

# REFERAT Direktionen d. 21-09-2022

**Mødedato** Onsdag d. 21. september 2022 kl. 08:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Program for Kommunalbestyrelsens temamøde om bosætningsstrategi 22. september 2022.....	3
Administrative retningslinjer - forsikring.....	5
Energisparetiltag i den offentlige sektor.....	6
Julegaver til personalet 2022.....	8
Valg af 3 lederrepræsentanter til Rådhusudvalget for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2024	9
Planlægning af Direktionens møder 2023.....	10
Eventuelt.....	11
Lukket: .....	12

# Punkt 1: Program for Kommunalbestyrelsens temamøde om bosætningsstrategi 22. september 2022

00.13.02P22-36-19

## Resume

Program for Kommunalbestyrelsens temamøde om bosætning den 22. september 2022 blev drøftet 7. september 2022, hvor Direktionen bad om at få spørgsmål til gruppedrøftelserne forelagt.

## Sagsfremstilling

Udviklingschef Lars Klemensen og Kommunikationschef Kristian Hansen deltager i mødet kl. 8:00.

Seniorforsker Helle Nørgaard kommer med følgende anbefalinger i hendes oplæg:

- Synlig opmærksomhed på SoMe (men ikke decideret branding)
- Personlig tilgang, håndholdte initiativer
- Proaktiv bosætningskonsulent
- En varig indsats (det lange seje træk)
- At hverdagslivet (skole, job, transport) skal fungere som basis
- Tilflytterhuse som værktøj
- Livsfaseflytninger og relevante målgrupper
- Tilbageflyttere – en god ide at holde fast i de unge

På baggrund af oplægget vil gruppedrøftelserne tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

1. Hvilke(n) målgruppe(r) skal kommunen fokusere på? Og hvorfor? (max to målgrupper)
2. Hvordan kan kommunen understøtte anbefalingen om at arbejde håndholdt og med en personlig tilgang?
  - a. På SoMe?
  - b. I landsbyerne og i centerbyerne/Lemvig by
  - c. I forvaltningen?
3. Hvordan sikrer vi som kommune, at hverdagslivet hænger sammen? (eks. skolepolitik, boligpolitik, infrastruktur)
4. Hvilke tiltag skal kommunen stå bag og hvilke kunne lokalsamfundene stå for? Og i fællesskab?

Ovenstående drøftes med facilitator Jeannette Lund Houe mandag den 19. september 2022 - eventuelle rettelser vil fremsendes på mail inden mødet.

Program til Kommunalbestyrelsens temadag om bosætningsstrategi, som afholdes den 22. september 2022, er vedlagt.

## **Sagen afgøres endelig af**

Direktionen.

## **Lovgrundlag**

Ikke vurderet.

## **Vision, politikker og strategier**

Lemvig Kommunes vision samt tværgående politikker.

Strategi for bosætning.

## **Økonomi**

Ikke vurderet.

## **Andre konsekvenser**

Ikke vurderet.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At programmet for Kommunalbestyrelsens temadag om bosætning drøftes.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Program bosætningstemamøde til kombestyrelse-endelig

## **Punkt 2: Administrative retningslinjer - forsikring**

00.01.00P24-1-21

### **Resume**

Økonomi og HR sender forslag til administrative retningslinjer - forsikring.

### **Sagsfremstilling**

Økonomi og HR har udarbejdet administrative retningslinjer - forsikring for perioden 1. januar 2022 til 31. december 2024. Forsikringsoversigten fra Hansson & Partners er indarbejdet i retningslinjerne.

De væsentligste ændringer i forhold til tidligere retningslinjer er:

- Årsentrepriseforsikring er fravalgt.
- Søforsikring passageransvar er lovpligtig.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Lov om Kommunernes styrelse.

### **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

### **Andre konsekvenser**

Ingen.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At administrative retningslinjer - forsikring godkendes.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Bilag 15 Administrative retningslinjer - Forsikring

## Punkt 3: Energisparetiltag i den offentlige sektor

82.09.01G01-1-22

### Resume

Staten har sendt en såkaldt instruks ud til statslige myndigheder og institutioner, hvor de ”pålægges” at iværksætte energispare-tiltag senest 1. oktober 2022, ”i det omfang, det vurderes muligt og teknisk egnet i den enkelte myndighed eller institution”.

### Sagsfremstilling

KL opfordrer kommunerne til at følge de udmeldte energispareråd, herunder at sænke temperaturen til 19 grader i kontorbygninger o.lign., mens temperatursænkning i f.eks. vuggestuer, børnehaver, plejehjem og døgninstitutioner er op til en konkret vurdering hos den enkelte kommune / institution, jf. at Danske Regioner har angivet, at hospitaler er undtaget anbefalingen om at sænke temperaturen til 19 grader.

På baggrund af ovennævnte udmeldinger foreslår Teknik & Miljø at følgende energibesparende tiltag drøftes, og at det besluttet hvilke der skal iværksættes.

Temperatursænkning:

Det foreslås, at temperaturen som udgangspunkt sænkes til 19 – 20 grader i kommunale bygninger – vuggestuer, børnehaver og plejehjem undtaget.

Der sendes efterfølgende en liste til hver direktør over hvilke bygninger, de er ansvarlige for, og de foretager den endelige vurdering af hvilke bygninger, der kan undtages.

I samarbejde med Byggeteam vurderes det, om der er ubenyttede bygningsafsnit, hvor varmen kan reduceres yderligere.

Strøm:

Alle kommunale enheder opfordres til at være særligt påpasselige med at slukke lys, computere, skærme osv. når lokalerne forlades. Der skal vises særlig opmærksomhed på ”stand by forbrug”.

Driftstiderne for varmekredse og ventilationsanlæg reduceres i videst muligt omfang og cirkulationspumper til varmt brugsvand slukkes.

Gadelys:

Det foreslås, at gadelysene som udgangspunkt slukkes mellem kl. 22.30 og kl. 06.00. Der kan være undtagelser. Bygningsbelysning på kommunale bygninger følger samme instruks.

Julebelysning:

Det foreslås, at julebelysningen ikke opstilles i 2022. Dette gælder også den del som andre aktører opsætter, men som bruger el fra gadebelysningen. Alternativt udvælges enkelte elementer – f.eks. juletræer, som belyses som sædvanligt. Emnet er drøftet med handlen, som udtrykker forståelse og opbakning.

### Sagen afgøres endelig af

Direktionen. Sagen behandles også politisk i Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

### Økonomi

Det er svært at opstille beregninger for de økonomiske gevinster ved ovennævnte – men besparelserne vil kunne medvirke til at formindske udfordringen omkring de kraftigt stigende strømpriser.

### Kommunaldirektøren indstiller,

- At ovennævnte energibesparende tiltag drøftes.

## **Beslutning**

Drøftet.

## **Bilag**

Ejendomsoversigt udvalgsopdelt.xlsx

## **Punkt 4: Julegaver til personalet 2022**

00.05.10G01-2-22

### **Resume**

Julegaver til personalet 2022.

### **Sagsfremstilling**

Direktionen har tidligere besluttet, at der indkøbes fælles julegave á ca. 150 kr. til konto 6 personalet.

Sidste år blev der købt julegaver til personalet via Lemvig-Thyborøn, handel og turismes hjemmeside [Lemvig-gaver.dk](http://Lemvig-gaver.dk). Portalen samler et gaveudvalg fra en stor del af Lemvig Kommunes butikker. Ordningen gav den enkelte medarbejder mulighed for at vælge blandt et udvalg af gaver til 150 kr.

Portalen gav en stor lettelse i administrationen af julegaveindkøb til personalet, og den samlede erfaring var god.

Derfor er der et ønske om igen i år at indkøbe julegaver via Lemvig-gaver.dk. Imidlertid har portalen hævet den laveste priskategori fra 150 kr. til 200 kr.

Direktionen bedes derfor tage stilling til, om den kan acceptere en stigning på 50 kr. pr. julegave, eller om der skal indkøbes samme julegave á 150 kr. til alle hos en enkelt udvalgt leverandør, som vi gjorde for 2021.

### **Sagen afgøres endelig af**

Direktionen

### **Økonomi**

De enkelte afdelinger betaler for det antal julegaver de bestiller.

### **Chefen for Direktionssekretariatet indstiller,**

- At julegaver til personalet drøftes.

### **Beslutning**

Prisen hæves til 200 kr. pr. medarbejder og julegaverne skal indkøbes via Lemvig-gaver.dk.

## **Punkt 5: Valg af 3 lederrepræsentanter til Rådhusudvalget for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2024**

81.38.00A21-2-22

### **Sagsfremstilling**

Der skal ske valg af 3 ledelsesrepræsentanter til Rådhusudvalget for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2024.

I perioden 1. januar 2021 til 31. december 2022 har følgende været valgt:

Formand Louise Agerbo

Medlem Elsebet Bilgrav

Medlem Annette Johansen

Personalet udpeger 8 medlemmer - 1 fra følgende afdelinger:

1. Direktionssekretariatet
2. Økonomi og HR
3. Teknik og Miljø
4. Borgerservice
5. Velfærdssekretariatet
6. Digitalisering og IT
7. Jobcentret
8. Handicap & Psykiatri (udtrådt, da de er flyttet til Vasen).

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At der vælges 3 ledelsesrepræsentanter.

### **Beslutning**

Udsættes.

## **Punkt 6: Planlægning af Direktionens møder 2023**

00.01.00P35-2-22

### **Sagsfremstilling**

Planlægning af Direktionens møder i 2023, herunder møder med borgmesteren, kommunikationschefen, udviklingschefen, fag- og stabschefer og personalemøder.

Udkast til mødekalender er vedlagt som bilag.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At mødeplanen for 2023 godkendes.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

MØDEKALENDER 2023

## **Punkt 7: Eventuelt**

00.15.00I00-1-21

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 8: Lukket:**

00.01.00I00-3-21