

# REFERAT MEDII-Familie og Kultur d. 17-11-2020

**Mødedato** Tirsdag d. 17. november 2020 kl. 13:30

**Mødested** Kantinen, Lemvig Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Siden Sidst og bordet rundt v/alle.....	3
Meddelelser fra arbejdsmiljøgruppen v/Harry Amby.....	4
Hvordan læser man en lønseddel v/Kim Mose.....	5
Supplerende MED-uddannelse 2021 og indsatsområde for arbejdsmiljøarbejdet i 2021 v/Lars Borst	6
Arbejdsmiljørapport 2019 v/Lars Borst Hansen.....	7
Fraværstatistik 1. halvår 2020 v/Lars Borst Hansen.....	8
Mødeplan 2021 v/Lars Borst Hansen.....	10
10. klasses organisering i Lemvig Kommune v/Lars Borst Hansen.....	11
Meddelelser.....	15
Punkter til næste møde.....	16
Eventuelt.....	17

## **Punkt 1: Siden Sidst og bordet rundt v/alle**

81.38.06I00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra alle til MED-udvalget om aktuelle begivenheder m.m. af generel karakter. Derudover status på coronasituationen på de forskellige områder.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen sendes til orientering.

### **Beslutning**

Direktør Lars Borst Hansen satte runden i gang ved at efterlyse Covid 19 - kommentarer og refleksioner. Bl.a. blev rengøring og afspritning drøftet tillige med utryghed, når man har et smitteudbrud i egen institution.

Lars Borst kunne oplyse, at dels er de enkelte udbrud i Lemvig Kommune håndteret godt (der er ingen sammenhængende smittekæder), og dels at der er kompensation for covid-19 udgifter på vej. Se evt. referat fra Ø&E-møde for yderligere info.

I alt tre nuværende MED-2 medlemmer havde sidste møde på dette møde af forskellige årsager.

## **Punkt 2: Meddelelser fra arbejdsmiljøgruppen v/Harry Amby**

87.01.01G01-2-10

### **Sagsfremstilling**

Opfølgning på sager fra Arbejdstilsynet.

Der er ingen nye sager fra Arbejdstilsynet.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen sendes til orientering.

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 3: Hvordan læser man en lønseddel v/Kim Mose**

81.38.05G01-1-19

### **Sagsfremstilling**

Medarbejderrepræsentanterne ønsker en gennemgang af, hvordan de læser en lønseddel. Kim Bang Mose og Lars Borst Hansen gennemgår vedhæftede bilag.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- Sagen til orientering.

### **Beslutning**

Orientering givet.

### **Bilag**

Sådan læser du din lønseddel ny sep 20.pdf

## **Punkt 4: Supplerende MED-uddannelse 2021 og indsatsområde for arbejdsmiljøarbejdet i 2021 v/Lars Borst Hansen**

81.38.00A00-2-20

### **Sagsfremstilling**

Hoved MED-udvalget skal på mødet i december måned 2020 beslutte tema for den supplerende MED-uddannelse i 2021 samt indsatsområde for arbejdsmiljøarbejdet i 2021.

Hoved MED-udvalget besluttede på sit møde den 12. december 2019, at Med-udvalgene på områdeniveau får mulighed for at komme med forslag til tema og indsatser i 2021.

MED-udvalgene på områdeniveau bedes på førstkommende møde drøfte om de har forslag til tema og indsatser.

MED-udvalgene opfordres til at fremsende forslag. Det kan evt. være et tema som er målrettet med-udvalgene på familie og kultur området, det kan evt. også være et tema der tilrettes for daginstitutionsområdet.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet. Som kommende temaer foreslås ”Psykisk utryghed ved pandemier” og/eller ”Arbejdsglæde”.

## **Punkt 5: Arbejdsmiljørapport 2019 v/Lars Borst Hansen**

87.00.00K07-1-20

### **Sagsfremstilling**

I henhold til MED-aftale for Lemvig Kommune, skal arbejdsmiljølederen hvert år udarbejde en arbejdsmiljørapport.

Arbejdsmiljørapporten gennemgås på mødet af Lars Borst Hansen suppleret af Harry W. Amby.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen til drøftes.

### **Beslutning**

Direktør Lars Borst Hansen gennemgik rapporten. Der efterlystes et vedvarende fokus på det fysiske arbejdsmiljø. Ligeledes var der under gennemgangen en afklarende drøftelse af, hvordan ”nærmeste leder” defineres i den kommende MTU.

### **Bilag**

Arbejdsmiljørapport for 2019

## Punkt 6: Fraværsstatistik 1. halvår 2020 v/Lars Borst Hansen

81.28.00P05-1-20

### Resume

Økonomi og HR udarbejder en halvårlig statistik over fraværet i Lemvig Kommune.

### Sagsfremstilling

Økonomi og HR har lavet fraværsstatistik for 1. halvår 2020 og sammenlignet med fraværet for 1. halvår 2019. Herudover en sammenligning af fraværet for 2018 og 2019.

Statistikken viser følgende:

Sammenligning af sygefraværet for 2018 og 2019 og for 1. halvår 2019 og 1. halvår 2020.

	Sygefravær 2018	Sygefravær 2019	Sygefravær 1. halvår 2019	Sygefravær 1. halvår 2020
Organisatorisk enhed	%	%	%	%
Lemvig Kommune	4,47	4,30	4,56	4,11
Centraladministrationen*	3,30	3,22	2,09	3,70
Familie og Kultur	3,97	3,85	4,45	3,38
Teknik og Miljø	5,60	3,17	2,76	1,72
Socialområdet/Arbejdsmarked og Integration	4,81	4,76	4,86	4,83

\*=Direktionssekretariatet, Kommunikationsafdelingen, Udvikling, Økonomi og HR samt Digitalisering & IT.

Efter indførelsen af KMD Opus er fraværsstatistikkerne grupperet således, at de afspejler Lemvig Kommunes organisation på direktorniveau. Det er muligt at udvide statistikken til et mere detaljeret rapporteringsniveau, for eksempel ned på de enkelte politikområder, niveauer og medarbejderniveau.

Sygefraværet er faldet fra 4,47% i 2018 til 4,30% i 2019 – et fald på 3,8%.

Sygefraværet i 1. halvår 2020 viser et fald på 9,8% i forhold til 1. halvår 2019.

Sammenligning af det samlede fravær for 2018 og 2019 og for 1. halvår 2019 og 1. halvår 2020.

	Samlet fravær 2018	Samlet fravær 2019	Samlet fravær 1. halvår 2019	Samlet fravær 1. halvår 2020
Organisatorisk enhed	%	%	%	%
Lemvig Kommune	7,67	7,31	7,71	6,91
Centraladministrationen*	3,27	5,44	5,22	4,55
Familie og Kultur	6,59	5,94	6,68	5,10
Teknik og Miljø	7,30	5,60	5,73	2,52
Socialområdet/Arbejdsmarked og	8,93	8,69	8,82	8,91

## Integration

\*=Direktionssekretariatet, Kommunikationsafdelingen, Udvikling, Økonomi og HR samt Digitalisering og IT.

Samlet fravær: Sygdomstimer, hjemmeboende barns første sygedag, omsorgsdage, tilskadekomst i tjenesten, graviditet, barsel, delvis sygdom og nedsat tjeneste.

Det samlede fravær er faldet fra 7,67% i 2018 til 7,31% i 2019 - Et fald på 4,6%.

Det samlede fravær i 1. halvår 2019 og 1. halvår 2020 er faldet fra 7,71% til 6,91% – Et fald på 10,3%.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen sendes til orientering.

### **Beslutning**

Orientering givet. Der blev efterlyst et fraværstal ”renset” for Covid 19 – relateret fravær.

## **Punkt 7: Mødeplan 2021 v/Lars Borst Hansen**

00.22.04A00-2-19

### **Resume**

Forslag til mødedatoer for MED II Familie & Kultur i 2021.

### **Sagsfremstilling**

Der stilles følgende datoer til forslag i 2021.

Tirsdag den 19. januar 2021, kl. 13.30

Tirsdag den 23. marts 2021, kl. 13.30

Tirsdag den 18. maj 2021 kl. 14.30 (dialogmøde med Familie- og Kulturudvalget)

Tirsdag den 21. september 2021, kl. 13.30

Tirsdag den 19. oktober 2021, kl. 14.30 (dialogmøde med Familie- og Kulturudvalget)

Tirsdag den 14. december 2021, kl. 13.30, herefter julefrokost.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At mødeplanen godkendes.

### **Beslutning**

Oversigten skal forsynes med indkaldelse til ordinære MED – møder en time før på de to dage, hvor der også afvikles dialogmøder.

## **Punkt 8: 10. klasses organisering i Lemvig Kommune v/Lars Borst Hansen**

17.01.04A00-1-19

### **Resume**

Orientering om proces vedr. evt. flytning af 10. klasse fra Christinelystskolen til Lemvig Gymnasium. Nedenstående er en gengivelse af sagsfremstillingen til de politiske udvalg.

Sagen vedrører beslutning om, hvorvidt den fremtidige organisering af 10. klasse i Lemvig Kommune skal være på Christinelystskolen eller på Lemvig Gymnasium.

### **Sagsfremstilling**

Det følger af folkeskolelovens § 19a, at "undervisningen i 10. klasse er et uddannelses tilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse."

Kommunerne skal tilbyde den almindelige 10. klasse og er endvidere forpligtet til at tilbyde den erhvervsrettede EUD10 jævnfør folkeskolelovens § 19 j.

Kommunalbestyrelsen kan indgå overenskomst med en erhvervsskole om varetagelse af undervisningen i 10. klasse, hvorefter erhvervsuddannelsesinstitutionen varetager undervisningen på vegne af kommunen. Idet Lemvig Gymnasium, udover gymnasiale uddannelser, varetager fagretninger under den merkantile erhvervsuddannelse vil placeringen af Lemvig Kommunes 10. klasse på Lemvig Gymnasium være efter indgåelse af en sådan overenskomst.

Den 18. juni 2019 besluttede Familie- og Kulturudvalget, at dialogen mellem Lemvig Kommune og Lemvig Gymnasium om en eventuel placering af 10. klasse på Lemvig Gymnasium skulle fortsætte og flere interessenter inddrages.

På baggrund af dialogen udarbejdede Lemvig Gymnasium et notat, der beskrev de faglige og kvalitetsmæssige visioner i en eventuel placering af 10. klasse på Lemvig Gymnasium. Dette notat blev - med udgangspunkt i udvalgets beslutning om inddragelse af flere interessenter - sendt i høring hos MED3 på Christinelystskolen samt skolebestyrelser på skoler med udskolingsafdeling, med høringsfrist den 2. september 2019.

De modtagne høringssvar efterspurgte motivationen for indgåelsen af en eventuel overenskomst med Lemvig Gymnasium omkring varetagelsen af 10. klasse, samt information om de økonomiske konsekvenser.

Høringssvarene blev drøftet på Familie- og Kulturudvalgets møde den 17. september 2019, og det blev besluttet, at muligheden for at indgå overenskomst med Lemvig Gymnasium om varetagelsen af 10. klasseundervisningen skulle undersøges nærmere.

Følgende materiale er blevet udarbejdet og kom til at udgøre høringsmaterialet i en høring fra den 6. maj til den 4. juni 2020:

- Beskrivelse af 10. klasse på Christinelystskolen
- Beskrivelse af 10. klasse på Lemvig Gymnasium
- Beregning af prisen pr. elev i 10. klasse på Lemvig Gymnasium
- Beregning af prisen pr. elev i 10. klasse på Christinelystskolen

- Et økonomisk sammenligningsark

Høringsmaterialet er vedhæftet sagen som bilag.

Høringen omfattede:

MED 3 på Christinelystskolen

Bestyrelserne på overbygningsskolerne (Christinelystskolen, Harboøre Skole, Lemtorpskolen, Nørre Nissum Skole, Tangsø Skole og Thyborøn Skole)

Bestyrelsen på Lemvig Gymnasium

Og der indkom høringsvar fra:

- Bestyrelsen Lemvig Gymnasium
- Bestyrelsen og MED3 på Christinelystskolen
- Bestyrelsen på Lemtorpskolen
- Bestyrelsen på Tangsø Skole

Høringssvarene er vedhæftet sagen som bilag.

Efter høringsperioden modtog forvaltningen "Notat om pligten til at udbyde almindelig 10. klasse på en kommunal folkeskole" udarbejdet af undervisningsministeriet den 16. juni 2020, hvoraf følgende fremgår:

"Det er muligt at udbyde alle de forskellige typer af 10. klassetilbud efter overenskomst med en institution for erhvervsrettet uddannelse, der udbyder erhvervsuddannelse, men henvisning af elever hertil kræver samtykke fra forældrene og skal derfor være suppleret af et tilbud om almindelig 10. klasse i folkeskolen, som eleven kan vælge i stedet."

På den baggrund har forvaltningen opsøgt og fået en mundtlig tilkendegivelse fra Struer Kommune om, at der kan laves en aftale mellem Lemvig og Struer Kommune, såfremt en flytning af 10. klasse til Lemvig Gymnasium bliver en realitet og elever fra Lemvig Kommune eventuelt ønsker at frekventere en almindelig folkeskole.

Såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at indgå en driftsoverenskomst med Lemvig Gymnasium om varetagelsen af 10. klasse foreslås det, at direktøren for Familie og Kultur bemyndiges til at indgå denne, såfremt den hviler på det grundlag, som er indeholdt i nærværende sag. Aftalen genforhandles hvert andet år.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven, Bekendtgørelse nr. 1248 (Driftsoverenskomstordningen).

## **Økonomi**

Præmieordning

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet yder en præmie til ligelig fordeling mellem kommunen og den erhvervsuddannelsesinstitution, som der indgås en driftoverenskomst med om at udbyde 10. klasse. Præmieordningen er planlagt til også at fungere i 2021, men er afhængig af udmøntningen af Finansloven for 2021, som kendes primo 2021.

Det er en forudsætning, at mere end 50 % af den kommunale 10. klasse-aktivitet varetages af andre institutioner end de kommunale. Hver kommune kan kun modtage beløbet én gang.

Præmiens størrelse afhænger af antallet af elever i 10. klasse. Hvis en kommune - som Lemvig- har under 50 elever i 10. klasse er præmien på 1 mio. kr., som fordeles ligeligt mellem Lemvig Kommune og Lemvig Gymnasium i det tilfælde, at der underskrives en driftoverenskomst. Der følger ikke yderligere betingelser med præmien.

Sammenligning af økonomien forbundet med organisering på henholdsvis Christinelystskolen og Lemvig Gymnasium

Siden sagen var i høring, er prisen forhandlet med Lemvig Gymnasium, så den nu samlet udgør 3,0 mio. kr. (se vedlagte bilag).

Med udgangspunkt i 40 elever i 10. klasse vil den samlede budgetreduktion på Christinelystskolen ved flytning af 10. klasse være 2,3 mio. kr. for et helt skoleår. Altså vil der være en merudgift ved flytning af 10. klasse på samlet 700.000 kr. for et skoleår.

Differencen udgøres af en merpris pr. elev på Lemvig Gymnasium samt blivende udgifter på Christinelystskolen.

Det bemærkes endvidere at Lemvig Kommune har indgået kontrakt med Lemvig Gymnasium om varetagelsen af undervisningen i forbindelse med EUD10. Kontrakten har betydet en årlig betaling til Lemvig Gymnasium på 100.000 kr. EUD10 har imidlertid ikke været oprettet på Christinelystskolen, da der har været for få elever tilmeldt, derfor har Lemvig Gymnasium i stedet udbudt merkantile valgfag for 7.-9. klasse for beløbet.

Disse midler kan anvendes til medfinansiering af merudgiften ved eventuel placering af 10. klasse på Lemvig Gymnasium, så den reduceres til 600.000 kr. Det vil betyde, at Lemvig Kommune ikke fremadrettet skal have et samarbejde med gymnasiet om merkantile forløb for 7.-9. klasse, ligesom Lemvig Gymnasium skal varetage EUD10-forpligtelsen fremadrettet.

Lemvig Kommune modtager jævnfør præmieordningen 500.000 kr. som et engangsbeløb i etableringsåret, hvilket vil kunne anvendes til finansiering af merudgifterne det første år.

Hvis det besluttes, at 10. klasse flyttes fra sommerferien 2021, vil der - grundet præmieordningen - ikke være en merudgift for Lemvig Kommune i forbindelse med flytningen det første år, idet merudgiften dette år kun er 5/12 (august til december) af den samlede merudgift. 5/12 af 600.000 kr. udgør 250.000 kr.

Merudgiften i år 2 og frem beløber sig til 600.0000 kr.

Økonomi og HR bemærker, at der for Lemvig Kommune vil være tale om en merudgift på 600.000 kr. årligt ved placering af 10. klasse på Lemvig Gymnasium, som ikke kan finansieres inden for udvalgets ramme, og der vil derfor være tale om et træk på de likvide aktiver.

Ved det seneste møde med Lemvig Gymnasium er parterne nået frem til en model, hvor der afregnes med Lemvig Gymnasium for to klasser, hvilket betyder, at udsving i elevtallet ikke ændrer på økonomien for nogen af parterne.

## **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen sendes til orientering i Medudvalget for familie og kultur.

Familie- og Kulturudvalget, 20. oktober 2020, pkt. 3:

Anbefales godkendt, at 10. klasse fra skoleåret 2021/2022 placeres på Lemvig Gymnasium.

Anbefales godkendt, at Direktøren bemyndiges til at indgå en driftsaftale.

## **Beslutning**

Orientering givet.

## **Bilag**

Høringsmateriale organisering af 10. klasse.pdf

Høringssvar Lemvig Gymnasium

Høringssvar Tangsø

Høringssvar Lemtorpskolen

Høringssvar Christinelystskolen

Lemvig Gymnasium - Beregning pris 10. klasse oktober 2020 inkl klasseskatter.pdf

## **Punkt 9: Meddelelser**

81.38.06I00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser.

1. Trivselsundersøgelse.
2. Brugertilfredshedsundersøgelse.
3. MTU.
4. Aflysning af julefrokost den 10. december 2020.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen sendes til orientering.

### **Beslutning**

Orientering givet.

## **Punkt 10: Punkter til næste møde**

81.38.06I00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Drøftelse af eventuelle nye punkter til næste møde.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen drøftes.

### **Beslutning**

Punkter til næste møde kan sendes til Kim eller Lars.

## **Punkt 11: Eventuelt**

81.38.06I00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Eventuelt.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen drøftes.

### **Beslutning**

Intet.