

REFERAT Direktionen d. 01-10-2025

Mødedato Onsdag d. 01. oktober 2025 kl. 09:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Status på beredskabsindsatsen i Lemvig Kommune.....	3
Evaluering af psykologordningen.....	4
Forberedelse af LederForum døgnsseminar 2.-3. oktober 2025.....	5
Planlægning af fælles personalemøde på Rådhuset den 29. oktober 2025.....	6
Gensidig orientering om status på implementering af reformer.....	7
Eventuelt.....	8
Lukket: Lokaler.....	9
Lukket: Møde med borgmesteren.....	10

Punkt 1: Status på beredskabsindsatsen i Lemvig Kommune

14.00.08A00-2-24

Resumé

Der gives en status på arbejdet i beredskabsgruppen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At status på arbejdet i beredskabsgruppen tages til efterretning.

Beslutning

Anlægsforslag om midler til indkøb af nødgeneratorer fra budgetkonferencen er fremsendt til godkendelse i 2025. Den forventes godkendt af kommunalbestyrelsen den 8. oktober 2025.

Beredskabsgruppen udarbejder 2 scenarier for indkøb af nødgeneratorer til døgninstitutioner m.m. samt udarbejder en oversigt og tidsplan for nuværende opgaver i arbejdsgruppen.

Drøftes igen i Direktionen den 22. oktober 2025.

Sagsfremstilling

Konsulent Maria Berwald, Afdelingsleder Morten Corneliusen, Chef for Digitalisering & IT Thomas Hyldgaard, og Chef for Direktionssekretariatet Louise Agerbo deltager i mødet kl. 10:00.

Der gives en status på arbejdet i beredskabsgruppen.

Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant.

Punkt 2: Evaluering af psykologordningen

87.00.00Ø54-1-25

Resumé

Human House, arbejdsmiljøleder og arbejdsmiljørepræsentant i Hoved MED-udvalget har evalueret den nye psykologordning og kommer med anbefalinger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At direktionen drøfter lederes visitationspraksis til psykologordningen.
- At direktionen drøfter om samtaler ud over de aftalte 3 samtaler betales af egen organisation.

Beslutning

Kommunaldirektøren og HR-chefen tager et opfølgende møde med Human House i forhold til aftalen om psykologordning.

Sagsfremstilling

Psykologordningen med Human House blev igangsat den 1. april 2025 som en del af den nye sundhedsordning. Ordningen har fungeret som aftalt i kontrakten og HR har ikke modtaget klager. Medarbejderne er glade for at have mulighed for at deltage i samtaler med psykologer fra Human House.

Aftalen blev evalueret den 20. august 2025 som aftalt. Human House, arbejdsmiljøleder og arbejdsmiljørepræsentant i Hoved MED-udvalget har evalueret den nye psykologordning og kommer med anbefalinger.

Der har været 26 medarbejdere igennem samtaleforløb i de første 4 måneder. 3 samtaler har været akut psykologisk rådgivning.

Aftalen med Human House lyder på 3 samtaler plus 1 samtale med leder efterfølgende. Dette vurderes som tilfredsstillende. I 4 tilfælde har lederen godkendt at forløbet skal række ud over de 3 samtaler. Human House vurderer, at det kan være en fordel at arbejdspladsen selv betaler dette merforbrug. Begrundelsen er, at efter Human House har givet tilbagemelding til leder, vil man på arbejdspladsen kunne arbejde videre med aktive handlinger. Der er selvfølgelig altid mulighed for at lederen kan tilkøbe flere samtaler.

Human House ønsker en større bevågenhed fra leders side i selve visitationen til psykologrådgivningen. Human House oplever, at medarbejdere bliver visiteret med psykiske lidelser som Human House ikke kan håndtere og derfor må henviste til læge, psykiater eller lignende. Ordningen er ikke beregnet til denne form for samtaler.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at hvis der fortsat er stort behov for psykologsamtaler, vil det give et merforbrug.

Punkt 3: Forberedelse af LederForum døgnsseminar 2.-3. oktober 2025

81.39.15G01-5-24

Resumé

LederForum afholder døgnsseminar på Hotel Pinenhus 2.-3. oktober 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At direktionen forbereder indlæg "Nyt fra direktionen" til LederForum.

Beslutning

Direktionen delte og koordinerede oplæg.

Sagsfremstilling

LederForum afholder døgnsseminar på Hotel Pinenhus 2.-3. oktober 2025. Program for døgnsseminaret er vedlagt som bilag.

I følge programmet har direktionen et indlæg om "Nyt fra Direktionen" af en times varighed den 2. oktober. Der skal beslattes emner og indlægsholdere til punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant.

Bilag

Program døgnsseminar 02-03.10.25.pdf

Punkt 4: Planlægning af fælles personalemøde på Rådhuset den 29. oktober 2025

81.00.00P00-1-24

Resumé

Der holdes fælles personalemøde for personale på Rådhuset onsdag den. 29. oktober 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At der besluttes emner og indlægsholdere til det fælles personalemøde den 29. oktober 2025.

Beslutning

Dagsorden til personalemødet

- Budget 2026 ved Søren Søndergaard Kjær
- Valg og onbording af ny kommunalbestyrelse ved Søren Søndergaard Kjær
- Cybersikkerhed/NIS ved Thomas Hyldgaard
- Ny Hjemmeside ved Mads Agerbo Nielsen og Pia Sodborg Krag
- Det hele værd og bosætning ved Sanne Haugaard Hermansen
- Evt.

Sagsfremstilling

Der skal besluttes emner og indlægsholdere til det fælles personalemøde den 29. oktober 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant.

Punkt 5: Gensidig orientering om status på implementering af reformer

00.18.04G01-1-24

Resumé

Status på reformimplementering.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At der gives en orientering om status på implementering af reformer.

Beslutning

Intet nyt.

Sagsfremstilling

Direktørerne orienterer om status på implementering af reformer på deres fagområder.

Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant.

Punkt 6: Eventuelt

00.15.00I00-1-24

Beslutning

Intet.

Punkt 7: Lukket: Lokaler

82.25.00G01-1-25

Punkt 8: Lukket: Møde med borgmesteren

00.01.00I00-1-24