

REFERAT Fagrådet for Skoleområdet d. 22-08-2022

Mødedato Mandag d. 22. august 2022 kl. 12:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Evaluering af skoleårets planlægning..... | 3 |
| Forflyttelsesprincipper..... | 4 |
| Klima, teknologi & (w)os..... | 5 |
| Orientering om ukrainske flygtninge..... | 6 |
| Fagrådets udpegninger og arbejdsgrupper..... | 7 |
| Samarbejdsaftale med Lemvig-Thyborøn Håndbold..... | 8 |
| Notat om ordblindhed og ordblindelignende vanskeligheder..... | 9 |
| Tilsyn med hjemmeundervisning..... | 10 |
| Meddelelser den 22. august 2022..... | 11 |

Punkt 1: Evaluering af skoleårets planlægning

17.02.00A00-6-21

Sagsfremstilling

Økonomikonsulent Pernille Jakobsgaard deltager i punktet.

Jævnfør fagrådets årshjul evalueres skoleårets planlægning på fagrådsmødet i august.

Evalueringen kan blandt andet tage udgangspunkt i følgende punkter:

- Evaluering af proces og gennemgang af procedure
- Sammenhæng mellem A20 og andre dokumenter mv.
- Sammenhæng med visitation
- Sammenhæng vedrørende proces omkring forflytninger

Vedlagt punktet som bilag er Principper for forflytninger samt Årshjul A20

Fagchefen indstiller,

- At skoleårets planlægning evalueres.

Beslutning

Planlægningen blev evalueret med særligt fokus på forudsætningerne grundet flygtningebørn fra Ukraine.

Der blev aftalt en fælles opmærksomhed på overholdelse af fristerne i forbindelse med visitation.

Bilag

Forflyttelsesprincipper for lærere og børnehaveklasseledere, september 2018

Årshjul A20

Punkt 2: Forflyttelsesprincipper

81.03.00P00-1-22

Resume

Drøftelse af forslag til revideret procedure omkring forflyttelser af overtallige lærere

Sagsfremstilling

Den særlige proces omkring forflyttelse af lærere under Danmarks Lærerforenings overenskomst, ansat ved Lemvig Kommune, ønskes drøftet.

Baggrunden er erfaringer med processen i de seneste år, hvor HR har været en central aktør. Der foreligger et udkast til en revideret procedure, hvor de centrale forandringer er:

- Mere detaljeret tidsplan
- Mere udførlig procedure
- Beskrivelse af skoleleders-, fagchefs-, og HR's rolle

Bettina Baron Kjælder deltager under sagens behandling

Andre konsekvenser

Det bemærkes, at det er hensigten at proceduren afstemmes med DLF's lokale kreds med direktørens mellemkomst.

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Det reviderede udkast til proceduren blev indgående drøftet ud fra forskellige scenarier.

Fagrådet ønsker en gennemgang sammen med HR af den endelige aftale forud for kommende skoleårs planlægning.

Bilag

Udkast Forflyttelsesprocedure lærere og børnehaveklasseledere, august 2022

Punkt 3: Klima, teknologi & (w)os

81.39.10A00-1-21

Sagsfremstilling

Projektleder Martin Falkesgaard Mehl deltager i punktet.

På skolernes opstartsdag den 3. august 2022 hørte vi oplæg fra Ole Sejer Iversen samt Pernille Tranberg og Stefan Mandahl. Der ønskes tilbagemeldinger på modtagelsen af disse oplæg i relation til projektet Klima, teknologi & (w)os.

Martin vil på dette og kommende fagrådsmøder fortælle om status på projektet samt stille sig til rådighed for spørgsmål og sparring.

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Projektlederen gav status på projektets begyndelse.

Opstartsdagen blev evalueret.

Punkt 4: Orientering om ukrainske flygtninge

17.15.00A00-2-22

Sagsfremstilling

Skoleleder Mie Hovgaard Nordlyng giver en aktuel status på modtageklasserne.

Fagchefen indstiller,

- At punktet tages til efterretning.

Beslutning

Status taget til efterretning

- 70 elever er pt. indskrevet.
- De elever, der lige nu udsluses, er ikke færdige med basisdansk.
- Der udrulles computere til de ukrainske børn nu.

Punkt 5: Fagrådets udpegninger og arbejdsgrupper

17.01.01A00-1-07

Sagsfremstilling

Fagrådet nedsætter i forskellige sammenhænge arbejdsgrupper eller udpeger personer, der på fagrådets vegne:

- Udarbejder oplæg til fagrådet
- Løser opgaver på fagrådets vegne
- På forskellig vis løser en fælles opgave.

Jævnfør fagrådets årshjul gennemgås listen over fagrådets arbejdsgrupper og udpegninger med henblik på en eventuel opdatering.

Da nuværende repræsentant i censorudvalget ikke længere er ansat i Lemvig Kommune, skal denne post besættes. Christinelystskolen stiller Tinna Lange som mulig repræsentant.

Fagchefen indstiller,

- At arbejdsgrupper og udpegninger gennemgås med henblik på eventuelle ændringer.

Beslutning

Gennemgået med følgende ændringer:

Tinna Lange bliver ny repræsentant i censorudvalget.

Nørre Nissum Skole tager plads i Sangkrafts bestyrelse.

Inge indtræder i MTU-arbejdsgruppen.

Bilag

Fagråd for skoler formandsgruppe turnusordning

Fag Sko årshjul, oktober 2021

Fag-sko arbejdsgrupper

fag-sko udpegninger

Punkt 6: Samarbejdsaftale med Lemvig-Thyborøn Håndbold

17.02.00A00-3-15

Sagsfremstilling

Lemvig Kommunes aftale med Lemvig-Thyborøn Håndbold indeholder i år en option med et skolearrangement med vores 7. klasser i november måned. Desuden er der både mulighed for at booke klasseforedrag til 8. klasser samt at få gratis billetter til enkelte hjemmekampe.

Fagligt set er der potentiale både for elementer af åben skole samt bevægelse og introduktion til sport- og foreningsliv i et sundhedsperspektiv.

Der ønskes en drøftelse af elementernes relevans, idet der enten bør iværksættes konkrete tiltag eller indstilles til nye elementer af aftalen.

Vedlagt som bilag er den struktur for Åben Skole, der blev behandlet i Familie- og Kulturudvalget tilbage i 2017.

Fagchefen indstiller,

- At punktet tages til efterretning.

Beslutning

Der ønskes en beskrivelse af håndboldklubbens tilbud.

Taget til efterretning.

Bilag

Vedtaget Struktur - Åben skole, maj 2017.docx

Punkt 7: Notat om ordblindhed og ordblindelignende vanskeligheder

17.03.20P21-1-14

Sagsfremstilling

Fra indeværende skoleår er Risikotest for ordblindhed blevet lovpligtig i den danske folkeskole.

Risikotest for ordblindhed kan bruges til at udpege elever, som er i risiko for at udvikle alvorlige afkodningsvanskeligheder, herunder ordblindhed, så eleverne kan få den nødvendige støtte og forebyggende indsats tidligt i deres skoleforløb. Risikotest for ordblindhed kan anvendes i slutningen af børnehaveklassen, i midten af 1. klasse og i slutningen af 1. klasse.

Risikotest for ordblindhed udnytter kendte sammenhænge mellem udvalgte forudsætninger i børnehaveklassen og 1. klasse og senere vanskeligheder i elevernes læseudvikling. Forudsætningerne er blandt andet bogstavkendskab, færdigheder i at sammenkæde bogstavlyde og begyndende ordlæsning.

Elever, der viser tegn på specifikke læsevanskeligheder, skal af skolens leder tilbydes Risikotest for ordblindhed senest på 1. klassetrin.

Elever med en ordblind forælder skal ligeledes tilbydes Risikotest for ordblindhed, medmindre skolens leder efter samråd med elevens forældre vurderer, at der ikke er behov for det.

Denne ændring har betydet en opdatering af Notat om ordblindhed og ordblindelignende vanskeligheder.

Opdateringen omfatter:

Indskrivning af Risikotest for ordblindhed relevante steder

Sletning af brug af PC til hjemmebrug og det deraf følgende bilag

Sletning af direkte links mv.

Vedlagt sagen som bilag er Notat om ordblindhed og ordblindelignende vanskeligheder.

Fagchefen indstiller,

- At opdatering af Notat om ordblindhed og ordblindelignende vanskeligheder tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Notat om ordblindhed august 2022

Punkt 8: Tilsyn med hjemmeundervisning

17.20.19A00-2-20

Sagsfremstilling

Fra august 2022 overgår tilsyn med hjemmeundervisning i Lemvig Kommune til distriktsskolen i det distrikt, hvor eleven har bopæl.

Før sommerferien har flere skoleledere i samarbejde med Center for Læring påbegyndt denne overgang.

Der er pt. 13 hjemmeunderviste børn i Lemvig Kommune.

Skoler med ansvar for tilsyn med hjemmeunderviste elever tildeles kr. 5.000,- under særlige opgaver med opgørelse den 5. september. Altså en gang årligt. Første gang d. 5. september 2022, hvortil det dog bemærkes, at forløb, der fortsættes af Center for Læring, ikke udløser tildeling til distriktsskolen.

Når en elev meldes hjemmeundervist hos Lemvig Kommune formidles dette til distriktsskolen af Center for Læring.

CFL bistår fortsat med råd og vejledning i forbindelse med tilsynene.

Vedhæftet punktet som bilag er et brev henvendt til skoleleder, retningslinjer for hjemmeundervisning i Lemvig Kommune samt et forberedelsesskema, der danner baggrund for tilsynet med hjemmeundervisning.

Fagchefen indstiller,

- At punktet tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Forberedelsesskema til tilsyn med hjemmeundervisning, august 2022

Retningslinjer for hjemmeundervisning, august 2022

Lederbrev tilsyn hjemmeundervisning august 2022

Punkt 9: Meddelelser den 22. august 2022

17.01.00G01-1-22

Sagsfremstilling

- 12-12-seminar i Horsens
- Evaluering af sommerferiepasning
- Beskeder på AULA, heriblandt tilbud om modersmålsundervisning
- Kursus til skolebestyrelser
- Ny bekendtgørelse om obligatoriske test i folkeskolen
- Uddannelsesdebatten den 29. og 30. september 2022: Flere, der trives mere...
- UVMs Digitaliseringsdage den 9. til den 10. november 2022, virtuelt
- Status på arbejdet med meddelelsesbog.

Fagchefen indstiller,

- At meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Meddelelser givet.

Det blev aftalt, at Hanne Odgaard indtræder i en arbejdsgruppe omkring kursus for forældre- og skolebestyrelser med en repræsentant fra dagtilbudsområdet.