Kommuneplan 2021-2033, som udlægger område til rekreativt område, landområde og boligformål.



Signatur

LOKALPLAN 256

Lokalplangrænse
 Byggefelter

5m bufferzone ved §3 område
 Placering af støjrulleskrænkning

BILAG 2

Udsnit fra lokalplanens kortbilag 2. Blå - Jord- og Støjvolde. Rød B1, B2 og B3 er byggefelter.

Lokalplanområdet er placeret i landzone, og vil forblive i landzone efter endelig vedtagelse af lokalplanen. Med lokalplanen opdeles lokalplanområdet i fire delområder I-IV.

Delområde I omfatter et større område i den sydlige del af lokalplanområdet, som skal anvendes til campingplads for autocampere med dertilhørende servicefaciliteter. Lokalplanen udpeger et afgrænset område B1 og B2, hvor der kan bygges to servicebygninger. Servicebygningerne indrettes med køkkenfaciliteter samt toilet- og badefaciliteter for brugere af campingpladsen.

Delområde II må også anvendes til campingplads med mulighed for, at der her kan opføres en række mindre campinghytter, jf. reglerne i campingreglementet. Campinghytterne må kun placeres inden for det udlagte byggefelt B3.

Delområde III fastholdes som §3 beskyttet natur. Arealet skal fremstå urørt med naturlig beplantning med enkelte udlagte trampestier, som vist på kortbilaget herover med mørk grøn.

Delområde IV, hvor der er en eksisterende bolig, fastholdes til beboelse. Ved evt. nyopførelse skal bygningsreglementet følges, og placering skal være 5 meter fra skel mod vej, for at sikre bedre oversigt ved ind- og udkørsel fra Strandvejen.

For at campingpladsen kan overholde Miljøstyrelsens krav til støj mod vej og jernbane, skal der anlægges jord- og støjvolde. Af hensyn til afgrænsning af områdets afskærmning af campingpladsen mod syd, skal der også her etableres en jordvold, der beplantes, så autocamperede på pladsen sløres i forhold til det omgivende landskab mod øst.

Området er beliggende i kystnærhedszonen. Derfor er der lavet et notat om turisme og landskab, hvori der redegøres for de turistpolitiske overvejelser og placering af campingpladsen i landskabet og i tilknytning til det eksisterende

sommerhusområde i Vejlbj. Dette notat er medtaget i lokalplanen som bilag 5.

Tillæg nr. 30 til Lemvig Kommuneplan 2022-33

Området er i gældende kommuneplan udlagt til fremtidigt sommerhusområde. Med tillæg nr. 30 til Lemvig Kommuneplan ændres områdets status til område til rekreativt område, landområde og boligformål. Området fastholdes i landzone. Vedlagt i bilag.

Miljøscreening af planerne.

Der er gennemført en samlet miljøscreening af forslag til Lokalplan 256 og tillæg 30 til Lemvig Kommuneplan 2022-33, som ikke giver anledning til, at der skal udarbejdes en egentlig miljørapport. Vedlagt i bilag.

Lovgrundlag

Planloven samt Miljøvurderingsloven.

Politikker og strategier

Understøtter strategi for Turisme og Handel: "Lemvig Kommune støtter udvikling af øget og mere varieret overnatningskapacitet, der befordrer vækst uden for sommersæsonen, f.eks. flere og nye typer feriehus, nye former for camping inkl. autocamping, hotel og ferielejlighedskoncepter".

Tidligere politisk behandling

Senest behandlet i Økonomi- og Erhvervsudvalget på møde den 8. december 2026, sag nr. 4.

Bilag

Forslag til Lokalplan 256

Tillæg nr. 30 til Kommuneplan 2021-33

Miljøscreening forslag til LP 256 og KP Tillæg nr. 30

Punkt 9: Vedtagelse af forslag til kommuneplantillæg nr. 31 og forslag til Lokalplan 259 - for et område til bolig og hotel i Gudum.

01.02.05P16-1-26

Resumé

Der er udarbejdet Forslag til Tillæg nr. 31 til Lemvig Kommuneplan 2022-33 samt Forslag til Lokalplan 259 for et område til bolig og hotel i Gudum m.m.

Det indstilles, at de to forslag vedtages og udsendes i 8 ugers offentlig høring.

Samtidig indstilles det, at det på baggrund af gennemført miljøscreening af de to forslag vedtages, at der jf. § 10 i Lov om Miljøvurdering af planer og projekter ikke laves miljøvurdering af forslagene.

Indstilling

- At Forslag til Tillæg nr. 31 til Lemvig Kommuneplan 2022-33 vedtages.
- At Forslag til Lokalplan 259 For et område med bolig og hotel i Gudum vedtages.
- At det på baggrund af gennemført miljøscreening af Forslag til Tillæg nr. 31 til Lemvig Kommuneplan 2022-33 samt Forslag til Lokalplan 259 vedtages, at der jf. § 10 i Lov om Miljøvurdering af planer og projekter ikke laves miljøvurdering af forslagene.
- At Forslag til Tillæg nr. 31 til Forslag til Lokalplan 259 udsendes i 8-ugers offentlig høring.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 9. juni 2026, punkt 3:

Udvalget finder, at dén trafik og de miljø- og genepåvirkninger, der vil være i forbindelse med hotel-, kursus-, og konference- og mødefaciliteter er svært forenelige med et krisecenters sårbare beboere, hvor der også kan være behov for særlige hensyn til sikkerhed og adgangsforhold. Udvalget vurderer derfor, at det ikke er planlægningsmæssigt hensigtsmæssigt at placere centre med sociale formål i samme område som, og i dette tilfælde som nærmeste nabo til eller i samme bygning som hotel med kursus-, konference- og mødefaciliteter.

Forslag til Tillæg nr. 31 til Lemvig Kommuneplan 2022-33 vedtages derfor med følgende ændring:

Formålet med lokalplanområdet er at skabe det planmæssige grundlag for ændring af lokalplanområdets anvendelse til hotel med kursus-, konference- og mødefaciliteter med dertilhørende kontor- og opholdsarealer. Samt at give mulighed for lave langtidsudlejning med kollegie-/bofællesskabsboliger for studerende, kursister og andre beboere med tilknytning til områdets uddannelsesfaglige aktiviteter.

Der gives ikke mulighed for også at drive et center med sociale formål i form af sociale bo-, behandlings, krise- og opholdstilbud med understøttende funktioner og administration inden for lokalplanområdet.

På baggrund af gennemført miljøscreening af Forslag til Tillæg nr. 31 til Lemvig Kommuneplan 2022-33 samt Forslag til Lokalplan 259 vedtages, at der jf. §10 i Lov om Miljøvurdering af planer og projekter ikke laves miljøvurdering af forslagene.

Forslag til Tillæg nr. 31 samt Forslag til Lokalplan 259 udsendes i 8-ugers offentlig høring, med ovennævnte ændringer i anvendelsesbestemmelserne.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

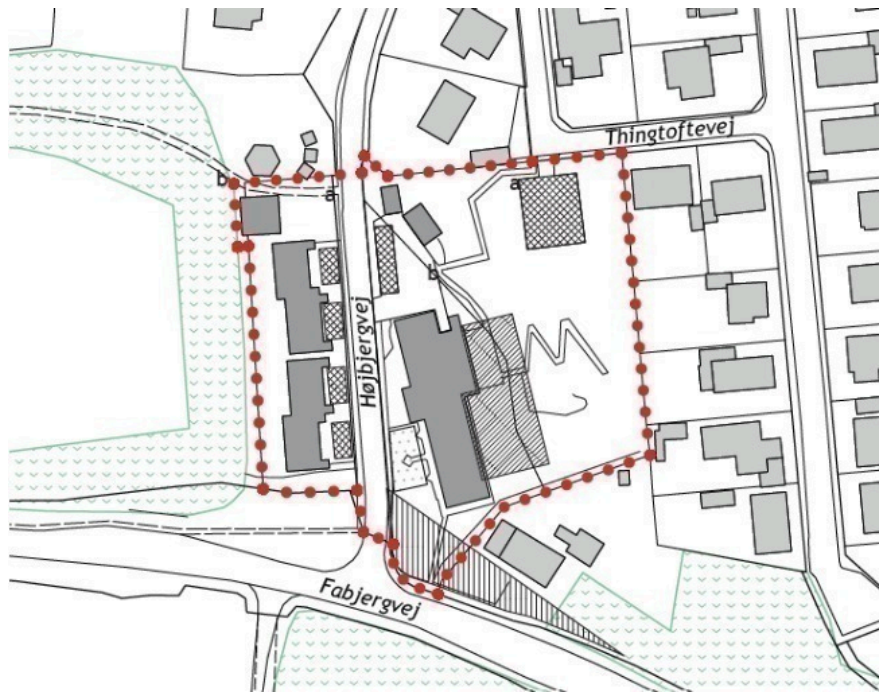
Indstillingen anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i mødet kl. 15.15.

Lokalplan 259



*Lokalplanområdet fra lokalplanen kortbilag 2.
lokalplanafgrænsningen.*

Luffoto med indtegning af

Det tidligere plejehjem i Gudum blev lukket i maj 2004 som led i strukturændringer i ældreplejen i Lemvig Kommune. Siden da har bygningerne periodevis stået tomme. Med Lokalplan 122 fra 2006 blev der givet mulighed for etablering af en livsstilshøjskole i de eksisterende bygninger.

Efter højskolens ophør har Lemvig Kommune i 2023 meddelt midlertidig dispensation til anvendelse af bebyggelsen til udlejning på hotellignende vilkår. Men formål og anvendelsesbestemmelser i den tidligere Lokalplan 122 passer ikke til den nye anvendelse. Den eksisterende kapacitet på ca. 58-60 værelser og omkring 100 sengeplader fastholdes. I lighed

med bestemmelserne i tidligere Lokalplan 122, gives der mulighed for evt. udvidelse umiddelbart øst for den store bygning.

Lokalplan 259 har følgende formål for anvendelse af områdets bygninger:

- At skabe det planmæssige grundlag for ændring af lokalplanområdets anvendelse til hotel med kursus-, konference- og mødefaciliteter med dertilhørende kontor- og opholdsarealer.
- At lave langtidsudlejning med kollegie-/bofællesskabsboliger for studerende, kursister og andre beboere med tilknytning til områdets uddannelses-, kursus- og socialfaglige aktiviteter.
- Mulighed for også at drive et center med sociale formål i form af sociale bo-, behandlings-, krise- og opholdstilbud med understøttende funktioner og administration inden for planområdet.

Kommuneplantillæg nr. 31

Tillæg nr. 31 til Kommuneplan 2021-33 har til formål at tilvejebringe det overordnede planmæssige grundlag for Lokalplan nr. 259 for område til bolig og hotel i Gudum. Det betyder, at der med tillæg nr. 31 fastlægges en ny selvstændig ramme 2L1 2.3 til blandet bolig og erhverv med dertilhørende rammetekst for området omkring det tidligere plejehjem og den senere livstilshøjskole i Gudum.

Rammen giver mulighed for, at bygningerne kan tages i anvendelse som hotel med kursus-, konference- og mødefaciliteter i samspil med højskole- og boligfunktioner. Ligeledes vil det også være muligt at have kollegie- og bofællesskabsboliger for studerende, kursister og andre beboere med tilknytning til områdets kursus- og uddannelsesaktiviteter.

Miljøscreening af de to planer

Der er gennemført en samlet miljøscreening af forslag til Tillæg nr. 31 og forslag til Lokalplan 259, som ikke giver anledning til, at der skal udarbejdes en egentlig miljørapport.

I bilag er vedlagt den gennemførte miljøscreening af de to planer.

Efter godkendelse af forslaget, udsendes det i 8-ugers offentlig høring, hvor der gives mulighed for at komme med bemærkninger til planerne.

Lovgrundlag

Planloven samt Miljøvurderingsloven.

Politikker og strategier

Lokalplanen understøtter Lemvig Kommunes strategi for Turisme og Handel:

"Lemvig Kommune understøtter udviklingen af øget og mere varieret overnatningskapacitet, der beforder vækst uden for sommersæsonen, f.eks. flere og nye typer feriehus, nye former for camping inkl. autocampering, hotel og ferielejlighedskoncepter."

Bilag

Forslag til Lokalplan 259 - Bolig og hotel - Gudum

Forslag til Tillæg nr. 31 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 - bolig og hotel i Gudum

Miljøscreening forslag til Tillæg nr. 31 og Lokalplan 259

Punkt 10: Igangsætning af planlægning for vindmøller ved Klimapark Nees Hede

01.00.00P19-8-24

Resumé

Lemvig Kommune har modtaget en fornyet ansøgning om fem vindmøller som en del af den eksisterende Klimapark Nees Hede. Udvidelsen omfatter et hybridanlæg med sol, vind og batteri, som kan styrke stabil energiforsyning. Projektet indgår i en samlet lokal vision, hvor energi, natur og bosætning tænkes sammen.

Indstilling

- At der træffes beslutning om, hvorvidt VE-ansøgning nr. 15 skal genoptages, samt om der skal igangsættes planlægning for opstilling af vindmøller m.v. ved Klimapark Nees Hede i overensstemmelse med det ansøgte projekt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 9. juni 2026, punkt 1:

Peter Borup Sørensen stillede følgende ændringsforslag:

Udvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at sagen udsættes for endelig stillingtagen, til der er afholdt et borgermøde om sagen. For dette forslag stemte Peter Borup Sørensen og Trine Rønn. Imod stemte Bent Graversen, Peder Hummel, Jonas Munkholm Jensen, Ole Kjærgaard og Henrik Grøn.

Et flertal af udvalget bestående af Bent Graversen, Peder Hummel, Jonas Munkholm Jensen, Ole Kjærgaard og Henrik Grøn stemte for ikke at igangsætte planlægningen. Trine Rønn og Peter Borup Sørensen undlod at stemme.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Jens Lønberg stillede følgende ændringsforslag:

- at udvalget igangsætter en proces for borgerinddragelse om planlægning for Klimapark Nees Hede.

Et flertal af udvalget stemte for ændringsforslaget, imod stemte Henrik Grøn med den begrundelse, at Danmarksdemokraterne fortsat bakker op om beslutningen fra Teknik- og Miljøudvalget.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i sagens behandling kl. 15.15.

Lemvig Kommune har modtaget en fornyet ansøgning om opstilling af fem vindmøller med en højde på 200 meter som en del af den eksisterende Klimapark Nees Hede (se afsnit om tidligere politisk behandling).

Med den nye ansøgning ønsker ansøger at udbygge den eksisterende klimapark Nees Hede, så den foruden solceller også omfatter vindmøller og batterianlæg i ét samlet anlæg. Ved at supplere solcelleanlæg med vindmøller i et hybridanlæg vil klimaparken kunne levere en mere stabil elforsyning til kommunen. Samtidig udnytter hybridparken infrastrukturen til el bedre, og der er ikke brug for yderligere udbygning, da både vind og sol kan bruge den samme netforbindelse ud af området. Lagringsmulighederne i en batteripark vil bidrage yderligere til at stabilisere forsyningen af grøn el.

Ifølge ansøgningen vil tilføjelsen af vindmøller og et batterianlæg øge fleksibiliteten i den samlede energisammensætning og kan åbne for en mulig reduktion af det areal, som allerede er udlagt til sol i lokalplanen. En reduktion af solcelleparken

kan frigøre arealer, som i stedet kan bruges til for eksempel skovrejsning, naturgenopretning og tiltag, der styrker biodiversiteten og de rekreative kvaliteter omkring Nees og Skalstrup.

Ansøgningen er en del af ansøgers samlede vision for fremtidig bosætning og arealudvikling i Nees og Skalstrup, hvor ansøger ønsker at samtænke hensyn til landskab, natur og energi med udviklingen af et attraktivt bosætnings- og fritidsområde. Visionen er udviklet i samarbejde med borgerne i Nees og Skalstrup gennem en proces på to år. I ansøgningen gøres der opmærksom på, at der er delte meninger om nye VE-anlæg og det understreges, at lokal opbakning til samarbejdet om visionen for området ikke er det samme, som opbakning til Klimaparken.

Det ansøgte forudsætter udarbejdelse af tillæg til Kommuneplan 2021-33, lokalplan og miljøvurdering efter Miljøvurderingsloven.



Lovgrundlag

Planloven, Miljøvurderingsloven m.fl.

Politikker og strategier

Det ansøgte er i overensstemmelse med Lemvig Kommunes målsætning inden for Klima og Grøn omstilling, hvor kommunen vil arbejde for at imødekomme klimaudfordringen og fremme den grønne omstilling. Kommunen vil styrke erhvervslivets muligheder for at udnytte de naturgivne potentialer for vedvarende energi og udvikling af løsninger på klimaudfordringer.

Tidligere politisk behandling

Kommunalbestyrelsen behandlede ansøgning nr. 15 fra VE-ansøgningsrunden på mødet den 27. november 2024.

På mødet traf et flertal af kommunalbestyrelsen beslutning om at ansøgningen ikke var modent til igangsætning af planlægningen, hvorfor ansøgningen blev sat i bero. Samtidig blev der truffet beslutning om at der skal udarbejdes en

helhedsorienteret plan for området, der afklarer udviklingsmuligheder og potentialer for yderligere VE-anlæg.

Bilag

Fornyset ansøgning om fem vindmøller i Klimapark Nees Hede

Punkt 11: Overdragelse af gadelysdriften til Lemvig Vand

05.01.12G01-1-23

Resumé

Som opfølgning på tidligere politisk behandling fremlægges sag om overdragelse af gadelysdriften fra Lemvig Kommune til Lemvig Vand med virkning fra 15. august 2026.

Det foreslås, at den økonomiske ramme for overdragelsen tager udgangspunkt i de nuværende driftsudgifter til vejbelysning, og at der i de første år sker en løbende tilpasning på baggrund af erfaringerne med den nye organisering.

Sagen forelægges med henblik på politisk godkendelse af overdragelsen samt principperne for fastlæggelse af den økonomiske ramme, så dette kan danne grundlag for den endelige samarbejdsaftale med Lemvig Vand.

Indstilling

- At overdragelsen af gadelysdriften til Lemvig Vand pr. 15. august 2026 godkendes.
- At det økonomiske grundlag for aftalen tager udgangspunkt i de nuværende budgetterede driftsmidler til vejbelysning.
- At den faste årlige ydelse fastsættes ved aftale mellem Lemvig Kommune og Lemvig Vand og justeres årligt i de første tre år på baggrund af de faktiske driftsomkostninger.
- At administrationen på den baggrund færdiggør og indgår samarbejdsaftalen med Lemvig Vand.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 9. juni 2026, punkt 6:

Indstilling anbefalet.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i sagens behandling kl. 15.15.

Lemvig Kommune har tidligere besluttet at arbejde videre med en model, hvor driften af kommunens vejbelysning overdrages til Lemvig Vand. Formålet med overdragelsen er at sikre en robust og fremtidssikret løsning med mulighed for effektiv drift, lokal forankring og bedre sammenhæng med øvrige forsyningsopgaver.

Overdragelsen forudsættes gennemført pr. 15. august 2026. I den forbindelse tages der udgangspunkt i kommunens nuværende driftsudgifter til vejbelysning ved fastlæggelsen af den økonomiske ramme.

Den årlige betaling til Lemvig Vand fastsættes ved aftale mellem parterne og vil i de første tre år blive justeret årligt på baggrund af de faktiske erfaringer med driften. Denne tilgang giver mulighed for en smidig overgang til den nye organisering og sikrer, at det fremtidige omkostningsniveau afspejler de reelle forhold.

Samtidig vurderes modellen at give gode muligheder for løbende optimering og en mere sammenhængende drift i samspil med de øvrige forsyningsopgaver.

Formålet med sagen er at fastlægge principperne for overdragelsen og det økonomiske grundlag, så administrationen kan færdiggøre den endelige samarbejdsaftale med Lemvig Vand.

Økonomiske konsekvenser

Overdragelsen indebærer, at Lemvig Kommune fremadrettet betaler en fast årlig ydelse til Lemvig Vand for drift og vedligeholdelse af vejbelysningen.

Den faste årlige ydelse vil blive fastlagt ved aftale mellem parterne og i de første tre år blive justeret årligt, så der opnås et retvisende og bæredygtigt omkostningsniveau.

Lovgrundlag

Vejloven og Cirkulære om vejbelysning.

Tidligere politisk behandling

Teknik- og Miljøudvalget har tidligere besluttet at arbejde videre med model for overdragelse af gadelysdriften til Lemvig Vand.

Punkt 12: Kompetenceoverdragelse af gebyropkrævninger på affaldsområdet til Nomi4s I/S

07.00.10A21-1-26

Resumé

Nomi4s I/S tilbyder at overtage opkrævning af affaldsgebyrer. Det skyldes bl.a., at der pt er usikkerhed omkring levetiden på det system, man i dag bruger i kommunerne til opkrævningsopgaven. Systemet anvendes hovedsageligt til håndtering af grundskyld og øvrige ejendomsskatter og denne opgave forventes at overgå fuldt ud til SKAT fra 1. januar 2027.

Indstilling

- At opkrævningen af alle affaldsgebyrer kompetenceoverdrages til Nomi4s i/s med virkning fra opkrævninger i 2027 og inkl. efterreguleringer af gebyropkrævninger for 2026, samt at Samarbejdsaftalen tilrettes i overensstemmelse hermed.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. juni 2026, punkt 6:

Indstilling anbefalet. Bent Graversen deltog ikke i sagens behandling.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager sagens behandling kl. 15.15.

Baggrund:

Nomi4s i/s er et fælleskommunalt samarbejde på affaldsområdet.

Samarbejdet består af Holstebro, Lemvig, Skive og Struer kommuner, og Nomi4s i/s har fået kompetenceoverdraget alle drifts- og informationsopgaver på affaldsområdet. Driftsopgaverne fremgår af Samarbejdsaftalen for Nomi4s i/s.

Myndighedsopgaverne skal ligge hos kommunerne og kan ikke overdrages til Nomi4s i/s. Dette gælder følgende opgaver: Affaldsregulativer, Affaldsplaner, påbud mm. og gebyrgodkendelser.

På affaldsområdet udgør betalingerne til Nomi4s i/s over 98,5% af de samlede gebyromkostninger, medens de resterende omkostninger er de kommunale udgifter til sagsbehandling, opkrævningsudgifter og betalinger til bl.a. Forsyningstilsynet.

Kommunerne har opkrævet gebyrerne sammen med ejendomsskatterne (grundskyld) indtil 2024, hvor ejendomsskatterne blev en del af den samlede skattebetaling. Det anvendte opkrævningssystem har fortsat været i drift til og med 2026 på grund af ejendomsskattereguleringer, men det er oplyst at dette opkrævningssystem udgår og ikke længere kan anvendes.

Alle data til opkrævning af affaldsgebyrer leveres af Nomi4s i/s til kommunerne, da det er Nomi4s i/s der drifter alle ordninger. Det er Nomi4s i/s der har alle data om hvilke affaldsordninger de enkelte boligejere og virksomheder har/benyttter, og dermed hvilke affaldsgebyrer de skal betale. Alle henvendelser vedrørende de affaldsgebyropkrævninger, som kommunerne udsender, skal derfor behandles af Nomi4s i/s.

De kommunale budgetter og gebyrgodkendelser, herunder indregning af over- og underdækning på de enkelte driftsområder, er baseret på beregninger foretaget af Nomi4s i/s, som sikrer at gebyrerne fastlægges i henhold til lovgivningens krav.

Formål med flytning af gebyropkrævninger på affaldsområdet til Nomi4s i/s:

- At opkrævningerne opnår en større samtidighed mellem de affaldsgebyrer der opkræves og udviklingen på affaldsområdet, herunder straks-afregninger ved ændringer i boligejernes ordninger. (Nomi4s i/s skal udarbejde budgetter i april for det kommende år af hensyn Bestyrelsens og de Kommunale udvalgs sagsbehandlinger.)
- At økonomiske opgørelser bliver simplificeret, bl.a. i forhold til det udvidede producentansvar på emballage, hvor kommunerne er en ”mellemstation” mellem Nomi4s i/s og de kollektive producentordninger. (Kommunerne modtager/sender fakturaer og kreditnotaer til de kollektive ordninger baseret på den aktuelle økonomi og mængdeopgørelse af affald hos Nomi4s i/s)
- At reducere det administrative dobbeltarbejde ift. driftsomkostningerne i Nomi4s i/s. Der skal faktureres månedsvist til interessentkommunerne og håndteres i 2 bogholderier for at opfylde de lovgivningsmæssige krav.
- At boligejerne retter direkte henvendelse til Nomi4s i/s omkring affaldsordninger om såvel drift som økonomi, og der ikke er usikkerhed om hvor man skal henvende sig. Ansvar for økonomien varetages dermed 100% af Nomi4s i/s.
- At hele den driftsmæssige og økonomiske styring af affaldsområdet samles hos Nomi4s i/s, herunder mellemværende, dokumentation og indberetninger i forhold til det udvidede producentansvar, Forsyningstilsynet, Miljøstyrelsen og andre interessenter.
- At kommunerne kun en gang årligt skal foretage registreringer på affaldsområdet, hvor ”modposten” alene er en mellemregning med Nomi4s i/s, da alle over- og underdækninger på affaldsområdet i forhold til boligejerne og virksomhederne styres af Nomi4s i/s.
- At den politiske tilgang til affaldsområdets økonomi bliver mere enkel og effektiv, da hele økonomien bliver samlet i Nomi4s i/s. Hvis den samlede økonomi skal vurderes på nuværende tidspunkt skal der både ses på økonomien i Nomi4s i/s, hvor driften og driftsøkonomien ligger, og i kommunernes regnskaber, hvor de faktiske gebyrindtægter er placeret.

Juridiske forhold:

Kompetenceoverdragelse af opkrævningsopgaven til Nomi4s i/s vil kræve en teknisk ændring af Samarbejdsaftalen, da Nomi4s i/s ikke skal udføre opgaven for kommunerne, men som en selvstændig juridisk enhed i stedet for kommunerne.

Bemærkning: Det er tidligere besluttet i ejerkommunerne, at Bestyrelsen i Nomi4s i/s kan beslutte at overdrage hele driften til et 100% ejet datterselskab under Nomi4s i/s. Denne overdragelse er under nogle bestemte forudsætninger omkring bortfald/reduktion af momstab, hvor overdragelse af faktureringen er en del af løsningen. (Der forventes jf. tidligere landspolitiske beslutninger, at driften af affaldsområdet skal overgå til aktieselskabsform på et tidspunkt)

Økonomiske konsekvenser

Økonomiske forhold:

I forhold til affaldsområdets økonomi forventes ikke væsentlige økonomiske ændringer ved flytningen af opkrævningsopgaven. Nomi4s i/s har det grundlæggende økonomisystem, der med tilpasninger kan håndtere opgaven, medens et nyt system til håndtering af opkrævning af affaldsgebyrer skal håndteres særskilt i de 4 kommuner.

Kommunernes likviditets-flow bliver ændret, idet affaldsgebyrerne for nærværende opkræves først på året, medens udgifterne afholdes løbende over årets 12 måneder.

Kommunernes saldi på mellemregningen med affaldsområdet (positiv eller negativ) bliver overført til Nomi4s i/s, således at alle mellemværender med boligejerne og virksomheder bliver samlet ét sted

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven.

Punkt 13: Godkendelse af årsregnskab for 2025 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S

14.00.00K07-1-19

Resumé

Nordvestjyllands Brandvæsen I/S har aflagt årsregnskab for 2025. Regnskabet fremsendes til godkendelse i kommunalbestyrelserne i interessentkommunerne Holstebro, Lemvig, Skive og Struer.

Indstilling

- At årsregnskabet 2025 for Nordvestjyllands Brandvæsen godkendes.
- At revisionsaftalen med BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab opsiges og at der indgås ny revisionsaftale med BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Nordvestjyllands Brandvæsen I/S blev etableret den 1. januar 2016 som et fælleskommunalt selskab efter styrelseslovens § 60 af interessentkommunerne Holstebro, Lemvig, Skive og Struer.

Af selskabets vedtægter, punkt 10, fremgår det, at den fælles beredskabskommission (bestyrelsen) skal udarbejde et selvstændigt årsregnskab i overensstemmelse med reglerne i det kommunale budget- og regnskabssystem samt, at årsregnskabet med revisionens påtegning skal sendes til godkendelse hos interessentkommunerne. Interessentkommunerne træffer afgørelse om revisionens eventuelle bemærkninger.

Nordvestjyllands Brandvæsens årsregnskab for 2025 viser et resultat af den ordinære drift på 1.182 t. kr. Det endelige resultat, efter afdrag på gæld og indefrosne feriepenge, er 240 t. kr.

Den fælles beredskabskommission har godkendt årsregnskabet den 13. maj 2026 og med henvisning til selskabets vedtægter punkt 4.2, besluttet at henlægge årsresultatet på 240 t. kr. til selskabet.

Regnskabet er revideret af BDO. Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det er kommet til udtryk i revisionsberetningen.

Efter behandling af sagen i de fire interessentkommuner skal årsregnskabet, revisionsberetningen, revisionens eventuelle bemærkninger samt interessentkommunernes beslutning, sendes til Ankestyrelsen.

Godkendelse af BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

I 2025 antog Nordvestjyllands Brandvæsen I/S BDO som beredskabets nye revision, efter at beslutningen var godkendt i beredskabskommissionen og i de fire interessentkommuner.

Da selskabet indgik aftalen, var BDO-koncernen registreret som et statsautoriseret revisionsaktieselskab. Efterfølgende har BDO foretaget en omstrukturering, hvorefter BDO er overgået til en ny selskabsform som revisionspartnerselskab. Da der er tale om en ny juridisk enhed med nyt CVR-nr., skal der formelt træffes beslutning om at afskedige BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab og antage BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Ankestyrelsen har givet en betinget godkendelse af at antage BDO som revision for Nordvestjyllands Brandvæsen med virkning fra revisionen af årsregnskab 2025 og frem under betingelse af, at beslutningen om antagelse af BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab godkendes af kommunalbestyrelserne i de fire interessentkommuner.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at selskabet i 2025 kommer ud med et driftsoverskud på 1,18 mio.kr. og selskabets egenkapital ultimo 2025 er på 3,62 mio.kr. Regnskabet og revisionsberetningen for 2025 giver ikke anledning til væsentlige bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse (kommunestyrelsesloven), senest bekendtgjort ved lov bekendtgørelse nr. 69 af 23. januar 2024.

Bilag

Nordvestjyllands_Brandvæsen__I_S - _Ledelsens_regnskabserklæring_regnskab

Nordvestjyllands_Brandvæsen__ - _Revisionsberetning_nr.1__2025

Nordvestjyllands_Brandvæsen_Årsregnskab_2025

Punkt 14: Budget 2027 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S

14.00.00000-1-21

Resumé

Beredskabskommissionen for Nordvestjyllands Brandvæsen (NVJB) fremsender forslag til budget 2027.

Indstilling

- At det fremsendte budgetforslag godkendes til det kommunale budget for 2027.
- At takster for automatisk brandalarmering (ABA) 2027 godkendes.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Budget 2027

I 2025 udarbejdede NVJB notatet ”Udfordringer og behov 2026-2033 – Nordvestjyllands Brandvæsen”. Notatet beskriver behovet for en styrkelse af redningsberedskabet i lyset af udviklingen i den lokale risikoprofil samt en udskiftningsplan for de køretøjer og det materiel, selskabet selv driver.

Med afsæt i notatet fremlagde NVJB i 2025 et samlet budgetoverslag for perioden 2026-2029 med det formål, at fordele investeringer i udvikling af beredskabet, og implementeringen af udskiftningsplanen, over flere år.

Der er på det grundlag givet budgetudvidelser til beredskabet i 2025 og 2026 og budgetforslaget for 2027 indeholder en yderligere udvidelse på 1.085 t.kr., svarende til 208 t.kr. for Lemvig Kommune I overslagsårene efter 2027 er der ikke forventning om yderligere budgetudvidelser.

Den ønskede udvidelse skal sikre en tilpasning til den aktuelle risikoprofil, men særligt sikre en nødvendig udskiftning af ældre brandkøretøjer samt branddragter og hjelme på de stationer, selskabet selv driver. På nuværende tidspunkt indeholder beredskabets budgetmodel ikke hensættelser til udskiftning af materiel. Det vurderes, om dette fremover vil være hensigtsmæssigt.

Budgetudvidelsen indeholder:

- 340 t.kr. til tilpasning til den aktuelle risikoprofil med etablering af et operationsrum samt udvidelse af kemikalieberedskabet.
- 745 t.kr. til udskiftning og drift af køretøjer (miljøvogn og tanksprøjte) samt branddragter og hjelme på stationer, selskabet selv driver.

I forhold til det oprindelige budgetoverslag for 2026-2029 er budgettet for 2027 reduceret, blandt andet ved at udsætte udskiftningen af tre ældre tankvogne, der er indsat for at sikre tilstrækkelig vandforsyning i områder, hvor brandhanenettet ikke er tilstrækkeligt.

Forslagene til tilpasninger af beredskabet er ikke udtryk for en ændring i serviceniveauet, men skyldes ændrede krav til beredskabet som følge af udviklingen i de fire interessentkommuner samt behov for udskiftning af gamle køretøjer/materiel. Den lokale risikoprofil er analyseret i forbindelse med udarbejdelsen af den risikobaserede dimensioneringsplan for Nordvestjyllands Brandvæsen fra 2025.

Kommunale betalinger

De kommunale betalinger for budgetforslag 2027 fordeler sig således:

			2027	2028	2029	2030
%	Kommune	2026	2,7%	2,5%	2,9%	2,9%
<i>Fordelingsnøgle</i>						
31,58	Holstebro	-14.772.325	-15.499.125	-15.691.496	-16.148.206	-16.830.491
28,37	Skive	-13.270.768	-13.923.691	-14.096.508	-14.506.796	-15.119.729
20,89	Lemvig	-9.771.813	-10.252.587	-10.379.840	-10.681.952	-11.133.279
19,16	Struer	-8.962.563	-9.403.522	-9.520.236	-9.797.328	-10.211.280
100	I alt	-46.777.470	-49.078.925	-49.688.080	-51.134.282	-53.294.779

Takster 2027 – Automatiske Brandalarmeringsanlæg- ABA

Nordvestjyllands Brandvæsen opkræver en række institutioner og virksomheder gebyr for overvågning af automatiske brandalarmeringsanlæg (ABA) samt fakturerer ved blinde alarmer (alarmering fra ABA hvor der ikke er brand). Takster vedrørende ABA skal, jf. Beredskabsloven §23a, stk. 3, modsvare beredskabets faktiske omkostninger. Derudover fastslår Beredskabsloven at taksten skal godkendes af kommunalbestyrelserne.

ABA-takster for 2027 er fastlagt ved en fremskrivning af takster fra 2026. KL's estimerede prisfremskrivning var i marts 2,7%. Fremskrivningen nedjusteres med 0,6% for at kompensere for en efterregulering i KL's prisfremskrivning frem mod 2026, som kom efter godkendelse af ABA-takster for 2026.

	2026	2027
ABA - Årlig overvågning	8.815 kr.	9.000 kr.
ABA – Udrykning til blind alarm	7.363 kr.	7.518 kr.
ABA – oprettelse af nyt anlæg	2.293 kr.	2.293 kr.

Estimerede indtægter fra ABA-overvågning og blinde alarmer er indregnet i beredskabets budgetforslag for 2027.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR oplyser, at der i forbindelse med budget 2026 blev foretaget en teknisk tilretning af budgettet vedr. driftstilskud til NVJB.

Lemvig Kommunes betaling udgør efter fremskrivning og udvidelse 10.253.000 kr. for 2027.

Det forventede budget for 2027 udgør med nuværende fremskrivning 10.373.000 kr. og kommunens betaling jf. det fremsendte budgetforslag, kan således indeholdes i det nuværende budget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Beredskabsloven.

Bilag

Budgetforslag 2027 - NVJB - til videre behandling

Budgetforslag 2027 - NVJB - til videre behandling

Punkt 15: Sundhedsreform - endelig delingsaftale mellem Lemvig Kommune og Region Midtjylland

29.30.00G01-8-25

Resumé

Der skal indgås en delingsaftale mellem Lemvig Kommune og Region Midtjylland i forbindelse med, at regionen overtager sundhedsopgaven med de midlertidige opholdspladser.

Indstilling

- At delingsaftalen mellem Lemvig Kommune og Region Midtjylland godkendes.

Beslutning fra Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, den 10. juni 2026, punkt 7:

Indstilling anbefalet.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Regionen skal pr. 1. januar 2027 overtage fire sundhedsopgaver fra kommunerne. Lemvig Kommune har indgået en horisontal samarbejdsaftale med Region Midtjylland om den patientrettede forebyggelse gældende fra 1. januar 2027. På de tre andre områder (akut og specialiseret sygepleje, specialiseret rehabilitering samt midlertidige opholdspladser) skal der indgås en delingsaftale. I Lemvig Kommune er delingsaftalen hovedsageligt fokuseret på de midlertidige opholdspladser, da det kun er på denne sundhedsopgave, at kommunen skal overdrage personale og bygninger. Bilag 1 beskriver kort, hvad delingsaftalen skal indeholde.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2026 Lemvig Kommunes aftaleudkast. Med mandat fra Kommunalbestyrelsen indledte administrative repræsentanter fra kommunen forhandlinger med repræsentanter fra Regionshospitalet Gødstrup onsdag den 20. maj 2026.

Aftalen betyder, at regionen overtager 15 pladser, og at der overføres 793 ugentlige arbejdstimer.

Delingsaftalen skal godkendes i Regionsrådet og Kommunalbestyrelsen i Lemvig Kommune den 24. juni 2026.

Den forhandlede aftale er vedhæftet som bilag 2 og 3. Medarbejderlisterne fremgår ikke af bilag 3 af hensyn til anonymitet. Der er desuden vedlagt referat af forhandlingsmødet (bilag 4).

Omkring serviceaftaler og kontrakter skal dette nærmere aftales. Det er endnu uvist, om regionen ønsker dem overdraget. Der er møde mellem parterne den 9. juni 2026, hvor dette afklares.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR oplyser at de økonomiske konsekvenser ved sundhedsreformen ikke er et anliggende mellem kommunen og regionen. Det er derfor ikke en del af delingsaftalen.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Politikker og strategier

Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse.

Tidligere politisk behandling

Lemvig Kommunes udkast til delingsaftalen er tidligere behandlet i Kommunalbestyrelsen via Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Bilag

Kort om delingsaftalen

Endelig delingsaftale

Endeligt bilag (uden medarbejderoplysninger)

Godkendt referat fra forhandlingsmøde mellem Lemvig Kommune og Regionshospitalet Gødstrup

Punkt 16: Ansøgning om ny boligsocial helhedsplan 2027-31 - Prækvalifikation

03.02.00P20-1-26

Resumé

Prækvalifikationsansøgning om ny boligsocial helhedsplan fremsendes til godkendelse.

Indstilling

- At prækvalifikationsansøgningen om en ny boligsocial helhedsplan 2027-2031 godkendes og sendes til Landsbyggefonden.
- At Lemvig Kommune medfinansierer med 1,1 mio. kr. i medarbejdertimer over 4 år, såfremt prækvalifikationsansøgningen imødekommes.

Beslutning fra Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, den 12. maj 2026, punkt 8:

Indstilling anbefalet.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, den 19. maj 2026, punkt 6:

Anbefales godkendt.

Rasmus Porup deltog ikke i punktets behandling.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. juni 2026, punkt 7:

Indstilling anbefalet. Bent Graversen deltog ikke i sagens behandling.

Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget gennem Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Familie- og Kulturudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Fra 2023-2027 samarbejder Lemvig Kommune og boligforeningen Bo i Lemvig om den boligsociale helhedsplan. Det 4-årige projekt arbejder med boligsociale indsatser i begge boligforeningens afdelinger, både i Lemvig og i landsbyerne Gudum, Klinkby, Ramme, Lomborg og Bøvlingbjerg. Der er 791 beboere i boligforeningen.

Projektet er finansieret af Landsbyggefonden, Bo i Lemvig og Lemvig Kommune. Lemvig Kommune medfinansierer med 1 mio. kr. i medarbejdertimer.

Indsatserne evalueres årligt og evalueringsrapporten for dette år fremsendes til orientering i alle fagudvalg inden sommer 2026.

Lemvig Kommune og Bo i Lemvig ønsker at fortsætte samarbejdet, og fremsende en prækvalifikationsansøgning til Landsbyggefonden om en ny boligsocial helhedsplan fra 2027-2031. Målet er at bygge videre på aktiviteter og erfaringer fra den nuværende boligsociale indsats, samt implementere nye indsatser, der understøtter en positiv udvikling i boligområdet.

Den nye boligsociale helhedsplan indeholder 3 delaftaler, ligesom den nuværende helhedsplan, med hvert deres formål, som er:

- Uddannelse og livschancer
 - Formålet er at der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate, og flere tager en uddannelse.
- Beskæftigelse
 - Formålet er at flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet.
- Sammenhængskraft og medborgerskab
 - Formålet er at flere er en del af fællesskabet og deltager aktivt i samfundet.

Der skal indsendes en prækvalifikationsansøgning til Landsbyggefonden bestående af:

- En kortfattet projektbeskrivelse
- Beboerdata for boligområdet
- Et overordnet budget
- En kommunal anbefaling
- En tilkendegivelse om deltagelse fra boligforeningen

Disse er vedhæftet som bilag.

Prækvalifikationsansøgningen er udarbejdet af boligforeningen Bo i Lemvig i samarbejde med projektets bestyrelse og styregruppe, hvor både boligforening og kommune er repræsenteret.

Kommunale repræsentanter i bestyrelsen for den boligsociale helhedsplan er Direktør for Social, Sundhed & Arbejdsmarked Pia Ulv Helleland og Fagchef for Børne- og Familiecenteret Ole Elbæk. Kommunale repræsentanter i styregruppen er Sundheds- og Ældrechef Pernille Kloster Aalund, Handicap- og psykiatrichef Louise Schjønning, Fagchef for læring Martin Bang Madsen, Job- og borgerservicechef Lene Nørlund, leder af Projekt & Plan Mariane Vistisen og Fagchef for Børne- og Familiecenteret Ole Elbæk. I forhold til den nye boligsociale helhedsplan foreslås det at fastholde disse kommunale repræsentanter.

Styregruppen har i arbejdet med prækvalifikationsansøgningen haft en opmærksomhed på at indsatserne i helhedsplanen skal være tværgående hvor muligt, samt være i overensstemmelse med kommunens fokus på bosætning.

I forhold til økonomien i en ny boligsocial helhedsplan fra 2027-2031, fordeles den lokale medfinansiering på 3 mio. kr. på henholdsvis 1,1 mio. kr. fra Lemvig Kommune (medarbejdertimer) og 1,9 mio. kr. fra Bo i Lemvig (medarbejdertimer, kontantbeløb). Landsbyggefonden søges om 7 mio. kr. Se vedhæftede overordnede budget.

Ansøgningsfristen er den 30. juni 2026. Svar forventes i august måned. Ved positivt svar har vi frem til projektstart den 1. maj 2027 til at lave den endelige boligsociale helhedsplan med specifikke delaftaler for hvert indsatsområde og dertilhørende konkrete aktivitetsbeskrivelser samt et udspecificeret budget.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ingen yderligere kommentar, da Lemvig Kommunes medfinansiering afholdes indenfor eksisterende rammer.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger §91a.

Landsbyggefondens regulativ af 19. marts 2015 om tilskud til boligsocial indsats i udsatte almene boligafdelinger.

Politikker og strategier

Strategi for Børn og Unge.
 Strategi for Ældre og Værdighed.
 Strategi for Handicap og Psykiatri.
 Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse.
 Strategi for Fritid og Kultur.
 Strategi for Arbejdskraft.
 Strategi for Landdistrikter og Byer.
 Strategi for Frivillighed og Civilsamfund.

Bilag

Anbefaling Lemvig Kommune - udkast

Overslagsbudget for den boligsociale indsats 2027-2031

Prækvalifikationsansøgning 2027-2031

Tilkendegivelse Bo i Lemvig

LBF Beboerdata 2026

Punkt 17: Samarbejdsaftale 2026-2030 mellem Lemvig Kommune og Frivilligcenter Lemvig

20.20.00Ø40-1-26

Resumé

Lemvig Kommune har haft samarbejde med Frivilligcenter Lemvig i de seneste 4 år, og aftalen udløber 30. juni 2026. Der foreslås en fornyelse af samarbejdsaftalen for perioden 1. juli 2026 – 30. juni 2030.

Indstilling

- At samarbejdsaftale 2026-2030 mellem Lemvig Kommune og Frivilligcenter Lemvig godkendes.

Beslutning fra Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, den 10. juni 2026, punkt 11:

Indstilling godkendt.

Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget via Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har de seneste 4 år haft et samarbejde med Frivilligcenter Lemvig.

Den nuværende samarbejdsaftale udløber pr. 30. juni 2026, hvorfor der fremsættes forslag om at forny aftalen.

Den nye samarbejdsaftale foreslås indgået for en 4-årig periode fra 1. juli 2026 til 30. juni 2030.

Lemvig Kommune var i 2018 med til at etablere Frivilligcenter Lemvig med det formål at skabe gode rammer og vilkår for foreninger og frivillige, som yder en væsentlig indsats og bidrager til lokalsamfundet. Samarbejdet har samtidig til formål at understøtte udviklingen af forenings- og frivilliglivet, så endnu flere borgere i Lemvig Kommune får gavn af aktiviteterne.

Som led i samarbejdet afholdes der administrative kvartalsmøder mellem Lemvig Kommune og Frivilligcenter Lemvig med henblik på at sikre fælles retning, koordinering og fortsat udvikling af indsatsen. Derudover afholdes et årligt dialogmøde mellem Frivilligcenter Lemvig og Social-, Sundheds-, og Beskæftigelsesudvalget. Ved dette møde fremlægges årsregnskab og afrapportering til orientering i udvalget.

Lemvig Kommune finansierer sammen med FriSe (Frivilligcentre og Selvhjælp Danmark) 400.000 kr. (hver part) til Frivilligcenter Lemvig årligt.

Samarbejdsaftale er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Lemvig Kommune støtter pr. 1.1.2026 Frivilligcenter Lemvig med 400.000 kroner årligt i medfinansiering (det udløser grundfinansieringen fra staten/FriSe på 400.000 kroner årligt) samt ved at betale forbrugsudgifterne i forbindelse med lokalerne.

Økonomi og HR udtaler, at det svarer til en forlængelse af eksisterende aftale som der er finansiering til. Økonomi og HR har derfor ingen yderligere bemærkninger.

Politikker og strategier

Strategi for Frivillighed og Civilsamfund.

Bilag

Samarbejdsaftale mellem Lemvig Kommune og Frivilligcenter Lemvig 2026-2030

Punkt 18: Ny ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet

00.30.02P21-1-26

Resumé

Stillingtagen til ny ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet i Lemvig Kommune.

En ressourcefordelingsmodel har til formål at fordele dagtilbudsområdets samlede midler til de enkelte kommunale og selvejende daginstitutioner.

Der foreslås en mere enkel, retfærdig og tidssvarende model, som samtidig mindsker den administrative opgave både centralt og i det enkelte dagtilbud.

Oplægget til en revideret ressourcefordelingsmodel har været i høring i bestyrelserne ved de berørte dagtilbud. Indkomne høringssvar er vedlagt.

Indstilling

- At det reviderede forslag til ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet godkendes med virkning pr. 1. januar 2027.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, den 2. juni 2026, punkt 2:

Anbefales godkendt.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

I Lemvig Kommune arbejder vi både med en ressource**tildeling** og en ressource**fordeling** på dagtilbudsområdet. Ressourcetildelingen drejer sig om, hvor mange budgetmidler kommunen afsætter til hele dagtilbudsområdet. En ressource**fordelingsmodel** har til formål at fordele dagtilbudsområdets samlede midler ud til de enkelte kommunale og selvejende daginstitutioner. Denne sag handler alene om en ny ressource**fordelingsmodel**.

Aktuelt har Lemvig Kommune en ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet, som har mange år på bagen. År efter år er den blevet pris- og lønfremskrevet uden at tage højde for udviklingen i øvrigt på dagtilbudsområdet. Den vurderes uegnet til den nye lovgivning med blandt andet minimumsnormeringer og kræver mange manuelle opdateringer. Samtidig er den hidtidige model uigennemsigtig, hvorved det har vist sig vanskeligt kontinuerligt at bevare et økonomisk overblik.

I efteråret 2025 blev der også arbejdet med forslag til en revideret ressourcefordelingsmodel på området. Beslutningen blev dengang, på Familie- og Kulturudvalgsmødet den 7. oktober 2025: "At forslaget til revideret ressourcefordelingsmodel udsættes, og at der på baggrund af høringssvarene udarbejdes et nyt oplæg".

Responserne fra daværende høring er taget med i det nye forslag til ressourcefordelingsmodel.

Administrationen foreslår en ny og enklere model, hvor følgende principper gælder:

- Pengene følger børnene.
- Øget gennemsigtighed.
- Mere retvisende og ligelig fordeling.
- Klarhed om særlige tildelinger.
- Ingen væsentlig omfordeling.

- Forenklet og tidsbesparende administration.

Modellen skal ligeledes afspejle de aktuelle driftsmæssige, lovgivningsmæssige og organisatoriske forhold.

Høring

Den foreslåede ressourcefordelingsmodel har været i høring i bestyrelserne ved de kommunale og selvejende daginstitutioner, herunder landsbyordninger, i perioden 6. til 27. maj 2026.

Høringsmaterialet beskriver principper og formål med den reviderede ressourcefordelingsmodel, ligesom elementerne i såvel den nuværende som den foreslåede model også beskrives mere detaljeret. Af bilag fremgår konsekvensberegning, hvori det sammenlignes, hvad den nuværende og den foreslåede ressourcefordelingsmodel vil betyde for de enkelte dagtilbud. Høringsparterne er gjort opmærksom på, at det ikke er beløbene i konsekvensberegningen, som sendes i høring; men modellen. De er også gjort opmærksom på, at tallene i konsekvensberegningen tager udgangspunkt i et større budget end det nuværende, og at dette er under forudsætning af, at kommunalbestyrelsen beslutter at kompensere dagtilbudsområdet for de ændrede lovgivningsmæssige krav. (Dette behandles i en særskilt sag parallelt med denne sags forløb).

Bemærkninger efter de indkomne høringssvar

Udtalelserne fra forældrebestyrelserne er gennemgående positive, derfor foreslår administrationen, at ressourcefordelingsmodellen, som den er beskrevet i høringmaterialet, godkendes.

Af positive elementer fremhæves blandt andet:

- At der er indarbejdet et sikkerhedsnet til de små institutioner.
- At modellen er forenklet, mere gennemsigtig og giver mere lige vilkår.
- At der tildeles ressourcer til sekretær- og pedelfunktioner.
- At timetildelingen pr. barn øges.

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at den foreslåede ressourcefordelingsmodel er udgiftsneutral og ændrer derfor ikke det samlede budget til dagtilbudsområdet, men alene fordelingen af midlerne mellem institutionerne.

Modellen understøtter en mere retvisende og gennemsigtig fordeling, hvor midler i højere grad følger børnetallet, og hvor særlige tildelinger fremgår tydeligere. Samtidig indebærer modellen en administrativ forenkling.

Konsekvensberegninger viser, at der samlet set er tale om begrænsede forskydninger mellem institutionerne, idet der er indarbejdet hensyn til stabilitet, herunder sikkerhedsnet for mindre enheder.

Modellen er udarbejdet under forudsætning af, at dagtilbudsområdet tilføres yderligere midler som følge af lovændringer (behandles i særskilt sag). Såfremt dette ikke sker, vil det påvirke det samlede fordelingsgrundlag.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Tidligere politisk behandling

Familie- og Kulturudvalget den 7. oktober 2025: Revideret ressourcefordelingsmodel i dagtilbud.

Familie- og Kulturudvalget den 5. maj 2026: Ny ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet.

Bilag

Høringsmateriale Ny ressourcefordelingsmodel dagtilbudsområdet 2026

Konsekvensberegning

Samling af høringssvar

Punkt 19: Tildeling til dagtilbudsområdet

00.30.02P21-2-26

Resumé

Fra 1. januar 2027 skal kommunerne nedsætte forældrebetalingens andelen i dagtilbud, og minimumsnormeringen skal styrkes ved at lade lederne udgå af beregningen. Når lederne udgår af beregningsgrundlaget, skal der ansættes mere pædagogisk personale for at leve op til normeringskravene. Lemvig Kommune modtager årligt 4,1 mio. kr. til formålet, hvilket ikke er tilstrækkeligt til at leve op til de nye samlede lovkrav. Der er tale om en underfinansiering, så derfor skal der i denne sag tages stilling til, om der som en del af budgetprocessen skal tilføres yderligere kommunale midler til dagtilbudsområdet for at dække lovændringernes faktiske udgifter.

Derudover skal der tages stilling til, hvordan kommunens andel af indfasningsmidlerne tildelt i 2026 til finansiering af lovændringerne skal udmøntes.

Indstilling

- At 1,6 mio. kr. indgår som en type 3-korrektion (konsekvens af lovændringer) til dagtilbudsområdet til budget 2027 stigende til 3,2 mio. i efterfølgende år.
- At 4,1 mio. kr. i 2026 tildeles dagtilbudsområdet og fordeles efter børnetal. Disse midler vil der være overførselsret på til 2027.

Indstilling

- At 3,2 mio. kr. til dagtilbudsområdet indgår som en type 3-korrektion (konsekvens af lovændringer) til budget 2027.
- At 4,1 mio. kr. i 2026 tildeles dagtilbudsområdet og fordeles efter børnetal.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, den 2. juni 2026, punkt 3:

Anbefales godkendt.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Udvalget sender sagen tilbage til Familie- og Kulturudvalget med forslag om at dagtilbudsområdet tildeles 4,1 mio. kr. i 2026 med overførselsret til 2027, så midlerne kan anvendes til at implementere minimumsmodellen fra 1. januar 2027.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Som en del af finansloven for 2026 blev det besluttet at afsætte 1,685 mia. kr. til dagtilbudsområdet med de primære formål at øge normeringen i daginstitutioner, nedsætte forældrebetalingen samt en række initiativer, som styrker private pasningsordninger. Der er vedlagt orienteringsbrev fra Børne- og Undervisningsministeriet herom.

Fra 1. januar 2027 skal kommunerne nedsætte forældrebetalingens andelen for dagtilbud fra maksimalt 25 % til maksimalt 21,3 % af de budgetterede driftsudgifter for en dagtilbudsplads. Herudover udgår ledere af opgørelsen af minimumsnormeringer, hvori de tidligere er indgået med en vægt på 85 %. Før det træder i kraft, skal lovgivningen ændres. Et lovforslag skulle have været fremsat i Folketinget i slutningen af marts 2026, men dette blev udskudt på grund af folketingsvalget.

Under forudsætning af at loven vedtages som forventet, så handler denne sag om en korrektion i budget 2027 som følge af lovændringer (type 3). Midlerne kommer som en del af lov- og cirkulæreprogrammet, men da ændringerne er underfinansieret anmodes om en teknisk ændring, så Lemvig Kommune overholder lovgivningen.

Allerede fra 2026 modtager kommunerne penge til indfasning af lovændringerne. Midlerne i 2026 skal som udgangspunkt anvendes til at ansætte mere pædagogisk personale i 2026. Det er samtidig aftalt, at forældrebetalingen ikke må stige; men

i videst muligt omfang sænkes i løbet af 2026, selvom driftsudgifterne stiger.

Midlerne udmøntes til kommunerne ud fra den forholdsmæssige andel af 0-5-årige børn. For Lemvig Kommune udgør det 4,1 mio. kr. årligt.

Administrationen kan supplerende oplyse, at Kommunernes Landsforening (herefter KL) den 4. december 2025 udsendte et brev til alle landets borgmestre, hvori det fremgår, at med nuværende kompensation vil kommunerne være underfinansieret.

Da det endnu ikke vides, om kommunernes kompensation vil blive forøget i forbindelse med KL's videre forhandlinger, tager administrationens beregninger afsæt i, at kompensationsniveauet er uændret i 2027 og frem.

De tildelte midler fra 2027 og frem

Når Lemvig Kommune skal leve op til minimumsnormeringer, og ledere udgår af opgørelsen, medfører det, at der skal ansættes mere pædagogisk personale. Ved seneste opgørelse for 2025 overholdt Lemvig Kommune minimumskravet på maksimalt 3 børn pr. voksen i vuggestuen og 6 børn pr. voksen i børnehaven. Hvis nuværende normering skal opretholdes, vil det betyde forøgede driftsudgifter på dagtilbudsområdet.

De foreslåede lovændringer på dagtilbudsområdet medfører en forskydning i finansieringen, hvor kommunens udgifter stiger, uden at der sker en tilsvarende regulering af forældrebetalingen. Administrationens beregninger viser, at den lavere forældrebetalingsandel, som følge af de nye regler, medfører en årlig mindreindtægt samtidig med, at der opstår afledte merudgifter til øgede tilskud til private pasningsordninger, da de får tilskud i forhold til de kommunale bruttodriftsudgifter. Isoleret set udgør denne effekt cirka 700.000 kr. årligt fra 2027.

Selvom forældrebetalingsprocenten reduceres fra 25 % til 21,3 %, vil den faktiske takst for forældrene i praksis være uændret. Det skyldes, at bruttodriftsudgifterne på området stiger, hvorved 21,3 % af et højere udgiftsniveau svarer til det nuværende betalingsniveau. Der sker dermed ikke en reel lettelse for forældrene, men derimod en øget kommunal finansieringsandel.

Samtidig påvirkes økonomien på hele dagtilbudsområdet yderligere af demografireguleringer, indbygget sikkerhedsnet i ordningen samt statslige implementeringstilskud. Samlet set er disse elementer ikke tilstrækkelige til at finansiere de samlede merudgifter.

Administrationen har haft en proces med revisionselskabet BDO, hvor hele den økonomiske styring af området er blevet gennemgået. Der er i de seneste år sket en relativt stor stigning i den økonomiske kompleksitet, hvor udgifterne til de kommunale dagtilbud har indflydelse på forældrebetaling og udgiften til de private dagtilbud. Der er nu lavet en tidssvarende økonomisk model, hvoraf fordelingen til de kommunale dagtilbud udgør en selvstændig sag, som behandles parallelt med denne sag. Den økonomiske model fremstår nu tidssvarende og giver et hurtigere overblik.

På baggrund af det nuværende børnetal og den eksisterende personalesammensætning vurderer administrationen, at det samlede årlige finansieringsbehov i Lemvig Kommune udgør 3,2 mio. kr. fra 2027 og frem ud over det statslige finansieringstilskud. Kommunen er således varigt underkompenseret i denne størrelsesorden som følge af lovændringerne, hvilket er et billede, der genfindes i mange andre kommuner.

Administrationen anbefaler derfor, at dagtilbudsområdet tilføres en varig budgetforøgelse på 3,2 mio. kr. årligt fra 2027 for at sikre, at området fortsat kan drives i overensstemmelse med lovgivningens krav og de politisk fastsatte serviceniveauer.

De tildelte midler i 2026

I 2026 vil Lemvig Kommune få tilført 4,1 mio. til indfasning af de nye regler på dagtilbudsområdet. Kompensationen er givet til nedsættelse af forældretaksten og ansættelse af personale, hvilket også betyder øget betaling til de private dagtilbud. Administrationen foreslår, at forældrebetalingstaksten forbliver uændret, så den ikke for en kort periode falder for så at stige igen i 2027. Omvendt kommer taksten ikke til at stige i takt med øgede udgifter i 2026, hvis det besluttes, at midlerne tilfalder daginstitutionerne.

Det er ikke et lovkrav, at midlerne tildelt i 2026 tilfalder dagtilbudsområdet, men hensigten med den statslige finansiering i 2026 er - udover lavere forældrebetalingstakst - at kommunen kan efterleve de nye krav, når de træder i kraft 1. januar 2027. Det indstilles, at de 4,1 mio. kr. fordeles efter børnetal inklusiv tildeling til de private dagtilbud. Alternativt, at en del af midlerne tildeles dagtilbudsområdet til indfasning i 2026.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR bemærker, at lovændringerne på dagtilbudsområdet medfører en varig forskydning, hvor kommunens udgifter stiger uden tilsvarende fuld statslig finansiering.

Lemvig Kommune modtager fra 2027 og frem cirka 4,1 mio. kr. årligt via lov- og cirkulæreprogrammet. Beregninger viser et samlet merfinansieringsbehov på 3,2 mio. kr. årligt, primært som følge af:

- behov for ekstra pædagogisk personale (ledere udgår af normeringsopgørelsen),
- lavere forældrebetalingssandel,
- øgede tilskud til private dagtilbud,
- et sikkerhedsnet til små institutioner indarbejdet i ressourcefordelingsmodellen.

Uden budgettilførsel vil det være nødvendigt at tilpasse serviceniveauet for at overholde lovgivningen. Merfinansieringsbehovet på 3,2 mio. kr. vil indgå som en del af budgetforhandlingerne til budget 2027, som en korrektion af type 3 - som følge af ændringer i lovgivningen.

I 2026 modtages 4,1 mio. kr. til indfasning. Det anbefales, at midlerne anvendes til opnormering af personale, og at forældrebetalingstaksterne fastholdes uændret.

Lovgrundlag

Finansloven for 2026.

Dagtilbudsloven.

Bilag

Aftale om udmøntning af midler til dagtilbud om nedsættelse af forældrebetalingen 251203

Punkt 20: Ændret indretning af Borgerservice

82.00.00A00-1-26

Resumé

Der ønskes en dialog om justering af den fysiske indretning af Borgerservice, som imødekommer behov for Fremtidens Borgerservice i Lemvig Kommune.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At der godkendes en justering af den fysiske indretning af Borgerservice.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Chef for Job- og Borgerservice Lene Nørlund deltager i mødet kl. 16.00.

Borgerservice i Lemvig Kommune ønsker at være på højde med de forventninger borgerne har til service og diskretion i Lemvig Kommune og de pejlemærker der er beskrevet af KL om Fremtidens Borgerservice. De fysiske rammer i Borgerservice i Lemvig Kommune er ikke optimale i forhold til at sikre borgerens private oplysninger og medarbejdernes arbejdsmiljøforhold. På baggrund af KL's pejlemærker har Borgerservice udarbejdet et strateginotat, som tager udgangspunkt i Lemvig Kommunes værdier: Udvikling, professionalismisme og samspil. Disse værdier danner rammen for den måde, Borgerservice ønsker at udvikle, prioritere og levere sin service på.

Som Lemvig Kommunes mest synlige og tilgængelige indgang, har Borgerservice en central funktion i mødet med borgerne. Når mange offentlige indgange bliver digitaliserede eller lukker, er Borgerservice fortsat den åbne dør, hvor borgerne kan henvende sig og blive mødt af faglighed, vejledning og imødekommenhed.

Antallet af medarbejdere i Borgerservice er reduceret over flere år, hvilket indskrænker behov for fysisk plads. Der er nedsat en arbejdsgruppe blandt medarbejderne og Kommunale Ejendomme, som kommer med forslag til, hvordan en justeret fysisk indretning kan tilgodesede de behov borgere og medarbejdere har nu og i fremtiden.

Justeringen af den fysiske indretning, vil primært vedrøre udgifter til inventar samt et nyt bookingsystem, hvor borgerne også kan fremmøde spontant og trække et nummer for hjælp. Det er vigtigt at borgere der ønsker det, fortsat kan booke en konkret tid til hjælp med en specifik service, men det er også afgørende, at ikke-digitale borgere kan møde op spontant og få hjælp inden for rimelig ventetid ved at trække et nummer.

Udgiften forventes at blive ca. 500.000 kr. og forventes afholdt af overførte midler indenfor driftsrammen suppleret med mindre udgifter til at flytte fx elinstallationer, hvor udgiften afholdes via Rådhusets drift.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering.

Bilag

Strategi og Vision for fremtidens Borgerservice

Borgerservice en tryk og nem indgang til den offentlige sektor

Punkt 21: Fælles leder af Lemvig Centralkøkken og Rådhusets kantine

00.14.00A21-1-26

Resumé

I forbindelse med at kantinelederen på Rådhuset fratræder sin stilling for at gå på pension pr. 1. august 2026, foreslås det at Rådhusets kantine organisatorisk overgår til lederen af Lemvig Centralkøkken (herefter Centralkøkkenet).

Formålet med ændringen er at opnå organisatoriske og faglige synergier, herunder en mere fleksibel udnyttelse af personaleressourcer, styrket fagligt fællesskab samt bedre muligheder for interne løsninger i spidsbelastningsperioder.

Ændringen indebærer, at Rådhusets kantine organisatorisk overgår fra Direktionssekretariatet til Centralkøkkenet pr. 1. oktober 2026, og at medarbejderne fremover refererer til lederen af Centralkøkkenet.

Indstilling

- At Rådhusets kantine pr. 1. oktober 2026 overgår fra Direktionssekretariatet til Lemvig Centralkøkken.
- At medarbejderne i Rådhusets kantine pr. 1. oktober 2026 organisatorisk overgår til ansættelse under lederen af Centralkøkkenet, som også overtager budgetansvaret.

Beslutning fra Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, den 10. juni 2026, punkt 5:

Indstilling anbefalet.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Social, Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Leder af centralkøkkenet Gitte Hyldahl Gade deltager i punktets behandling.

Kantinelederen i Rådhusets kantine har opsagt sin stilling med henblik på pension pr. 1. august 2026.

I den forbindelse har chefen for Direktionssekretariatet og lederen af Centralkøkkenet drøftet mulighederne for en organisatorisk sammenlægning af de to køkkenenheder.

På den baggrund fremsættes forslag om, at Rådhusets kantine fremadrettet organisatorisk forankres i Centralkøkkenet.

Forslaget skal ses i lyset af en række potentielle synergier:

- **Bedre udnyttelse af personaleressourcer**
En samlet organisering vil skabe større fleksibilitet i opgaveløsningen, herunder bedre mulighed for gensidig dækning ved sygdom og ferie. Dette kan reducere behovet for tilkøb af vikarer.
- **Styrket intern opgaveløsning**
Sammenlægningen vil understøtte et øget samarbejde mellem enhederne og skabe incitament til i højere grad at anvende interne løsninger, eksempelvis ved produktion eller indkøb af færdigproducerede varer i spidsbelastningsperioder frem for køb hos eksterne leverandører.
- **Fagligt fællesskab og udvikling**
Medarbejderne i Rådhusets kantine vil blive en del af et større fagligt miljø med bedre muligheder for sparring, videndeling og kompetenceudvikling.

Rådhusets kantine har gennem de senere år arbejdet målrettet med bæredygtighed, herunder reduktion af madspild samt udvikling af et sundere og mere klimavenligt køkken med mindre kød og mere plantebaserede proteinkilder. Dette arbejde er blandt andet inspireret af erfaringer fra andre køkkener, herunder køkkenet på Seminaret i Nissum.

Kantinens nuværende koncept – “mad med omtanke” – videreføres, hvor fokus er på lette, sunde og bæredygtige måltider målrettet medarbejderne. De erfaringer, der er opbygget i kantinen, forventes samtidig at kunne bidrage til udviklingen i Centralkøkkenet. Det er ikke intentionen, at Centralkøkkenet fremover skal levere maden til Rådhuset.

Ændringen indebærer ikke umiddelbare økonomiske besparelser, men der forventes på længere sigt at kunne opnå driftsmæssige gevinster gennem bedre ressourceudnyttelse og øget internt samarbejde.

I forhold til personalemæssige forhold vil:

- medarbejderne modtage varsling i overensstemmelse med gældende regler efter politisk behandling af sagen (Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2026).
- medarbejderne få tillæg til deres ansættelsesbrev vedrørende ny organisatorisk placering.
- medarbejderne fremover referere til lederen af Centralkøkkenet.

Lederen af Centralkøkkenet vil efterfølgende tage stilling til den fremtidige bemanding, herunder om stillingen efter den nuværende kantineleder skal genbesættes, eller om opgaven løses med eksisterende personale.

Køkkenpersonalet er i dag tilknyttet Direktionssekretariatets MED-udvalg (personalemøde med MED-status). Ved sammenlægningen overgår medarbejderne til Centralkøkkenets MED-udvalg.

Medarbejderne i begge enheder er orienteret om den foreslåede sammenlægning. Medarbejderne fra kantinen vil fortsat blive inviteret til relevante arrangementer på Rådhuset.

Der arbejdes aktuelt med en nærmere afklaring af rammerne for håndteringen af bevillinger. Dette omfatter blandt andet vurderinger i forhold til gældende lovgivning, momsretlige forhold samt praksis for kontering og bogføring af de tilknyttede udgifter.

Økonomiske konsekvenser

Kantinen på rådhuset blev oprindeligt etableret for at kunne servicere politikere og personalet i forbindelse med møder og kurser. Som en personalegode er det samtidig mulighed for at tilbyde kantineordning til personalet på rådhuset, mod betaling.

Kantineordning for personalet på rådhuset koster månedligt 518 kr. for frokost, 647 kr. for frokost, formiddagskaffe og eftermiddagskaffe torsdag og 284 kr. hvis det kun er formiddagskaffe og eftermiddagskaffe torsdag. Ved 220 arbejdsdage om året bliver det 28,25 kr. på måltid, hvis man kun et tilmeldt frokostordningen. For at undgå at medarbejderne bliver beskattet af ordningen, skal der i følge SKAT opkræves mindst 15 kr. pr måltid, når det er uden drikkevarer og mindst 20 kr. pr. måltid når det er inklusive drikkevarer.

Økonomien i kantineordningen:

Det har altid været svært at få overskud på kantinedrift på Rådhuset. I perioden fra 2019 til 2025 har der været et underskud på kantinedriften i alle årene på nær 2020 og 2021 jf. nedenstående tabel.

Baggrunden for underskuddet er mindre indtægter på betaling fra personalekøb og mødebestillinger. I 2025 udgjorde mindre indtægten 182.108 kr. Samtidig har der været et mere forbrug på indkøb af råvarer og på udgifter til personale. Her udgjorde mere udgiften 117.551 kr.

Indtægtsbudgettet for salg til personale og møder tilpasset i budgettet for 2027 til den faktisk indtægt fra 2025.

Det er derudover en forudsætning at mere udgifter ved indkøb af mad og lønninger bør kunne løses ved mere effektiv indkøb og ved en mere effektiv anvendelse af personaleressourcer når Centralkøkkenet og Rådhuset sammenlægges til en enhed.

År	Årsresultat	Salg til personale	Salg til møder	Indkøb mad	Lønninger	Øvrige udgifter
----	-------------	--------------------	----------------	------------	-----------	-----------------

	- = Underskud	- = Mindre indtægt	- = Mindre indtægt	- = Merforbrug	- = Merforbrug	- = Merforbrug
2025	-273.833	-158.969	-23.139	-46.968	-70.583	25.826
2024	-204.027	-180.573	33.724	-10.582	-86.064	39.468
2023	-158.162	-179.835	-50.198	-26.632	49.425	49.078
2022	-146.863	-188.592	-36.732	35.240	-15.844	59.065
2021	78.616	-347.064	-99.682	171.418	47.701	306.243
2020	4.388	-248.466	-76.694	117.772	64.480	147.296
2019	-37.777	-108.404	6.725	-41.828	51.539	54.191

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Den juridiske vejledning om virksomhedskantiner

Politikker og strategier

Lemvig Kommunes vision og Direktionens handleplan.

Punkt 22: Støtte til Limfjordscup 2026

18.20.04040-1-26

Indstilling

- At udvalget beslutter, om der skal gives et tilskud.

Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Udvalget yder et markedsføringstilskud på 20.000 kr. i 2026 finansieret af puljen til erhvervsudvikling.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Lemvig Gymnastikforening af 1878 søger om støtte til Limfjordscup 2026, som i år holdes i uge 26 fra fredag den 26. juni til søndag den 28. juni 2026.

Limfjordscup er et internationalt fodboldstævne for piger og drenge der i 2026 afvikles for 41. gang.

Limfjordscup vil gerne være med til at sprede Lemvig Kommunes bosætningslogan "Det hele værd" gennem cuppen, for at promotere kommunen og alle dets faciliteter. De foreslår, at der gives et tilskud, der skal dække en kaffestation, hvor man som besøgende på Lemvig Stadion kan købe sin kaffe. Det foreslås, at der ved stationen skal være en kaffetønde, hvor der bliver lagt op til, at man kan købe sig en kop kaffe til 5-10 kr. med et slogan som dette: "Køb en kop kaffe her - det er det hele værd! - Lemvig Kommune støtter Limfjordscup 2026".

Hvis Lemvig Kommune ønsker det, vil de gerne undersøge muligheden for at få nogle engangskrus, hvor der står "Lemvig Kommune - det hele værd".

Kaffestationen inklusive krus med logo, leje af kaffetønde, kaffe samt kaffefiltre til brug i hele weekenden forventes vil beløbe sig i ca. 20.000 kr. og Limfjordscup spørger, om Lemvig kommune ønsker at give et tilskud på dette beløb.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi- og Erhvervsudvalget har bevilget 30.000 kr./årligt i 2017 - 2025 som markedsføringstilskud. I 2025 er der endvidere givet 15.000 kr. til jubilæums t-shirts. Der er ikke afholdt Limfjordscup i 2020 og 2021.

Økonomi og HR udtaler, at der i puljen til erhvervsudvikling er 2.875.000 kr. til disponering i resten af 2026.

Bilag

Ansøgning Lemvig Kommune.pdf

Indbydelse Limfjordscup.pdf

Punkt 23: Aktuel kommunaløkonomi

81.44.00G01-6-26

Resumé

KL indleder i juni forhandlingerne med Regeringen om kommunernes økonomi for 2027. Umiddelbart efter afslutningen på forhandlingerne afholder KL orienteringsmøder om en eventuel økonomiaftale.

Indstilling

- At Økonomi- og Erhvervsudvalget, chef for Økonomi og HR Ove Weller, teamkoordinator Pernille Jakobsgaard og økonomikonsulent Rasmus Lykke Kopperholm tilmeldes.

Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Gitte Winther Jeppesen og Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

KL indleder i juni forhandlingerne med regeringen om kommunernes økonomi for 2027. Umiddelbart efter afslutningen på forhandlingerne afholder KL orienteringsmøder om en eventuel økonomiaftale.

På orienteringsmøderne gives en grundig indføring i forhandlingernes forløb og de enkelte elementer i en eventuel aftale. Målgruppen for møderne er borgmestre, kommunalpolitikere, topchefer, økonomichefer og økonomikonsulenter m.v., der arbejder med budgetlægning og økonomistyring.

Tirsdag den 23. juni 2026 kl. 14.00 - 17.00 på Scandic Regina, Herning.

Der tages forbehold for at møderne kan blive rykket, da forhandlingerne skal afsluttes, inden møderne afholdes.

Økonomiske konsekvenser

Deltagergebyret er 900 kr. + moms.

Punkt 24: Lukket: Dialogmøde med Hoved MED-udvalget og Medudvalg for Centraladministrationen

00.30.10P19-1-26

Punkt 25: Lukket: Køb og Salg

13.06.05G10-6-26

Punkt 26: Lukket: Køb og Salg

82.02.00G10-5-25

Punkt 27: Lukket: Kommunegaranti

13.03.00P20-1-24

Punkt 28: Lukket: Budget 2027

00.30.10P19-1-26

Punkt 29: Lukket: Lån - anlægsforslag 2027

00.30.10P19-1-26

Punkt 30: Godkendelse af referat

85.02.02P35-24-26

Beslutning

Godkendelsesark fra FirstAgenda.