

# REFERAT Direktionen d. 01-05-2026

**Mødedato** Fredag d. 01. maj 2026 kl. 08:30

**Mødested** Virtuelt

## Indholdsfortegnelse

Evaluering af budgettemadagen.....	3
Visionsproces.....	4
Lemvig Kommune 2040 - Kommunikationsplan m.m.....	6
Indberetning af kønssammensætningen i øverste ledelsesniveau.....	7
Planlægning af fællesmøde med fag- og stabschefer.....	8
Emner til langt møde med borgmesteren den 13. maj 2026.....	9
Drøftelse af kommende dagsordner i fagudvalgene.....	10
Eventuelt.....	11
Lukket: Møde med borgmesteren.....	12

# Punkt 1: Evaluering af budgettemadagen

00.30.10P19-1-26

## Resumé

Kommunalbestyrelsens budgettemadag blev afholdt den 29. april 2026.

## Indstilling

### Kommunaldirektøren indstiller:

- At budgettemadagen evalueres.

## Beslutning

Generelt var det god budgettemadag med et meget relevant indhold og gode oplæg, især fra Quantic. Formålet om at skabe et fælles fundament for de videre processer blev skabt og har givet fakta til videre drøftelse.

Politikerne var konstruktive og lyttende.

Offentliggørelsen af analyserne kræver at der bliver en fælles kommunikation til Kommunalbestyrelsen, som understøtter deres kommunikation og præsentation af analyseresultaterne.

## Sagsfremstilling

Budgetprocessen 2027-2030 sættes i gang med afholdelse af kommunalbestyrelsens budgettemadag den 29. april 2026.

Der ønskes en evaluering af dag med afsæt i følgende:

- overordnet udbytte af dagen - blev formålet med dagen opfyldt?
- tilrettelæggelsen af dagen - herunder disponeringen af programmet
- oplæggenes kvalitet og omfang
- opmærksomhedspunkter til næste budgettemadag

## Punkt 2: Visionsproces

00.22.04A30-2-26

### Resumé

Visionsprocessen er tilrettet i forhold til tidligere drøftelse.

Vision og pejlemærker blev drøftet på budgettemadagen med henblik på at få mandat til at arbejde videre med de 3-4 pejlemærker og sætte gang i de politiske arbejdsgrupper.

### Indstilling

#### Kommunaldirektøren indstiller:

- At tidsplanen godkendes
- At output fra budgettemadagen drøftes.
- At overskrifterne på strategierne drøftes med henblik på 2. visionsdag.

### Beslutning

Tidsplanen blev godkendt,

Der tilføjes og tilrettes følgende i forhold til strategierne:

Strategi for Bosætning, Image og Branding (Louise Agerbo)

Strategi for Infrastruktur (Claus Borg)

Strategi for Natur og Miljø (Claus Borg)

Strategi for Fællesskaber - frivillighed, civilsamfund, kultur og fritid (Lene Kudsk)

### Sagsfremstilling

Tidplanen for visionsprocessen er justeret på baggrund af tidligere drøftelser i Direktionen.

En af ændringerne er, at der er indlagt et ekstra besøg af vision og pejlemærker på kommunalbestyrelsens budgettemadag den 29. april 2026. Dette sker på baggrund af bemærkninger fra formandsmødet, hvor det blev påpeget, at processen frem mod fælles pejlemærker, blev lidt forhastet.

Der ønskes en fælles drøftelse af den videre proces med afsæt i budgettemadagen.

Den 2. visionsdag er planlagt til den 24. juni 2026. Her vil udkast til pejlemærker blive præsenteret, og der vil være mulighed for at give input til de kommende strategier.

På baggrund af noterne fra 1. visionsdag samt kickoff med tovholderne for strategierne foreslås følgende strategiske temaer:

- Arbejdskraft og Uddannelse (Lene Nørlund)
- Sundhed (Pernille Kloster)
- Fællesskaber - frivillighed, civilsamfund, kultur og fritid (Lars Borst Hansen)
- Landdistrikter og byer (Mariane Vistisen)
- Image og branding (Louise Agerbo)
- Børn og unge (Martin Bang)
- Turisme og erhverv (Johanne Hauerslev Christensen)
- Digitalisering (Thomas Hyldgaard)
- Klima, Energi og Grøn omstilling (Claus Borg)
- Trivsel og Mestring (Louise Schjønning)

Der ønskes en drøftelse af om dette er de rigtige strategier eller om der er områder, som mangler.

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR udtaler...

### **Bilag**

Tilrettet tidsplan for Visionsprocessen

## **Punkt 3: Lemvig Kommune 2040 - Kommunikationsplan m.m.**

00.16.00P20-6-25

### **Resumé**

Lemvig Kommune 2040 præsenteres for Kommunalbestyrelsen på budgettemadagen den 29. april 2026.

Der ønskes en drøftelse af offentliggørelsen af analysen og den fremtidig kommunikation af rapporten.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller:**

- At der med udgangspunkt i kommunikationsplanen tages beslutning om den fremtidige kommunikation af rapporten.
- At projektgruppen nedlægges og at der fremadrettet er en arbejdsgruppe bestående af en fra Direktionssekretariatet og en fra Velfærdssekretariatet.

### **Beslutning**

Kommunikationsplanen drøftes med Økonomi- og Erhvervsudvalget mandag den 4. maj 2026.

Direktionens forslag er følgende:

- Analyserne Lemvig Kommune 2040 og Quantic-rapporten drøftes på fagudvalgene i maj 2026 som lukkede punkter.
- Analyserne fremsendes til orientering til Kommunalbestyrelsen den 27. maj 2026, som et lukket punkt. Offentliggøres efterfølgende ved at åbne punktet.
- Fremmod mødet den 27. maj 2026 udarbejdes fælles talepapir i forhold til kommunikationen af resultaterne af de to analyser.
- Analyserne er herefter offentlig og må anvendes i andre sammenhænge blandet visionsprocessen og budgetprocessen.
- Forslår at der planlægges en borgerinddragelsesproces i efteråret 2026

### **Sagsfremstilling**

Medlem af projektgruppen for Lemvig Kommune 2040 Lene Kudsk deltager i sagens behandling kl. 9.30.

Direktionen godkendte på mødet den 27. april 2026 datarapporten Lemvig Kommune 2040. På samme møde blev det besluttet, at der på nærværende møde skal drøftes en plan for, hvordan rapporten kan deles med det politiske niveau, organisationen og eventuelt med civilsamfundet.

Der eftersendes et forslag til en kommunikationsplan.

Set i lyset af at projektets leverance ændrer karakter fra at udarbejde datarapport til at kommunikere om datarapport, foreslår projektgruppen, at nuværende projektgruppe nedlægges og at vi i stedet nedsætter en arbejdsgruppe med fokus på kommunikationsopgaven bestående af én fra Direktionssekretariatet og én fra Velfærdssekretariatet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant.

## Punkt 4: Indberetning af kønssammensætningen i øverste ledelsesniveau

81.00.15A00-1-25

### Resumé

Lemvig Kommune skal hvert andet år indberette kønssammensætningen i den øverste ledelse til Ligestillingsministeriet.

### Indstilling

#### Kommunaldirektøren indstiller:

- At udkast til indberetning om kønssammensætningen i Lemvig Kommunes øverste ledelse godkendes.
- At Økonomi og HR fremsender indberetningen til Ligestillingsministeriet i henhold til gældende krav.

### Beslutning

Indberetningen anbefales og sendes til politisk godkendelse.

### Sagsfremstilling

Alle kommuner er forpligtet til hvert andet år at indberette kønssammensætningen i den øverste ledelse i henhold til Ligestillingslovens §11. Indberetningen skal give et aktuelt overblik over kønssammensætningen samt status for eventuelle måltal og politikker.

For Lemvig Kommune omfatter indberetningen direktionen, som udgør kommunens øverste administrative ledelsesniveau. Et udkast til indberetningen er vedlagt som bilag.

Som det fremgår af indberetningen, er der svaret ja til, at Lemvig Kommune har opstillet måltal for kønssammensætningen i øverste ledelsesniveauer. Hvis kommunen ikke har en ligelig kønsfordeling i den øverste ledelse, er man forpligtet til at opstille måltal og have en politik herom.

Kønssammensætningen betragtes som ligelig, når hvert køn er repræsenteret med en andel på mindst 40 pct. Lemvig Kommunes direktion består af 4 personer, og måltallet er derfor oplyst til at være 50 %. Måltallet er i tråd med retningslinjen om ligestilling i Lemvig Kommunes personalehåndbog, hvor der indgår følgende afsnit om kønsbalance i ledelse:

*Lemvig Kommune tilstræber en lige fordeling af kvinder og mænd i direktionen. En fordeling, hvor det ene køn udgør maksimalt 60 % anses som lige. Ved rekruttering til ledige stillinger i direktionen eller cheflaget kan der tages hensyn til den overordnede kønsmæssige balance. Hovedvægten skal dog lægges på den enkeltes kvalifikationer og personlige egenskaber i forhold til at sikre, at Lemvig Kommunes kerneopgaver udføres.*

Personalehåndbogen kan findes på Lemvig Kommunes intranet via følgende link: [Personalehåndbog for Lemvig Kommunes medarbejdere - Intranet](#).

I indberetningen skal der også svares på, hvornår måltallet forventes opfyldt. I vejledningen står, at der max bør afsættes 4 år til opnåelse af måltallet. I udkastet til indberetningen er 2030 angivet som årstal for forventet opnåelse af måltal. På det næste spørgsmål er der dog svaret, at "Måltallet forventes ikke nået indenfor den afsatte tidsfrist".

Dagsordenspunktet sendes til behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 4.maj 2026 og i Kommunalbestyrelsen den 27.maj 2026. Økonomi og HR sørger for at sende indberetningen til Ligestillingsministeriet, når den er færdigbehandlet. Frist for indberetning er den 31.maj 2026.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

### Bilag

Indberetning om kønssammensætning i øverste ledelse, Lemvig Kommune, forår 2026.pdf

## **Punkt 5: Planlægning af fællesmøde med fag- og stabschefer**

00.01.00P35-3-25

### **Resumé**

Planlægning af fællesmøde med fag- og stabschefer onsdag den 13. maj 2026 kl. 13:00.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller:**

- At mødet med fag- og stabschefer planlægges.

### **Beslutning**

Mødet aflyses, da de fleste deltog i temamødet med Kommunalbestyrelsen den 29. april 2026.

### **Sagsfremstilling**

Der er fællesmøde med fag- og stabschefer onsdag den 13. maj 2026 kl. 13:00.

Emner og indlægsholdere til mødet skal besluttes.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant.

## **Punkt 6: Emner til langt møde med borgmesteren den 13. maj 2026**

00.01.00I00-2-25

### **Resumé**

Direktionen har langt møde med borgmesteren den 13. maj 2026.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller:**

- At der besluttes emner til mødet.

### **Beslutning**

Mødet er aflyst.

### **Sagsfremstilling**

Der er planlagt langt møde med borgmesteren onsdag den 13. maj 2026.

Der skal besluttes emner til mødet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant.

## **Punkt 7: Drøftelse af kommende dagsordner i fagudvalgene**

85.02.02P35-62-25

### **Resumé**

Drøftelse af kommende dagsordner i fagudvalgene.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller:**

- At kommende dagsordner i fagudvalgene drøftes.

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Med henblik på at opkvalificere dagsordenpunkter og sikre tværgående overblik ønskes en drøftelse af kommende dagsordner i fagudvalgene. Direktørerne orienterer om relevante punkter.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant.

## **Punkt 8: Eventuelt**

00.15.00I00-1-25

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 9: Lukket: Møde med borgmesteren**

00.01.00I00-2-25