

REFERAT Direktionen d. 08-03-2023

Mødedato Onsdag d. 08. marts 2023 kl. 09:00

Mødested Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus

Indholdsfortegnelse

Selvbetjeningsplatform.....	3
Digital transformation.....	5
Kunst i Digitalisering og IT.....	6
Åbningstider på rådhuset.....	7
Brugen af TikTok på Lemvig Kommunes enheder.....	9
Eventuelt.....	11
Lukket: Budgetvejledning 2024-2027.....	12
Lukket: Møde med Borgmesteren.....	13

Punkt 1: Selvbetjeningsplatform

85.11.04P20-1-22

Sagsfremstilling

Chef for Digitalisering og IT Thomas Hyldgaard deltager i mødet kl. 10:00.

Flere kommuner har med succes implementeret en selvbetjeningsplatform, hvor de selv kan designe digitale borger- og virksomhedsrettede forløb og formularer. En tværgående selvbetjeningsplatform vil gøre os i stand til selv at skabe tidssvarende og brugervenlige selvbetjeningsløsninger, og gøre det muligt at automatisere manuelle processer og genbruge data yderligere. Se bilag for inspiration til hvad en selvbetjeningsplatform kan bruges til.

Digitalisering og IT har derfor undersøgt markedet for selvbetjeningsplatforme. Der er stort forskel på funktionalitet og pris. Vi anbefaler at gå videre med EG Smartdesigner, da vi vurderer, at vi kan komme langt med denne løsning. Løsningen vurderes også til at være fornuftig med hensyn til prisen. Se bilag med pris- og funktionalitetssammenligning.

Hvis Direktionen godkender køb af EG Smartdesigner efter anbefaling fra Digitaliseringsstyregruppen, vil der blive udarbejdet en implementeringsplan og afdelingerne vil blive bedt om at byde ind med opgaver, der kan digitaliseres via selvbetjeningsplatformen.

Projektbeskrivelse er vedlagt som bilag.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Digitalisering og Teknologi

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at implementeringen, og de første to års drift, kan finansieres af puljen til selvbetjeningsløsninger, hvorefter driftsudgiften på de 37.430 kr. kan overgå til Digitalisering og IT, hvor man også forventer at have et overblik over et muligt effektiviseringspotentiale.

EG Selvbetjening/Smartdesigner inklusive modulerne NemJournalisering og Tekstkoncept: 69.513 kr. i anskaffelse, 37.430 kr. i årlige omkostninger

Chef for Digitalisering og IT indstiller,

- At Direktionen godkender anskaffelse af EG Selvbetjening/Smartdesigner inklusive modulerne NemJournalisering og Tekstkoncept.

Beslutning fra Digitaliseringsstyregruppen, 25. januar 2023, pkt. 4:

Digitaliseringsstyregruppen anbefaler indkøb af EG Smartdesigner.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Årlig opfølgning på projektet.

Bilag

Inspiration - Andre kommuner har lavet disse forløb i EG SmartDesigner

Sammenligning - Pris og funktionalitet

Projektbeskrivelse - Selvbetjeningsplatform

Punkt 2: Digital transformation

85.11.06P20-1-23

Resume

På direktionens møde 1. februar 2023 behandlede Direktionen et punkt omkring Digital transformation. KL og Komponent præsenterede et koncept, som er udviklet til at vurdere kommunens digitale modenhed samt til at styrke kommunernes udvikling af velfærd og forretning med digitalisering.

Det blev aftalt, at Digitalisering & IT skulle fremlægge en plan for arbejdet med Digital transformation.

Sagsfremstilling

Chef for Digitalisering og IT Thomas Hyldgaard deltager i mødet kl. 10:00.

Første indsats omkring digital transformation er at udarbejde en analyse af organisationens modenhed. Digitalisering & IT foreslår, at analysen igangsættes med følgende tidsplan.

- Marts (uge 10-11): Forberedelse
- Marts (uge 12-13): Ledere besvarer spørgeskemaet
- April (uge 14-15): Gennemgang af resultater
- April (uge 16): Orientering til Direktionen og drøftelse af mulige indsatser

Ud fra resultaterne i analysen, vil det blive drøftet, hvorvidt der skal igangsættes specifikke indsatser.

For yderligere information se bilag.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der igangsættes en analyse af digital modenhed i organisationen.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Miniprojektbeskrivelse Digital Transformation

Punkt 3: Kunst i Digitalisering og IT

82.05.00G01-1-23

Sagsfremstilling

Digitalisering og IT har kontaktet kunstneren Bill Bach fra Holstebro for at få udsmykket deres nye lokaler.

Forslaget er vedlagt som bilag.

Kunstværkerne skal tegnes/males direkte på væggen.

Digitalisering og IT ønsker en afklaring af om udsmykningen må gennemføres.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen.

Økonomi

Kunstværket finansieres indenfor driftsbudgettet for Digitalisering og IT.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At ønsket om kunst fra Digitalisering og IT drøftes.

Beslutning

Det undersøges om aftalen med Statens Kunstfond kan udvides til at omfatte hele rådhuset.

Bilag

IMG_2303 copy.jpg

IMG_2301 copy.jpg

Punkt 4: Åbningstider på rådhuset

00.14.10G01-1-23

Sagsfremstilling

Direktionen vedtog den 7. december 2022 følgende åbningstider for fysisk fremmøde i Borgerservice i forbindelse med udmøntningen af en besparelse i Borgerservice:

Mandag til onsdag kl. 10.00 – 14.00

Torsdag kl. 10.00 – 17.00

Fredag kl. 10.00 – 12.00

Bemanding af omstillingen:

Mandag – onsdag kl. 9.00 – 15.00

Torsdag kl. 9.00 – 17.00

Fredag kl. 9.00 – 13.00.

Åbningstiderne for de enkelte indgange og dermed åbningstiderne for det øvrige rådhus er følgende:

Indgang A åbner:

Mandag til onsdag kl. 8.00/9.00 – 15.00

Torsdag kl. 8.00/9.00– 17.00

Fredag kl. 8.00/9.00– 13.00

Indgang B Jobcenter åbner

mandag til onsdag kl. 9.30 – 15.00

torsdag kl. 9.30 – 17.00

fredag kl. 9.30 – 13.00.

Indgang C åbner:

mandag til onsdag kl. 9.00 – 15.00

torsdag kl. 9.30 – 17.00

fredag kl. 9.00 – 13.00

Åbningstiderne er ikke ensrettet, så der er mange tider, der skal holdes øje med, når der inviteres gæster til møder, alt efter hvor mødet skal holdes.

Ved indgang A er gardinet rullet for ind til Borgerservice/receptionen, når der ikke er åbent for fysisk fremmøde og der er ingen mulighed for henvendelse i receptionen, selvom hovedtelefonen er åben.

Sagen afgøres endelig af

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At åbningstiderne drøftes.

Beslutning

Dørene i indgang A, B og C

Mandag – onsdag kl. 9.00 – 15.00

Torsdag kl. 9.00 – 17.00

Fredag kl. 9.00 – 13.00.

Punkt 5: Brugen af TikTok på Lemvig Kommunes enheder

85.15.02G01-3-23

Sagsfremstilling

Center for Cybersikkerhed (CFCS) råder generelt statslige myndigheder til, at der på medarbejdernes tjenstlige enheder installeres så få apps som muligt og kun apps, der er relevante for medarbejdernes arbejdsopgaver.

CFCS vurderer konkret for TikTok, at der er tale om en app, der beder om meget vide rettigheder og adgange på enheden. Disse adgange giver app'en mulighed for at indsamle en lang række informationer og knytte dem til brugerens identitet. Det gælder blandt andet oplysninger om lokalitet, kontakter og browserdata m.m. Ved anvendelse af TikTok giver brugeren almindeligvis også adgang til enhedens mikrofon og kamera.

Flere af de datakilder, som TikTok har mulighed for at indsamle, kan potentielt anvendes til at udføre spionage mod brugere af app'en.

TikTok er ejet af den kinesiske virksomhed ByteDance, som er underlagt kinesisk sikkerhedslovgivning, der giver myndighederne i landet beføjelser til at indsamle oplysninger fra kinesiske selskaber.

Samlet set betyder anbefalingen om så få apps som muligt på enheden og app'ens krav om omfattende adgange samt kinesisk sikkerhedslovgivning, at CFCS fraråder statslige ansatte at installere TikTok på tjenstlige enheder.

For øvrige offentlige og private organisationer anbefaler CFCS, at eventuel anvendelse af TikTok på baggrund af en risikovurdering gøres til en del af organisationens informationssikkerhedspolitik, som bør kommunikeres til organisationens medarbejdere.

I løbet af den sidste uge er flere instanser og kommuner fulgt trop og har forbudt brugen af TikTok på tjenstlige enheder.

På baggrund af en vurdering af ovenstående anbefaler Styregruppen for IT-sikkerhed det, at Lemvig Kommune følger Center for Cybersikkerheds anbefalinger til statslige myndigheder og forbyder brugen af TikTok på Lemvig Kommunes enheder, det vil sige mobiler, iPads og PC'er.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen

Lovgrundlag

Databeskyttelsesforordningen

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Styregruppen for IT-sikkerhed indstiller,

- at der indføres et forbud mod brugen af TikTok på enheder, som er ejet af Lemvig Kommune.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 6: Eventuelt

00.15.00I00-1-22

Beslutning

Intet.

Punkt 7: Lukket: Budgetvejledning 2024-2027

00.30.10P19-1-22

Punkt 8: Lukket: Møde med Borgmesteren

00.01.00I00-2-22