

REFERAT MEDIII-Jobcenter d. 03-04-2024

Mødedato Onsdag d. 03. april 2024 kl. 08:30

Mødested Lene Nørlunds kontor

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Opfølgning på MTU/APV.....	4
Opfølgning af nye arbejdsgange/omorganisering.....	5
4-dags arbejdsuge.....	6
Kørselsgodtgørelse.....	7
Hvordan ønsker vi at anvende det nye Intranet.....	8
Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentant.....	9
Nyt fra Tillidsrepræsentant.....	10
Eventuelt.....	11

Punkt 1: Godkendelse af referat

85.02.02P35-74-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra den 7. februar 2024.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Opfølgning på MTU/APV

85.02.02P35-74-24

Sagsfremstilling

Opfølgning på MTU/APV.

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At opfølgning på MTU/APV drøftes.

Beslutning

Dato for opfølgning er afsat i sygedagpengetemaet.

Punkt 3: Opfølgning af nye arbejds gange/omorganisering

85.02.02P35-74-24

Sagsfremstilling

Opfølgning af nye arbejds gange/omorganisering.

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At nye arbejds gange/omorganisering drøftes.

Beslutning

Job -og Virksomhedsservice er presset på ressourcer, der arbejdes på at finde en vikar. Der trænges generelt til arbejdsro i alle teams. Opsætningen af widgets målrettes den enkeltes behov.

Punkt 4: 4-dags arbejdsuge

85.02.02P35-74-24

Sagsfremstilling

Drøftelse af 4-dags arbejdsuge.

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At 4-dags arbejdsuge drøftes.

Beslutning

Drøftet. Majken Callesen bringer sagen videre til MEDII-udvalget i Arbejdsmarkeds- og Integration, men videre ønske om drøftelse i Hoved-Med som principel sag.

Punkt 5: Kørselsgodtgørelse

85.02.02P35-74-24

Sagen afgøres endelig af

Der ønskes en drøftelse af kørselsgodtgørelse.

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At kørselsgodtgørelse drøftes.

Beslutning

Det vurderes én gang årligt til MUS, hvorvidt man er omfattet på baggrund af data fra OS2.

Bilag

Kørselsbemyndigelse

Punkt 6: Hvordan ønsker vi at anvende det nye Intranet

85.02.02P35-74-24

Sagsfremstilling

Hvordan ønsker vi at anvende det nye Intranet?

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At anvendelsen af det nye Intranet drøftes.

Beslutning

OBS link til referater i MEDIII - politiske dagsordner.

Punkt 7: Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentant

85.02.02P35-74-24

Sagsfremstilling

Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentant.

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At nyt fra Arbejdsmiljørepræsentant tages til efterretning.

Beslutning

OfficeFit er opsagt. Hanne Lund Hansen kontakter leverandør for afhentning af udstyr.

Punkt 8: Nyt fra Tillidsrepræsentant

85.02.02P35-74-24

Sagsfremstilling

Nyt fra Tillidsrepræsentant.

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At nyt fra Tillidsrepræsentant tages til efterretning.

Beslutning

Der har været valg i HK. Anja Istrup er valgt i stedet for Asbjørn. Helle Vrist er suppleant for Anja. Suppleanterne indkaldes også i kalender, så de har mulighed for at deltage ved forfald.

Punkt 9: Eventuelt

85.02.02P35-74-24

Beslutning

- Ny bekendtgørelse med virkning fra d. 1. februar om systematisk arbejdsmiljøarbejde. [Nyt om regler: Ny bekendtgørelse om systematisk arbejdsmiljøarbejde \(peytzmail.com\)](#)
- Krus til gæster i Jobcentret: Rene har indgået aftale med køkkenet om at vi låner 10 krus / glas til gæster – Den der har gæster, bytter service i kantinen.
- Ny rygepolitik gennemgås i teams.