

REFERAT Medudvalg - Centraladministration d. 10-12-2024

| | |
|----------------------|--|
| Mødedato | Tirsdag d. 10. december 2024 kl. 12:00 |
| Mødested | Udvalgsværelse 1 |
| Mødedeltagere | Bente Høybye, Elisabeth Borg Christensen, Gitte Dahl Stagis, Hanne Kjellerup, Jette Bjerrum, Louise Agerbo, Ove Weller Nielsen, Søren Søndergaard Kjær |

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|---|
| Godkendelse af referat fra sidste møde..... | 3 |
| Referat fra Hoved MED-udvalget..... | 4 |
| Drøftelse af arbejdsmiljø..... | 5 |
| Evaluering af budget 2025..... | 6 |
| Implementering af nye åbningstider i administrationen pr. 1. januar 2025..... | 7 |
| Møder i 2025..... | 8 |
| Eventuelt..... | 9 |

Punkt 1: Godkendelse af referat fra sidste møde

00.01.00I00-24-13

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra sidste møde den 20. juni 2024.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Referat fra Hoved MED-udvalget

00.01.00I00-25-13

Sagsfremstilling

Referat fra Hoved MED-udvalgets møder den 10. oktober og 5. december 2024.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der gives en orientering.

Beslutning

Orientering givet.

Se [referat fra HovedMED, 5. december 2024](#)

Punkt 3: Drøftelse af arbejdsmiljø

87.01.01G01-1-11

Sagsfremstilling

Drøftelse af arbejdsmiljø.

Arbejdsmiljøleder Alice Ervolder deltager i mødet kl. 13.00.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Det er arbejdsmiljølederens ønske at understøtte organisationens ønsker til forbedring og fokus på arbejdsmiljøet og ønsker input fra Centraladministrationen.

Centraladministrationen ønsker, at der sættes fokus på samarbejde, sparring, vidensdeling og erfa mellem afdelingers udvalgte AMR'er og arbejdsmiljøleder. Særligt med blik på udnyttelse af spidskompetencer hos den enkelte AMR, eksempel at én arbejdsmiljørepræsentant står for udmåling til skærmbriller.

Arbejdsmiljølederen vil lave oplæg til, hvordan 2025 kan anvendes til prøvehandling for etablering af form og indhold for AMR'er i kommunen. Forslag fra Centraladministrationen om, at AMR-møde afholdes udelukkende mellem AMR'ere og arbejdsmiljøleder, og ledere inviteres til deltagelse senere på dagen.

Punkt 4: Evaluering af budget 2025

00.30.00G01-3-24

Sagsfremstilling

Evaluering af budgetprocessen herunder evaluering af fælles dialogmøde med Hoved MED-udvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Evaluering af processen er behandlet i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Fælles dialogmøde med Økonomi- og Erhvervsudvalget giver mening. Det er dog et ønske, at der sendes samme fælles dagsorden til henholdsvis HovedMED og CentralMED. Det beklages, at koordinering er fejlet.

Det opleves som en udfordring, at HovedMED repræsenterer områder i kommunen, hvor CentralMED repræsenterer afdelingsniveau.

Forslag til udsendelse af en foreløbig dagsorden til HovedMED og CentralMED ca. 3 uger før. Herefter mulighed for indsendelse af kort indlæg fra HovedMED og CentralMED til supplement til dagsorden, hvorefter den endelige dagsorden udsendes.

Det kan overvejes, om CentralMED skal afslutte dialogmødet med et kvarter alene med Økonomi- og Erhvervsudvalget grundet andet repræsentation med afdelingsniveau.

Punkt 5: Implementering af nye åbningstider i administrationen pr. 1. januar 2025

00.14.00P00-1-24

Sagsfremstilling

På Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 4. november 2024 blev det besluttet, hvordan administrationens besparelse i Budget 2025 på 500.000 kr. skal udmøntes. En del af besparelsen skal findes ved at indføre lukkedag fredag i administrationen. Undtaget er indgange til kommunen for borgere med særlige eller akutte behov. Lukningen forventes at give en besparelse på 396.000 kr.

Beslutningen om at lukke rådhuset om fredagen, skal også ses i lyset af at der gennem tiden er kommet flere og flere muligheder for at borgere og virksomheder kan løse en del af sine henvendelser gennem selvbetjening.

Indførelsen af en fast lukkedag i administrationen pr. 1. januar 2025 betyder, at borgere og virksomheder ikke kan henvende sig personligt eller telefonisk til kommunen om fredagen.

Medarbejdere får derved mere ro til at fordybe sig i deres opgaver uden afbrydelser, hvilket betyder en mere effektiv sagsbehandling for borgere og virksomheder.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der gives en orientering.

Beslutning

Orienteret gennem nærmeste leder, intranet og via lokale medier.

Implementeringen er op til den enkelte leder og afdeling.

Drøftes på møderne i marts og juni.

Webex-telefoner drøftes på næste møde, da deres muligheder skal nærmere afklares.

Punkt 6: Møder i 2025

81.38.00G01-3-24

Sagsfremstilling

Forslag til møder i Medudvalg - Centraladministrationen i 2025:

Onsdag den 12. marts 2025 kl. 13.30.

Torsdag den 26. juni 2025 kl. 13.30.

Torsdag den 23. oktober 2025 kl. 13.30.

Tirsdag den 9. december 2025 kl. 12.00.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At mødeplanen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 7: Eventuelt

00.15.00I00-10-13

Sagsfremstilling

Eventuelt.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- Intet.

Beslutning

Godkendt.