

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 07-06-2021

Mødedato Mandag d. 07. juni 2021 kl. 14:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Valg af næstformand i Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	3
Revision - afsluttende beretning for 2020.....	4
Udlodning af udbytte efter salg af gasnet P/S - HMN i 2021.....	6
Godkendelse af Årsregnskab 2020 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S.....	8
Godkendelse af årsregnskab 2020 for Søndergade 2, Bo i Lemvig.....	10
Overbliksskærme - Frigivelse af anlægsmidler.....	12
Årsrapport Lemvig Biogas 2020.....	14
Områdefornyelse Lemvig - 2.1 "Begrønning, LAR-løsninger mv" - forslag til 2 grønne tiltag på grø	16
Områdefornyelsen Lemvig - 2.1 "Begrønning, LAR-løsninger mv" - forslag til grønne tiltag på Tor	18
Beslutning om igangsætning af Lemvig Kommunes Arkitekturpris.....	20
Lemvig Basket - markedsføringsaftale for 2021/2022.....	22
Punkter til møder mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og Hoved MED-udvalget.....	24
Lukket: Lukket punkt.....	25
Lukket: Udbud.....	26
Lukket: Køb & Salg.....	27
Lukket: Køb & salg.....	28
Lukket: Køb & Salg.....	29
Lukket: Køb & Salg.....	30
Lukket: Køb & Salg.....	31
Underskriftsside.....	32

Punkt 1: Valg af næstformand i Økonomi- og Erhvervsudvalget

00.22.00A30-3-21

Sagsfremstilling

Valg af ny næstformand efter at Kenneth Bro er trådt ud af Økonomi- og Erhvervsudvalget og Lone Pilgaard Sørensen er trådt ind i udvalget.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af Lov om kommunernes styrelse § 18.

Vision, politikker og strategier

Ingen.

Økonomi

Ingen.

Borgmesteren indstiller,

- At der vælges en ny næstformand.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Chris Olesen blev valgt som næstformand.

Punkt 2: Revision - afsluttende beretning for 2020

00.00.00S00-1-20

Resume

Godkendelse af Lemvig Kommunes regnskab 2020 og revisionsberetningen for 2020.

Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller deltager i mødet kl. 14.30.

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har sendt den afsluttende revisionsberetning for regnskabsåret 2020 (nr. 27).

Revisionen af regnskabet for 2020 har givet anledning til en bemærkning jf. afsnit 1.3.2. revisionsbemærkning til årsregnskabet for 2020 og afsnit 10.1 revisionserklæring vedrørende de sociale IT-systemer.

Revisionsbemærkningen vedrører udbetalingssystemet KSD hvor KMD generelt har fået et forbehold i revisionserklæringen.

Revisionsberetningen er i overensstemmelse med Lov om kommunernes styrelse § 42 udsendt til Kommunalbestyrelsen den 27. maj 2021.

Årsberetningen for Lemvig Kommune sendes derfor til endelig godkendelse.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 45.

Økonomi

Der er alene foretaget ajourføring af note 6 i årsberetningen for 2020 i overensstemmelse med den endelige beslutning om overførsel af bevillinger fra 2020 til 2021.

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen

Chefen for Økonomi og HR indstiller,

- At revisionsbemærkningen tages til efterretning
- At den afsluttende revisionsberetning for 2020 godkendes.
- At det samlede årsregnskab for 2020 godkendes.

Beslutning fra Direktionen, 2. juni 2021, pkt. 1:

Indstillingerne anbefalet.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Regnskabsbogen 2020

Årsberetning 2020 for Lemvig Kommune

Lemvig Kommune, revisionspåtegning, årsregnskab 2020.pdf

665.000, Lemvig Kommune, beretning nr. 27, årsregnskab 2020, endelig.pdf

Punkt 3: Udlodning af udbytte efter salg af gasnet P/S - HMN i 2021

00.32.00G10-1-19

Resume

Udlodning fra HMN Naturgas I/S.

Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR kommer til stede kl. 14.30.

I forbindelse med afviklingen af HMN Naturgas I/S modtager ejerkommunerne en udlodning i 2021.

På repræsentantskabsmødet den 22. april 2021 blev det besluttet, at der skulle udloddes samlet 502 mio. kr.

Lemvig Kommune har en ejerandel på 1,052%. Lemvig Kommune modtager derfor 5.281.040 kr. af provenuet. Beløbet forventes udbetalt i juni 2021.

Udlodningen er omfattet af modregnings- og deponeringsreglerne i lov om naturgasforsyning, elforsyningsloven og udligningsloven.

Modregningsreglerne sigter mod at hindre, at ekstraordinære indtægter i kommunerne omsættes til ekstraordinære kommunale udgifter og derigennem overskridelser af de økonomiske rammer for kommunerne. Samtidig er der risiko for, at ekstraordinære indtægter fra forsyningsvirksomhederne kan forvride sammenhængen mellem beskatnings- og serviceniveau i den enkelte kommune.

Det primære formål med modregningsreglerne har været at sikre udligning af økonomiske forskelle og forskelle i serviceniveau på tværs af kommunerne. Modregningsreglerne imødegår de afledte kommunaløkonomiske konsekvenser af at enkelte kommuner kan få meget store engangsindtægter som følge af konsolidering af forsyningsselskaber eller ved frasalg eller andre indtægter fra forsyningsselskaberne.

Ifølge modregningsreglerne skal Lemvig Kommune enten :

1. Betale 60 % i statsafgift svarende til ca. 3,17 mio. kr. eller
2. Betale 20 % i statsafgift svarende til ca. 1,06 mio. kr. og samtidig deponere de resterende 80 % svarende til ca. 4,22 mio. kr. + forrentning i 10 år.

Ad 1) Hvis denne mulighed vælges modregnes Lemvig Kommune ca. 3,17 mio. kr. i bloktilskud for 2022. Beløbet fratrækkes i udbetaling af bloktilskud i oktober, november og december måned 2022. De resterende ca. 2,11 mio. kr. er frie midler.

Ad 2) Hvis denne mulighed vælges, bliver Lemvig Kommune modregnet ca. 1,06 mio. kr. i bloktilskud for 2022. Beløbet fratrækkes i udbetalingen af bloktilskud i oktober, november og december måned 2022. De resterende 4,22 mio. kr. skal deponeres i 10 år. Deponeringen sker straks ved modtagelsen i juni 2021. Deponeringen frigives med 1/10 årligt – første gang er i juni 2022.

Indenrigs- og Boligministeriet fastsætter en beregnet forrentning af nettoprovenuet, der også skal deponeres. Forrentningen er pt. ukendt.

Chefen for Økonomi og HR anbefaler, at der betales 20 % i statsafgift og det restende beløb deponeres. Anbefalingen skal ses i lyset af Lemvig Kommunes likviditet og den større statsafgift.

Vedlagt er endvidere regnskab for HMN Naturgas I/S 2020.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om naturgasforsyning og udligningsloven.

Vision, politikker og strategier

-

Økonomi

Er beskrevet i sagsfremstilling.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der gives en indtægtsbevilling til salg af aktier og andelsbeviser m.v. på 5,28 mio. kr.
- At Lemvig Kommune betaler 20 % svarende til 1.056.208 kr. i statsafgift og deponerer 4.224.832 kr.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

KL modregnings- og deponeringsregler ved udlodning fra HMN Naturgas maj 2021 (003).pdf

Kopi af Andel af udbytte - HMN 2020.xlsx

HMN Naturgas IS årsrapport for 2020.pdf

Punkt 4: Godkendelse af Årsregnskab 2020 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S

14.00.00K07-1-19

Resume

Godkendelse af årsregnskab 2020 for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S.

Sagsfremstilling

Jævnfør punkt 10.1 i selskabets vedtægter har den fælles beredskabskommission (bestyrelsen) udarbejdet et selvstændigt årsregnskab i overensstemmelse med reglerne i det kommunale budget- og regnskabssystem.

Jævnfør punkt 10.6 sendes årsregnskabet, med revisionens påtegning, til interessentkommunerne til godkendelse. Interessentkommunerne træffer afgørelse om revisionens eventuelle bemærkninger.

Selskabets regnskab 2020 viser et overskud på 118.000 kr. Jf. selskabets vedtægter punkt 4.2 har Beredskabskommissionen i møde 10.05.2021 besluttet, at overskuddet henlægges til fremtidige investeringer i selskabet.

Herefter sender Nordvestjyllands Brandvæsen det godkendte årsregnskab, revisionsberetning og revisionens eventuelle bemærkninger samt interessentkommunernes afgørelser herom til Ankestyrelsen.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, Nordvestjyllands Brandvæsens vedtægter punkt 10.1.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at selskabet i 2020 kommer ud med et overskud på 118.000 kr. og selskabets egenkapital er ultimo 2020 på 2.253.000 kr.

Regnskabet og revisionsberetningen for 2020 giver ikke anledning til væsentlige bemærkninger.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At årsregnskabet for 2020 godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. maj 2021, pkt. 8:

Indstillingen anbefales.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Nordvestjyllands_Brandvæsen_revisionsberetning 2019 Godkendt.pdf

NVJBRAND_Årsregnskab_2020.pdf

NVJBRAND_Revisionsberetning 2020.pdf

Nordvestjyllands Brandvæsen Regnskabserklæring_2019 Godkendt.pdf

Nordvestjyllands Brandvæsens_Årsregnskab_2019 Godkendt.pdf

Punkt 5: Godkendelse af årsregnskab 2020 for Søndergade 2, Bo i Lemvig

03.11.02S55-1-21

Resume

Lemvig Kommune ejer Søndergade 2, i alt 10 udlejningsejendomme. De består af 6 stk. 2- og 4 stk. 3-værelseslejligheder. Bo i Lemvig administrerer boligerne og sender nu regnskab for afdeling 3.

Sagsfremstilling

Regnskab 2020 viser et overskud på 36.620 kr., mod 56.730 kr. i 2019. Det opsamlede resultat udgør 147.235 kr. Overskuddet fremkommer ved en besparelse på offentlig og andre faste udgifter, der henføres til mindre udgifter til ejendomsskatter samt el og varme til fællesarealer. Derudover en besparelse på variable udgifter, der kan henføres til mindre udgifter til almindelig vedligehold samt større udgifter til diverse udgifter.

Årets henlæggelser udgør 95.000 kr., og dermed er afdelingens samlede henlæggelser på i alt 1.065.630 kr. Henlæggelse til planlagt og periodisk fornyelse er 56,82 kr. pr. m², henlæggelse til istandsættelse ved fraflytning er 45,45 kr. pr. m². Lejetab udgør 65.000 kr.

Der er lejeforhøjelse på 2%, dvs. leje pr. m² er 734,03 kr.

Der er ikke udarbejdet vedligeholdelsesplan for afdeling 3. Boligorganisationen forventer, at dette er klar i 2022.

Der er ikke yderligere bemærkninger fra revisionen.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Jf. §74 i Bekendtgørelse om drift af almene boliger mv. skal regnskab for almene boligorganisationer inden 6 måneder efter regnskabsårets afslutning sendes til Kommunalbestyrelsen.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Landdistrikter og Byer: Sikre et varieret og attraktivt udbud af boligudlæg i kommunens byer.

Økonomi

Lemvig kommune har følgende lån vedrørende Søndergade 2:

	Hovedstol	Obligationsrestgæld pr. 31.12.2020	Indfrielsesår
Realkredit Danmark, Lån 001 (byfornyelsesprojekt)	4.029.100,00 kr.	3.618.343,00 kr.	2054
Realkredit Danmark, Lån 005 (byfornyelsesprojekt)	823.678,00 kr.	742.018,00 kr.	2054
Realkredit Danmark, Lån 008	3.463.000,00 kr.	2.304.578,00 kr.	2037
Realkredit Danmark, Lån 009	878.000,00 kr.	594.891,00 kr.	2037

Total	9.193.778,00 kr.	7.259.830,00 kr.
-------	---------------------	------------------

Lemvig Kommune (finansiering ved anskaffelse)	1.300.000,00 kr.	1.300.000,00 kr.
--	---------------------	------------------

Forskellen på den langfristede gæld i vedlagte regnskab og ovenstående oversigt er udtryk for forskellen mellem pantebrevsrestgæld og obligationsrestgæld samt de efterfølgende optagne indeksslån (lån 001 + 005) på 4,36 mio. kr.

Der er bindinger på lånene til byfornyelsesprojektet.

Økonomi og HR har ikke yderligere kommentarer, da økonomien er beskrevet i sagsfremstillingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At regnskab 2020 for Søndergade 2 godkendes.
- At regnskab 2020 for Søndergade 2 underskrives af borgmester og kommunaldirektør.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Årsregnskab 2020 - Søndergade 2

Årsregnskab 2020, Søndergade 2, tilrettet tekstsider s. 2

Punkt 6: Overbliksskærme - Frigivelse af anlægsmidler

29.30.00G01-18-20

Resume

Med budget 2021 blev der tildelt 400.000 kr. til overbliksskærme på Døgnrehabiliteringen og Tryghedshotellet og til borgerskærme på Døgnrehabiliteringen. Midlerne søges frigivet.

Sagsfremstilling

På Døgnrehabiliteringen og Tryghedshotellet er der fælles visitation til de midlertidige pladser og medarbejderne har derfor et gensidigt behov for at skabe hurtigt overblik over forløb, ind- og udskrivning og hvordan pladserne er anvendt. Overbliksskærmene skal sikre et digitalt, fælles overblik, hvor vigtige oplysninger og behov fremgår på systematisk vis.

På Døgnrehabiliteringen vil der, i kombination med overbliksskærmene, blive brugt borgerskærme på de 12 midlertidige pladser, hvor journalisering og målsætningen vedr. borgerne foregår sammen med og hos borgeren, samtidig med at borgeren selv kan bruge skærmene til at tilgå mål og rehabiliteringsaftaler.

Der er indhentet tilbud på både overbliksskærme og borgerskærme på et samlet beløb på 311.000 kr. og projektet kan derfor afholdes inden for rammen. Leverandøren oplyser dog, at prisen på hardware svinger meget for tiden og en endelig pris kan derfor først fastlægges, når der underskrives kontrakt.

De 311.00 kr. fordeler sig således:

- Hardware og opsætning af hardware: 151.000 kr.
- Opsætning af software, integration til Nexus og undervisning: 160.000 kr.

I tillæg til anlægsbevillingen, blev der med budget 2021 også bevilget 30.000 kr. til årlige driftsudgifter. I dette beløb er der kun taget højde for driftsudgifterne til overbliksskærmene, men ikke borgerskærmene. Administrationen foreslår, at driftsudgifterne til borgerskærmene finansieres af velfærdsteknologipuljen i 2022, 2023, 2024 og 2025, i alt 43.200 kr. pr. år. I løbet af de år, arbejdes der på at finde driftsmidlerne til borgerskærmene inden for driftsbudgettet på Døgnrehabiliteringen.

Implementeringen af overbliksskærme til brug for medarbejderne på Døgnrehabiliteringen og Tryghedshotellet forventes påbegyndt efter sommerferien 2021. I 2022 forventes implementeringen af borgerskærmene på Døgnrehabiliteringen at blive påbegyndt.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lemvig Kommunes budget for 2021.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Ældre og Værdighed.

Strategi for Digitalisering og Teknologi.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At der gives en anlægsbevilling på 400.000 kr. til overbliksskærmene og borgerskærme.
- At anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2021.
- At rådighedsbeløbet frigives.
- At driftsudgifterne på 43.200 kr. til borgerskærmene finansieres af velfærdsteknologipuljen i år 2022, 2023, 2024 og 2025.
- At driftsudgifterne på 43.200 kr. til borgerskærmene finansieres inden for driftsområdets økonomiske ramme fra år 2026 og frem.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 2. juni 2021, pkt. 4:

Anbefales.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

Punkt 7: Årsrapport Lemvig Biogas 2020

13.03.00S29-1-19

Resume

Lemvig Biogas sender årsrapport for 2020 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen, idet Lemvig Biogas har kommunegaranti for lån. Årsrapporten sendes også til Lemvig Gasdistribution, fordi der er en gasleveringsaftale mellem Lemvig Gasdistribution, Lemvig Biogas og Lemvig Varmeværk.

Sagsfremstilling

Det er revisionens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020, samt at resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 – 31.12.20 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Tillige er det revisionens opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Hovedposterne i regnskabet 2020 udviser:

- Anlægsaktiver 24,8 mio. kr.
- Likvid beholdning 13,2 mio. kr.
- En bruttofortjeneste 12,5 mio. kr.
- Takstmæssig overdækning 5,7 mio. kr.
- Langfristet gæld 22,8 mio. kr.
- Kortfristet gæld 9,7 mio. kr.

Anvendelse af biogassen år 2020 :

5.218.288 Nm³CH₄ Biogas til Lemvig Varmeværk.

955.549 Nm³CH₄ Biogas til Klinkby Kraftvarme.

1.071.910 Nm³CH₄ Biogas, forbrugt internt hos Lemvig Biogas.

1.950 Nm³CH₄ Biogas, afbrændt i fakkelt hos Lemvig Biogas.

7.247.697 Nm³CH₄ i alt.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, Årsregnskabsloven og Varmeforsyningsloven.

Økonomi

Årsrapport for 2020 og revisionsprotokollen giver ikke anledning til kommentarer.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Sagen afgøres endeligt at

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller,

- At årsrapport 2020 for Lemvig Biogas godkendes.
- At Lemvig Biogas og Lemvig Varmeværk orienteres om sagen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. maj 2021, pkt. 11:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

2018 Eksternt regnskab uden nettoomsætning Lemvig Biogas - til offentliggørelse sign.pdf

2020 Revisionsprotokollat Lemvig Biogasanlæg A m b A - signeret.pdf

2020 Årsrapport Lemvig Biogasanlæg A m b A - uden nettoomsætning - signeret.pdf

2018 Revisionsprotokollat Lemvig Biogas sign.pdf

2018 Priseftersvisning Lemvig Biogas incl revisor erklæring.pdf

2018 Lemvig Biogas priseftersvisning afstemning.pdf

Punkt 8: Områdefornyelse Lemvig - 2.1 "Begrønning, LAR-løsninger mv" - forslag til 2 grønne tiltag på grøn forbindelse langs Enghavevej

01.11.20P16-16-19

Resume

Formålet med begrønningsprojektet i områdefornyelsen er dels at forskønne byrum og dels få mere af den omkringliggende natur med ind i byen og derved fremme mere bynatur. Med udgangspunkt i de godkendte principper fra områdefornyelsens grønne plan fremlægges på mødet forslag til den endelige udformning af to af planens fokusområder langs Enghavevej til godkendelse.

Anlægsarbejderne forventes påbegyndt i sommeren og i efteråret 2021.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget godkendte den 24. september 2018 områdefornyelsens grønne plan. Planen beskriver de grønne tiltag indenfor områdefornyelsesaftænkningen og samspillet med de øvrige grønne tiltag i Lemvig By. I planen er udarbejdet konkrete projekter med idéskitser og plantelister, der viser, hvordan det grønne implementeres i byen. Planen skaber en "grøn" tråd gennem byrummene med fokus på robusthed i byens beplantning.

To af planens nedslagsområder på den grønne forbindelse langs Enghavevej (se oversigtskort, bilag 1) er nu viderebearbejdet i samarbejde med grundejer, Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme og med Vej og Parks gartner-team, der skal udføre anlægsarbejderne.

Forslag til grønt tiltag ud for den private p-plads mellem Rådhusgade 1 og Enghavevej (bilag 2) med en anslået pris på 48.000 kr. samt forslag til omdannelse af eksisterende bed, hvor Østergades gågade møder Enghavevej (bilag 3) med en anslået pris på 42.000 kr.

Anlægsarbejderne forventes at kunne udføres august-oktober 2021.

Sagen afgøres endelig af

Teknik- og Miljøudvalget med orientering til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om byfornyelse og udvikling af byer lovbeft. nr. 144 af 21. februar 2020.

Vision, politikker og strategier

Forslagene understøtter:

Områdefornyelsesprogram "Lemvig på bagsiden" af april 2016.

Områdefornyelsens grønne plan, godkendt den 24. september 2018.

Forslagene lever op til målsætningen for Vision for Lemvig Kommune 2019-2023 om udviklingen af interessante, tilgængelige byrum, så Lemvig sikres som bæredygtig bymiljø for både borgere og turister. Der henvises til Vision for Lemvig Kommune 2019-2023:

- Politik for Fritid, Frivillighed og Sundhed
- Politik for Erhverv, Natur og Infrastruktur
- Strategi for Turisme
- Strategi for Landdistrikter og Byer

- Strategi for Infrastruktur og Mobilitet

Økonomi

I forbindelse med omdannelse af eksisterende bed i Østergades gågade donerer Lemvig-Thyborøn, Handel og Turisme et beløb på 35.900 kr. fra foreningens Forskønnelseslegat til Lemvig Kommune. Donationen betyder at der vil kunne etableres en ny bæk i stil med byens øvrige, nye cirkelbænke og derved skabes sammenhæng byrummene imellem. Områdefornyelsens grønne projekt bidrager herved kun med en mindre del, 6.300 kr. i forhold til realisering af den del af projektet, der udgør cirkelbænken.

Økonomi og HR oplyser, at der samlet er afsat 1.800.000 kr. til "Begrønning, LAR-løsninger mv." i områdefornyelsen. Der er heraf forbrugt 1.077.867 kr., hvorefter restbudgettet udgør 722.133 kr.

Økonomi og HR har derudover ingen yderligere bemærkninger, idet er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller,

- At de foreslåede projekter godkendes med henblik på udførelse i perioden august-oktober 2021.
- At projekterne sendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget til orientering.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. maj 2021, pkt. 1:

Indstillingerne følges.

Tidligere Politisk Behandling

Udvalget godkendte den 24. september 2018 områdefornyelsens grønne plan, planens principper er grundlag for forslagene.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Til efterretning.

Bilag

TMU 310521 - Bilag 1 - oversigtskort grøn plan med forslag

TMU 310521 - Bilag 2 - forslag forskønnelse areal ved p-plads Østergade 16_Enghavevej

TMU 310521 - Bilag 3 - forslag til omdannelse af bed Gågaden Østergade

Punkt 9: Områdefornyelsen Lemvig - 2.1 "Begrønning, LAR-løsninger mv" - forslag til grønne tiltag på Torvet ("Mormorhaven")

01.11.20P16-24-19

Resume

Formålet med begrønningsprojektet i områdefornyelsen er dels at forskønne byrum og dels få mere af den omkringliggende natur med ind i byen og derved fremme mere bynatur. Med udgangspunkt i de godkendte principper fra områdefornyelsens grønne plan fremlægges på mødet forslag til den endelige udformning af tiltag på Torvet, en af planens fokusområder til godkendelse.

Anlægsarbejderne forventes at kunne udføres i perioden juni - oktober 2021.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget godkendte den 24. september 2018 områdefornyelsens grønne plan. Planen beskriver de grønne tiltag indenfor områdefornyelsesaftgrænsningen og samspillet med de øvrige grønne tiltag i Lemvig By. I planen er udarbejdet konkrete projekter med idéskitser og plantelister, der viser, hvordan det grønne implementeres i byen. Planen skaber en "grøn" tråd gennem byrummene med fokus på robusthed i byens beplantning.

Et af planens nedslagsområder, Torvet (se oversigtskort, bilag) er nu viderebearbejdet i samarbejde med Vej og Parks gartner-team, der skal udføre anlægsarbejderne.

Sagen har været i høring hos Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme, der er positive overfor forslaget.

Forslag til omdannelse af bed mm. omkring eksisterende lindetræ og grøn understøttelse af bordurstenspassage langs Kirkens østfacade (se bilag) er estimeret til 61.000 kr. og fremlægges på mødet.

Sagen afgøres endelig af

Teknik- og Miljøudvalget med orientering til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om byfornyelse og udvikling af byer lovbeft. nr. 144 af 21. februar 2020.

Vision, politikker og strategier

Forslagene understøtter:

Områdefornyelsesprogram "Lemvig på bagsiden" af april 2016.

Områdefornyelsens grønne plan, godkendt den 24. september 2018.

Forslagene lever op til målsætningen for Vision for Lemvig Kommune 2019-2023 om udviklingen af interessante, tilgængelige byrum så Lemvig sikres som bæredygtig bymiljø for både borgere og turister. Der henvises til Vision for Lemvig Kommune 2019-2023:

- Politik for Fritid, Frivillighed og Sundhed
- Politik for Erhverv, Natur og Infrastruktur
- Strategi for Turisme
- Strategi for Landdistrikter og Byer
- Strategi for Infrastruktur og Mobilitet

Økonomi

Økonomi og HR oplyser, at der samlet er afsat 1.800.000 kr. til "Begrønning, LAR-løsninger mv." i områdefornyelsen.

Der er heraf forbrugt 1.077.867 kr., hvorefter restbudgettet udgør 722.133 kr.

Økonomi har derudover ingen yderligere bemærkninger, idet er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller,

- At det foreslåede projekt godkendes med henblik på udførelse i perioden juni - oktober 2021.
- At projekterne sendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget til orientering.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. maj 2021, pkt. 2:

Indstillingerne følges.

Tidligere Politisk Behandling

Udvalget godkendte den 24. september 2018 områdefornyelsens grønne plan, planens principper er grundlag for forslagene.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Til efterretning.

Bilag

Bilag TMU 310521 - grønne tiltag_forslag til Mormorhaven - Torvet

Punkt 10: Beslutning om igangsætning af Lemvig Kommunes Arkitekturpris

00.05.07A26-1-21

Resume

Lemvig Kommune ønsker at igangsætte uddelingen af en arkitekturpris til projekter inden for primært arkitektur og bevaring. Derudover kan der præmieres for bebyggelsesplaner, landskabsarkitektur, byrum og inventar.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune ønsker at uddele en arkitekturpris for at sætte fokus på og anerkende god arkitektur i kommunen, der er med til at gøre Lemvig Kommune til et smukkere og bedre sted at opholde sig. Med præmieringerne ønsker Lemvig Kommune at medvirke til en øget interesse for den arkitektoniske kvalitet i de fysiske omgivelser og hædre arkitekter for deres arbejde og bygherrer for deres prioritering af arkitekturen og bygningsforbedring. Prisen ønskes uddelt både som præmierung og ros, og de præmierede værker modtager en plakette til at sætte på bygningen. Se endvidere vedhæftede Udkast til retningslinjer for Lemvig Kommunes Arkitekturpris.

Projekterne vurderes af en bedømmelsesudvalg, som består af en arkitekt-fagdommer og af medlemmer udpeget af Teknik- og Miljøudvalget. Forslag til medlemmer til bedømmelsesudvalget er:

Formand for Teknik- og Miljøudvalget

Et medlem af landsforeningen for Bygnings- og landskabskultur

Et medlem fra Plan & Projekt, Teknik & Miljø

En arkitekt-fagdommer udpeget af arkitektforeningen

En repræsentant fra lokalområdet med interesse for arkitektur og bygningsbevaring

Arkitekturprisen tænkes uddelt som udgangspunkt hvert år til arkitekturens dag, som er den første mandag i oktober måned. Alternativt kan det på sigt overvejes, om prisen kun uddeles hvert andet år.

Forud for præmieringen inviteres borgere, virksomheder og andre interessenter til at nominere det forgangne års gode arkitektur. Bedømmelsesudvalget samler forslagene, besigtiger udvalgte kandidater og begrundet præmieringen.

Det er intentionen, at Lemvig Kommunes arkitekturpris uddeles til de bedste og mest interessante projekter inden for byggeri, bevaring, landskabsarkitektur, byrum og inventar.

Arkitekturprisen foreslås uddelt første gang den 4. oktober 2021, iht. vedhæftede overordnede tidsplan.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Vision, politikker og strategier

Arkitekturprisen sætter fokus på kvalitet i de fysiske omgivelser, der er med til at skabe et godt miljø i byen og i landskabet til glæde for nuværende og kommende borgere, erhvervsvirksomheder, institutioner og gæster. Igennem øget fokus på kvaliteten i de fysiske omgivelser er Arkitekturprisen med til at understøtte indsatsen for udviklingen af bæredygtige bymiljøer under Lemvig Kommunes Strategi for Landdistrikter og Byer.

Økonomi

Det anslåede budget for arkitekturprisen er 30-40.000 kr. til diplomer, plaketter, fagdommer. Beløbet søges finansieret via eksterne midler.

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller,

- At arkitekturprisen opstartes med henblik på første uddeling af priser til arkitekturens dag, den 4. oktober 2021.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. maj 2021, pkt. 6:

Indstillingen anbefales. Dorete Kallesøe udtrykte bekymring i forhold til politisk deltagelse i bedømmelsesudvalget.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Lemvig Kommunes Arkitekturpris_retningslinjer_2021_05_26

Punkt 11: Lemvig Basket - markedsføringsaftale for 2021/2022

00.01.00Ø40-4-21

Resume

Som tidligere år ønsker Lemvig Basket at indgå en markedsføringsaftale med Lemvig Kommune.

Sagsfremstilling

Lemvig Basket har været påvirket af Corona i sæson 2020/2021. Det har ført til aflysning af stort set alle aktiviteter i en længere periode. Det er bl.a. Limfjords-Cup, skolestævne og en række andre traditioner der er aflyst.

Situationen har givet udfordringer både sportsligt, økonomisk og organisatorisk.

Klubbens damehold lå inden nedlukningen i toppen af 1. division. Desværre blev det afbrudt på grund af Corona, men grundlaget er der stadig, så målet er fortsat at være blandt de 10 bedste hold i Danmark og en førende klub for dame/pige basket i Danmark.

Forslag til ny aftale fremgår af ansøgningen, som er vedhæftet som bilag.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Der søges om 150.000 kr. + moms samt en bonus på 15.000 kr. ved deltagelse i slutspillet for 1. Division, som dækker aktiviteter omkring dameholdet, Limfjords-Cup i basketball og andre aktiviteter for ungdom og seniorer, der skaber synlighed.

I 2011-2012 blev der indgået en markedsføringsaftale på 100.000 kr. og 25.000 kr. for at være med i slutspillet og i 2013-2019 blev der indgået en markedsføringsaftale på 150.000 kr. samt 25.000 kr. for at være med i slutspillet.

I 2020 blev der indgået en markedsføringsaftale på 150.000 kr.

Økonomi og HR udtaler, at de tidligere markedsføringsaftaler er finansieret af puljen til erhvervsfremmende initiativer. En evt. markedsføringsaftale vil ligeledes kunne finansieres af puljen.

Der er i 2021 afsat 3.666.000 kr. på puljen til erhvervsfremmende initiativer inkl. overførsler fra tidligere år. Heraf er der udbetalt 945.038 kr., mens der er disponeret over 1.539.482 kr.

Der resterer derefter 1.181.480 kr. til fri disponering.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At sagen drøftes.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Der indgås en markedsføringsaftale på 150.000 kr. for 2021/2022 med Lemvig Basket.

Bilag

Ansøgning Lemvig Basket

Punkt 12: Punkter til møder mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og Hoved MED-udvalget

81.38.00G01-6-21

Sagsfremstilling

Eventuelle punkter til møde mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og Hoved MED-udvalget.

Medarbejdersiden af Medudvalget - Centraladministrationen har drøftet behovet for dialogmøde med Økonomi- og Erhvervsudvalget og fundet, at det ikke er nødvendigt denne gang.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At det drøftes, om Økonomi- og Erhvervsudvalget har punkter til møderne.

Beslutning

Erik Flyvholm deltog ikke i sagens behandling.

Ingen punkter.

Punkt 13: Lukket: Lukket punkt

00.30.00000-9-20

Punkt 14: Lukket: Udbud

83.11.01Ø54-1-20

Punkt 15: Lukket: Køb & Salg

13.06.05G10-1-21

Punkt 16: Lukket: Køb & salg

13.06.02G10-10-21

Punkt 17: Lukket: Køb & Salg

13.06.04G01-1-17

Punkt 18: Lukket: Køb & Salg

82.02.00G10-1-21

Punkt 19: Lukket: Køb & Salg

82.02.00G10-2-21

Punkt 20: Underskriftsside

00.01.00A00-21-20

Beslutning

Godkendt.