

# REFERAT Familie- og Kulturudvalget d. 12-08-2025

**Mødedato**       Tirsdag d. 12. august 2025 kl. 14:30

**Mødested**        Udvalgsværelse 2

**Mødedeltagere**   Steen Madsen, Tina Boel van Ingen, Christina Serup Hove, Gitte W. Jeppesen, Henrik Thygesen, Søren V. Jensen, Rasmus Søgaard Porup

## Indholdsfortegnelse

Siden sidst.....	3
Fremlæggelse af Analyse af og anbefalinger for kulturområdet i Lemvig Kommune.....	4
Ansøgning om udtrædelse af skolebestyrelsen ved Tangsø Skole.....	5
Folkeskolens kvalitetsprogram - pulje til faglokaler.....	6
Udbetaling af midler til kunstgræsbane.....	8
Afslutning af regnskab efter nedlæggelse og salg af skoleafdelingen i Klinkby.....	9
Ledelsesafrapportering pr. 30. juni 2025 for Familie- og Kulturudvalgets område.....	10
Lukket: Direktionens forslag til et budget i balance for familie- og Kulturudvalgets område 2026-20	12
Dialogmøde mellem Museet for Religiøs Kunst.....	13
Meddelelser for udvalgsmedlemmer.....	14
Meddelelser.....	15
Godkendelse af referat.....	16

## **Punkt 1: Siden sidst**

00.01.00G01-15-24

### **Sagen afgøres endeligt af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Beslutning**

Intet at bemærke.

## **Punkt 2: Fremlæggelse af Analyse af og anbefalinger for kulturområdet i Lemvig Kommune.**

20.00.00A00-7-24

### **Resumé**

Fremlæggelse af rapporten "Analyse og anbefalinger for kulturområdet i Lemvig Kommune".

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At rapportens resultater fremlægges og drøftes.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Beslutning**

Rapporten blev drøftet.

### **Sagsfremstilling**

Konsulent Per Høgh fra virksomheden Levende Kulturfællesskaber fremlægger rapporten "Analyse og anbefalinger for kulturområdet i Lemvig Kommune".

Rapporten tager primært højde for kulturinstitutioner og kulturforeninger, der i dag modtager et årligt kommunalt driftstilskud fra Lemvig Kommune.

I løbet af foråret har kulturpolitikere, kulturaktører, og kulturinstitutioner i Lemvig Kommune taget del i en dybdegående undersøgelse af kulturlivet, via et interview- og workshopforløb gennemført af Levende Kulturfællesskaber. Undersøgelsen tager afsæt i et ønske fra ledelsen på Lemvig Museum og Museet for Religiøs Kunst om at synliggøre potentialer for udvikling af kulturlivet og museerne i kommunen.

Rapporten vil blive fremlagt for hele kommunalbestyrelsen på temamødet den 26. august, derefter fremlægges dens resultater til dialogmødet mellem Familie- og Kulturudvalget og kulturaktørerne den 16. september.

Museumsleder for Lemvig Museum Mette Lund Andersen, museumsdirektør for Museet for Religiøs Kunst Christine Løventoft og kulturkonsulent Meise Fabricius deltager på mødet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

### **Lovgrundlag**

Ingen.

### **Politikker og strategier**

Strategi for Fritid og Kultur.

### **Bilag**

Analyse og anbefalinger for kulturområdet i Lemvig Kommune. Rapport.

# **Punkt 3: Ansøgning om udtrædelse af skolebestyrelsen ved Tangsø Skole**

17.01.01A30-2-25

## **Resumé**

Der skal tages stilling til en forældrerepræsentants udtrædelse af skolebestyrelsen.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At udtrædelsen godkendes.

## **Sagen afgøres endeligt af**

Familie- og Kulturudvalget.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

## **Sagsfremstilling**

Marianne Frederiksen søger om udtrædelse af bestyrelsen ved Tangsø Skole af personlige årsager.

Ifølge skolebestyrelsesbekendtgørelsens § 9 kan en forældrerepræsentant udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten skriftligt har meddelt kommunalbestyrelsen og skolebestyrelsen om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen. Ansøgningen er vedlagt som bilag.

I § 10 i samme bekendtgørelse står, at hvis et medlem udtræder af skolebestyrelsen eller dør, indtræder en stedfortræder for resten af valgperioden.

Stedfortræder er Henrik Kirkegaard, som har takket ja til at træde ind i skolebestyrelsen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Skolebestyrelsesbekendtgørelsen.

## **Bilag**

Ansøgning fra Marianne Frederiksen

## Punkt 4: Folkeskolens kvalitetsprogram - pulje til faglokaler

17.00.00I02-4-24

### Resumé

Stillingtagen til fordeling af puljemidler til faglokaler på folkeskolerne i 2025.

### Indstilling

#### Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At anlægsbevillingen for 2025 udmøntes i henhold til ansøgte midler, så
  - Christinelystskolen samlet set får 1.516.000 kr.
  - Nørre Nisum Skole- og Børneunivers får 160.000 kr.
  - Ramme Skole får 759.000 kr.
  - Tangen Skole og Børnecenter får 100.000 kr.
  - Tangsø Skole får 165.000 kr.

### Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### Beslutning

Anbefales godkendt.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med Aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram blev der afsat 2,6 mia. kr. til investering i bedre faglokaler m.v. i perioden 2025-2027. Dette svarer for Lemvig Kommune til et tilskud på 2,7 mio. kr. i hvert af årene.

Børne- og Undervisningsministeriet skriver blandt andet på deres hjemmeside: "De bedre fysiske rammer skal give skolerne bedre muligheder for at give mere varieret og praktisk undervisning. Kommunerne har frihed til at bruge midlerne ud fra en lokal vurdering af, hvordan folkeskolerne får de bedst mulige fysiske rammer".

På kommunalbestyrelsens møde den 28. maj 2025 blev 2,7 mio. kr. afsat og frigivet til en anlægsbevilling til investering af faglokaler i 2025. Midlerne for 2026 og 2027 medtages i budgetforhandlingerne.

Fagrådet for skoler er blevet orienteret om midlerne på møde den 28. april 2025, og skolelederne har siden haft mulighed for at indsende beskrivelse af skolernes behov for investeringer. I vedlagte bilag ses en samling med beskrivelser af alle ønsker indkommet i forbindelse med midlerne i 2025. Der er i 2025 ansøgt for godt 4,1 mio. kr. Det er langt mere, end der er midler til i år.

Herunder ses en oversigt over det ansøgte, inklusiv prisoverslag.

Skole	Investering	Prisoverslag
Christinelystskolen	Billedkunstlokale og -depot	430.000 kr.
Christinelystskolen	Billedkunst/værksted	230.000 kr.
Christinelystskolen	Fysik/kemi, borde og vaske	280.000 kr.
Ramme Skole	Makerspace, lydisoleret loft	140.000 kr.
Ramme Skole	Natur/teknik-lokale, inkl. skolehave	366.000 kr.
Ramme Skole	Madkundskab, inventar	142.000 kr.

Nørre Nissum Skole- og Børneunivers	Gang- og læringsmiljø	160.000 kr.
Tangsø Skole	Fleksibel scene m. lys	150.000 kr.
Tangsø Skole	Hæve-sænkebord m. taburetter	15.000 kr.
Ramme Skole	Elevmøbler	111.000 kr.
Tangen Skole og Børnecenter	Fleksibelt læringsmiljø	100.000 kr.
Christinelystskolen	Fleksible klasselokaler	2.000.000 kr.
		4.124.000 kr.

Administrationen foreslår, at ønskerne imødekommes fra toppen af listen, således at de første 11 poster bevilges midler op til - men ikke over - de anførte prisoverslag. Det resterende beløb på 576.000 kr. foreslås bevilget til Christinelystskolen til fleksible klasselokaler. Anslået vil Christinelystskolen kunne investere i syv klasselokaler.

### **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger til ovenstående.

### **Lovgrundlag**

Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram.

### **Tidligere politisk behandling**

Kommunalbestyrelsen den 28. maj 2025: Folkeskolens kvalitetsprogram - bedre faglokaler.

### **Bilag**

Investeringsønsker fra skolerne. 2025

## **Punkt 5: Udbetaling af midler til kunstgræsbane**

18.15.05Ø40-3-22

### **Resumé**

Lemvig Gymnastikforening (LGF) søger om frigivelse af anlægsbevillinger til etablering af kunstgræsbane på Lemvig Stadion.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 2.500.000 kr. til etablering af en kunstgræsbane på Lemvig Stadion.
- At anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2024 og budget 2025.
- At rådighedsbeløbet frigives til anvendelse.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Beslutning**

Anbefales godkendt.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med budget 2024 og budget 2025 blev der afsat midler til etablering af en kunstgræsbane på Lemvig Stadion.

Med vedtagelse af budget 2024 blev der afsat 1.500.000 kr., og med vedtagelse af budget 2025 blev der afsat 1.000.000 kr. til projektet. Der er samlet afsat 2.500.000 kr. til projektet. Begge anlægsbevillinger er vedtaget under forudsætning af, at LGF finder den resterende finansiering til projektet.

LGF er nu kommet så langt med projektet, at de har finansieringen på plads. LGF forventer at gå i jorden i starten af august.

LGF ansøger derfor om frigivelse af 2.500.000 til realisering af projektet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR udtaler, at der i budget 2024 er afsat 1.500.000 kr. og i budget 2025 er afsat 1.000.000 kr. til etablering af en kunstgræsbane på Lemvig Stadion. Der er dermed anvist finansiering til projektet.

# **Punkt 6: Afslutning af regnskab efter nedlæggelse og salg af skoleafdelingen i Klinkby**

17.01.04P00-1-24

## **Resumé**

Stillingtagen til anvendelse af restbeløb efter salg af inventar til Alt i Et Friskolen.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At den resterende del af provenuet fra salg af inventaret i skoleafdelingen i Klinkby anvendes som beskrevet.

## **Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Beslutning**

Anbefales godkendt.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med nedlæggelsen af skoleafdelingen i Klinkby indgik Lemvig Kommune aftale med Alt i Et Friskolen om køb af inventar. Provenuet er blevet anvendt til at dække diverse udgifter forbundet med nedlæggelse og flytning, heriblandt:

- Udgifter til landinspektør.
- Køb af opvaskemaskine til friskolen, da en opvaskemaskine var gået i stykker siden kontraktens indgåelse.
- Flytning af kopimaskiner og betaling af driftsudgifter i den resterende leasingperiode.
- Flytning af switche til brug for Klinkby Dagtilbud og Klinkby Bo- og Dagcenter.
- Nye skilte til Klinkby Dagtilbud.

Af den tilbageværende sum foreslår administrationen, at der bevilges:

- Midler til dagtilbuddet til indkøb af et kemikalie- og et materialeskab i henhold til vedhæftede tilbud.
- 75.000 kr. ekskl. moms til etablering af ca. 100 meter løbende hegn, inklusiv henholdsvis en bred og en standardlåde, omkring den sydlige del af legepladsen ved Klinkby Dagtilbud.

Administrationen foreslår, at det resterende beløb tilgår kommunens økonomi og indarbejdes i det samlede regnskab.

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR bemærker, at ved godkendelse af ovenstående indkøb af hegn og skabe vil et restbeløb på ca. 65.000 kr. tilgå de likvide aktiver ved årets afslutning.

## **Bilag**

Dias - regnskab v. nedlæggelse af skoleafdelingen i Klinkby

# Punkt 7: Ledelsesafrapportering pr. 30. juni 2025 for Familie- og Kulturudvalgets område

00.30.14G01-5-25

## Resumé

Direktøren for Familie og Kultur fremsender ledelsesafrapportering pr. 30. juni 2025 for Familie- og Kulturudvalgets område.

## Indstilling

### Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At ledelsesafrapporteringen pr. 30. juni 2025 godkendes.
- At der gives en tillægsbevilling på 467.000 kr. til modtagerklasse på Christinelystskolen i 2025 finansieret af de likvide aktiver.
- At ledelsesafrapporteringen sendes til godkendelse i kommunalbestyrelsen via Økonomi- og erhvervsudvalget.

## Beslutning

Anbefales godkendt.

## Sagsfremstilling

Direktøren for Familie og Kultur fremsender ledelsesafrapportering for Familie- og Kulturudvalgets område pr. 30. juni 2025.

Der forventes et samlet merforbrug på 0,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget for 2025. Merforbruget er primært relateret til demografireguleringer på dagtilbudsområdet, som ikke forventes indfriet. Der er overført 13,4 mio. kr. fra 2024, og overførslerne forventes at falde med ca. 0,6 mio. kr. i 2025.

Hovedpunkter pr. politikområde:

- Dagtilbud til børn og unge: Forventet merforbrug på 1.280.000 kr., primært grundet demografiregulering. Kommunen opfylder kravene til minimumsnormeringer. Faldende fødselstal og flere private pasningstilbud påvirker området.
- Børn, familie og sundhed: Forventet mindre forbrug på 91.000 kr.. Mindre forbruget skyldes færre dyre enkeltsager og lavere udgifter til døgninstitutioner. Området er dog følsomt over for udviklingen i enkeltsager.
- Undervisning: Forventet mindre forbrug på 1.030.000 kr.. Merudgifter til efterskoler og modtagerklasser opvejes af lavere udgifter til befordring og specialklasser. Der ses en stigning i overførsler til 2026.
- Kultur, fritid og folkeoplysning: Området forventes at holde budgettet. Der er igangsat flere projekter, herunder "Kunst på banen" og "Fælles om ungelivet", som styrker trivsel og fællesskab blandt unge.

De enkelte politikområder er beskrevet nærmere i vedhæftede ledelsesafrapportering.

## Økonomiske konsekvenser

På baggrund af budgetopfølgningen pr. 30. juni 2025 forventes driftsudgifterne ved årets afslutning samlet set at udvise et merforbrug på 1,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget ekskl. overførsler fra tidligere år.

Set i forhold til servicerammen påvirkes denne med et mindre forbrug på forventet 0,2 mio. kr., mens der forventes øgede udgifter til sociale formål og faldende refusionsindtægter på samlet 1,4 mio. kr. på områder udenfor servicerammen.

## Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov og kommunernes styrelse.

## **Politikker og strategier**

Direktionens handleplan.

## **Bilag**

Budgetopfølgning på Familie og Kulturudvalget pr. 30. juni 2025

## **Punkt 8: Lukket: Direktionens forslag til et budget i balance for familie- og Kulturudvalgets område 2026-2029**

00.30.04A00-1-24

## **Punkt 9: Dialogmøde mellem Museet for Religiøs Kunst**

20.00.00A00-3-25

### **Resumé**

Det årlige dialogmøde mellem Museet for Religiøs Kunst og Familie- og Kulturudvalget afholdes kl. 16.30

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At dialogmødet mellem Museet for Religiøs Kunst og Familie- og Kulturudvalget afholdes.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Beslutning**

Dialogmøde afholdt.

### **Sagsfremstilling**

Der afholdes dialogmøde mellem Museet for Religiøs Kunst og Familie- og Kulturudvalget.

Som udgangspunkt deltager Museet for Religiøs Kunst repræsenteret af:

- Direktør, Christine Løventoft- Naur
- Formand Elof Westergaard
- Næstformand, Karsten Hjort Larsen
- Frivilligkoordinator, og sekretær Lone Løhde Rye

Kulturkonsulent Meise Fabricius Rydborg deltaer i Punktet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen.

### **Politikker og strategier**

Strategi for Fritid og Kultur:

- Understøtte foreningens og institutionernes generelle arbejde, udvikling og drift.

## **Punkt 10: Meddelelser for udvalgsmedlemmer**

00.01.00G01-15-24

### **Indstilling**

**Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At meddelelser tages til efterretning.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Beslutning**

Intet at bemærke.

## **Punkt 11: Meddelelser**

00.01.00G01-15-24

### **Indstilling**

**Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At meddelelser tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

- Aktuelle fødselstal.
- Brev fra børne- og undervisningsministeriet om tilsyn med kvalitetsaftaler.
- Dorthe Hestbech, Formand for Fællesbestyrelsen ved Nørre Nissum Skole- og Børneunivers.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Brev til kommunalbestyrelserne

## **Punkt 12: Godkendelse af referat**

85.02.02A26-4-24

### **Indstilling**

**Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At referatet godkendes.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Beslutning**

Godkendt.