

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 15-04-2024

Mødedato Mandag d. 15. april 2024 kl. 08:30

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af samarbejdsaftale med Destination Nordvestkysten og introduktion til Destinationer	3
Destination Nordvestkysten foreslår fortsættelse af styrket fælles destinationsmarkedsføring.....	5
Overførsler fra 2023 til 2024 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.....	7
Lemvig Kommunes samlede overførsler fra 2023 til 2024.....	9
Thyborøn Havn - regnskab 2023.....	12
Vores attraktive arbejdsplads - fastholdelse og rekruttering af medarbejdere i Lemvig Kommune.....	14
Sagsbehandlingstider for Lemvig Kommune.....	16
Lån til betaling af ejendomsbidrag.....	18
Anlægsbevilling 2024 - Fælles teknisk vedligeholdelse - FTV.....	20
Udsættelse af frist for ansøgning om at brevstemme i eget hjem - Valg til Europa-Parlamentet 2024	22
Ændring i antal valgstyrelser og tilforordnede vælgere for 2024-2025.....	23
Godkendelse af valgstyrelser, tilforordnede vælgere og administrative medarbejdere - valg til Europa-	26
Kørselsgodtgørelse - Valg til Europa-Parlamentet 9. juni 2024.....	28
Udbetaling af diæter til valgbestyrelse, valgstyrelser, tilforordnede vælgere og administrative medarbejdere	29
Budget - Valg til Europa-Parlamentet søndag 9. juni 2024.....	31
Ansøgning om økonomisk støtte til Limfjordscup 2024.....	33
Status på Wærket efter ekstraordinært driftstilskud blev givet.....	34
Status på udbredelsen af højhastighedsinternet i Lemvig Kommune.....	36
Lukket: Køb & Salg.....	38
Lukket: Køb & Salg.....	39
Lukket: Køb & Salg.....	40
Lukket: Muligheder for omlægning af ældreboliger	41
Underskriftsside.....	42

Punkt 1: Godkendelse af samarbejdsaftale med Destination Nordvestkysten og introduktion til Destinationens strategi 2024-2026

24.05.00G01-3-20

Resume

Lemvig Kommune har sammen med Holstebro, Thisted, Jammerbugt og Hjørring kommuner etableret Destination Nordvestkysten.

Baggrunden for etableringen af det fælles destinationsselskab er en politisk aftale mellem den daværende regering og Dansk Folkeparti om forenkling af erhvervsfremmesystemet (maj 2018), herunder konsolidering i destinationsselskaber.

Kommunerne gik sammen om at skabe et destinationsselskab, der med en sammenhængende kyststrækning på knap 250 kilometer og en stribe oplevelsesmuligheder, ville udgøre en meget stærk destination nationalt og på vestkysten.

På mødet gives en introduktion til Destination Nordvestkystens strategi for perioden 2024-2026 og udvalget bedes godkende samarbejdsaftale.

Sagsfremstilling

Udviklingschef Lars Klemensen og Direktør for Destination Nordvestkysten Peter Krusborg deltager 8.30.

Direktør Peter Krusborg vil give status på destinationsselskabet, introducere strategien for perioden 2024-2026 og sætte ord på samarbejdsaftalen.

Vedlagt findes forslag til samarbejdsaftale og Destination Nordvestkystens strategi 2024-2026.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om Erhvervsfremme.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Turisme og Handel.

Økonomi

Ingen på nuværende tidspunkt i forløbet.

Økonomi og HR udtaler, at der er betalt 1.233.772 kr. til Destination Nordvestkysten i 2024. Heraf er 1.009.752 kr. vedr. basisbetalingen og 224.020 kr. vedr. ekstra markedsføring. Beløbet er afholdt indenfor det afsatte budget. Der er ikke yderligere bemærkninger, da der også er anvist finansiering i overslagsårene.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At udvalget godkender oplæg til samarbejdsaftale
- At udvalget tager information om Destination Nordvestkystens Strategi til efterretning.

Beslutning

Oplæg til samarbejdsaftale godkendt og orienteringen om Destination Nordvestkysten taget til efterretning.

Bilag

Strategien 2024-2026

Udkast_kommunal samarbejdsaftale 2024-2026 V3_0

Punkt 2: Destination Nordvestkysten foreslår fortsættelse af styrket fælles destinationsmarkedsføring

24.05.00G01-3-20

Resume

Efter nedlukningen af projektet Fælles Vækst i Nordjylland (Fælles Vækst), som udsprang af et flere årti gammelt nordjysk turismesamarbejde, besluttede VisitNordvestkystens fem kommuner sig til at gå sammen om finansieringen af en ekstra årlig markedsføringspulje med henblik på at styrke destinations-markedsføringen. Dette for at sikre at man ikke mistede momentum i kampen om fremtidens turister fra hjemmemarkedet og de prioriterede nærmarkeder.

Man landede på en aftale om en ekstra årlig markedsføringspulje på DKK 2.4 mio., som skulle følge kommunernes årlige pris- og lønfremskrivning. Det blev ligeledes aftalt at ekstrapuljen skulle tages op til revision i 2024.

Udvalget bedes tage stilling til en forlængelse af den styrkede markedsføringsindsats.

Sagsfremstilling

Udviklingschef Lars Klemensen og Direktør for Destination Nordvestkysten Peter Krusborg deltager kl. 9.15.

Den 24. marts 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget Destination Nordvestkystens forslag om en styrkelse af den fælles markedsføring. Se destinationens anmodning fra 2021 vedlagt: ”Beslutningsgrundlag – fælles markedsføring 2022”

Direktør Peter Krusborg vil redegøre for indsatsen indtil nu og introducere planerne for videreførelsen af indsatsen.

Vedlagt findes anmodning videreførelse af indsatsen: ”Indstilling til fortsættelse af markedsføringsindsats efter 2024”.

Destination Nordvestkysten tilføjer følgende argumenter for en videreførelse af indsatsen:

Én af de bedste indikatorer vi har for at måle interessen for turistprodukterne i vores destination, er mængden af købt og organisk (red. selvhjulpen) trafik til vores hjemmeside og app. Her har vi ÅTD set en stigning i antal besøg på 36% og hele 70% nye gæster, hvilket understreger at vi i disse år oplever en kraftigt tiltagende efterspørgsel, som meget gerne skal konverteres til feriebesøg. Dels fordi det vil skæppe godt i kassen på den korte bane, men også fordi vi ved at når først målgruppen har besøgt os så er der en meget stor sandsynlighed for at de kommer igen. Faktisk udtaler hele 83% af vores nuværende gæster at de har besøgt os før.

I lyset af den stigende efterspørgsel på vores ferieprodukt på de prioriterede markeder, er det derfor altafgørende at vi som minimum fastholder og gerne intensiverer vores markedstryk i de kommende år. Dette med henblik på at vi forbliver et skridt foran vores konkurrenter ved at styrke vores markedspostition og fremme kontinuerlig vækst henimod en turisme vi kan leve af og leve med hele året rundt til gavn for omsætning, bosætning og arbejdspladser i vores område.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om Erhvervsfremme.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Turisme og Handel.

Økonomi

Der lægges op til en finansieringsmodel fra 2025 og frem.

Administrationen forslår, at evt. tilsagn gives for årene 2025 og 2026.

Spørgsmålet om fortsat støtte til udvidet markedsføring efter 2026 tages op i forbindelse med ny samarbejdsaftale for 2027 og frem.

Kommunernes bidrag er beregnet ud fra en fordelingsnøgle, der tager højde for kommunens turismeomsætning og indbyggertal tillagt kommunernes årlige pris- og lønfremskrivning i årene 2025 og 2026.

Lemvig Kommunes bidrag i 2024 er 224.020 kr.

Bidraget foreslås indarbejdet i budgettet for 2025 og 2026.

Økonomi og HR udtaler, at der er betalt 1.233.772 kr. til Destination Nordvestkysten i 2024. Heraf er 1.009.752 kr. vedr. basisbetalingen og

224.020 kr. vedr. ekstra markedsføring. Beløbet er afholdt indenfor det afsatte budget. Der er ikke yderligere bemærkninger, da beløbet kan afholdes indenfor afsatte ramme i overslagsårene.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At udvalget godkender anmodning om videreførelse af udvidet markedsføringsindsats på 224.020 kr. (år 2024) tillagt kommunernes årlige pris- og lønfremskrivning i årene 2025 og 2026, under forudsætning af de øvrige kommuners støtte på tilsvarende vilkår. Beløbet indarbejdes i budgettet for 2025 og 2026.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Beslutningsgrundlag - fælles markedsføring 2022 1

Indstilling til en fortsættelse af den styrket markedsføringsindsats efter 2024_0

Punkt 3: Overførsler fra 2023 til 2024 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område

00.30.10A00-1-24

Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR deltager i mødet 10.30.

Sammendrag af overførsler for Økonomi- og Erhvervsudvalget:

Overførsel fra 2023 til 2024:

Drift	22,0 mio. kr.
Anlæg	6,3 mio. kr.
I alt	28,3 mio. kr.

Der søges om driftsoverførsler fra 2023 til 2024 på 22,0 mio. kr. mod 18,0 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Overførslerne vedrører primært overførsler vedrørende aftaleenhederne, IT-investeringer, IT tværfaglige systemer, SB-sys, organisations- og erhvervsudvikling.

Aftaleenhederne under Økonomi- og Erhvervsudvalgets område søger om overførsler fra 2023 til 2024 på samlet 3,6 mio. kr. mod 5,8 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Overførselsadgang og muligheder for opsparing iht. Dialogaftalerne.

Der er adgang til at overføre overskud til næste år indenfor en ramme på 5% af aftaleenhedens korrigerede nettodriftsbudget. Det er ikke hensigten, at aftaleenheden skal præstere opsparing som et mål i sig selv. Det er meningen, at budgettet skal bruges i løbet af året til de formål, der er for aftaleenheden.

Aftaleenheden har et grundlæggende ansvar for, at budgettet overholdes, men specielle omstændigheder kan begrunde, at der overføres underskud. Underskud skal afvikles over maksimalt 2 år og skal i særlige tilfælde ledsages af en handlingsplan.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Vision, politikker og strategier

Direktionens handlingsplan.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at de godkendte overførsler vil fragå kassebeholdningen i 2024.

Andre konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der samlet overføres en driftsbevilling på 22,0 mio. kr. fra 2023 til forbrug i 2024, og at der dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2024 på 22,0 mio. kr.
- At der overføres anlægsbevillinger på 6,3 mio. kr. fra 2023 til forbrug i 2024, og at der dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2024 på 6,3 mio. kr.
- At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Overførsler 2023-2024 Ø&E

Punkt 4: Lemvig Kommunes samlede overførsler fra 2023 til 2024

00.30.10A00-1-24

Resume

De samlede overførsler fra 2023 til 2024 fremsendes til godkendelse.

Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller deltager i mødet kl. 10.30.

Lemvig Kommune har samlet set i 2023 et mindre forbrug på driftsbudgettet på 4,28%, som er 0,52% lavere end i 2022. Det gør sig gældende, at samtlige udvalg udviser et mindre forbrug i forhold til det korrigerede budget ved årets afslutning, se tabel 1, bilag 1.

Forslagene til driftsoverførsler er faldet fra 57,1 mio. kr. i 2022-23 til 52 mio. kr. i 2023-24, hvilket primært kan henføres til Social- og Sundhedsudvalget, jf. tabel 3.

En samlet oversigt over forslag til overførsler fra 2023 til 2024 fremgår af tabel 2, bilag 1.

Aftaleenhedernes 5%'s overførsler er faldet med ca. 6,9 mio. kr. i forhold til overførslerne fra 2022 til 2023. Faldet er størst på Social- og Sundhedsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget.

Aftaleenhedernes overførsler med fuld overførselsret er faldet med ca. 14,8 mio. kr. i forhold til overførslerne fra 2022 til 2023. Faldet er størst på Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Social og Sundhedsudvalget.

Derimod er der sket en stigning i fagudvalgenes puljer, der kræver en særlig redegørelse, på ca. 16,6 mio. kr. i forhold til overførslerne fra 2022 til 2023. Den største stigning er på Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Social- og Sundhedsudvalget.

Anlægsoverførslerne er steget med ca. 14,4 mio. kr. i forhold til overførslerne fra 2022 til 2023. Der er stigninger på Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Familie- og Kulturudvalget. Der er fald på Social- og Sundhedsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget.

Forslag til budgetoverførsler fra 2023 til 2024 har været til drøftelse i Direktionen. Direktionen anbefaler overførslerne, som de foreligger, dog anbefales, at de enheder på Social- og Sundhedsområdet, som har et underskud på samlet 3.780.000 kr. i 2023, ikke får underskud overført til 2024.

Vedhæftet er specifikationer og bemærkninger til overførsler på udvalgsområderne.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler at, servicerammen for 2024 er lig med budgettet for 2024. Lemvig Kommune bliver straffet ved enhver overskridelse af servicerammen for 2024. Straffemekanismen går forenklet ud på, at hver gang Lemvig Kommune overskrider rammen med 1 kr., vil kommunen blive pålagt en straf på 60 øre, og de øvrige kommuner vil blive pålagt en straf på 40 øre af overskridelsen.

Det er derfor vigtigt, at Lemvig Kommune overholder rammen for serviceudgifter i 2024.

De godkendte overførsler vil fragå kassebeholdningen i 2024.

Andre konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At overførslerne fra 2023 til 2024 godkendes som forelagt:

Økonomi- og Erhvervsudvalget: (forventes godkendt under selvstændig punkt)

- At der samlet overføres en driftsbevilling på 22.000.000 kr. fra 2023 til forbrug i 2024, og at der dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2024 på 22.000.000 kr.
- At der overføres anlægsbevillinger på 6.300.000 kr. fra 2023 til forbrug i 2024, og at der dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2024 på 6.300.000 kr.
- At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.

Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget:

- At der overføres en driftsbevilling til Kompetenceværkstedet fra 2023 til 2024 på 190.000 kr og at der dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2024 på 190.000 kr.
- At der overføres en driftsbevilling til arbejdsmarkedsforanstaltninger – løn fra 2023 til 2024 på -253.000 kr. og at der dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2024 på -253.000 kr.
- At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.

Teknik- og Miljøudvalget:

- At Direktionens anbefaling følges, og at der samlet overføres en driftsbevilling på 3.120.000 kr. fra 2023 til forbrug i 2024. Dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2024 på 3.120.000 kr.
- At der overføres anlægsbevillinger på 24.908.000 kr. fra 2023 til forbrug i 2024, og at der gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2024 på 24.908.000 kr.
- At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.

Social- og Sundhedsudvalget:

- At Direktionens anbefaling følges, og at der samlet overføres en driftsbevilling på 20.083.000 kr. fra 2023 til forbrug i 2024. Dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2024 på 20.083.000 kr.
- At der overføres anlægsbevillinger på 1.222.000 kr. fra 2023 til forbrug i 2024, og at der dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2024 på 1.222.000 kr.
- At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.

Familie- og Kulturudvalget: (forventes godkendt på mødet den 16. april 2024)

- At Direktionens anbefaling følges, og at der samlet overføres en driftsbevilling på 10.677.000 kr. fra 2023 til forbrug i 2024. Dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2024 på 10.677.000 kr.
- At der overføres anlægsbevilling på 14.771.000 kr. fra 2023 til forbrug i 2024. Dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2024 på 14.771.000 kr.
- At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Samlede overførsler 2023-2024 - bilag 1

Punkt 5: Thyborøn Havn - regnskab 2023

08.00.00A00-1-20

Resume

Godkendelse af regnskab 2023 for Thyborøn Havn og vederlag til bestyrelsen.

Sagsfremstilling

Thyborøn Havn sender årsrapporten for 2023 til Kommunalbestyrelsens behandling.

Årsrapporten er godkendt af Thyborøn Havns bestyrelse på mødet den 28. februar 2024. Den fremsendte årsrapport er underskrevet elektronisk af hele bestyrelsen.

Revisionsprotokollen for 2023 har ikke givet anledning til bemærkninger.

Regnskabet for 2023 viser en omsætning på 53,3 mio. kr. og et resultat efter afskrivning og finansielle poster på 6,5 mio. kr.

Havnens balance er ved årets udgang på 418,3 mio. kr. med en egenkapital på 154,6 mio. kr., en langfristet gæld på 165,1 mio. kr. og en kortfristet gæld på 98,6 mio. kr.

På bestyrelsesmødet behandlede bestyrelsen desuden indstilling om honorar til havnebestyrelsen. Bestyrelsen indstiller, at honoraret til bestyrelsesmedlemmer og formand fortsætter på nuværende niveau.

Menige medlemmer får 35.000 kr. i grundbeløb - reguleret i henhold til bekendtgørelse nr. 625 af 30. juni 2003 - pt. 53.175,84 kr.

Formand får 25% af borgmesterlønnen pt. 232.516,80. Reguleringen sker igen pr. 1. april 2024, men størrelsen kendes ikke endnu.

Budget 2024 er vedlagt til orientering.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

§§ 9-12 i Bestyrelsesvedtægten for Thyborøn Havn.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At honoraret til bestyrelsesmedlemmer og formand godkendes.
- At regnskab 2023 godkendes.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Bestyrelsesvedtægt 2017 - underskrevet

2023_Årsrapport_Thyborøn_Havn.pdf

Protokol punkt 3.pdf

2023_Revisionsprotokol_Thyborøn_Havn.pdf

Budget 2024 - Thyborøn Havn

Punkt 6: Vores attraktive arbejdsplads - fastholdelse og rekruttering af medarbejdere i Lemvig Kommune

81.04.00P00-2-22

Resume

Årlig status på projektet Vores attraktive arbejdsplads.

Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR, Ove Weller Nielsen deltager i mødet kl. 9.30.

Det tværgående projekt Vores attraktive arbejdsplads indeholder en række indsatser, der med fokus på et eller flere af nedenstående temaer, skal bidrage til at fastholde nuværende og rekruttere nye medarbejdere i Lemvig Kommune:

- Branding af Lemvig Kommune som arbejdsplads
- Rekrutteringstiltag
- Mere tid til kerneopgaven
- Den gode onboarding og afsked
- Nedbringelse af sygefravær
- Forskellige generationer på arbejdspladsen
- Medindflydelse på arbejdsliv
- Udenlandsk arbejdskraft
- Lemvig Kommune som attraktiv uddannelsesinstitution
- Rammer og vilkår i ansættelsesforhold

Vedlagt som bilag er en opdateret handleplan med oversigt over indsatserne, ledelsesinformation til opfølgning på nøgletallene, samt udtræk fra de seneste statusrapporter.

Ved budgetforliget for 2023 blev der afsat 600.000 kr. i 2023 og 2024 til indsatser omkring fastholdelse og rekruttering. Indtil nu er tildelt midler til følgende indsatser:

- Medindflydelse på egne weekendplaner for medarbejdere på Solgården og Søparken
- Udvikling af ugeplaner med læringsaktiviteter mm. for SOSU-elever
- Ofir-kampagner som prøvehandling på stillinger fra Social- og Sundhedsområdet, som særligt oplever rekrutteringsudfordringer
- Mere tid til kerneopgaven: Fremstilling af postkort og plakater på baggrund af det grafiske referat fra temadag, som hænger udenfor byrådssalen

For at fastholde og sprede fokus på Vores attraktive arbejdsplads afholder Hoved MED den 30. maj 2024 en temadag om fastholdelse og rekruttering af medarbejdere i Lemvig Kommune.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at der er bevilget 600.000 kr. i 2023 og 2024 til organisationsudvikling omhandlende indsatser til fastholdelse og rekruttering.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At status på projektet Vores attraktive arbejdsplads drøftes.

Tidligere Politisk Behandling

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 22. maj 2023, pkt. 14

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Ledelsesinformation, attraktiv arbejdsplads pr. 06.03.2024.pdf

Handleplan - Vores attraktive arbejdsplads, Lemvig Kommune

Gode historier - udklip fra VAA statusrapporter forår 2024

Punkt 7: Sagsbehandlingstider for Lemvig Kommune

27.00.00A00-1-24

Resume

Som svar på Ankestyrelsens høring sendes sagsbehandlingstider inden for de kommunale fagområder hermed til godkendelse.

Sagsfremstilling

I forlængelse af svar til Ankestyrelsen på høring vedrørende retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. fremlægges hermed sagsbehandlingstider på det sociale område til godkendelse.

Sagsbehandlingstiderne er oplistet efter fagområde.

Efter politisk godkendelse vil der blive taget stilling til, hvordan sagsbehandlingstiderne skal fremgå på Lemvig Kommunes hjemmeside.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven.

Økonomi

Økonomi og HR Har ingen bemærkninger til ovenstående.

Indstilling

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At de fremlagte sagsbehandlingstider godkendes.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 12. marts 2024, pkt. 3:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 3. april 2024, pkt. 5:

Anbefales.

Beslutning fra Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget, 10. april 2024, pkt. 5:

Anbefales.

Tidligere Politisk Behandling

Svarbrev til Ankestyrelsen om sagsbehandlingstider:

- Familie- og Kulturudvalget den 20. februar 2024
- Social- og Sundhedsudvalget den 21. februar 2024
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 4. marts 2024
- Kommunalbestyrelsen den 27. marts 2024

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister dagtilbud og SFO

Sagsbehandlingstider Handicap- og Psykiatriområdet

Sagsbehandlingstider Borgerservice

Hjælpemiddelområdet

Sagsbehandlingstider Børne- og Familiecentret

Sagsbehandlingstider Ældreområdet 2024

Arbejdsmarked & Integration 2024

Punkt 8: Lån til betaling af ejendomsbidrag

25.02.09A26-1-24

Resume

Fra 2024 har SKAT overtaget opkrævning af grundskyld og fremtidige lån til betaling af ejendomsskat. Opkrævning af ejendomsbidrag forbliver i kommunerne.

Sagsfremstilling

Pr. 1. januar 2024 er grundskylden overgået til opkrævning hos SKAT.

Da grundskylden blev opkrævet hos Lemvig Kommune, kunne borgere (pensionister) søge om at blive fritaget for grundskyld.

Når man blev fritaget for grundskyld, blev man automatisk også fritaget for de ejendomsbidrag, der måtte være på ejendommen. Fritagelse for grundskyld skal fra 1. januar 2024 søges hos SKAT.

Ejendomsbidragene opkræver Lemvig Kommune dog hos borgeren og ud fra Lov om lån til betaling af kommunale ejendomsbidrag m.v. kan man stadig søge om at blive fritaget for disse.

Administrationen vurderer, at de resterende beløb til bidrag er for små til at yde nye lån, alene til ejendomsbidrag. Af større bidragsbeløb er kun renovation tilbage. Rottebekæmpelse og skorstensfejning er forholdsvis små beløb.

Lemvig Kommune opkræver på nuværende tidspunkt følgende bidrag: miljøgebyr, renovation, pumpe, dige -og landvindingslag, skorstensfejning, rottebekæmpelse og renholdelse af gågade.

Tidligere bevilgede lån fortsætter indtil indfrielse, hvilket typisk sker ved salg af den ejendom, lånet vedrører.

I 2024 er der på 30 bidragslånesager pålignet i alt 116.582,58 kr.

Der ydes i dag også lån til kloaktilslutning. Denne mulighed fortsætter iflg. Lov om Lån til betaling af kommunale ejendomsbidrag mv. Herudover kan Kommunalbestyrelsen beslutte at yde lån til øvrige kloakudgifter (såsom separering og nye spildevandsanlæg efter påbud). Administrationen vurderer, at denne ordning bør fortsætte, da her er tale om betydelige beløbstørrelser.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

Lovgrundlag

Lov om lån til betaling af kommunale ejendomsbidrag m.v.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der fra 2024 ikke ydes nye lån til betaling af ejendomsbidrag
- At der fra 2024 fortsat ydes nye lån til betaling af kloaktilslutning og øvrige kloakudgifter

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. april 2024, pkt. 8:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 9: Anlægsbevilling 2024 - Fælles teknisk vedligeholdelse - FTV

00.30.08P19-2-24

Resume

Med udgangspunkt i forventede udgifter på ca. 3 mio. kr. over en 3-årig periode, er der i 2022 - 2024 afsat 1 mio. kr. i en pulje til teknisk vedligehold af de kommunale bygninger, hertil kommer uforudseelige opgaver. Der er tidligere givet anlægsbevillinger og frigivet 2 mio. kr. vedr. 2022 og 2023.

Puljen tænkes anvendt i de tilfælde, hvor udgifterne til aktuelle nødvendige og / eller profitable vedligeholdelsesopgaver af tekniske anlæg ikke kan rummes i aftaleenhedernes driftsbudgetter.

Sagsfremstilling

Da alle de planlagte aktiviteter i 2023 ikke nåede at blive gennemført, blev de resterende midler søgt overført til budget 2024. Til dato er der betalt regninger for 1.500.000 kr. og planlagt investeringer for 1.200.000 kr. iht. vedhæftede oversigt, de sidste 300.000 kr. er afsat til akutte investeringer.

Der er vedlagt en bruttoliste over planlagte/forventede aktiviteter for 2024, hertil kommer uforudseelige opgaver.

Kommunale Ejendomme planlægger et forbrug på 60% af puljen og prioriterer løbende den resterende del, afhængig af de akutte behov. I 2024 er der afsat 45.000 kr. til faste udgifter til energistyringsprogrammer, dataopsamling og teknisk konsulentbistand.

Større renoveringer af tekniske anlæg, udføres ikke i denne pulje, men søges som særskilte anlægsbevillinger.

Der er ikke indregnet serviceaftaler, som for den samlede bygningsmasse udgør 450.000 kr. pr. år. Serviceaftalerne betales af de decentrale aftaleenheder.

Ved denne type vedligehold fordeler investeringerne sig typisk med 1/3 energioptimering, 1/3 genopretning og 1/3 forbedring af komforten, mens nogle aktiviteter er genopretninger som ikke kan rummes i aftaleenhedernes driftsbudgetter.

I takt med renovering og ombygninger er der etableret dataopsamling omkring energiforbruget. Disse data kan give indikationer på utilsigtet forbrug. Der er løbende forhindret vandspild og følgeskader, idet systemet straks varsler servicepersonalet, som kan reagere og forhindre følgeskader. Yderligere etablering af dataopsamling fra målere vil løbende pågå, hvor det er hensigtsmæssigt, særligt i bygninger som ikke har dagligt opsyn.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Klima og Grøn omstilling.

Økonomi

Økonomi og HR oplyser, at der eventuelt kan opnås låneadgang til energibesparende foranstaltninger efter bestemmelserne i §2, stk. 6 i Lånebekendtgørelsen.

Derudover er der ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At prioriteringerne drøftes og tages til efterretning
- At der gives en anlægsbevilling på 1 mio. kr. med finansiering af afsat rådighedsbeløb
- At rådighedsbeløbet frigives

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. april 2024, pkt. 6:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

FTV Oversigt 2024

Punkt 10: Udsættelse af frist for ansøgning om at brevstemme i eget hjem - Valg til Europa-Parlamentet 2024

84.07.00G01-2-24

Resume

Søndag 9. juni 2024 afholdes der valg til Europa-Parlamentet.

Sagsfremstilling

Vælgere kan søge om at brevstemme i eget hjem fra søndag 12. maj 2024, 4 uger før valgdagen.

12 dage før valgdagen, tirsdag 28. maj 2024 kl. 18.00, er der frist for indlevering af ansøgning. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte en senere frist, dog senest torsdag før valgdagen.

Rådhuset skal være åbent i mindst nogle timer umiddelbart inden kl. 18.00.

Borgerservice, Lemvig Rådhus, ønsker at bibeholde almindelig åbningstid for fysisk fremmøde tirsdag 28. maj 2024 kl. 10.00-14.00. Borgerservice henstiller til, at fristen udsættes til onsdag den 29. maj 2024 kl. 11.00.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

[LBK nr. 4 af 08/01/2024 Bekendtgørelse af lov om valg til Folketinget, §54, stk. 4 Stk. 4](#)

Vælgere, der på grund af sygdom eller manglende førlighed ikke vil kunne møde frem på afstemningsstedet, kan brevstemme i hjemmet, medmindre de har mulighed for at stemme i en af de institutioner, boformer m.v., der er nævnt i stk. 2. Anmodning om at brevstemme i hjemmet skal indgives senest kl. 18 tolv dage før valgdagen. Hvis tolv dage før valgdagen er en lørdag eller søndag eller anden helligdag, forlænges fristen for at indgive anmodning om at brevstemme i hjemmet til førstkommande arbejdsdag kl. 12. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte en senere frist for indgivelsen af anmodningen om at brevstemme i hjemmet, dog senest den tredjesidste hverdag, herunder lørdag, før valgdagen. Anmodningen skal indgives til opholdskommunen.

[Oversigt over tidsfrister ved Europa-Parlamentetsvalget søndag den 9. juni 2024, Valgenheden](#)

Vision, politikker og strategier

Ingen.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At frist for ansøgning om at brevstemme i eget hjem i Lemvig Kommune fastsættes til onsdag 29. maj 2024 kl. 11.00

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Punkt 11: Ændring i antal valgstyrelser og tilfornordnede vælgere for 2024-2025

84.00.00P21-1-22

Resume

Der er foretaget ændringer i valglovgivningen pr. 1. januar 2024, hvilket medfører en udvidelse af kredsen af brevstemmemodtagere.

Sagsfremstilling

Pr. 1. januar 2024 er der foretaget ændring i valglovgivningen. Kredsen af brevstemmemodtagere på plejehjem/i eget hjem udvides til at kunne være ansatte på institution eller kommunens ansatte. Der er ikke længere krav om, at mindst én stemmemodtager skal være udpeget blandt de tilfornordnede vælgere.

Brevstemmemodtagere kan udpeges blandt kommunens personale, og der er ikke krav til, at de ansatte er bosiddende i kommunen.

Vælges der fortsat, at en af de to brevstemmemodtagere skal udpeges som en tilfornordnet vælger, vælges denne på samme vilkår, som de der varetager hvervet på valgdagen.

Opgave for brevstemmemodtager på plejehjem

Brevstemmemodtagerne møder i gennemsnit ind i 2 dage i tidsrummet kl. 8.00-17.00.

Brevstemmemodtagerne påser, at afgivning af brevstemme foregår uden valgagitation eller anden form for holdningsmæssig påvirkning samt bistå vælgeren i den nødvendige hjælp for at afgive sin brevstemme.

Fordeling af valgstyrelser/tilfornordnede vælgere

I dag er der 53 valgstyrelser/tilfornordnede vælgere fordelt på kommunens valgsteder og 2 udpegede tilfornordnede vælgere til at deltage som brevstemmemodtagere på plejehjem/i eget hjem, i alt 55 valgstyrelser/tilfornordnede vælgere fordelt via den D'Hondtsk metode.

Parti	Antal
Venstre	30
Socialdemokratiet	10
Konservative	8
Radikale Venstre	5
SF	2

De to pladser som modtager af brevstemmer på plejehjem/i eget hjem er i dag tildelt med 1 til Venstre og 1 til Socialdemokratiet jævnfør aftale indgået mellem de repræsenterede partier i Kommunalbestyrelsen.

En ændring i antallet af valgstyrelser/tilfornordnede vælgere fra 55 til 53 giver følgende fordeling via den D'Hondtsk metode:

Parti	Antal	Ændring
-------	-------	---------

Venstre	29	-1
Socialdemokratiet	10	
Konservative	7	-1
Radikale Venstre	5	
SF	2	

Det vil sige, at

- Venstre skal afgive en plads fra modtagelse af brevstemmer på plejehjem/i eget hjem
- Konservative skal afgive en plads fra modtagelse af brevstemmer på plejehjem/i eget hjem
- Socialdemokratiet skal afgive en plads fra modtagelse af brevstemmer på plejehjem/i eget hjem mod at overtage en plads fra Konservative på et valgsted

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Vejledning nr. 9106 af 28. februar 2024 om afholdelse af Europa-Parlamentsvalg søndag den 9. juni 2024:

8.4.2. Udpegning af stemmemodtagere

Som noget nyt skal brevstemmer afgives til 2 stemmemodtagere, der er ansat i kommunens forvaltning eller på institutionen eller er udpeget blandt de tilforordnede vælgere, se folketingsvalglovens § 55, stk. 1. Det er ikke længere et krav, at mindst én stemmemodtager er udpeget blandt de tilforordnede vælgere. Det kan i stedet være ansatte på institutionen eller kommunens ansatte. Det forudsættes, at det tilstræbes, at tilforordnede vælgere fortsat udpeges som brevstemmemodtagere. En stemmemodtager, der udpeges blandt kommunens personale, behøver ikke selv bo i kommunen. En tilforordnet vælger, der skal fungere som brevstemmemodtager, skal udpeges efter de samme principper som de tilforordnede vælgere, der udpeges til at hjælpe til på valgdagen.

Økonomi

Tidligere godkendte diæt takst har været 450 kr. (2024-niveau) for hverv under 4 timer., det vil sige for en dags fremmøde har en tilforordnet vælger modtaget 900 kr. + kørepenge.

Besparelse er derfor diæt takst og kørepenge til to tilforordnede vælgere, á to dage.

Økonomi og HR udtaler...

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At brevstemmemodtagere i Lemvig Kommune fremadrettet ændres til at være kommunalt administrativt personale
- At der udpeges 53 valgstyrere/tilforordnede vælgere blandt repræsenteret partier i Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Udvalget anbefaler, at resten af denne kommunalbestyrelsesperiode indhentes brevstemmer i eget hjem af 2 administrative.

Fordelingen af valgstyrelser på valgstederne fastholdes uændret.

Bilag

Ny beregning 2024 - fordeling af valgstyrelser og tilforordnede vælgere - 2024-2025

Beregning på fordeling af valgstyrelser-tilforordnede til valg - perioden 2022-2025

Valgstyrelser-tilforordnede 2022-2025 - nuværende fordeling på valgsteder

Punkt 12: Godkendelse af valgstyrelser, tilforordnede vælgere og administrative medarbejdere - valg til Europa-Parlamentet 9. juni 2024

84.07.00P07-1-23

Resume

Der afholdes valg til Europa-Parlamentet søndag den 9. juni 2024. Der afholdes Europa-Parlamentsvalg hvert 5. år. Der skal vælges 15 danske ud af de 720 medlemmer i Europa-Parlamentet.

Sagsfremstilling

Valgstyrelser

Til hvert afstemningssted skal der jf. Folketingsvalgloven §§ 29, 30, 31 vælges mindst 5 og højst 9 valgstyrelser og det fornødne antal tilforordnede vælgere. Valgstyrelser skal være til stede under hele valgbehandlingen samt underskrive valgbogen efter endt optælling af stemmer på valgaftenen. Kommunalbestyrelsen vælger blandt valgstyrelserne en formand for hvert valgsted.

Tilforordnede vælgere

Indenfor lovens rammer kan kommunen oprette en "brutto-liste" over interesserede vælgere, som gerne vil bistå som tilforordnede vælgere, i det tilfælde at kommunalbestyrelsen ikke kan bistå med tilstrækkelig antal tilforordnede vælgere fra eget bagland.

Tilforordnede vælgere må gerne inddeles i skiftehold og behøver derfor ikke at have fremmøde under hele valgbehandlingen.

Ved sidste Folketingsvalg i november 2022 var det muligt for borgere at indsende blanket via www.lemvig.dk med ønske om deltagelse som tilforordnet vælger. I alt 30 borgere skrev sig op.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Vejledning nr. 9106 af 28. februar 2024 om afholdelse af Europa-Parlamentsvalg søndag den 9. juni 2024.

Kapitel 5.2 Valgstyrelser.

Kapitel 5.3 Tilforordnede vælgere.

Vision, politikker og strategier

Ingen.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

- At partierne udpeger valgstyrer og tilforordnede vælgere
- At hvert parti udpeger min. 2 stedfortrædere
- At borgmesteren bemyndiges til at godkende de af partierne udpegede valgstyrere og tilforordnede
- At borgmesteren udpeger de administrative medarbejdere og optællingsmedarbejdere
- At borgmesteren udpeger valgsekretariatet

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Punkt 13: Kørselsgodtgørelse - Valg til Europa-Parlamentet 9. juni 2024

84.07.00P07-1-23

Resume

Der afholdes valg til Europa-Parlamentet søndag den 9. juni 2024. Der afholdes Europa-Parlamentsvalg hvert 5. år. Der skal vælges 15 danske ud af de 720 medlemmer i Europa-Parlamentet.

Sagsfremstilling

Ifølge lov om kommunernes styrelse skal der jævnfør §16, stk. 10, litra a ydes befordringsgodtgørelse til kommunalbestyrelsesmedlemmer, som varetager et af nævnte hverv.

I 2024 udgør den høje takst 3,79 kr. pr. km.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Vejledning nr. 9106 af 28. februar 20224 om afholdelse af Europa-Parlamentsvalg søndag den 9. juni 2024.

Vision, politikker og strategier

Ingen.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkning, og der er under valg et budget på 356.000 kr.

Andre konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

- At der udbetales høj takst i kørselsgodtgørelse til såvel valgstyrelse, tilforordnede vælgere, administrative medarbejdere og optællingsmedarbejdere.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Punkt 14: Udbetaling af diæter til valgbestyrelse, valgstyrelse, tilforordnede vælgere og administrative medarbejdere - valg til Europa-Parlamentet 9. juni 2024

84.07.00P07-1-23

Resume

Der afholdes valg til Europa-Parlamentet søndag den 9. juni 2024. Der afholdes Europa-Parlamentsvalg hvert 5. år. Der skal vælges 15 danske ud af de 720 medlemmer i Europa-Parlamentet.

Valget er åbent for modtagelse af stemmer fra kl. 9-20.

Sagsfremstilling

Der skal tages stilling til størrelsen af diæter ved valg til Europa-Parlamentet.

Efter §31, stk. 3 skal der ydes diæt til valgbestyrelsesmedlemmer, valgstyrelse, tilforordnede vælgere for deres virke til folkeafstemningen. Diæter gives efter Lov om kommunernes styrelse.

Kommunalbestyrelsen kan indstille, at der ikke gives diæter eller diæterne udgør andet beløb end angivet.

Diætsatsen for hverv, der beslaglægger højst 4 timer udgør i 2024-niveau 450 kr. Diæterne kan pr. dag højst være det femdobbelte beløb, som er fastsat for mødeaktivitet mindre end 4 timer dvs. 2.250 kr.

Ved tildeling af diæter til valgbestyrelsen, valgstyrelse og tilforordnede vælgere kan dette ikke frasiges. Disse tildeles personligt, og diæter kan ikke videregives til 3. part.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

LBK nr. 4 af 08/01/2024 bekendtgørelse af lov om valg til Folketinget, §31.

Vision, politikker og strategier

Ingen.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkning, og der er under valg et budget på 356.000 kr.

Andre konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

- At formænd udbetales 1 x diæt under 4 timer for deltagelse i valginstruktion forud for valgdagen
- At der udbetales 3 x diæt under 4 timer til valgstyrelse og tilforordnede vælgere samt administrative medarbejdere, der deltager i valgdagen fra kl. 8.00 og til optællingen er afsluttet
- At der udbetales 2 x diæt under 4 timer til tilforordnede vælgere, der deltager enten i vagt kl. 8-15 eller 15 til optællingen er afsluttet
- At der udbetales hhv. 1 eller 2 diæter til optællingsmedarbejder - alt efter om de deltager under eller over 4 timer
- At der udbetales 1 x diæt til administrative medarbejdere for deltagelse i fintælling mandag 10. juni 2024

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Punkt 15: Budget - Valg til Europa-Parlamentet søndag 9. juni 2024

84.07.00000-1-24

Resume

Der afholdes valg til Europa-Parlamentet, søndag den 9. juni 2024.

Sagsfremstilling

Direktionssekretariatet har udarbejdet budget for det forestående Europa-Parlamentsvalg, søndag den 9. juni 2024.

Siden sidste valg er der betydelige ændringer på udgiften til porto til udsendelse af valgkort. Denne udgift påhviler den enkelte kommune.

Budget

Udgift	Beskrivelse	Beløb
KMD - valglister, etc.		250.000 kr.
Udsendelse af valgkort/Porto	15.900 vælgere	397.500 kr.
Mellemkommunale brevstemmer	Fremsendelse til hjemkommune	2.500 kr.
Vejafdelingen	Opsætning/Nedtagning	35.000 kr.
Annoncering	Lokale avis og dagblade	5.000 kr.
Valgsteder, 8 stk.	Leje og forplejning	90.000 kr.
Diæter	Valgstyrer, tilforordnede vælgere, administrative, stemmeoptællere	123.500 kr.
Befordringer	Valgstyrer, tilforordnede vælgere, administrative, stemmeoptællere	1.000 kr.
Øvrige udgifter		23.000 kr.
TOTAL		927.500 kr.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Vejledning nr. 9106 af 28. februar 2024 om afholdelse af Europa-Parlamentsvalg søndag den 9. juni 2024.

Vision, politikker og strategier

Ingen.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at der et budget på 356.000 på valg. Merforbruget finansieres af kassebeholdningen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At budget sendes til orientering

Beslutning

Taget til orientering.

Punkt 16: Ansøgning om økonomisk støtte til Limfjordscup 2024

18.20.04Ø40-2-24

Sagsfremstilling

Lemvig Gymnastikforening af 1878 søger om støtte til Limfjordscup 2024, som i år holdes i uge 26 fra fredag den 28. juni til søndag den 30. juni 2024.

Limfjordscup er et internationalt fodboldstævne for piger og drenge der i 2024 afvikles for 39. gang.

Der søges om 50.000 kr. ekskl. moms.

Lemvig Kommune opnår via støtte at få kommunens logo i Cup-programmet og på Limfjordscups hjemmeside.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Økonomi- og Erhvervsudvalget bevilgede i 2017, 2018, 2019, 2022 og 2023 30.000 kr. Der er ikke afholdt Limfjordscup i 2020 og 2021.

Økonomi og HR bemærker, at der i puljen til erhvervsudvikling er 625.000 kr. til disponering i 2024.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At udvalget beslutter, om der skal gives et tilskud.

Beslutning

Udvalget bevilliger et tilskud på 30.000 kr. til Limfjordscup.

Bilag

LGF LIMFJORDSCUP 2024.pdf

Ansøgning Lemvig Kommune.pdf

Punkt 17: Status på Wærket efter ekstraordinært driftstilskud blev givet

04.04.00002-5-10

Resume

Orientering om regnskab 2023 fra Wærket i Thyborøn.

Familie- og Kulturudvalget bevilligede den 14. juni 2022 et ekstraordinært tilskud til Wærket på 800.000 kr. Senere samme år den 21. september 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen, at Wærket kunne optage et lån i KommuneKredit, samt et lån i Vestjysk Bank.

Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR deltager i mødet kl. 9.30.

Wærket søgte i foråret 2022 Lemvig Kommune om et ekstraordinært tilskud på 800.000 kr. som følge af et akut likviditetsproblem. Likviditetsmanglen skyldes konsekvenser efter Covid-19, afslutning af byggeri af svømmehal, stigende energipriser og afvikling og renter af lån, der ikke var konverteret til KommuneKredit.

Efter sommeren 2022 søgte Wærket om nye lån og låneomlægning for i alt 5.841.150 kr. og et ekstraordinært driftstilskud på 1.587.278 kr. Forhandlingerne endte med, at Kommunalbestyrelsen godkendte, at Wærket kunne optage et lån på 5.841.150 kr. i KommuneKredit og at Wærket kunne optage et lån på 1.500.000 kr. i Vestjysk Bank til indfrielse af kassekredit. Beslutningen var under den forudsætning, at Lemvig Kommune skulle være repræsenteret i Wærkets bestyrelse fremover.

Regnskab 2023 viser et overskud på 72.243 kr. mod et underskud på 114.637 kr. i 2022.

Omsætningen er i 2023 på 8,4 mio. kr.

Der er aktiver for 53,5 mio. kr., hvor der i 2023 er investeret i solcelleanlæg til 530.000 kr. og renovering af tag for 455.000 kr.

De samlede likvide aktiver udgør 267.000 kr., mens egenkapitalen er negativ med 1,15 mio. kr.

Årsrapporten for 2023 har ikke givet anledning til forbehold fra revisoren.

Driftsbudgettet for 2024 viser et forventet overskud på 4.000 kr.

Årsrapport, revisionsprotokollat og budget er vedlagt som bilag.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At Wærkets økonomi tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker, at Økonomi og HR gennemgår økonomien og følger op på revisionens kommentarer. Fremadrettet følger Økonomi og HR kvartalvis op på økonomien i Wærket.

Bilag

Årsrapport 2023

2023_Revisionsprotokollat_WÆRKET_SI.pdf

Budgetter 2024.pdf

Punkt 18: Status på udbredelsen af højhastighedsinternet i Lemvig Kommune

13.16.02P15-1-24

Resume

Lemvig Kommune har igennem en årrække haft fokus på udbredelsen af højhastighedsinternet til alle områder af Lemvig Kommune. Herunder beskrives status for udbredelsen.

Sagsfremstilling

Chef for digitalisering og IT Thomas Hyldgaard deltager i mødet kl. 9.00

Baggrunden for udbredelsen af højhastighedsinternet har været forskellige nationale og EU-målsætninger om emnet gennem årene. EU's nuværende målsætning er, at alle borgere i EU skal have adgang til en forbindelse på 1 Gbit inden 2025. Arbejdet med udbredelsen har betydet, at der er blevet opsat to mobilmaster, én i Bækmarksbro og én i Fjaltring; at der har været ansat en bredbåndskonsulent i en kort årrække samt givet tilskud til bredbåndprojekter i hele kommunen. Alt sammen initiativer der har skubbet til udviklingen i digital infrastruktur i Lemvig.

Mobiltelefoni

I og med Lemvig Kommune er en stor geografisk kommune med et bakket terræn og med forholdsvis langt imellem husstandene, så er det vanskeligt at dække store beboede områder med få mobilmaster. Det har derfor krævet fokus igennem mange år med flere forskellige indsatser, herunder et fælles kommunalt udbud af mobiltelefoni og data i regi af Business Region MidtVest.

Det fokus har resulteret i, at ca. 99 % af borgerne i Lemvig Kommune i dag har adgang til 4G via mobilt bredbånd. 5G er under udbygning, men dækker endnu ikke hele kommunen.

Samtidig har ca. 98 % af borgere og virksomheder adgang til en 1 Gbit-forbindelse via mobilt bredbånd. Sammenligner vi os med Struer (98 %) og Holstebro (97 %) kommuner er dette meget tilsvarende.

Fiber

Sideløbende har der været arbejde med at understøtte bredbåndprojekter i Lemvig Kommune. Der har været lagt væsentlige kræfter i at kortlægge og udbrede kendskabet til borgernes muligheder for at indgå i lokale projekter om nedgravning af fibernet støttet af leverandører, stat og kommune.

Seneste udvikling er, at kabel-tv nettet i Thyborøn er blevet fornyet og udskiftet med ny fiberteknologi, så der også her kan opleves optimale hastigheder for borgere og virksomheder.

Som det kan ses på de vedlagte oversigtskort, så er det primært små områder i de vest- og sydlige dele af kommunen, som til stadighed ikke kan få en forbindelse over 1 Gbit. Data omkring Thyborøn er ikke blevet opdateret, hvorfor det stadig fremgår som ikke-teknisk muligt på oversigtskortene. De resterende husstande ligger spredt og er med nuværende indsats forholdsvis svære at få koblet op på fibernet. Derfor er det vigtigt, at man disse steder kan supplere fibernet med alternative teknologier såsom mobiltelefoni eller fast trådløst netværk.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Infrastruktur og Mobilitet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller

- At status på udbredelsen af højhastighedsinternet tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

1gbit Thyborøn.pdf

1gbit omegn.pdf

1gbit Lemvig.pdf

Punkt 19: Lukket: Køb & Salg

13.06.05G10-6-22

Punkt 20: Lukket: Køb & Salg

82.02.00G10-2-24

Punkt 21: Lukket: Køb & Salg

82.02.00G10-3-24

Punkt 22: Lukket: Muligheder for omlægning af ældreboliger

27.45.12P21-1-24

Punkt 23: Underskriftsside

85.02.02P35-85-21

Økonomi

.

Beslutning

Underskriftsside