

REFERAT Fagrådet for Skoleområdet d. 25-04-2022

Mødedato Mandag d. 25. april 2022 kl. 12:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Indholdsfortegnelse

Fast track.....	3
Lønforhandlinger med de faglige organisationer.....	4
Dialog med Lemvig Musikskole.....	5
Orientering om ukrainske flygtninge.....	6
Tidsplan for skoleårets planlægning 2022/23.....	7
Klima, teknologi & (w)os.....	8
Kommende skoleårs fælleskommunale teamstruktur.....	9
Meddelelsesbog.....	10
Den nationale trivselsmåling 2021/22.....	11
Fordeling af pædagogstuderende for december 2022.....	12
Evalueringsmøde mellem Familie- og Kulturudvalget og Lemvig Kommunes dagtilbud og	13
Fordeling af computere til skoler m.fl.....	14
Meddelelser den 25. april 2022.....	16

Punkt 1: Fast track

81.00.00G01-1-22

Sagsfremstilling

Jobcenterchef Lene Nørlund og Teamleder Linda Larsen deltager ved dette punkt og gennemgår ordningen ”Fast track” på sygedagpengeområdet. Ordningen handler om, hvordan sygedagpengeteamet kan være lederne behjælpelige med redskaber til at forkorte en sygdomsperiode gennem hurtigere tilbagevenden til job og fastholdelse af medarbejdere på arbejdspladsen.

Fagchefen indstiller,

- At punktet tages til efterretning.

Beslutning

Orientering givet - Linda Møller Larsen kan kontaktes for hjælp og sparring.

Punkt 2: Lønforhandlinger med de faglige organisationer

81.15.00A00-1-22

Resume

Gennemgang af procedure og tidsplan for lønforhandlinger med de faglige organisationer, herunder HK.

Sagsfremstilling

Forhandlingerne på HK-området er en decentral opgave, der er underlagt en fælles ansvarlighed.

Chresten Holm fra HR og Økonomi vil gennemgå opmærksomhedspunkter i forhandlingerne, herunder:

- Forventet tidsplan for forhandlingerne
- Forhandlingsrammen
- Vurdering af behov for koordinering

Fagchefen indstiller,

- At proceduren drøftes.

Beslutning

Proceduren drøftet.

Punkt 3: Dialog med Lemvig Musikskole

17.02.24A00-1-21

Sagsfremstilling

Musikskoleleder Jan Lilholt kommer på besøg og ønsker en drøftelse med fagrådet med udgangspunkt i følgende punkter:

- Status på samarbejdet mellem skolerne og Lemvig Musikskole
- "Sangkraft" - en ny mulighed for samarbejde om børnekor i skolerne

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Punktet drøftet. Jan Lilholt sender mere information ud om "Sangkraft".

Punkt 4: Orientering om ukrainske flygtninge

17.15.00A00-2-22

Sagsfremstilling

Der gives en orientering om den aktuelle situation med ukrainske flygtninge i Lemvig Kommune, og hvordan dette tænkes løst i forhold til skole- og dagtilbudsområdernes forpligtelser.

Skoleleder Mie Nordlyng orienterer om opgaven med at give "basisdansk" i modtagerklasserne.

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

71 elever indskrevet dags dato. Der kommer en femte klasse.

Der er netop landet ny lovgivning på området. Udmøntning af denne arbejdes der videre med.

Bilag

FællesMål Dansk som andetsprog basis

Punkt 5: Tidsplan for skoleårets planlægning 2022/23

17.02.00A00-6-21

Sagsfremstilling

På baggrund af nuværende status drøftes kommende skoleårs personalsituation.

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Punktet drøftet.

Punkt 6: Klima, teknologi & (w)os

81.39.10A00-1-21

Sagsfremstilling

Projektleder Martin Falkesgaard Mehl deltager i punktet.

På seneste fagrådsmøde stiftede skoleledelser bekendtskab med teknologiforståelse på CFU i Herning. På dagen deltog også vores nyansatte projektleder Martin Falkesgaard Mehl, der siden sin ansættelse har været på besøg på Lemvig Kommunes folkeskoler og haft dialog med alle skoleledere.

Martin vil på kommende fagrådsmøder fortælle om status på projektet samt stille sig til rådighed for spørgsmål og sparring.

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes, samt at projektets rammer for udgifter til vikardækning tages til efterretning.

Beslutning

Drøftet. Skolerne kompenseres med en timetakst i forhold til den faktiske kursustid.

Punkt 7: Kommende skoleårs fælleskommunale teamstruktur

17.02.00A21-1-22

Sagsfremstilling

Skolevæsenet i Lemvig Kommune er organiseret i en netværksstruktur bestående af en række team. Netværksstrukturen er tænkt som en smidig og fællesskabende vej til kvalitet i det samlede skolevæsen.

Strukturen og årets arbejde i de fælleskommunale team er beskrevet i netværksdokumentet, der hvert år godkendes i fagrådet.

I indeværende skoleår har vi følgende fælleskommunale team:

PLC IT-vejledere Læsevejledere Dansk Matematik Naturfag Relation SFO

Fra kommende skoleår har vi ydermere følgende team:

Humanistisk Specialpædagogisk praksis

Over de kommende år er forudsætningen for projektet Klima, teknologi & (w)os bundet op på den fælleskommunale teamstruktur. Dette betyder, at det er i regi af teamstrukturen, at lærere deltager i kompetenceudviklingen og aktionslæringen. Det er de fælleskommunale teammøder, der skal være kittet, der bringer kompetenceudvikling og daglig praksis i spil med hinanden. Derfor bliver de team, der er tilknyttet Klima, teknologi & (w)os, med deltagelse af projektleder Martin Falkesgaard Mehl.

Fagchefen indstiller,

- At fagrådet beslutter, hvilke fælleskommunale team der skal indgå i teamstrukturen kommende skoleår.
- At fagrådet drøfter, hvorledes den bedste rekruttering til de fælleskommunale team finder sted.

Beslutning

Drøftet. Fagrådet har besluttet, at det fælleskommunale team, dansk, optages i den humanistiske blok, og at det fælleskommunale team omkring specialpædagogik udsættes i et år. Dermed holdes det samlede antal af fælleskommunale team konstant.

Punkt 8: Meddelelsesbog

17.00.00G01-6-21

Sagsfremstilling

I det kommende skoleår udgår elevplan af lovgivningen i Folkeskolen. Dele af elevplanen erstattes af en meddelelsesbog.

De endelige rammer for meddelelsesbogen er endnu ikke kendte, men der tegner sig et billede af en fremtidig praksis.

Det må forventes, at Lemvig Kommune inden udgangen af skoleåret skal tage stilling til, hvordan meddelelsesbogen skal udfoldes, herunder hvilket IT-system, der skal satses på.

Der ønskes en drøftelse i fagrådet af, hvordan denne beslutning kan kvalificeres, idet den endelige beslutning tages i digitaliseringsstyregruppen - Børn- og Ungeområdet.

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes med henblik på at sammensætte en arbejdsgruppe med bred repræsentation.

Beslutning

Boris, Louise og Mie ønsker at deltage i arbejdsgruppen.

Punkt 9: Den nationale trivselsmåling 2021/22

17.00.35G01-1-22

Sagsfremstilling

I perioden 20. januar til 20. marts 2022 har landets skoleelever gennemført Den nationale trivselsmåling. På mødet vil Center for Læring orientere om de kommunale resultater.

Fagchefen indstiller,

- At sagen tages til efterretning.

Beslutning

Resultaterne fra Den nationale trivselsmåling er at finde på Uddannelsesstatistik.dk under "Elevtrivsel". Der skal logges ind med Unilogin, hvorefter de enkelte skolers resultater kan findes ved at scrolle helt ned i bunden af siden.

Center for Læring er altid til rådighed ved spørgsmål, samtaler, sparring og oplæg om trivselsmålingerne.

Punkt 10: Fordeling af pædagogstuderende for december 2022.

54.08.08P21-1-11

Resume

Fordeling af pædagogstuderende for december 2022.

Sagsfremstilling

Gennem regionale aftaler og dimensioneringsaftaler er Lemvig Kommune forpligtiget til at stille praktikpladser til rådighed for pædagoguddannelsen.

I Lemvig Kommune fordeles praktikpladserne på anden og tredje praktikperiode af Fagchefen for Læring. Eventuelle ønsker om fravigelser fra fordelingen drøftes i fagrådet.

Antallet af pladser kan variere fra periode til periode, og det meldes typisk ud et halvt år før praktikens ikrafttræden og med cirka en måned til at få aftalt den kommunale fordeling.

Praktikken varer et halvt år og er lønnet.

Der stilles praktikpladser til rådighed for tre retninger:

- Dagtilbudspædagogik (7 pladser)
- Skole- og fritidspædagogik (4 pladser)
- Social- og specialpædagogik (varetages under et andet direktørområde)

De fire pladser til "Skole- og fritidspædagogik" skal efter størrelse fordeles på Lemvig Ungdomsgård, Christinelystskolen, Lemtorpskolen og Thyborøn Skole denne gang.

Denne fordeling vil være gældende, medmindre der indgås andre aftaler for en periode.

Herudover ønskes en tilkendegivelse af, om antallet af vejledere stemmer overens med listen.

Fagchefen indstiller,

- At fordelingen drøftes, samt at der tages en beslutning om fordelingen.

Beslutning

Fordeling godkendes for i år, men der ønskes en drøftelse af principperne for fordeling på et fremtidigt møde.

Bilag

Revideret dokument om pædagogstuderende april 2022

Punkt 11: Evaluering af dialogmøde mellem Familie- og Kulturudvalget og Lemvig Kommunes dagtilbud og skoler

00.15.02G01-1-22

Sagsfremstilling

Den 19. april 2022 blev der afholdt dialogmøde mellem Familie- og Kulturudvalget og Lemvig Kommunes dagtilbud og skoler. Temaet var Bæredygtige og levedygtige institutioner og skoler i Lemvig Kommune.

På baggrund af mødet ønskes en evaluering fra fagrådet med særligt fokus på formen.

Fagchefen indstiller,

- At dialogmødet evalueres.

Beslutning

Dialogmødet evalueret.

Punkt 12: Fordeling af computere til skoler m.fl.

83.01.02A00-1-21

Resume

Indstilling af fordelingsnøgle for de nyindkøbte bærbare computere.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har jf. budgetkataloget 2022 valgt at afsætte 6.792.000 kr. til udskiftning af relevant hardware, værktøjsprogrammer og diverse antivirus og backupsystemer for dagplejen, daginstitutionerne, skolerne og Børne- og Familiecenteret. Investeringsplanen giver mulighed for at stille kommunale computere til rådighed for samtlige skoleelever.

Udbuddet har været vanskeliggjort af den globale handelssituation med lange leveringstider, manglende forudsigelighed og stigende priser. Indkøbet er nu realiseret, og de bærbare computere forventes udleveret i forbindelse med sommerferien 2022.

Direktøren for Familie og Kultur foreslår følgende fordeling:

- Alle elever i folkeskolerne i Lemvig Kommune tildeles hver en computer
- Alle pædagogiske medarbejdere ansat i skolerne tildeles hver en computer; men ikke ledere og teknisk-/administrativt personale
- Hver skoleenhed tildeles en computer til Pædagogisk Læringscenter/biblioteket (8 stk.)
- Der tildeles en computer pr. påbegyndt 100 elever til vikarer på skolerne
- Skolefritidsordningerne tildeles en computer pr. 15 tilmeldte børn
- Dagtilbuddene tildeles en computer pr. stue, plus én computer ekstra pr. institution
- Alle ansatte i Børne- og Familiecentret tildeles hver en computer

Ved denne fordeling vil der i alt skulle indkøbes 1997 computere.

Desuden foreslås følgende vilkår gældende:

- Computerne tilhører Lemvig Kommune og udlånes direkte til den enkelte bruger.
- Hvert år i forbindelse med skolernes sommerferie finder der en omfordeling sted, som følger ovennævnte kriterier.
- De modtagende enheder skal op mod sommerferien 2022 aflevere alle bærbare computere - både egne indkøbte og centralt udleverede. Der vil ikke fremover være support på disse enheder.
- Ved nye elever/medarbejdere er der levering dagen efter, hvis skolen bestiller før kl. 12.00. Ellers beregnes to dage. Derfor er det unødvendigt med et ekstra antal computere ude på skolerne.
- Ved fremadrettet eventuel mangel på computere, vil der skulle indkøbes nye over driften.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at der i budget 2023 er afsat 6.792.000 kr. til udskiftning af IT på området. Hertil kommer indtægt på forventet 500.000 kr. i forbindelse med salg af gamle maskiner. Den samlede udgift til udskiftning af IT på området forventes at kunne holdes inden for den afsatte ramme inkl. salg af gamle maskiner.

Fagchefen indstiller,

- At den foreslåede fordeling og øvrige vilkår godkendes.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 19. april 2022, pkt. 9:

Udvalget vedtog både den af direktøren foreslåede fordeling og de foreslåede vilkår.

Beslutning

Orientering om udvalgets beslutning givet. Arbejdsgruppen, nedsat omkring meddelelsesbogen, ser nærmere på vilkårene for brugen af udstyret.

Punkt 13: Meddelelser den 25. april 2022

17.01.00G01-1-22

Sagsfremstilling

- Tilsyn med hjemmeundervisning
- Forventning til øgede frihedsgrader
-

Fagchefen indstiller,

- At meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Tilsyn med hjemmeundervisning.

Der gives op til to timers afkortning af skoledagen.

Kursus i forvaltningsret for skoleledere, medlemere og dagtilbudsledere i slutningen af maj. Forventning om en del 2 udelukkende skolerelateret.