

REFERAT Direktionen d. 14-12-2022

Mødedato Onsdag d. 14. december 2022 kl. 09:00

Mødested Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Opfølgning på administrative retningslinjer HR..... | 3 |
| Oversigt over tilmeldinger til UniQ lederuddannelse, efterår 2022..... | 4 |
| Whistleblowerordning i Lemvig Kommune..... | 6 |
| Bevilling af tilskud til advokatudgifter, BFC 2022..... | 8 |
| Fordeling af administrativ besparelse..... | 9 |
| Eventuelt..... | 10 |
| Lukket: | 11 |

Punkt 1: Opfølgning på administrative retningslinjer HR

81.00.00A26-1-20

Sagsfremstilling

HR-konsulent Ditte Ågård deltager i mødet kl. 10:00.

I april havde HR en sag på direktionen om HR-afdelingens understøttelse af lederne ude på aftaleenhederne, og det blev i den forbindelse aftalt, at HR skulle afholde et fokusgruppeinterview med en gruppe ledere for at afdække deres behov for hjælp fra HR.

Chresten Holm og Ditte Ågård afholdte i juni måned fokusgruppeinterviews med fem ledere. To fra Familie- og Kulturområdet og tre fra Social- og Sundhedsområdet (Søren Schmidt, Henrik Kallehave, Rikke Lund, Merete Kristensen og Birgitte Nielsen). Interviewet er optaget og der er også lavet noter fra interviewet.

Der var generelt positive tilbagemeldinger fra de fem ledere. De oplever at få den hjælp, de har behov for, og som de efterspørger. De oplever gode svartider, kompetente svar og stor imødekommenhed. Der var en anbefaling til HR om at gennemgå HR-siden på intranettet og rydde op og ud i indholdet, så det bliver så let som muligt at finde rundt i. Videovejledninger var der også flere i gruppen, som anbefalede, at der kan bruges i forskellige sammenhænge.

Et emne som blev drøftet, og som HR foreslår at overveje at tage op i arbejdsgruppen bag lederforum, er værdibaseret ledelse. Nogle ledere oplever det som uigennemskueligt, hvad der ligger indenfor og udenfor denne ramme og savner synlighed og klarhed omkring, hvad der er fælles regler om og ikke.

HR tager de øvrige noter fra interviewet til efterretning og ser på, hvad der kan arbejdes videre med. HR vurderer, at dette dækker behovet for undersøgelse af emnet for nu, med mulighed for at tage det op igen på et senere tidspunkt.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Chefen for Økonomi og HR indstiller,

- At sagen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Fokusgruppeinterview afdækning af ledernes behov ift. HR forår 2022

Punkt 2: Oversigt over tilmeldinger til UniQ lederuddannelse, efterår 2022

81.04.04A21-1-22

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune er en del af partnerskabet UniQ med Herning, Holstebro, Ikast-Brande, Ringkøbing-Skjern, Struer og Skive kommuner om lederuddannelse i samarbejde med Aarhus Universitet og VIA University College.

UniQ gennemfører moduler i lederuddannelsen to gange om året. Økonomi & HR-afdelingen registrerer tilmeldingerne og sender til orientering i Direktionen halvårligt.

Som bilag er vedlagt et overblik over de personer, der har tilmeldt sig moduler på UniQ-lederuddannelsen i efteråret 2022. Som det fremgår, er der 10 tilmeldinger i alt.

Økonomi

Direktionen har den 15. marts 2017 besluttet, at lederuddannelse for medlemmer af LederForum finansieres af den centrale pulje til lederuddannelse. Puljen består blandt andet af opsparede midler fra de tidligere trepartsmidler, som ophørte pr. 1. januar 2016. Øvrige deltagere finansieres af den enkelte afdeling.

Finansieringen af tilmeldingerne på efterårssemestret 2022 fordeler sig som følger:

| Antal personer | Finansieringsmodel | Beløb |
|----------------|-----------------------------------|--------------------|
| 8 | Central pulje til lederuddannelse | 105.800 kr. |
| 2 | Egen finansiering fra afdeling | 26.400 kr. |
| | | I alt: 132.200 kr. |

Det bemærkes, at priserne for kurserne er inklusive forplejning men eksklusive udgifter til befordring og bøger.

I budgettet er der afsat følgende midler med henblik på finansiering af UniQ-lederuddannelsen på diplomniveau:

| Central pulje til lederuddannelse | 2022 | 2023 |
|-----------------------------------|-------------|-------------|
| Budget | 202.000 kr. | 205.000 kr. |
| Forbrug i alt i 2022 | 185.852 kr. | |

Chefen for Økonomi og HR indstiller,

- At oversigten tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigt over tilmeldte til moduler på UniQ-lederuddannelse, efterår 2022

Punkt 3: Whistleblowerordning i Lemvig Kommune

00.07.00A21-1-21

Resume

Lemvig Kommunes Whistleblower ordning trådte i kraft 17. december 2021.

Det er aftalt, at der laves en evaluering af ordningen og retningslinjerne.

Sagsfremstilling

Whistleblowerordningen har fungeret siden den 17. december 2021. Alle ansatte er omfattet af ordningen og har haft mulighed for at indberette via en indberetningsportal på Lemvig Kommunes hjemmeside.

Ordningen er anonym, men whistleblower skal registrere sig, så whistleblowerenheden kan sikre, at der er tale om en ansat. I behandlingen af anmeldelsen er whistlebloweren anonym. Whistleblowerenheden består af juristen og chefen for Direktionssekretariatet.

Indstillinger fra Whistleblowerenheden sendes til nærmeste chef og fagdirektør for den, sagen drejer sig om. Disse træffer dernæst afgørelse om eventuelle sanktioner. Der sendes orientering om indberetningen til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Der har siden ordningens start ikke været nogen indberetninger via portalen, hverken indberetninger som er vurderet til at være omfattet af ordningen eller indberetninger, som ikke ville være omfattet.

Formand og næstformand indstiller,

- At det drøftes, hvorvidt ordningen skal fortsætte i den nuværende form.

Beslutning fra Hoved MED-udvalg, 8. december 2022, pkt. 7:

Det er pga. af økonomi, at man har valgt denne løsning i Lemvig Kommune, hvor Whistleblowerenheden agerer filter for at sikre, at de henvendelser, som går videre til behandling hos advokaten, dels er fra medarbejdere i Lemvig Kommune og dels ligger indenfor rammen af ordningen. I Struer Kommune er ordningen 100% anonymt, men de har dog heller ingen henvendelser haft. Det er potentielt muligt at lave en ny version, som er 100% anonym, i forbindelse med, at vi skal have nyt intranet i Lemvig Kommune.

Det bemærkes, om information om systemet til medarbejderne med fordel bør styrkes. Det blev informeret om sammen med lønsedlerne ultimo 2021, men ikke siden.

Det besluttet, at ordningen for nu kører videre, som den er. Det undersøges i forbindelse med nyt intranet, om der kan laves en 100% anonym ordning. Ordningen evalueres igen om et år.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Whistleblowerpolitik

Interne retningslinjer

Punkt 4: Bevilling af tilskud til advokatudgifter, BFC 2022

00.30.00000-9-22

Sagsfremstilling

Børne og Familiecentret (BFC) har kørt en sag mod en anden kommune.

Sagen drejede sig om 3 børn som var flyttet til Lemvig Kommune, og som alle blev anbragt umiddelbart efter ankomst.

Børne- og Familiecentret har i den forbindelse hyret en ekstern advokat og har haft ekstraudgifter på 73.400 kr. + moms dertil, som er betalt af sekretariatet.

Sagen blev afgjort i Ankestyrelsen den 25. november 2022, hvor Lemvig Kommune vandt.

Modparten har accepteret afgørelsen.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Der har været udgifter i 2022 for i alt 73.400 kr. ekskl. moms.

Der ansøges derfor om at udgifterne dækkes af fælles pulje til advokatudgifter under Økonomi og Erhvervsudvalget.

Da det er BFC som har hyret advokaten, kan udgiften ikke komme under foranstaltningskontoen, og er derfor betalt fra sekretariatets budget i BFC.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At BFC's ekstraordinære udgifter på 73.400 kr. til advokat dækkes af den fælles pulje til advokatudgifter under Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 5: Fordeling af administrativ besparelse

00.30.00G01-3-22

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. oktober 2022 budgettet for 2023-2026.

Budgettet indeholder en administrativ besparelse på 1 mio. kr. svarende til ca. 2,2 stillinger.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At fordelingen af den administrative besparelse på 1 mio. kr. vedtages.

Beslutning fra Direktionen, 9. november 2022, pkt. 4:

Drøftet.

Beslutning

Udmøntningen af besparelsen på administrationen fremgår af vedlagte notat.

Notatet sendes til orientering i Central MED-udvalget, Lederne på Rådhuset og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Udmøntning af besparelse på administrationen (konto 6)

Punkt 6: Eventuelt

00.15.00I00-1-21

Beslutning

Intet.

Punkt 7: Lukket:

00.01.00I00-3-21