

# **REFERAT Fagrådet for Skoleområdet d. 23-08-2021**

**Mødedato** Mandag d. 23. august 2021 kl. 12:30

**Mødested** Udvalgsværelse 2

## Indholdsfortegnelse

Introduktion af ny Fagchef for Læring.....	3
Indsats mod skolevægning.....	4
Dialogaftaler.....	5
Nye frihedsgrader i forbindelse med hensynstagen til covid-situationen.....	7
Evaluering af skoleårets planlægning.....	9
Fagrådets udpegninger og arbejdsgrupper.....	10
Projektet "Klima, teknologi og os".....	11
Mobil vindtrailer fra VATTENFALL.....	13
Budget 2022.....	14
12-12-seminar den 2. og 3. september 2021.....	15
Evaluering af sommerferiepasning 2021.....	16
Aftale om løn til pensionerede lærere.....	17
Meddelelser den 23. august 2021.....	18

## **Punkt 1: Introduktion af ny Fagchef for Læring**

00.15.00G01-5-21

### **Sagsfremstilling**

Martin Bang Madsen er ansat som ny Fagchef for Læring ved Lemvig Kommune pr. 15. august 2021.

Martin deltager i mødet.

### **Fagchefen indstiller,**

- At sagen sendes til orientering.

### **Beslutning**

Orientering givet.

## **Punkt 2: Indsats mod skolevægning**

17.20.03A26-1-19

### **Sagsfremstilling**

Lemvig Kommunes folkeskoler været en del af et SATS-puljeprojekt med indsats mod skolevægning. En central del af projektet har været ansættelse af en fraværskonsulent.

SATS-puljeprojektet, der havde muliggjort stillingen, udløb pr. 31. maj 2021, men med interne midler fastholdt PPR stillingen til og med 1. oktober 2021, hvorefter en beslutning om et kommunalt tilskud samt bidrag fra kommunens skoler gjorde det muligt at forlænge fraværskonsulentstillingen til og med 31. december 2021.

Med SATS-puljeprojektets udløb og skolernes medfinansiering kan fraværskonsulenten nu benyttes af alle kommunens skoler.

På fagrådsmøde den 14. juni 2021 blev der ytret et ønske om at høre mere om fraværskonsulentens arbejde, procedure for at gøre brug af konsulenten mm.

Fraværskonsulent Jette Kloster deltager i punktet.

### **Fagchefen indstiller,**

- At sagen sendes til orientering.

### **Beslutning**

Orientering givet.

### **Bilag**

Skolefraværskonsulent funktionsbeskrivelse

Visitations skema

samtykke erklæring fraværindsats

## Punkt 3: Dialogaftaler

00.01.10P22-2-19

### Sagsfremstilling

Dialog og Aftale er et af Lemvig Kommunes styringsprincipper. Dialog og Aftale har fokus på Lemvig Kommunes udvikling og skal sikre, at organisationen med baggrund i kommunens værdier, udvikler sig i samme retning og mod fælles mål.

Dialog og Aftale er baseret på dialog mellem aktørerne i styringskæden, samt indgåelse af en dialogaftale mellem direktøren/fagchefen og lederen af aftaleenheden.

Aftalerne skal være et centralt styringsdokument for aftaleenheden, som understøtte lederens og medarbejdernes fokus på retningen for aftaleenhedens udvikling. Aftalen skal sikre at der arbejdes mod et fælles mål og at det er gennemskueligt, hvordan den enkelte aftaleenhed bidrager til opnåelsen af de fælles mål i vision, politikker og strategier.

Dialog på alle niveauer er en forudsætning for indgåelse og evaluering af aftalerne. Dialogen skal sikre et bredt ejerskab og frugtbare, meningsfulde og opnåelige mål i selve aftalerne.

Aftalerne er 2-årige og er fremadrettet gældende fra 1. juli i aftaleåret og to år frem.

I de nuværende dialogaftaler er der udarbejdet to fælleskommunale mål:

#### Gode overgange

Strategi for Børn og Unge beskriver vigtigheden af følelsen af sammenhæng og helhed i hverdagen - også på tværs af forskellige kommunale institutioner. Det kræver også et godt samarbejde med hjemmet.

Det er derfor et mål at skabe gode vertikale overgange for børn, der skifter fra vuggestue/dagpleje til børnehave og fra børnehave til skole, så kommunens institutioner opleves som én organisation og skaber et sammenhængende forløb for det enkelte barn.

#### Sprogindsats, læselyst og læseevne

Strategi for Børn og Unge fremhæver de grundlæggende faglige kompetencers vigtighed. I skolernes kvalitetsrapport konstateres der specielt et behov for løft af mellemtrinnets læsning. Derfor er det et mål at styrke den generelle sprog- og læseindsats i skolerne, så alle børn får styrket deres læseevne såvel som motiveret læselysten.

Der ønskes på fagrådsmødet en drøftelse af den kommende proces for udarbejdelse af nye dialogaftaler på skoleområdet i Lemvig Kommune.

### Fagchefen indstiller,

- At følgende proces igangsættes nu:
  - Hver aftaleenhed laver alle en slutevaluering jf. skabelonen, som sendes til direktør Lars Borst Hansen.
  - Hver aftaleenhed starter processen op med involvering af MED, bestyrelse, m.fl. med henblik på at indgå en ny aftale.
  - Hver aftaleenhed laver et første udkast til ny dialogaftale.

- Hver aftaleenhed inviteres til et møde i oktober, hvor direktør Lars Borst Hansen og enhedsleder drøfter og indgår nye aftaler.

## **Beslutning**

Processen igangsættes.

Sagen tages op igen på kommende fagrådsmøde, hvor de fælles kommunale indsatser besluttet endeligt.

## **Bilag**

Guide til Dialogaftaler rev. februar 2020

Slutevaluering Dialogaftaler

## **Punkt 4: Nye frihedsgrader i forbindelse med hensynstagen til covid-situationen.**

17.01.00A00-1-21

### **Resume**

Den politiske aftale "Håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser" har bl.a. resulteret i muligheden for yderligere frihedsgrader inden for elevplaner, skoledagens længde, kompetencedækning og kvalitetsrapporter. Disse frihedsgrader blev den 3. august behandlet i Familie- og Kulturudvalget og en afgørelse foreligger nu til orientering.

### **Sagsfremstilling**

Eksisterende frihedsgrader. Med Folkeskoleloven er det muligt for kommunerne og de enkelte skoler selv at beslutte, hvor mange timer der undervises i de enkelte fag - dog undtagen matematik, dansk og historie. Derudover giver Folkeskolelovens § 16 a-d mulighed for nogen reduktion af timeantal, så længe denne reduktion udløser andre aktiviteter med tilsvarende personaleforbrug. Eksempelvis tolærerordninger. Ansøgninger om denne type timereduktion behandles årligt af Familie- og Kulturudvalget, senest d. 24. april 2021.

Ydermere kan skolelederen, jævnfør Folkeskolelovens § 3a og 5, stk. 5, lave individuelle vurderinger for den enkelte elev og tilbyde understøttende undervisning i nogle fag på bekostning af andre fag.

Ny politisk aftale om yderligere frihedsgrader. Den politiske aftale om "Håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser" (1. juni 2021) udvider de eksisterende frihedsgrader med henvisning til corona-krisens konsekvenser og det mulige behov for at imødekomme et fagligt efterslæb.

Det betyder, at Kommunalbestyrelsen fra 1. august 2021 kan fravige nogle af Folkeskolelovens bestemmelser (dog kun for skoleåret 2021-2022). Det drejer sig om:

- Elevplaner (jævnfør Folkeskolelovens § 13 b)
- Skoledagens længde og den understøttende undervisning (jævnfør Folkeskolelovens § 14 b, stk. 1 og § 16 a-d)
- Målsætning om fuld kompetencedækning (jævnfør Folkeskolelovens § 40, stk. 7)
- Kvalitetsrapporter (jævnfør Folkeskolelovens § 40 a)

Disse fravigelser skal ske med henblik på at understøtte eller fremme den faglige udvikling.

Spørgsmålet om elevplaner og skoledagens længde har været lagt ud til den enkelte folkeskole, og tre har indsendt ansøgning om større eller mindre udnyttelse heraf.

Kompetencedækning og kvalitetsrapporter er udelukkende behandlet i Familie- og Kulturudvalget.

Ved Familie- og Kulturudvalgsmødet den 3. august blev følgende vedtaget:

- At kvalitetsrapporten fraviges, da resultaterne vil være præget af den aktuelle situation, og den derfor ikke vil give det ønskede overblik over udviklingen
- At frihedsgraden inden for kompetencedækningen udnyttes
- At de indsendte ansøgninger vedrørende elevplaner og skoledagens længde efterkommes

Orienteringsbrevet fra Børne- og Undervisningsministeriet er vedhæftet som bilag.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger.

## **Fagchefen indstiller,**

- At beslutningerne tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Orienteringsbrev.pdf

## **Punkt 5: Evaluering af skoleårets planlægning**

17.01.01A00-1-07

### **Sagsfremstilling**

Jævnfør fagrådets årshjul evalueres skoleårets planlægning på fagrådsmødet i august.

Evalueringen kan blandt andet tage udgangspunkt i følgende punkter:

- Planlægning set i forhold til den nye lokalaftale
- Arbejdet med forflytninger og proceduren herom
- Den afholdte Trio-arbejdsdag
- Andet

Fagrådet bedes herudover tage stilling til, hvor mange årlige fagrådsmøder med deltagelse af hele skoleledelser, der skal afholdes.

### **Fagchefen indstiller,**

- At punktet evalueres samt at antallet af fagrådsmøder for hele skoleledelser besluttet.

### **Beslutning**

- Drøftet.
- Procedure for forflytninger tilpasses de nye rammer for skoleårets planlægning.
- TRIO-dagen fastholdes, Boris er fortsat tovholder.
- Skoleledelsers deltagelse på fagrådsmøder kræver tematiske drøftelser. Det besluttet at der afholdes tre årlige fagrådsmøder med deltagelse af skoleledelser: 12-12, et ordinært møde og et møde inden sommerferien.

### **Bilag**

Forflyttelsesprocedure, september 2018

# Punkt 6: Fagrådets udpegninger og arbejdsgrupper

17.01.01A00-1-07

## Sagsfremstilling

Fagrådet nedsætter i forskellige sammenhænge arbejdsgrupper eller udpeger personer, der på fagrådets vegne:

- Udarbejder oplæg til fagrådet
- Løser opgaver på fagrådets vegne
- På forskellig vis løser en fælles opgave.

Jævnfør fagrådets årshjul gennemgås listen over fagrådets arbejdsgrupper og udpegninger med henblik på en opdatering.

## Fagchefen indstiller,

- At fagrådet beslutter repræsentation i fagrådets arbejdsgrupper.

## Beslutning

- Formandsgruppen: Center for Læring udarbejder en turnusplan. Fra dags dato indtræder Boris Loftager i formandsgruppen og Inge Nørgaard Møller udtræder. Leder af Ungdomsskolen deltager ikke i denne turnus.
- Forhandlergruppe: Boris Loftager indtræder i Jens Jørn Porups sted.
- Arbejdsgruppe for kompetenceudvikling nedlægges.
- Elevråd: Thyborøn Skole med leder eller viceskoleleder indtræder i arbejdsgruppen fra skoleåret 22/23, hvor Hanne Odgaard udtræder.
- Lederforum: Søren Schmidt indtræder fra 2022, Hanne Odgaard udtræder.
- Musikskolen: Afklares.
- MEDII: Inge Nørgaard Møller indtræder i Jens Jørn Porups sted.
- MTU-arbejdsgruppe: Skoleleder ved Nr. Nissum Skole og Børneunivers løfter opgaven.
- Det tilføjes dokumentet om arbejdsgrupper, at Anders Vad deltager i Praktikrådet.

## Bilag

fag-sko udpegninger

Fag-sko arbejdsgrupper

# Punkt 7: Projektet "Klima, teknologi og os"

81.39.10A00-1-21

## Sagsfremstilling

Med FNs klimarapport, der kom i starten af august 2021, er debatten om klima og de dertilhørende udfordringer aktualiseret mere end nogensinde før. Samtidig er de løsninger, vi søger at gribe til for at løse de udfordringer, der beskrives og håbes på, ofte teknologiske. Dette sætter en aktuell og nærværende kontekst for vores kommende projekt omkring klima og teknologiforståelse: Klima, teknologi & os.

Klima, teknologi & os skal fra sommeren 2022 bære en ny faglighed ind på Lemvig Kommunes skoler. Gennem kompetenceudvikling af lærere, ledere og konsulenter skal fagligheden teknologiforståelse have liv på skolerne med fokus på klimaudfordringer- og tilpasninger. Projektet, der er støttet med 3.660.000 kr. af A. P. Møller Fonden, placerer skolen midt i samfundet med elevstemmer, aktionslæring, erhvervsliv og fællesskab.

Kompetenceudviklingen tager sit udspring i den fælleskommunale teamstruktur, hvor fem team med hver otte medlemmer skal modtage undervisning ved CFU, VIA, samt lave aktionslæring på egen skole i samarbejde med elever og CFU, VIA.

I januar 2022 skal samtalen om teknologiforståelse have sin fælles start gennem et oplæg ved professor ved Aarhus Universitet Ole Sejer Iversen, der er optaget af digital myndighed og dannelse i et gennemdigitaliseret og teknologisk samfund.

I januar 2020 blev fagrådet introduceret for projektidéen gennem oplæg og debat.

I juni 2020 modtog Lemvig Kommune tilsagn fra A. P. Møller Fonden Folkeskoledonationen.

I december 2020 blev projektet drøftet i fagrådet gennem oplæg og om projektet og overblik over kompetenceudviklingen.

I februar 2021 blev det besluttet at udskyde projektperiodens start et år som konsekvens af Covid-19s påvirkning af folkeskoleområdet.

Projektet løber derfor fra august 2022 og frem september 2025.

Vedlagt som bilag er:

Overblik over projektet Klima, teknologi & os

Overblik over kompetenceudviklingen

## Fagchefen indstiller,

- At punktet tages til efterretning.

## Beslutning

Der gives en kort indføring i projektet for skoleledelser på 12-12-seminaret.

## Bilag

Klima, teknologi og os pixi skoleledere

Overblik kompetenceudvikling CFU, VIA

## **Punkt 8: Mobil vindtrailer fra VATTENFALL**

17.02.24P20-1-19

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med anlæggelsen af havvindmølleparken "Vesterhav Nord" har firmaet bag møllerne, Vattenfall, stillet en mobil undervisningstrailer til rådighed for Lemvig Kommunes skoler.

Traileren indeholder redskaber og materialer til undervisning i og om vind. Esbjerg Kommune har en tilsvarende trailer, og her har skoleafdelingen i samarbejde med VIA UC Syd udarbejdet undervisningsmateriale, der ligeledes er til rådighed. Undervisningsmaterialet henvender sig primært til 4.-6. klassetrin.

Traileren "bor" på Lemtorpskolen, hvor den vil kunne hentes og bringes retur igen, når man har haft sit forløb om vind. I trailerens år 1 vil Center for Læring lave et bookingsystem, hvor skolerne melder sig ind. Tanken er herefter fremadrettet, at skolerne inden skoleårets afslutning så vidt muligt booker traileren til det efterfølgende skoleår.

Traileren er forsikringsmæssigt indeholdt i den kørende bils ansvarsforsikring.

Medlemmerne af det fælleskommunale naturfagsteam vil blive introduceret til vindtraileren på skoleårets første teammøde, torsdag den 16. september. Herefter er det tanken, at de vil udbrede kendskabet til traileren til kollegaerne hjemme på skolerne, men alle kan booke traileren. Det er den person, der booker traileren, der er ansvarlig for alt det lavpraktiske omkring den: transport fra og tilbage til Lemtorp, at give Center for Læring besked om ting, der går i stykker og andre ting, der melder sig, når traileren ruller.

For at få traileren introduceret til kommunens naturfagslærere vil en naturfagskonsulent fra Esbjerg Kommune komme på besøg på det første møde for det fælleskommunale naturfagsteam. Her vil hun demonstrere brugen af trailerens udstyr og introducere til det medfølgende undervisningsmateriale. Konsulenten har dog udelukkende mulighed for at komme tidligt på dagen, hvorfor fagrådet bedes tage stilling til, om mødet kan fremrykkes fra det sædvanlige tidsrum 14.30-16.30 til 12.00-14.00.

### **Fagchefen indstiller,**

- At mødet i det fælleskommunale naturfagsteam den 16. september 2021 flyttes fra kl. 14.30-16.30 til 12-14.

### **Beslutning**

Orientering givet.

Mødet i det fælleskommunale naturfagsteam flyttes til 12-14.

Der er forslag om, at traileren kommer rundt på skolerne i en præsentationsrunde.

## **Punkt 9: Budget 2022**

00.30.1000-2-21

### **Sagsfremstilling**

Direktør for Familie & Kultur Lars Borst Hansen orienterer om status på budgetforhandlingerne.

### **Fagchefen indstiller,**

- Punktet til orientering.

### **Beslutning**

Orientering givet.

## **Punkt 10: 12-12-seminar den 2. og 3. september 2021**

81.00.00G20-1-21

### **Sagsfremstilling**

Arbejdsgruppen har planlagt det kommende 12-12-seminar, der finder sted den 2. og 3. september 2021 på Sallingsund Færgetro.

Seminaret følger to spor, hvor det ene kan supplere det andet. Torsdag arbejdes der med datainformeret ledelse. Gennem oplæg ved to læringskonsulenter fra STUK i Undervisningsministeriet drøfter vi i fællesskab dataforståelse, datakilder og relevante data for jeres praksis som ledere. Fredag følger vi op med korte oplæg til fælles drøftelser af ledelsesgrundlag.

Programmet er vedhæftet som bilag.

### **Fagchefen indstiller,**

- At punktet sendes til orientering.

### **Beslutning**

Orientering givet.

### **Bilag**

Program skoler 12-12-seminar september 2021

## **Punkt 11: Evaluering af sommerferiepasning 2021**

28.09.00A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Sommerferiepasningen i de tre samleuger 28, 29 og 30 i 2021 evalueres. Pasningen foregik i år Klinkby.

Rammerne omkring sommerferiepasning var en reduktion af antallet af medarbejdere på baggrund af sidste års evaluering. Men dagtilbudsdelen blev desværre ramt meget hårdt af sygemeldinger, og dette resulterede i travlhed og udfordringer. SFO-delen var godt normeret på grund af et stort frafald af børn. I starten af uge 29 flyttede der medarbejdere mellem de to afdelinger, for på den måde at aflaste dagtilbudsdelen.

### **Fagchefen indstiller,**

- At punktet drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

## **Punkt 12: Aftale om løn til pensionerede lærere**

17.00.00A00-2-21

### **Sagsfremstilling**

Der er den 23. juni 2021 indgået en aftale om løn til pensionerede lærere mellem Lærernes Centraladministration og Lemvig Kommune. Aftalen er gældende fra 1. august 2021.

Aftalen gælder for tidligere ansatte, som er bevilget afsked med tjenestemandspension, og som efterfølgende ansættes som lærervikarer ved Lemvig Kommunes skolevæsen.

Ansættelse på timeløn: Gælder når der er tale om enkelte skemalagte timer i et opfang på maksimalt 30 kalenderdage. Her aflønnes efter overenskomstens § 22 stk. 2. § 23 vedrørende pensionistbetaling anvendes ikke her. Der afregnes for den fulde tilstedeværelsestid pr. påbegyndte kvarter og minimum to klokketimer pr. dag, man anmodes om at møde op.

Ansættelse på månedsløn: Anvendes når der er tale om fast skema af længere varighed (mere en 30 kalenderdage). Her aflønnes med månedsløn efter overenskomstens kapitel 2 samt 7,5 % i løntillæg ud fra samme kapitel. § 10 vedrørende pension anvendes ikke her.

Ansættelsen af pensionerede lærere på månedsbasis må kun ske i de tilfælde, hvor det ikke er muligt at skaffe en uddannet lærer, og alternativet således ville være at ansætte en uuddannet underviser.

Aftalen er vedlagt som bilag.

### **Beslutning**

Orientering givet.

### **Bilag**

Aftale om løn til pensionerede lærere

## **Punkt 13: Meddelelser den 23. august 2021**

17.01.00G01-1-21

### **Sagsfremstilling**

- Uddannelsesdebatten den 30. september og 1. oktober 2021
- Status på Covid-19-situationen på skoleområdet i Lemvig Kommune
- Beskrivelse af "Gode overgange..." samt SFO Mål- og Indholdsbeskrivelser den 1. oktober 2021
- Kompetenceudvikling skoleåret 2021/22 (Bilag)
- Indmeldelse af børn uden cpr-nummer

### **Beslutning**

- Center for Læring undersøger ordningen for gratis skolefrugt.
- Ved forventning om, at barnet får et cpr-nummer, modtager skolen barnet.
- Lemtorp har gamle biblioteksbøger, man kan hente, hvis man har lyst.
- Lemvig Ungdomsskole fejrer 75 års fødselsdag den 11. september 2021 med events for de unge - plakater udsendes.

### **Bilag**

Kompetenceudvikling skoleåret 2021 22