

# REFERAT Direktionen d. 31-08-2022

**Mødedato** Onsdag d. 31. august 2022 kl. 09:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Fraværstatistik 1. halvår 2022.....	3
Vores attraktive arbejdsplads - Handleplan for fastholdelse og rekruttering af medarbejdere.....	5
Måltal for ansatte med ikke vestlig baggrund.....	6
Velfærdsaftale med Regeringen.....	7
Samarbejde med Klosterheden, Naturstyrelsen.....	8
Drøftelse af emner til møde med Fag- og Stabschefer den 28. september 2022.....	9
Eventuelt.....	10
Lukket: .....	11

# Punkt 1: Fraværsstatistik 1. halvår 2022

81.28.00P05-1-22

## Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller Nielsen deltager i mødet kl. 10:00.

Økonomi og HR har udarbejdet fraværsstatistik for 1. halvår 2022 og sammenlignet med fraværet for 1. halvår 2021. Der er desuden udarbejdet en statistik med fraværet for 2021 og 2020.

Statistikken viser følgende:

Sammenligning af sygefraværet for 2020 og 2021 og for 1. halvår 2021 og 1. halvår 2022.

	Sygefravær 2020	Sygefravær 2021	Sygefravær 1. halvår 2021	Sygefravær 1. halvår 2022
Organisatorisk enhed	%	%	%	%
Lemvig Kommune	4,00	5,02	4,83	5,42
Centraladministrationen*	3,79	2,20	2,12	2,10
Familie og Kultur	3,33	4,73	4,63	4,68
Teknik og Miljø	3,03	4,33	4,34	5,08
Socialområdet/Arbejdsmarked og Integration	4,72	5,58	5,29	6,36

\*=Direktionssekretariatet, Udvikling, Digitalisering og IT, Kommunikationsafdelingen og Økonomi og HR.

Efter indførelsen af KMD Opus er fraværsstatistikkerne grupperet, så de afspejler Lemvig Kommunes organisation på direktorniveau. Det er muligt at udvide statistikken til et mere detaljeret rapporteringsniveau, for eksempel ned på de enkelte politikområder, niveauer og medarbejderniveau.

Sygefraværet er steget fra 4,00% i 2020 til 5,02% i 2021 - en stigning på 25,5%.

Sygefraværet i 1. halvår 2022 viser en stigning på 12,2% i forhold til 1. halvår 2021.

Sammenligning af det samlede fravær for 2020 og 2021 og for 1. halvår 2021 og 1. halvår 2022.

	Samlet fravær 2020	Samlet fravær 2021	Samlet fravær 1. halvår 2021	Samlet fravær 1. halvår 2022
Organisatorisk enhed	%	%	%	%
Lemvig Kommune	6,95	8,03	7,87	8,54
Centraladministrationen*	5,10	4,19	3,06	4,65
Familie og Kultur	5,30	7,21	7,01	6,77
Teknik og Miljø	3,91	6,80	6,20	7,65
Socialområdet/Arbejdsmarked og	8,69	8,99	8,88	10,17

## Integration

\*=Direktionssekretariatet, Udvikling, Digitalisering og IT, Kommunikationsafdelingen og Økonomi og HR.

Samlet fravær: Sygdomstimer, hjemmeboende barns første sygedag, omsorgsdage, tilskadekomst i tjenesten, graviditet, barsel, delvis sygdom og nedsat tjeneste.

Det samlede fravær er steget fra 6,95% i 2020 til 8,03% i 2021 - en stigning på 15,5%. Det samlede fravær i 1. halvår 2022 viser en stigning på 8,51% i forhold til 1. halvår 2021.

### **Chef for Økonomi og HR indstiller,**

- At sagen drøftes og videresendes til information og drøftelse i Hoved MED-Udvalget.

### **Beslutning**

Drøftet og taget til efterretning.

## **Punkt 2: Vores attraktive arbejdsplads - Handleplan for fastholdelse og rekruttering af medarbejdere**

81.04.00P00-1-21

### **Sagsfremstilling**

Chef for Økonomi og HR Ove Weller Nielsen deltager i mødet kl. 10:00.

På Social- og Sundhedsudvalgets område, er der udarbejdet en handleplan med overskriften "Vores attraktive arbejdsplads". Handleplanen beskriver forslag til indsatser for at fastholde og rekruttere medarbejdere.

Forslag til indsatser er fremkommet efter en temadag for MED II og MED III udvalg på Social- og Sundhedsudvalgets område. MED III arbejder med implementering af lokale tiltag på den enkelte arbejdsplads, hvorimod MED II arbejder med de mere tværgående tiltag, der kan styrke fastholdelse og rekruttering på hele social- og sundhedsområdet.

Situationen omkring fastholdelse og rekruttering er også blevet drøftet flere gange i Social- og Sundhedsudvalget og i Kommunalbestyrelsen.

På budgetkonferencen ultimo august 2022 fremkom et politisk ønske om at udbrede handleplanen for "Vores attraktive arbejdsplads" til at involvere alle fagområder.

### **Økonomi**

Ikke vurderet.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At udbredelse af handleplanen "Vores attraktive arbejdsplan" drøftes med særligt fokus på organisering.

### **Beslutning**

Der etableres en styregruppe bestående af Chefen for Økonomi og HR Ove Weller (formand), HR-konsulent Ditte Ågaard Pedersen, Direktør for Social, Sundhed og Arbejdsmarked Pia Ulv Helleland og Leder af velfærdssekretariatet Lene Kudsk.

### **Bilag**

Handleplan til fastholdelse og rekruttering på social- og sundhedsområdet, Lemvig Kommune

## **Punkt 3: Måltal for ansatte med ikke vestlig baggrund**

81.00.15G01-1-10

### **Sagsfremstilling**

Ifølge trepartsaftalen mellem Regeringen, KL, KTO m.fl. skal kommunerne opstille måltal for etnisk integration, nærmere bestemt måltal for andelen af medarbejdere med ikke-vestlig baggrund. Formålet med initiativet er at styrke integrationen af indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig baggrund.

Kommunalbestyrelsen har i 2012 besluttet, at Lemvig Kommunes måltal er 1,00 % og der sker en årlig opfølgning på måltal i Direktionen og Hoved MED-udvalget.

Seneste opgørelse af Lemvig Kommunes måltal fra september måned 2021 viser, at 3,07 % af kommunens ansatte er af ikke-vestlig baggrund. En stigning på 0,49 procentpoint i forhold til september måned 2020.

### **Chef for Økonomi og HR indstiller,**

- At måltallene tages til efterretning og videresendes til information og drøftelse i Hoved MED-Udvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Måltal for andel af ansatte med ikke vestlig baggrund for perioden 2017 - 2021

## **Punkt 4: Velfærdsaftale med Regeringen**

00.15.00P08-1-22

### **Resume**

Økonomiaftalen for 2023 giver kommunerne mulighed for at blive frisat fra lovgivningen på et af velfærdsområderne.

### **Sagsfremstilling**

Økonomiaftalen for 2023 giver alle 98 kommuner mulighed for at indgå en velfærdsaftale med regeringen om at blive frisat fra lovgivningen på et velfærdsområde indenfor enten dagtilbuds-, folkeskole- eller ældreområdet.

4 kommuner har mulighed for at blive frisat på beskæftigelsesområdet.

KL opfordrer alle kommuner til at søge om en velfærdsaftale, da det giver mulighed at bidrage til udviklingen af velfærden både i den enkelte kommune og på tværs af kommuner.

KL har bedt kommunerne om en tilbagemelding den 30. september 2022 i forhold til blandt andet hvilket velfærdsområde, den enkelte kommune ønsker at blive frisat på.

### **Sagen afgøres endelig af**

Direktionen.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At en eventuel velfærdsaftale for Lemvig Kommune drøftes.

### **Beslutning**

Direktionen foreslår, at der arbejdes på en grad af frisættelse på skoleområdet.

### **Bilag**

Borgmesterbrev vedr. udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på folkeskole-, dagtilbuds- og ældreområdet.pdf

Aftale om udbredelse af velfærdsaftaler på ældreområdet.pdf

## **Punkt 5: Samarbejde med Klosterheden, Naturstyrelsen**

00.17.15G01-3-22

### **Sagsfremstilling**

På det fælles direktionmøde med Struer og Holstebro Kommuner fremlagde skovrider Poul Ravnsbæk mulige strategiske samarbejdsområder med Klosterheden, Naturstyrelsen og de omkringliggende kommuner.

### **Sagen afgøres endelig af**

Direktionen.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Økonomi**

Ikke vurderet.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At de strategiske samarbejdsmuligheder med Klosterheden, Naturstyrelsen drøftes.

### **Beslutning**

Direktørerne melder mulige samarbejder tilbage til Kommunaldirektøren.

## **Punkt 6: Drøftelse af emner til møde med Fag- og Stabschefer den 28. september 2022**

00.01.00P35-3-21

### **Resume**

Der afholdes møde med Fag- og Stabschefer den 28. september 2022.

### **Sagsfremstilling**

Der skal besluttes emner til mødet med Fag- og Stabschefer.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At der besluttes emner til mødet.

### **Beslutning**

Følgende emner ønskes drøftes:

- Budget 2023
- Afbureaukratisering.

## **Punkt 7: Eventuelt**

00.15.00I00-1-21

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 8: Lukket:**

00.01.00I00-3-21